

# Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κρήτης

Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής & Πολυμέσων

Πτυχιακή εργασία

Φεβρουάριος 2010

Γκίνης Παύλος

Υπο την επίβλεψη των καθηγητών:  
Γεώργιος Παπαδουράκης, Andrew Ware

# Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κρήτης

Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής & Πολυμέσων

Πτυχιακή εργασία:

**Γκίνης Παύλος (Α.Μ. 1339)**

Οκτώβριος 2008

Υπο την επίβλεψη των καθηγητών:

**Γέωργιος Παπαδουράκης**

**Andrew Ware**

# Περιεχόμενα

<b>1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</b>	<b>1</b>
1.1 ΣΚΟΠΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ .....	1
1.2 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΜΟΥ .....	3
<b>2 E-LEARNING .....</b>	<b>4</b>
2.1 ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ E-LEARNING .....	4
2.2 ΧΑΡΑΚΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ E-LEARNING .....	4
2.3 ΧΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥ E-LEARNING .....	5
2.4 ΜΟΡΦΕΣ E-LEARNING .....	5
2.5 ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΞΕΛΙΞΕΙΣ E-LEARNING .....	6
<b>3 MOODLE .....</b>	<b>7</b>
3.1 ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ MOODLE; .....	7
3.2 ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ MOODLE .....	8
3.3 ΧΑΡΑΚΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ MOODLE .....	9
3.4 Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ MOODLE .....	10
3.5 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΟΥ MOODLE .....	11
3.6 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ MOODLE.....	13
3.6.1 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ MOODLE.....	14
3.6.2 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ MOODLE.....	15
3.6.3 Η ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ MOODLE .....	15
<b>4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ MOODLE .....</b>	<b>16</b>
4.1 ΒΗΜΑ 1 – WEB SERVER.....	16
4.2 ΒΗΜΑ 2 – SUBDOMAIN Ή ΥΠΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ .....	18
4.3 ΒΗΜΑ 3 - ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΥΜΠΙΕΣΗ ΤΟΥ MOODLE .....	18
4.3.1 Ο ΓΡΗΓΟΡΟΣ ΤΡΟΠΟΣ – ΑΝΕΒΑΣΜΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΥΜΠΙΕΣΗ .....	19
4.3.2 Ο ΑΡΓΟΣ ΤΡΟΠΟΣ – ΑΠΟΣΥΜΠΙΕΣΗ ΤΟΥ .ZIP/.TGZ ΤΟΠΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΕΒΑΣΜΑ ΤΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ .....	19
4.4 ΒΗΜΑ 4 – Ο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ MOODLE .....	19
4.5 ΒΗΜΑ 5 – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ MOODLE ΚΑΙ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ .....	20
4.6 ΒΗΜΑ 6 – ΤΟ SCRIPT ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ MOODLE.....	20
4.6.1 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ INSTALL.PHP .....	20
4.6.2 ΈΛΓΧΟΣ ΤΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΤΗΣ PHP.....	21
4.6.3 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΑΤΑΛΟΓΩΝ .....	22
4.6.4 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	23
4.6.5 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	24
4.7 ΣΥΝΟΨΗ .....	25
<b>5 ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ .....</b>	<b>26</b>
5.1 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ.....	26
5.1.1 ΠΛΗΡΕΣ ΟΝΟΜΑ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ .....	27
5.1.2 ΣΥΝΤΟΜΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ.....	27
5.1.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ.....	28
5.1.4 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ .....	28
5.1.5 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΤΟΜΕΑ ΘΕΜΑΤΟΣ .....	29
5.1.6 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΝΕΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗ - ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΑΝΑ ΣΕΛΙΔΑ.....	30
5.2 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ .....	30

5.3 ΣΥΝΟΨΗ .....	31
<b>6 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ .....</b>	<b>32</b>
6.1 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΩΝ .....	32
6.2 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....	33
6.2.1 ΤΜΗΜΑ .....	34
6.2.2 ΠΛΗΡΕΣ ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΟ ΟΝΟΜΑ.....	34
6.2.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ .....	35
6.2.4 ΜΟΡΦΗ.....	35
6.3 ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΕΓΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΩΝ .....	45
6.4 BLOCKS.....	47
6.4.1 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ.....	47
6.4.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ .....	48
6.4.3 BLOG MENU .....	53
6.4.4 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ .....	54
6.4.5 ΤΜΗΜΑΤΑ.....	55
6.4.6 HTML.....	55
6.4.7 ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΝΕΑ.....	56
6.4.8 ΕΙΣΟΔΟΣ (LOGIN).....	56
6.4.9 ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ.....	57
6.4.10 ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΑ ΦΟΡΟΥΜ .....	57
6.5 ΣΥΝΟΨΗ .....	58
<b>7 ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΤΑΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....</b>	<b>60</b>
7.1 ΑΡΧΕΙΑ .....	62
7.1.1 ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΑΝΕΒΑΣΟΥΜΕ ΑΡΧΕΙΑ;.....	62
7.1.2 ΤΥΠΟΙ ΑΡΧΕΙΩΝ .....	63
7.1.3 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΣΕ ΑΝΕΒΑΣΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ.....	63
7.2 ΣΕΛΙΔΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ.....	65
7.2.1 ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΟ ΤΟ MOODLE .....	66
7.2.2 ΜΟΡΦΗ HTML .....	66
7.2.3 ΜΟΡΦΗ ΑΠΛΟΥ ΚΕΙΜΕΝΟΥ .....	66
7.2.4 ΜΟΡΦΗ MARKDOWN .....	67
7.3 ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ.....	67
7.4 ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΕΝΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ.....	68
7.5 ΕΤΙΚΕΤΑ .....	69
7.6 ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ .....	69
7.7 ΣΥΝΟΨΗ .....	69
<b>8 ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΛΛΗΛΕΠΙΔΡΑΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ .....</b>	<b>70</b>
8.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ .....	70
8.1.1 ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΡΧΕΙΩΝ .....	71
8.1.2 ONLINE TEXT .....	71
8.1.3 ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΝΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ .....	72
8.1.4 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΚΤΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ .....	72
8.2 ΕΝΟΤΗΤΑ .....	72
8.2.1 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ .....	73
8.2.2 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ.....	77
8.2.3 ΕΙΣΑΓΩΓΗ POWERPOINT (IMPORT POWERPOINT) .....	78
8.2.4 ΠΡΟΣΘΕΣΗ ΕΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑ ΚΛΑΔΩΝ (ADD A BRANCH TABLE).....	78

## Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

8.2.5 ΠΡΟΣΘΕΣΗ ΜΙΑΣ ΣΕΛΙΔΑΣ ΕΡΩΤΗΣΗΣ (ADD A QUESTION PAGE) .....	78
8.3 ΚΟΥΙΖ .....	80
8.3.1 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΟΥΙΖ .....	80
8.3.2 ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΟΥΙΖ .....	83
8.4 SCORM/AICC .....	88
8.4.1 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ SCORM/AICC .....	88
8.5 ΈΡΕΥΝΑ .....	88
8.5.1 ΤΥΠΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ .....	89
8.6 ΕΠΙΛΟΓΗ .....	90
8.6.1 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	90
8.7 ΣΥΝΟΨΗ .....	92
<b>9 ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ .....</b>	<b>93</b>
9.1 ΣΥΖΗΤΗΣΗ .....	93
9.2 ΟΜΑΔΑ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ (FORUM) .....	95
9.2.1 ΤΥΠΟΙ ΟΜΑΔΩΝ ΣΥΖΗΤΗΣΕΩΝ .....	96
9.3 ΛΕΞΙΚΟ .....	97
9.4 WIKI .....	99
9.5 ΣΥΝΟΨΗ .....	100
<b>10 ΕΜΦΑΝΙΣΗ .....</b>	<b>102</b>
10.1 ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΥΠΑ .....	102
10.2 HEADER ΚΑΙ FOOTER .....	103
10.3 ΕΙΚΟΝΙΔΙΑ .....	105
10.4 ΣΥΝΟΨΗ .....	105
<b>11 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ .....</b>	<b>106</b>
11.1 ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΚΑΙ LOGS .....	106
11.2 ΚΛΙΜΑΚΕΣ .....	107
11.3 ΒΑΘΜΟΙ .....	108
11.4 ΟΜΑΔΑ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ .....	109
11.5 ΣΥΝΟΨΗ .....	109
<b>12 ΡΟΛΟΙ .....</b>	<b>110</b>
12.1 ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΆΔΕΙΕΣ .....	111
12.2 ΑΝΑΘΕΗ ΡΟΛΩΝ .....	114
12.2.1 ΑΝΑΘΕΣΗ ΡΟΛΟΥ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ .....	115
12.2.2 ΑΝΑΘΕΣΗ ΡΟΛΟΥ ΜΕΣΑ ΣΕ ΜΙΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ .....	116
12.2.3 ΑΝΑΘΕΣΗ ΡΟΛΟΥ ΜΕΣΑ ΣΕ ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ .....	117
12.3 ΣΥΝΟΨΗ .....	118
<b>ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ .....</b>	<b>119</b>
<b>ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ .....</b>	<b>120</b>

# 1 Εισαγωγή

---

Από τις αρχές του 18ου αιώνα τα πανεπιστήμια άρχισαν να προσφέρουν υπηρεσίες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Με την βοήθεια του ταχυδρομείου, οι εκπαιδευόμενοι λάμβαναν το εκπαιδευτικό υλικό και έστελναν τις εργασίες τους ή τις απορίες τους στους εκπαιδευτές. Το ταχυδρομείο με τα μέσα που διέθετε τότε ήταν ο μόνος τρόπος επικοινωνίας. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είχε δύο μειονεκτήματα, την μεγάλη καθυστέρηση λόγω του ταχυδρομείου και την παντελή έλλειψη επικοινωνίας μεταξύ των εκπαιδευομένων.

Η τεχνολογία όμως είναι αυτή που φέρνει την εξ αποστάσεως εκπαίδευση στο προσκήνιο και την κάνει το όχημα για την εξέλιξη της εκπαίδευσης. Ήδη από το 1922 ο Τόμας Έντισον προέβλεψε ότι η κινούμενη εικόνα θα αντικαταστήσει το εγχειρίδιο στο χώρο της εκπαίδευσης. Στο Β΄ Παγκόσμιο Πόλεμο, η τεχνολογία της κινούμενης εικόνας όντως συνέβαλε στην εκπαίδευση των Αμερικανών στρατιωτών. Αργότερα, αναπτύχθηκαν προγράμματα με τη βοήθεια της τηλεόρασης και του βίντεο. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση παρέμενε μονόδρομη, πετυχαίνοντας όμως μεγάλη πρόσβαση σε πολλά άτομα. Με την ανάπτυξη της πληροφορικής, η εξ αποστάσεως εκπαίδευση άρχισε να αναπτύσσεται πιο γρήγορα. Η υποβοηθούμενη από υπολογιστή εκπαίδευση έγινε πραγματικότητα γύρω στο 1960, και άλλαξε δραματικά τα δεδομένα στο χώρο της εκπαίδευσης. Σημαντική εξέλιξη ήταν η ανάπτυξη του διαδικτύου στις αρχές του 1990 που με τη διάδοσή του και τις τεχνολογίες που ενσωμάτωσε καταφέρνει να εξελίξει τον τρόπο μεταφοράς γνώσης, ανταλλαγής πληροφοριών αλλά και την ίδια την κοινωνία.

Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση με την υποστήριξη της πληροφορικής και σε περιβάλλον διαδικτύου έχει εξελιχθεί σε μεγάλο βαθμό. Ο χρήστης έχει πρόσβαση σε μεγάλο όγκο πληροφοριών και τα εργαλεία που μπορεί να χρησιμοποιήσει είναι τόσα πολλά και διαφορετικά που μπορούμε να μιλάμε για μια τελείως διαφορετική μεθοδολογία, όχι μόνο από την παραδοσιακή μάθηση, αλλά και από την εξ αποστάσεως εκπαίδευση των προηγούμενων ετών. Η τάση αυτή στην τεχνολογία ονομάζεται εύλογα e-Learning (ηλεκτρονική μάθηση) θέλοντας να δείξει το πέρασμα στη νέα εποχή.

## 1.1 Σκοπός πτυχιακής

Σκοπός της παρούσας πτυχιακής εργασίας είναι η ανάλυση της αρχιτεκτονικής της πλατφόρμας Moodle καθώς και η επισκόπηση της παρούσας βιβλιογραφίας όσον αφορά τις μεθοδολογίες ανάπτυξης ηλεκτρονικών μαθημάτων. Περαιτέρω θα αναπτύχθει ένας

## Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

ολοκληρωμένος πρότυπος ιστότοπος για την φιλοξενία των μαθημάτων που διδάσκονται στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα “Εξυπνα Υπολογιστικά Συστήματα” (MSc Intelligent Computer Systems). Το μεταπτυχιακό αυτό πρόγραμμα γίνεται σε συνεργασία επτά ευρωπαϊκών πανεπιστημίων μεταξύ αυτών και το Τ.Ε.Ι Κρήτης. Σε αυτόν τον ιστότοπο θα αναπτυχθούν όλες οι δομές και ρόλοι του προσφέρονται από το λογισμικό. Πιο αναλυτικά θα πρέπει να αναπτυχθούν δομές και ρόλοι που αφορούν:

- Τον εισηγητή του μαθήματος (καθηγητής)
- Τους βοηθούς του καθηγητή με αναλογία την μεταφορά από τον πραγματικό κόσμο και τέλος
- Τους σπουδαστές της μαθησιακής κοινότητας για το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο.

Απαιτείται ελάχιστη γνώση της γλώσσας PHP καθώς και η χρήση του Apache Server για το στήσιμο του ιστοχώρου Moodle. Συνοδευτικά απαιτείται η γνώση της μεθοδολογίας κατασκευασισμού που αφορά τον τρόπο υποδομής μαθημάτων. Τα παραπάνω λογισμικά είναι open-source

Η δημιουργία του ιστότοπου Moodle πραγματοποιήθηκε στο πανεπιστήμιο Glamorgan της Ουαλίας όπου βρίσκεται και ο server φιλοξενίας του.

<http://ltg4.comp.glam.ac.uk/ic/>

## 1.2 Οργάνωση Τόμου

Η συνέχεια του τόμου έχει οργανωθεί στα ακόλουθα κεφάλαια:

Στο κεφάλαιο 2, γίνεται αναφορά στα χαρακτηριστικά του e-learning, στις μορφές του και στις χρήσεις του.

Στο κεφάλαιο 3, περιγράφονται τα χαρακτηριστικά του Moodle και η φιλοσοφία του, αναφέρονται επίσης ορισμένες λειτουργίες του και η αρχιτεκτονική του.

Στο κεφάλαιο 4, παρουσιάζεται η διαδικασία εγκατάστασης του Moodle.

Στο κεφάλαιο 5, περιγράφονται ο τρόπος με τον οποίο διαμορφώνουμε την αρχική σελίδα, και οι ρυθμίσεις που μπορούμε να κάνουμε σε αυτή.

Στο κεφάλαιο 6, εστιάζουμε στην δημιουργία τμημάτων και μαθημάτων. Αναφέρονται οι μορφές που μπορεί να έχει ένα μάθημα, εξηγούνται οι ρυθμίσεις που μπορούμε να κάνουμε κατά την δημιουργία του και τα blocks που μπορούμε να προσθέσουμε.

Στο κεφάλαιο 7, αναλύονται οι τύποι στατικού υλικού που μπορούμε να προσθέσουμε σε ένα μάθημα.

Στο κεφάλαιο 8, αναλύονται οι τύποι αλληλεπιδραστικού υλικού που μπορούμε να προσθέσουμε σε ένα μάθημα.

Στο κεφάλαιο 9, αναλύονται οι τύποι κοινωνικού υλικού που μπορούμε να προσθέσουμε σε ένα μάθημα.

Στο κεφάλαιο 10, παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορούμε να αλλάξουμε την εμφάνιση της ιστοσελίδας, όπως τα χρώματα, την γραμματοσειρά και το λογότυπο.

Στο κεφάλαιο 11, αναφέρονται τα χαρακτηριστικά και οι δυνατότητες που προσφέρει το Moodle στους καθηγητές.

Στο κεφάλαιο 12, αναλύεται η σημασία των 'ρόλων', και πώς μπορούμε να τους διαχειριστούμε.



# 2 E-learning

---

## 2.1 Τι είναι το E-learning

Οποιαδήποτε μάθηση χρησιμοποιεί ένα δίκτυο (LAN, WAN, Ίντερνετ) για την διανομή, αλληλεπίδραση ή διαμεσολάβηση ονομάζεται e-learning. Αναφέρεται στην εξ αποστάσεως μάθηση, βασισμένη σε υπολογιστή που παραδίδεται μέσω ενός δικτύου ή του Web

Επιπλέον, η ηλεκτρονική μάθηση μπορεί να γίνεται οπουδήποτε και οποτεδήποτε, εφόσον ο χρήστης έχει τον κατάλληλο εξοπλισμό.

## 2.2 Χαρακτηριστικά του e-learning

- Δεν απαιτεί τη φυσική παρουσία εκπαιδευτή σε τάξη.
- Δεν εξαναγκάζει τον εκπαιδευόμενο να βρίσκεται σε συγκεκριμένο φυσικό χώρο. Δηλαδή μπορεί να παρακολουθεί το μάθημα όπου και αν βρίσκεται, με την προϋπόθεση να διαθέτει τα κατάλληλα μέσα, όπως έναν ηλεκτρονικό υπολογιστή με σύνδεση στο διαδίκτυο ή με το εκπαιδευτικό υλικό σε cd.
- Δε θέτει περιορισμούς στο χρόνο. Αυτό σημαίνει ότι η παρακολούθηση του μαθήματος μπορεί να γίνει οποιαδήποτε ώρα και για όσο χρονικό διάστημα επιθυμεί ο εκπαιδευόμενος.
- Το εκπαιδευτικό υλικό που είναι διαθέσιμο στο διαδίκτυο υφίσταται αναβαθμίσεις, ανανεώσεις και προσθήκες έτσι ώστε να είναι πάντα συμβατό με τις τρέχουσες εκπαιδευτικές ανάγκες.
- Σε περίπτωση που τα ηλεκτρονικά μαθήματα φιλοξενούνται σε μια εκπαιδευτική πλατφόρμα CMS, προσφέρονται σημαντικές δυνατότητες στον εκπαιδευόμενο που ενισχύουν αποφασιστικά τη διαδικασία της μάθησης. Ορισμένες από αυτές τις δυνατότητες είναι να συμμετέχει σε τεστ αξιολόγησης, να αναλαμβάνει εργασίες, να συμμετέχει σε συζητήσεις, να επικοινωνεί ηλεκτρονικά με τον εκπαιδευτή του, να υποβάλλει απορίες καθώς και πολλές άλλες δραστηριότητες μέσω του διαδικτύου.

## 2.3 Χρήσεις του e-learning

Από τα παραπάνω γίνεται φανερό ότι, η ηλεκτρονική εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι μία γρήγορη και ευέλικτη μέθοδος μάθησης που είναι απαραίτητη σε περιπτώσεις όπως:

- Εκπαίδευση ατόμων με περιορισμένο διαθέσιμο χρόνο, που βρίσκονται σε απομακρυσμένα σημεία.
- Συνεχής επιμόρφωση ανθρώπινου δυναμικού μίας εταιρείας ή σπουδαστών ενός εκπαιδευτικού οργανισμού σε γνωστικά αντικείμενα με διαρκώς εξελισσόμενο και ανανεούμενο περιεχόμενο.

## 2.4 Μορφές e-learning

Η ηλεκτρονική εκπαίδευση μπορεί να υπάρχει σε δύο μορφές:

**Ασύγχρονη** μάθηση ( asynchronous learning ): Στην περίπτωση αυτή δεν υπάρχει άμεση, «σύγχρονη» επικοινωνία του εκπαιδευτή και του εκπαιδευόμενου σε πραγματικό χρόνο (real-time) κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Ο εκπαιδευτής μπορεί να προετοιμάσει το εκπαιδευτικό υλικό, να το αποθηκεύσει σε κάποιο ηλεκτρονικό μέσο (CMS) και ο εκπαιδευόμενος, μπορεί να πάρει αυτό το εκπαιδευτικό υλικό οπουδήποτε και αν βρίσκεται και σε όποια χρονική στιγμή επιλέξει ο ίδιος. Τα μέσα που χρησιμοποιούνται για την επικοινωνία του εκπαιδευτή με τους εκπαιδευόμενους είναι η αποστολή και λήψη ηλεκτρονικών μηνυμάτων, οι ομάδες συζήτησης και οι πίνακες ανακοινώσεων.

**Σύγχρονη** μάθηση ( synchronous learning ): Στον τύπο αυτό μάθησης, ο εκπαιδευόμενος συμμετέχει στην εκπαίδευση σε πραγματικό χρόνο μέσα από ένα Intranet ή το Internet. Η εκπαίδευση αυτού του τύπου έχει πολλά κοινά σημεία με την εκπαίδευση σε αίθουσα διδασκαλίας, με τη διαφορά ότι εδώ εκπαιδευτής και εκπαιδευόμενος βρίσκονται σε μια “εικονική” αίθουσα που δεν έχει γεωγραφικούς περιορισμούς. Με τη χρήση αυτού του τύπου τεχνολογίας e-learning δίνεται η δυνατότητα στον εκπαιδευτή να παρέχει εκπαίδευση σε οποιοδήποτε σημείο του κόσμου. Αυτού του τύπου η εκπαίδευση μπορεί να καταγραφεί σε ηλεκτρονική μορφή και να επαναληφθεί αργότερα αν χρειαστεί. Τα επικοινωνιακά μέσα που χρησιμοποιούνται είναι το chat, οι «εικονικές» αίθουσες διδασκαλίας (virtual classrooms) και η κοινή χρήση εφαρμογών (application Sharing).

Η ηλεκτρονική εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι δυνατό να:

- αποτελέσει αποκλειστική μέθοδος εκμάθησης, ή

- να παίξει ενισχυτικό και συμπληρωματικό ρόλο στις συμβατικές μορφές εκπαίδευσης όπως το παραδοσιακό μοντέλο εκπαίδευσης σε τάξη. Ο συνδυασμός μεθόδων ονομάζεται **μικτή** εκπαίδευση ( blended learning ).

## 2.5 Μελλοντικές εξελίξεις e-learning

Το μέλλον της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης βρίσκεται σίγουρα στο διαδίκτυο. Οι χρήστες, καθώς εξοικειώνονται όλο και περισσότερο με το διαδίκτυο και τις υπηρεσίες του, αρχίζουν να το διαμορφώνουν. Άλλωστε, αυτό που αναφέρεται ως Web 2.0 και έχει εμπνεύσει και τον όρο e-learning 2.0 είναι η ευκολία του χρήστη να συνεισφέρει στη δημιουργία και διαμόρφωση του περιεχομένου του διαδικτύου. Όλο και περισσότερες υπηρεσίες του διαδικτύου επικεντρώνονται σε αυτό, καθιστώντας ακόμα και τον σχετικά αρχάριο χρήστη σε εκπαιδευτή. Οι σύγχρονες αυτές υπηρεσίες μπορεί να είναι τα δικτυακά ημερολόγια (blog από τους όρους web και log), υπηρεσίες δημοσίευσης υλικού όπως φωτογραφίες ([www.flickr.com](http://www.flickr.com)) και βίντεο ([www.youtube.com](http://www.youtube.com)) και τέλος οι ιστοσελίδες wiki (συλλογικές εγκυκλοπαιδείες).

Στη διαδικασία της εκπαίδευσης έχουν αρχίσει και ενσωματώνονται ήδη λειτουργίες του Web 2.0. Πιο πολύτιμες υπηρεσίες για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι το wiki και τα δικτυακά ημερολόγια, και ήδη υπάρχει μεγάλος αριθμός εκπαιδευτικών κοινοτήτων που αξιοποιεί τις δυνατότητες τους. Πρέπει να αναφερθούν και οι υπηρεσίες RSS (Really Simple Syndication) που συμβάλουν στην παρακολούθηση και ενημέρωση των χρηστών για τα τελευταία νέα και αλλαγές σε ένα δικτυακό τόπο. Ο συνδυασμός των τεχνολογιών αυτών μπορεί να αποτελέσει εκπαιδευτική διαδικασία και χωρίς την ύπαρξη τυπικού οργανωμένου μαθήματος.

# 3 Moodle

---

## 3.1 Τι είναι το Moodle;

Το Moodle είναι ένα ελεύθερο σύστημα διαχείρισης μαθημάτων που μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε δυναμικά, ευέλικτα, και ευχάριστα online μαθήματα. Περιγράφεται ως CMS – Course Management System ή VLE – Virtual Learning Environment.

Είναι ένα σύστημα που μας παρέχει πρόσβαση σε μια ευρία γκάμα πηγών πληροφοριών και δραστηριοτήτων.

Βασίζεται σε web browser κάτι που το κάνει εξαιρετικά απλό στη χρήση του και εύκολα προσβάσιμο. Δεν απαιτεί κανένα επιπλέον λογισμικό ούτε εγκατάσταση στο προσωπικό υπολογιστή του χρήστη.

Το Moodle έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους εκπαιδευτές να δημιουργήσουν online μαθήματα με δυνατότητες αλληλεπίδρασης.

Παρακάτω αναφέρονται μερικά από τα πολλά χαρακτηριστικά που περιέχει η πλατφόρμα του Moodle:

- Φόρουμ
- Κουίζ
- Blogs
- Wikis
- Έρευνες
- Συνομιλία
- Λεξιλόγια
- Υποστήριξη πολυγλωσσικότητας (Πάνω από 75 γλώσσες)

Το Moodle είναι αρθρωτό στην κατασκευή του και αυτό του επιτρέπει να επεκτείνετε συνεχώς καθώς υπάρχουν πολλοί προγραμματιστές αλλά και απλοί χρήστες που δημιουργούν πρόσθετα αρθρώματα το καθένα για ειδικό σκοπό. Αυτό έχει βοηθήσει στην γρήγορη εξέλιξη του Moodle και την σχεδόν άμεση διόρθωση σφαλμάτων. Για την κατασκευή και την συνησφορά τέτοιων αρθρωμάτων είναι απαραίτητη η χρήση της γλώσσας PHP.

Το ίδιο το όνομα του Moodle δίνει τον τρόπο που προσεγγίζει την εκπαίδευση εξ αποστάσεως.

## 3.2 Το όνομα του Moodle

Αναλύοντας τους όρους που συνθέτουν το όνομα Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) έχουμε:

- **modular** : Το περιβάλλον της πλατφόρμας απαρτίζεται από αυτοτελή τμήματα κώδικα (modules ή αρθρώματα ή λειτουργικές μονάδες ή υπομονάδες) που επιτελούν συγκεκριμένες λειτουργίες. Παραδείγματα αρθρωμάτων είναι το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, οι διάλογοι, οι ομάδες συζήτησης, τα κουίζ, τα εργαστήρια κ.ά. Νέα αρθρώματα κατασκευάζονται συνεχώς, δοκιμάζονται και προσφέρονται σε δημόσια χρήση από τα μέλη της ευρύτερης κοινότητας επιστημόνων και ειδικών που παράγουν κώδικα για το Moodle.
- **object – oriented** : Αντικειμενοστραφές περιβάλλον, δηλαδή πρόκειται για λογισμικό καθοδηγούμενο από τις ενέργειες των χρηστών (δράσεις που ασκούν σε αντικείμενα του περιβάλλοντος). Το χαρακτηριστικό αυτό έχει ως αποτέλεσμα να απαλλάσσει το χρήστη από χρονοβόρα μελέτη και έρευνα για να γνωρίσει τις λειτουργίες της πλατφόρμας και καθιστά τη χρήση του συστήματος πολύ εύκολη.
- **dynamic** : Πρόκειται για δυναμικό, συνεχώς ανανεούμενο περιβάλλον, που επιτρέπει την είσοδο και την αποθήκευση των δεδομένων των χρηστών (προσωπικό προφίλ, δεδομένα παρακολούθησης, βαθμοί κ.ά) και μπορεί να παρουσιάζει διαφορετικά στοιχεία για κάθε χρήστη χάρη στην ύπαρξη μίας εκτεταμένης βάσης δεδομένων. Αυτό σημαίνει ότι οι ιστοσελίδες δεν είναι στατικές, αλλά δυναμικές, προσαρμοσμένες σε κάθε χρήστη και με τη δυνατότητα τροποποίησης από καθηγητές και διαχειριστές μέσα από εύκολες φόρμες.

Είναι επίσης ένα ρήμα που περιγράφει τη διαδικασία της τεμπέλικης ελικοειδούς κίνησης μέσα σε κάτι, το να κάνεις πράγματα όπως νομίζεις εσύ ότι πρέπει να τα κάνεις, ένας διασκεδαστικός πειραματισμός που συχνά οδηγεί στη διορατικότητα και στη δημιουργικότητα. Έτσι ανταποκρίνεται και στον τρόπο που το Moodle αναπτύχθηκε και στον τρόπο που ο εκπαιδευτής ή ο μαθητής μπορούν να προσεγγίσουν τη διδασκαλία ή τη μάθηση σε ένα online μάθημα.

### 3.3 Χαρακτηριστικά του Moodle

Παρακάτω περιγράφονται ορισμένα χαρακτηριστικά που καθιστούν μοναδικό το Moodle:

Η πλατφόρμα Moodle διανέμεται σαν λογισμικό ανοιχτού κώδικα (open source) μέσω Γενικής Άδειας Δημόσιας Χρήσης GNU. Αυτό σημαίνει ότι είναι δυνατή η λήψη του κώδικα από το διαδίκτυο, η ελεύθερη και χωρίς περιορισμούς χρήση του, καθώς και επεμβάσεις, διορθώσεις και επαυξήσεις στον κώδικα. Έτσι δεν υφίσταται κόστος αγοράς και περιορισμός αδειών χρήσης.

Είναι διαδεδομένο σε όλο τον κόσμο. Σήμερα υπάρχουν 55.094 εγκαταστάσεις σε 210 χώρες και το λογισμικό του moodle είναι διαθέσιμο σε 78 γλώσσες. Σε αυτά περιέχονται 2.915.764 μαθήματα και 31.686.739 χρήστες. Μεταξύ των οργανισμών που το χρησιμοποιούν είναι το MIT , το Yale και άλλα πανεπιστήμια στην Αμερική και στην Ευρώπη. Στην Ελλάδα υπάρχουν 276 ιστοσελίδες που έγιναν με την χρήση του Moodle και η πλατφόρμα έχει εγκατασταθεί σε περισσότερους από 45 φορείς εκπαίδευσης και κατάρτισης, μεταξύ των οποίων το Εθνικό Μετσόβειο Πολυτεχνείο (<http://galois.medialab.ntua.gr/ecampus/>) και τα Πανεπιστήμια Μακεδονίας και Θεσσαλίας (<http://www.lib.uom.gr/content/blogcategory/147/273/lang.iso8859-7/>) (<http://www.halkos.gr/pg/moodle/>).

Στο κεντρικό portal επικοινωνίας της παγκόσμιας κοινότητας χρηστών του moodle (**moodle community**), το οποίο αντιστοιχεί στη διεύθυνση <http://moodle.org>, είναι εγγεγραμμένοι πάνω από 150.000 χρήστες.

Από την κοινότητα χρηστών υπάρχει μία ομάδα που ασχολείται μόνιμα και αποκλειστικά με την ανάπτυξη λογισμικού για το moodle και συγκεκριμένα

- Διορθώνουν πιθανές ατέλειες (bugs) στον κώδικα.
- Κατασκευάζουν καινούρια εργαλεία και αρθρώματα με νέες λειτουργίες.
- Λύνουν απορίες και προβλήματα μέσα από συζητήσεις

Το εκτεταμένο σύνολο χρηστών σε όλο τον κόσμο χρησιμοποιεί τα νέα χαρακτηριστικά του moodle και παρέχει ανατροφοδοτήσεις στους κατασκευαστές τους. Όσα νέα στοιχεία πληρούν τις προδιαγραφές ποιότητας εμπεριέχονται στις νέες επίσημες εκδόσεις του Moodle.

Έτσι η συνεργασία προγραμματιστών και απλών χρηστών ισοδυναμεί με ένα ευρύτατο τμήμα ελέγχου ποιότητας (quality control) του λογισμικού του Moodle.

Η τελευταία τέλεια έκδοση του λογισμικού είναι η 1.9 και ήδη είναι διαθέσιμη στο Διαδίκτυο μία πρώτη μορφή της επόμενης έκδοσης (2.0).

Αντίθετα με άλλα εμπορικά πακέτα CMS, τα οποία είναι επικεντρωμένα στα εργαλεία που διαθέτουν (tool – centered), η πλατφόρμα Moodle είναι επικεντρωμένη στην αποτελεσματικότητα της εκπαίδευσης (earning – centered) και βασισμένη σε ορισμένες παιδαγωγικές αρχές.

Έτσι πέρα από το προσφερόμενο εκπαιδευτικό υλικό, δίνεται μεγάλη σημασία στη συνεργασία των εκπαιδευόμενων στη δόμηση της γνώσης, την κοινή χρήση πηγών πληροφοριών, την επικοινωνία μέσω συζητήσεων και την ανταλλαγή ιδεών.

### 3.4 Η φιλοσοφία του Moodle

Ο σχεδιασμός του Moodle έχει βασιστεί στη φιλοσοφία μάθησης που ονομάζεται «κοινωνική εποικοδομητική μάθηση» (social constructionist pedagogy). Παρακάτω παρουσιάζονται στοιχεία που περιγράφουν το υπόβαθρο αυτής της θεωρίας.

#### **Θεωρία προσωπικής επικοδόμησης (personal construct theory):**

Η θεωρία της προσωπικής δόμησης αναπτύχθηκε αρχικά από τον G . Kelly (1955) και σήμερα αποκτά όλο και περισσότερο ενδιαφέρον καθώς μπορεί να εφαρμοστεί στην κοινωνιολογία, την ψυχολογία και την παιδαγωγική. Η γενική ιδέα της θεωρίας αυτής είναι ότι ο άνθρωπος αντιλαμβάνεται τον κόσμο μέσα από το δικό του πρίσμα, μέσα από μοντέλα που έχει κατασκευάσει (δομήσει). Τα μοντέλα αυτά ελέγχονται συνεχώς, από το ίδιο το άτομο, από το πόσο καλά μπορούν να ερμηνεύουν και να προβλέπουν πραγματικά γεγονότα και ενδέχεται να τροποποιηθούν ή να αλλάξουν ριζικά εάν δεν είναι συμβατά με την πραγματικότητα.

Άλλη αρχή της θεωρίας αυτής είναι ότι η γνώση αποτελείται από μικρά επιμέρους γεγονότα, «ψήγματα αλήθειας», σαν ψηφίδες σε ψηφιδωτό. Κάθε άνθρωπος συσσωρεύει με την πάροδο του χρόνου μικρά «κομμάτια» αλήθειας και σχηματίζει, δομεί τα δικά του προσωπικά μοντέλα ερμηνείας του κόσμου. Τα μοντέλα αυτά χαρακτηρίζουν μοναδικά το άτομο και ρυθμίζουν τη συμπεριφορά του. Κάθε νέα πληροφορία, προκειμένου να γίνει αποδεκτή από το άτομο, ελέγχεται εάν συμφωνεί με τα ήδη δομημένα μοντέλα. Εάν γίνει αποδεκτή, προστίθεται ως ένα κομμάτι στο «οικοδόμημα» γνώσεων του ανθρώπου και, ειδικότερα, εντάσσεται σε ένα συγκεκριμένο σύνολο συσχετισμένων εννοιών. Εάν δεν συμφωνεί, υπάρχει περίπτωση είτε να απορριφθεί, είτε να γίνει αφορμή για να αλλάξει το μοντέλο θεώρησης της πραγματικότητας. Αυτό εξαρτάται από τη σημασία της νέας πληροφορίας και από τον τρόπο που «προσφέρεται» στο άτομο. Δηλαδή αν η πληροφορία αυτή έχει τη δύναμη να τον «πείσει» ότι πρέπει να κάνει αλλαγές στα μοντέλα ερμηνείας που έχει σχηματίσει. Ο ρόλος του δασκάλου είναι να προσπαθήσει να καταλάβει ποια «μοντέλα» χρησιμοποιούν

οι μαθητές, τα λανθασμένα σημεία τους και στη συνέχεια να εφαρμόσει μια μέθοδο που θα οδηγήσει στην αλλαγή αυτών των μοντέλων ώστε να είναι συνεπή με την πραγματικότητα.

## **Η παιδαγωγική θεωρία της κοινωνικής δομησης (social constructionist pedagogy):**

**Constructivism:** Μέσα από την αλληλεπίδραση με το περιβάλλον οι άνθρωποι αποκτούν νέες νοητικές δομές. Όλες οι νέες πληροφορίες ελέγχονται σε σχέση με τις προηγούμενες γνώσεις και αν υπάρχει συμβατότητα, αφομοιώνονται σχηματίζοντας νέες δομές επάνω στις παλιές.

**Constructionism:** Μαθαίνουμε πιο αποτελεσματικά όταν προσπαθήσουμε να μεταφέρουμε τη γνώση που μόλις αποκτήσαμε σε άλλα άτομα, για παράδειγμα όταν προσπαθήσουμε να εξηγήσουμε με τα δικά μας λόγια ή να δημιουργήσουμε μία παρουσίαση.

**Social Constructionism:** Επέκταση των παραπάνω ιδεών σε μία ομάδα προσώπων που συνεργάζονται στη δημιουργία κοινόχρηστων μορφών πληροφορίας. Η γνώση εμπεδώνεται καλύτερα όταν μοιράζεται και εφαρμόζεται σε ένα ευρύ κοινωνικό περιβάλλον.

## **Κλίμακα αξιολόγησης της συμπεριφοράς:**

Η συμπεριφορά των ατόμων σε συζητήσεις μπορεί να αξιολογηθεί σύμφωνα με τους εξής χαρακτηρισμούς:

**Separate:** Το άτομο θεωρεί ότι οι γνώσεις και ιδέες του αποτελούν αντικειμενική αλήθεια και τις υπερασπίζεται χρησιμοποιώντας τη λογική για να βρει ελαττώματα στις αντίθετες απόψεις.

**Connected:** Το άτομο ακούει και κάνει ερωτήσεις προσπαθώντας να κατανοήσει τις ιδέες των συνομιλητών του, ακόμα και αν αντικρούουν τις δικές του απόψεις.

**Constructed:** Το άτομο υιοθετεί τότε τον ένα και τότε τον άλλο τύπο συμπεριφοράς ανάλογα με τη συγκεκριμένη περίπτωση.

Πρέπει να σημειωθεί ότι μία λογική χρήση του δεύτερου τύπου συμπεριφοράς προάγει τη γνώση των ατόμων που ανήκουν στην ομάδα διότι επιτρέπει την ανταλλαγή ιδεών και την επανεξέταση των προσωπικών απόψεων.

## **3.5 Λειτουργίες του Moodle**

Το Moodle δεν απευθύνεται να χρησιμοποιήσουμε την κοινωνική επικοδομητική μέθοδο για τα μαθήματά μας. Παρόλα αυτά υποστηρίζει πολύ καλά αυτήν την μέθοδο. Για παράδειγμα, το



Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Moodle μας επιτρέπει να προσθέσουμε πέντε είδη **στατικού μαθησιακού υλικού** τα οποία ο μαθητής μπορεί να διαβάσει αλλά δεν μπορεί να αλληλεπιδράσει μαζί τους:

- Σελίδες Κειμένου
- Ιστοσελίδες
- Συνδέσμοι σε οτιδήποτε στο διαδίκτυο
- Μία ματιά μέσα σε έναν φάκελο κάποιου μαθήματος
- Μία ετικέτα που να περιέχει εικόνα ή κείμενο

Ωστόσο το Moodle επιτρέπει να προσθέσουμε έξι τύπους **αλληλεπιδραστικού υλικού μαθημάτων**. Αυτά είναι τα υλικά μαθημάτων στα οποία ο μαθητής μπορεί να απαντήσει σε ερωτήσεις, να εισαγάγει κείμενο ή και να ανεβάσει αρχεία:

- Εργασία (ανέβασμα αρχείων για να ελεγχθούν από τον καθηγητή)
- Επιλογή (μία απλή ερώτηση)
- Μάθημα (μία σειρά σελίδων)
- SCORM/AICC
- Κουίζ (ένα online τεστ)
- Έρευνα (με τα αποτελέσματα διαθέσιμα στον καθηγητή και/ή στους μαθητές)

Το Moodle επίσης προσφέρει πέντε είδη δραστηριοτήτων όπου **οι μαθητές αλληλεπιδρούν μεταξύ τους**. Αυτά χρησιμοποιούνται για να δημιουργίσουμε κοινωνικά μαθήματα:

- Συνομιλίες πραγματικού χρόνου (online chat)
- Ομάδες συζητήσεων (μπορούμε να έχουμε καμία ή πολλές ομάδες συζητήσεων για κάθε μάθημα)
- Λεξικά (μαθητές και/ή καθηγητές μπορούν να συνησφέρουν ορισμούς όπως σε ένα λεξικό)
- Wiki (συλλογική συγγραφή αρχείων σε μια απλή γλώσσα προγραμματισμού χρησιμοποιώντας web browser)
- Εργαστήρια (αυτά υποστηρίζουν την μεταξύ των συμμετεχόντων αξιολόγηση εργασιών που οι μαθητές έχουν ανεβάσει)

Επιπλέον, μερικά απο τα επιπρόσθετα αρθρώματα προσθέτουν περισσότερους τύπους αλληλεπίδρασης. Για παράδειγμα, ένα άρθρωμα επιτρέπει στους μαθητές και καθηγητές να προγραμματίσουν ραντεβού μεταξύ τους.

### 3.6 Αρχιτεκτονική πλατφόρμας Moodle

Το Moodle μπορεί να τρέξει σε οποιονδήποτε server που υποστηρίζει την γλώσσα προγραμματισμού PHP, και μια βάση δεδομένων. Επίσης λειτουργεί καλύτερα όταν τρέχει σε apache web server και με βάση δεδομένων MySQL. Αυτές οι απαιτήσεις συναντώνται σχεδόν πάντα σε όλους τους εμπορικούς web hosts, ακόμα και στους χαμηλού κόστους.

Το σύστημα διαχείρισης μαθημάτων Moodle τοποθετείται σε τρία σημεία στον web host:

- Η εφαρμογή καταλαμβάνει έναν κατάλογο με πολλούς υποκαταλόγους για την αποθήκευση των διαφόρων αρθρωμάτων, αυτός είναι ο **κατάλογος εφαρμογών του Moodle**.
- Τα αρχεία δεδομένων που ανεβάζουν οι μαθητές και οι καθηγητές, όπως κείμενα, φωτογραφίες και εργασίες, τοποθετούνται στον **κατάλογο δεδομένων του Moodle (data directory)**
- Το υλικό μαθημάτων που δημιουργούμε με το Moodle (ιστοσελίδες, κούιζ, εργαστήρια, μαθήματα κ.α.), οι βαθμοί, τα στοιχεία των χρηστών αλλά και τα αρχεία κίνησης αυτών, τοποθετούνται στην **βάση δεδομένων του Moodle (Moodle database)**.

Απο την οπτική γωνία του διαχειριστή, το Moodle έχει σχεδιαστεί σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. Το Moodle πρέπει να τρέχει σε μια ευρεία γκάμα απο πλατφόρμες.

Η πλατφόρμα της δικτυακής εφαρμογής που τρέχει στα περισσότερα συστήματα είναι υλοποιημένη με PHP σε συνδυασμό με MySQL, και αυτό είναι το περιβάλλον πάνω στο οποίο έχει αναπτυχθεί το Moodle (για Linux, Windows, και Mac OS X). Το Moodle χρησιμοποιεί επίσης και την βιβλιοθήκη ADOdb, που σημαίνει οτι το Moodle μπορεί να χρησιμοποιήσει περισσότερες απο δέκα διαφορετικές βάσεις δεδομένων.

2. Το Moodle είναι εύκολο να εγκατασταθεί, να τροποποιηθεί αλλά και να χρησιμοποιηθεί.

3. Πρέπει να γίνεται εύκολα η αναβάθμισή του απο την μια έκδοση στην άλλη.

Το Moodle γνωρίζει ποιά έκδοση είναι και με έναν απλό εσωτερικό μηχανισμό μπορεί να κάνει αυτόματα αναβάθμιση στην επόμενη. Δηλαδή μπορεί να κάνει μετονομασία των πινάκων στην βάση δεδομένων ή να προσθέσει ένα ακόμα πεδίο, ακόμα και να ανανεώσει τις εκδόσεις των αρθρωμάτων που χρησιμοποιούμε.

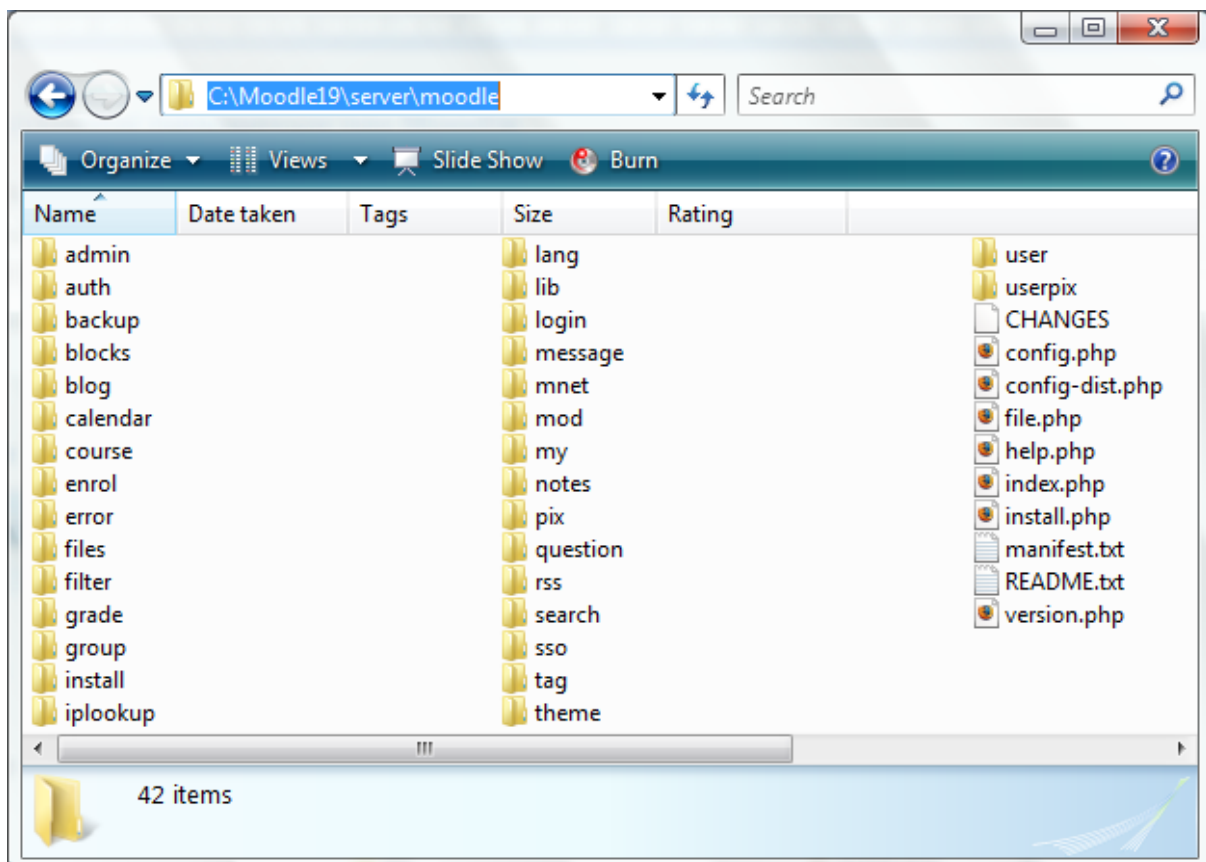
4. Πρέπει να αποτελείτε απο υπομονάδες ώστε να επιτρέπετε η επέκταση του.

Το Moodle έχει μια πληθώρα χαρακτηριστικών που αποτελούνται απο υπομονάδες, τα οποία είναι τα θέματα, δραστηριότητες, γλώσσες της διασύνδεσης και οι διατάξεις των μαθημάτων. Αυτό επιτρέπει σε οποιονδήποτε να προσθέσει χαρακτηριστικά στον κυριώς κώδικα ή να τα διανέμει ξεχωριστά.

5. Πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιείτε και να συνδέεται με άλλα συστήματα.

### 3.6.1 Κατάλογος εφαρμογών του Moodle

Μέσα στον κατάλογο εφαρμογών του moodle υπάρχουν πολλοί άλλοι υποκατάλογοι με περιεχόμενο αντίστοιχο του ονόματος. Για παράδειγμα ο κατάλογος admin περιέχει τον κώδικα PHP που δημιουργεί της σελίδες διαχείρισης, ο φάκελος lang περιέχει μεταφράσεις του interface και στον φάκελο mod περιέχονται τα διάφορα αρθρώματα.



3.1: Κύριος κατάλογος εφαρμογών του moodle.

Το αρχείο `index.php` είναι η αρχική σελίδα της Moodle ιστοσελίδας μας. Αν κάποιος επισκεφτεί για παράδειγμα την σελίδα `www.moodle-example.com` στην ουσία θα διαβάσει το αρχείο `index.php`.

Έτσι και τα μαθήματα που θα εμφανιστούν σε έναν επισκέπτη αντιστοιχούν σε κάποιο `php` αρχείο που είναι αποθηκευμένο στον φάκελο `course` του φακέλου εφαρμογών `moodle` όπως φαίνεται και στην εικόνα 3.1.

Καθώς με αυτόν τον τρόπο όλα τα κύρια συστατικά του Moodle και τα αρθρώματα είναι μέσα στον δικό τους υποκατάλογο, το λογισμικό μπορεί εύκολα να ενημερωθεί απλά αντικαταστάνοντας τα παλιά αρχεία με καινούρια που μπορούμε να κατεβάσουμε από την ιστοσελίδα του Moodle <http://www.moodle.org> διορθώνοντας έτσι και τυχόν bugs.

### 3.6.2 Κατάλογος δεδομένων του Moodle

Το Moodle αποθηκεύει τα αρχεία που ανεβάζουν οι χρήστες σε έναν κατάλογο δεδομένων. Αυτός ο φάκελος δεν πρέπει να είναι προσητός από το κοινό μέσω του διαδικτύου. Δηλαδή δεν θα πρέπει να μπορεί κάποιος να πληκτρολογήσει το `url` για αυτόν τον κατάλογο σε έναν `web browser`. Έτσι πρέπει να τοποθετήσουμε τον συγκεκριμένο κατάλογο έξω από τον φάκελο εγγράφων του `web server`.

### 3.6.3 Η βάση δεδομένων του Moodle

Ενώ ο κατάλογος δεδομένων του Moodle αποθηκεύει όλα τα αρχεία που ανεβάζουν οι χρήστες, η βάση δεδομένων του Moodle κρατάει τις πιο πολλές πληροφορίες για την ιστοσελίδα μας. Η βάση δεδομένων κρατάει τα αντικείμενα που δημιουργούμε με το Moodle. Για παράδειγμα το `moodle` μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε ιστοσελίδες για τα μαθήματα μας. Ο κώδικας `HTML` για αυτές τις σελίδες θα αποθηκευθεί στην βάση δεδομένων όπως και όλα τα `links`, οι ρυθμίσεις, το περιεχόμενο των `wikis` και των ομάδων συζητήσεως ενός μαθήματος.

Τα τρία αυτά κομμάτια του Moodle συνεργάζονται για να δημιουργήσουν την εκπαιδευτική ιστοσελίδα.

# 4 Εγκατάσταση και διαμόρφωση του Moodle

---

Αυτό το κεφάλαιο επικεντρώνεται στο πώς μπορούμε να δημιουργήσουμε, με τις κατάλληλες ρυθμίσεις και επιλογές κατά την διάρκεια της εγκατάστασης και μετέπειτα, τον κατάλληλο για τον σκοπό μας διαδικτυακό εκπαιδευτικό τόπο.

Η διαδικασία αυτή αποτελείτε απο τα εξείς στάδια:

1. Εξασφάλιση χώρου και δικαιωμάτων σε έναν web server ο οποίος έχει τις δυνατότητες να τρέξει την εφαρμογή Moodle.
2. Δημιουργία των απαραίτητων subdomain ή υποκαταλόγων που χριαζόμαστε για το Moodle και τα δεδομένα του.
3. Κατέβασμα του Moodle και αποσυμπίεσή του στον υπολογιστή μας, ανέβασμα στον web server.
4. Δημιουργία του καταλόγου δεδομένων
5. Δημιουργία της βάσης δεδομένων
6. Ενεργοποίηση της διαδικασίας εγκατάστασης και καθορισμός των ρυθμίσεων για την ιστοσελίδα μας.

## 4.1 Βήμα 1 – Web Server

Το Moodle τρέχει σε έναν web server. Πρέπει να τοποθετήσουμε ή να ανεβάσουμε το Moodle στον χώρο που μας έχει παραχωρηθεί. Συνήθως τα εκπαιδευτικά ιδρύματα έχουν δικό τους server για φιλοξενία ιστοσελίδων. Σε περίπτωση που αυτό δέν υσχύει, κάλιστα μπορούμε να φιλοξενίσουμε την ιστοσελίδα μας σε έναν server μιάς εταιρίας που προσφέρει αυτήν την υπηρεσία. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει ο server να προσφέρει τεχνολογία Apache, PHP, και MySQL.

Αν πάλι χριαστεί να εγκαταστήσουμε τον δικό μας Apache web server και MySQL λογισμικό, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε ένα ανοιχτού κώδικα εργαλείο, το XAMPP απο

τον δικτυακό τόπο <http://www.apachefriends.org>. Το εργαλείο αυτό εγκαταστεί με πολύ απλό τρόπο τα Apache, MySQL, PHP και Perl που είναι απαραίτητα συστατικά για να υποστηρίξουν την εγκατάσταση του Moodle. Με αυτόν τον τρόπο μπορούμε να πειραματιστούμε στον υπολογιστή μας. Το XAMPP είναι διαθέσιμο για Linux, Windows, Mac και Solaris.

## Χώρος στον δίσκο

Μία απλή εγκατάσταση του Moodle θα καταλάβει χώρο περίπου 55MB. Τον περισσότερο χώρο θα καταλάβει το περιεχόμενο το οποίο θα προσθεθεί όταν οι χρήστες θα δημιουργούν και θα επιλέγουν μαθήματα. Η απόφαση πρέπει να παρθεί σκεπτόμενοι το είδος των μαθημάτων που πρόκειται να παραθέσουμε. Για παράδειγμα, χρειαζόμαστε λιγότερο χώρο όταν τα μαθήματα περιέχουν περισσότερο κείμενο και μερικά γραφικά παρά ήχο-μουσική ή βίντεο. Επίσης πρέπει να σκεφτούμαι και τον χώρο που χρειάζεται για τα αρχεία που θα ανεβάζουν οι μαθητές. Θα είναι μικρά αρχεία κειμένου, μεγάλα γραφικά ή πολυμεσικά αρχεία.

## Εύρος Ζώνης (Bandwidth)

Το Moodle είναι μία διαδικτυακή εφαρμογή, για αυτό το περιεχόμενο και οι εργασίες προστέθενται μέσω του δικτύου. Κάθε φορά που ένας αναγνώστης ή χρήστης του περιεχομένου συνδέεται με τον δικτυακό μας τόπο, χρησιμοποιεί το εύρος ζώνης. Οποτεδήποτε κάποιος χρήστης διαβάζει μία σελίδα, κατεβάζει κάποιο βίντεο ή ανεβάζει ένα αρχείο στην ιστοσελίδας μας, χρησιμοποιεί ένα κομμάτι του διαθέσιμου εύρους ζώνης. Έτσι όσο περισσότερα μαθήματα, μαθητές, δραστηριότητες και πολυμέσα έχει η ιστοσελίδα μας τόσο περισσότερο εύρος ζώνης θα χρησιμοποιείται. Επειδή οι περισσότεροι web servers παρέχουν ένα ορισμένο εύρος ζώνης, και αν το ξεπεράσουμε μπορεί να έχουμε δυσάρεστες συνέπειες καλό θα ήταν να το ελέγξουμε πριν αποφασίσουμε.

## Μνήμη

Για λόγους ασφαλείας μπορούμε να επιλέξουμε το Moodle να κάνει αυτόματη δημιουργία αρχείων ασφαλείας. Το πρόβλημα όμως είναι οτι για αυτήν την διαδικασία απαιτείται η χρήση αρκετής μνήμης του server. Για αυτό αν η ιστοσελίδα μας φιλοξενεί πολλά μαθήματα με μεγάλο όγκο υλικού, η διαδικασία αυτή πολλές φορές αποτυγχάνει λόγω έλλειψης μνήμης RAM, αυτό συνήθως συμβαίνει τις ώρες αιχμής οπου οι απαιτήσεις είναι υψηλές. Έτσι καλό θα ήταν να αποφεύγουμε την αυτόματη διαδικασία δημιουργίας αρχείων ασφαλείας και να το κάνουμε όποτε το θεωρούμε απαραίτητο απο μόνοι μας.







## 4.2 Βήμα 2 – Subdomain ή Υποκατάλογος

Τώρα πρέπει να αποφασίσουμε αν θα τοποθετήσουμε το Moodle σε ένα subdomain ή έναν υποκατάλογο στο web server όπου έχουμε ανοιχτό λογαριασμό. Ένα subdomain συμπεριφέρεται και υφίσταται σαν μία ηλεκτρονική διεύθυνση κάτω από την κύρια ηλεκτρονική διεύθυνση και θα εμφανίζεται ως <http://www.moodle.mysite.com>. Τα πλεονηκτήματα αυτού είναι ότι μπορούμε να τεστάρουμε την Moodle ιστοσελίδα μας πριν την ανεβάσουμε στην κυρίως ιστοσελίδα και να ελέγξουμε καινούρια επιπρόσθετα χαρακτηριστικά ή ενημερώσεις.

Πιο απλά μπορούμε να τοποθετήσουμε το Moodle μέσα σε έναν υποκατάλογο της ιστοσελίδας μας, κάτι που θα μοιάζει με αυτό: <http://www.mysite.com/moodle>.

## 4.3 Βήμα 3 - Απόκτηση και αποσυμπίεση του Moodle

Μπορούμε να κατεβάσουμε το Moodle από την επίσημη ιστοσελίδα του: <http://www.moodle.org/>. Αν ακολουθήσουμε το link **Download Moodle** στο αριστερό μενού μπορούμε να επιλέξουμε την έκδοση και το είδος του Moodle που θέλουμε να κατεβάσουμε.

Standard Moodle Distribution					
	Version / CVS tag	Date	Information	.tgz format	.zip format
<b>Latest Stable Build</b>	Moodle 1.9.3+ MOODLE_19_WEEKLY	Built Weekly	<b>BEST CHOICE FOR A NEW SERVER!</b> The 1.9 stable branch is continually being improved with new bug fixes since the last release (but not new features). Just before this package is created each week, we conduct a <a href="#">weekly code review</a> of each new fix to help us find any new problems they may have caused (regressions). Here is the list of <a href="#">all bugs fixed SINCE the 1.9 release</a> (with detailed changes in the <a href="#">CHANGES</a> file). Please help us by reporting bugs (and solutions if you can!) in the <a href="#">Moodle Tracker</a> .  Last build: 1 hour 37 mins ago.	 Download 12.2MB 514 today	 Download 14.6MB 1373 today
<b>Latest Official Release</b>	Moodle 1.9.3 MOODLE_193	15th October 2008	Our latest release with an official number on it. This release is only a "reference version" for those who want a particular labelled version (with known bugs!). The weekly release above is DEFINITELY better for a new server. The Moodle 1.9 series not only has lots of requested new features but some very large performance improvements over Moodle 1.8. We recommend all sites upgrade to 1.9.3 or later as soon as practical, especially if you are seeing poor performance in some areas. See the <a href="#">release notes</a> for full details, and also see these helpful notes on <a href="#">upgrading to Moodle 1.9</a> .  Last build: 20 days 21 hours ago.	 Download 12.2MB 126 today	 Download 14.6MB 385 today
<b>Previous 1.8 Stable Build</b>	Moodle 1.8.7+ MOODLE_18_WEEKLY	Built Weekly	The 1.8 stable branch is continually being patched with new bug fixes since the last release, without adding any new features that might have new bugs. This version is useful if you want to upgrade an older 1.8 version and do not want all the extra performance and	 Download	 Download

4.1: Οι διαθέσιμες εκδόσεις Moodle για κατέβασμα.

Η καλύτερη επιλογή πάντα είναι η **Latest Stable Build**. Για χρήστες Windows η κατάλληλη μορφή είναι η **.zip** ενώ για χρήστες Unix η **.tgz**.

### 4.3.1 Ο γρήγορος τρόπος – Ανέβασμα και Αποσυμπίεση

Όταν κατεβάσουμε το Moodle αυτό κατεβαίνει ως ένα μόνο συμπιεσμένο αρχείο. Αυτό το αρχείο περιέχει πολλά άλλα αρχεία και καταλόγους. Με τον γρήγορο τρόπο, εκμεταλευόμαστε αυτό το χαρακτηριστικό και ανεβάζουμε στον server το συμπιεσμένο αρχείο, αρκεί όμως ο web server που έχουμε επιλέξει, να μας επιτρέπει την αποσυμπίεση του. Αν ναι, τότε απλά ανεβάζουμε το .zip ή .tgz αρχείο, το αποσυμπιέζουμε και αυτό αυτόματα δημιουργεί έναν φάκελο moodle που περιέχει τα απαραίτητα αρχεία.

### 4.3.2 Ο αργός τρόπος – Αποσυμπίεση του .zip/.tgz τοπικά και ανέβασμα των αρχείων

Αφού κατεβάσουμε το Moodle στον υπολογιστή μας το αποσυμπιέζουμε, με ένα πρόγραμμα κατάλληλο για αυτο τον σκοπό, στον σκληρό δίσκο του υπολογιστή μας. Τα αρχεία που θα δημιουργηθούν τα ανεβάζουμε στον web server με ένα FTP πρόγραμμα. Και τα δύο παραπάνω είδη προγραμμάτων διανέμονται δωρεάν στο ίντερνετ. Ο δεύτερος τρόπος είναι περισσότερο χρονοβόρος απο τον πρώτο αλλά είναι η μοναδική λύση σε περίπτωση που ο web server μας δέν επιτρέπει την αποσυμπίεση.

## 4.4 Βήμα 4 – Ο κατάλογος δεδομένων του Moodle

Κατα την διάρκεια της εγκατάστασης του Moodle μας ζητήται να προσδιορίσουμε έναν φάκελο στον οποίο θα αποθηκεύεται όλο το υλικό των μαθημάτων που ανεβάζουμε. Αυτός είναι ο κατάλογος δεδομένων του Moodle. Για αυτόν τον λόγο θα πρέπει να τον έχουμε δημιουργήσει πριν ξεκινήσουμε την εγκατάσταση. Αυτό είναι καλό να το κάνουμε και για έναν ακόμα λόγο. Επειδή το Moodle δημιουργεί αυτόματα αυτόν τον φάκελο μέσα στον κυρίως moodle φάκελο, για λόγους ασφαλείας θα ήταν καλύτερο να τον δημιουργήσουμε εμείς καπου έξω απο αυτόν, ωστε να μήν είναι προσβάσιμος απο το διαδίκτυο.

Εξομοιώνοντας τον προσωπικό μας υπολογιστή σαν έναν απομακρισμένο web server, ο κεντρικός φάκελος moodle θα εγκατασταθεί στον σκληρό δίσκο *C:\moodle*, και ο κατάλογος δεδομένων **moodldata** θα δημιουργηθεί έξω απο αυτόν *C:\moodldata*.



## 4.5 Βήμα 5 – Δημιουργία της βάσης δεδομένων του Moodle και του χρήστη

Το πρόγραμμα εγκατάστασης έχει προεπιλέξει να χρησιμοποιεί το όνομα moodle για την βάση δεδομένων και το moodleuser για όνομα χρήστη. Για λόγους ασφάλειας πρέπει να αλλάξουμε αυτά τα ονόματα με κάποια πιο ασυνήθιστα.

Πρέπει να δημιουργήσουμε την βάση δεδομένων του Moodle και τον χρήστη της βάσης, πριν ξεκινήσουμε την διαδικασία εγκατάστασης.

## 4.6 Βήμα 6 – Το script εγκατάστασης του Moodle

### 4.6.1 Εκτέλεση του install.php

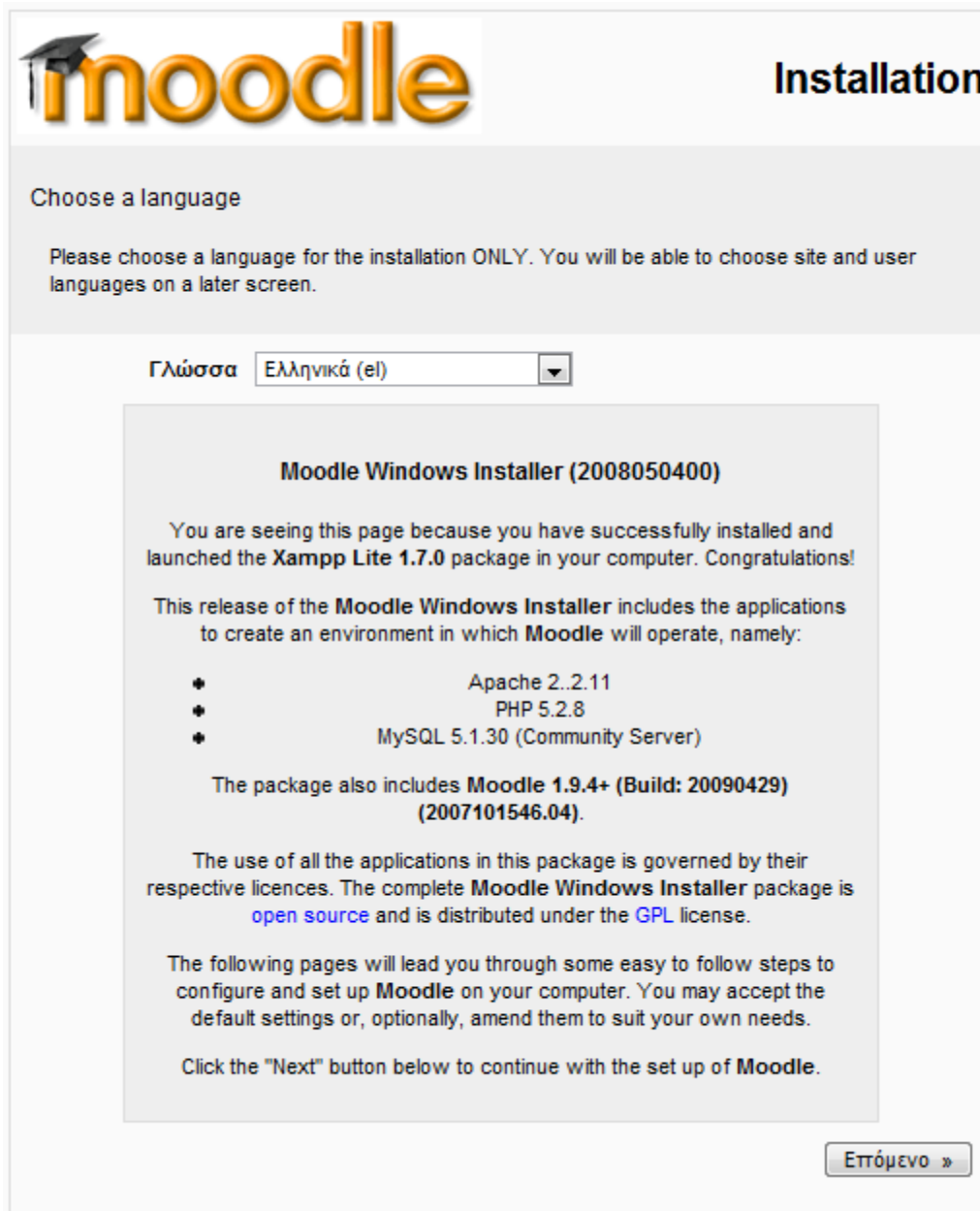
Το script εγκατάστασης του Moodle μας οδηγεί βήμα βήμα για να κάνουμε τις απαραίτητες ρυθμίσεις και να δημιουργήσουμε τους πίνακες της βάσης δεδομένων.

Όλες οι ρυθμίσεις όπως το όνομα, η τοποθεσία, το όνομα χρήστη και ο κωδικός της βάσης δεδομένων καταγράφονται στο αρχείο config.php το οποίο δημιουργείται κατά την εγκατάσταση.

Οι πίνακες είναι κομμάτια της βάσης δεδομένων που μοιάζουν με μικρότερες βάσεις δεδομένων. Ο κάθε πίνακας αποθηκεύει διαφορετικές πληροφορίες για συγκεκριμένο σκοπό. Για παράδειγμα ο πίνακας με όνομα User περιέχει όλα τα ονόματα, τους κωδικούς και άλλες πληροφορίες των χρηστών της ιστοσελίδας μας. Μία απλή εγκατάσταση του Moodle δημιουργεί πάνω από 200 τέτοιους πίνακες.

Εκτελούμε το script εγκατάστασης αφού ανοίξουμε έναν web browser και επισκεφτούμε την “αρχική σελίδα” της εγκατάστασης του Moodle. Στην περίπτωση μας είναι η διεύθυνση <http://ltg4.comp.glam.ac.uk/ic/>. Στην περίπτωση εγκατάστασης του Moodle σε προσωπικό υπολογιστή, είναι η τοπική διεύθυνση <http://localhost>. Τότε αυτομάτως εκτελείτε το install.php.

Παρακάτω βλέπουμε το πρώτο βήμα της εγκατάστασης το οποίο είναι η επιλογή της γλώσσας εγκατάστασης. Δηλαδή σε τι γλώσσα θα εμφανίζονται τα βήματα της εγκατάστασης και όχι τι γλώσσα θα χρησιμοποιήσουμε στην ιστοσελίδα.

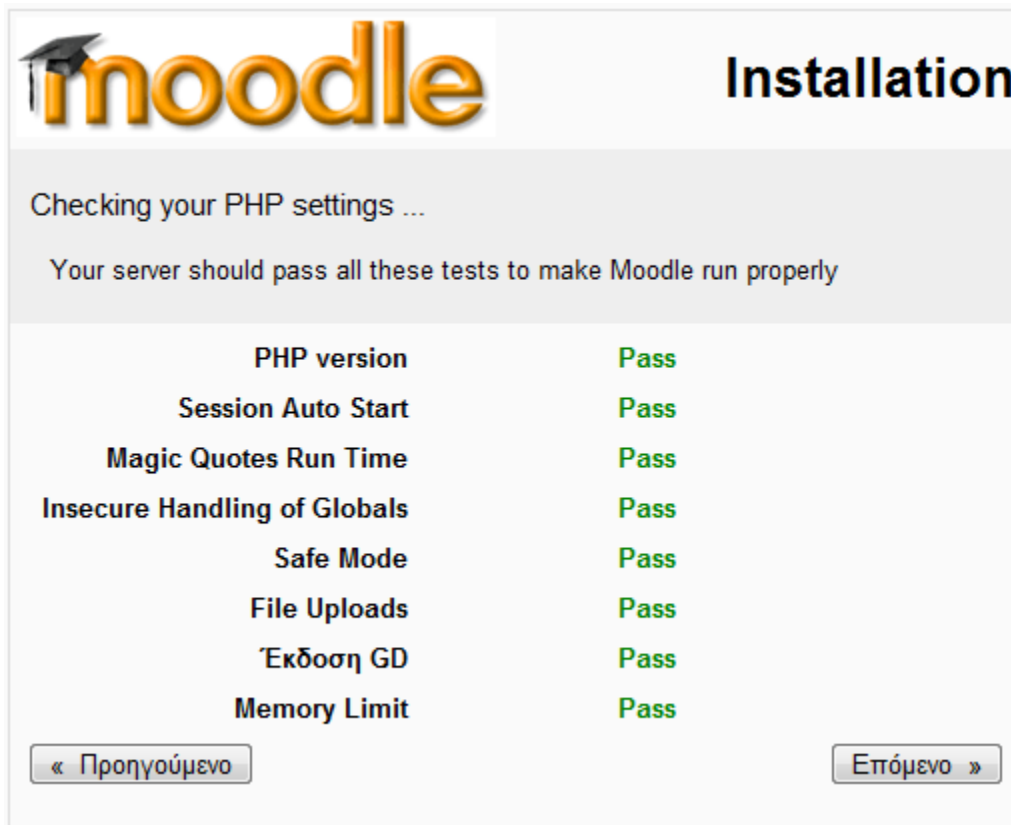


The screenshot shows the Moodle installation interface. At the top left is the Moodle logo, and at the top right is the word "Installation". Below the logo, it says "Choose a language". A message states: "Please choose a language for the installation ONLY. You will be able to choose site and user languages on a later screen." A dropdown menu labeled "Γλώσσα" is set to "Ελληνικά (el)". Below this is a grey box titled "Moodle Windows Installer (2008050400)". The text inside the box says: "You are seeing this page because you have successfully installed and launched the Xampp Lite 1.7.0 package in your computer. Congratulations! This release of the Moodle Windows Installer includes the applications to create an environment in which Moodle will operate, namely: Apache 2.2.11, PHP 5.2.8, and MySQL 5.1.30 (Community Server). The package also includes Moodle 1.9.4+ (Build: 20090429) (2007101546.04). The use of all the applications in this package is governed by their respective licences. The complete Moodle Windows Installer package is open source and is distributed under the GPL license. The following pages will lead you through some easy to follow steps to configure and set up Moodle on your computer. You may accept the default settings or, optionally, amend them to suit your own needs. Click the "Next" button below to continue with the set up of Moodle." At the bottom right of the grey box is a button labeled "Επόμενο »".

4.2: Επιλογή γλώσσας εγκατάστασης.

#### 4.6.2 Έλεγχος των ρυθμίσεων της PHP

Σε αυτό το βήμα η διαδικασία εγκατάστασης του Moodle ελέγχει μερικές από τις παραμέτρους της PHP, που είναι εγκατεστημένη στο server φιλοξενίας, για να δει αν αυτές είναι συμβατές με το Moodle.



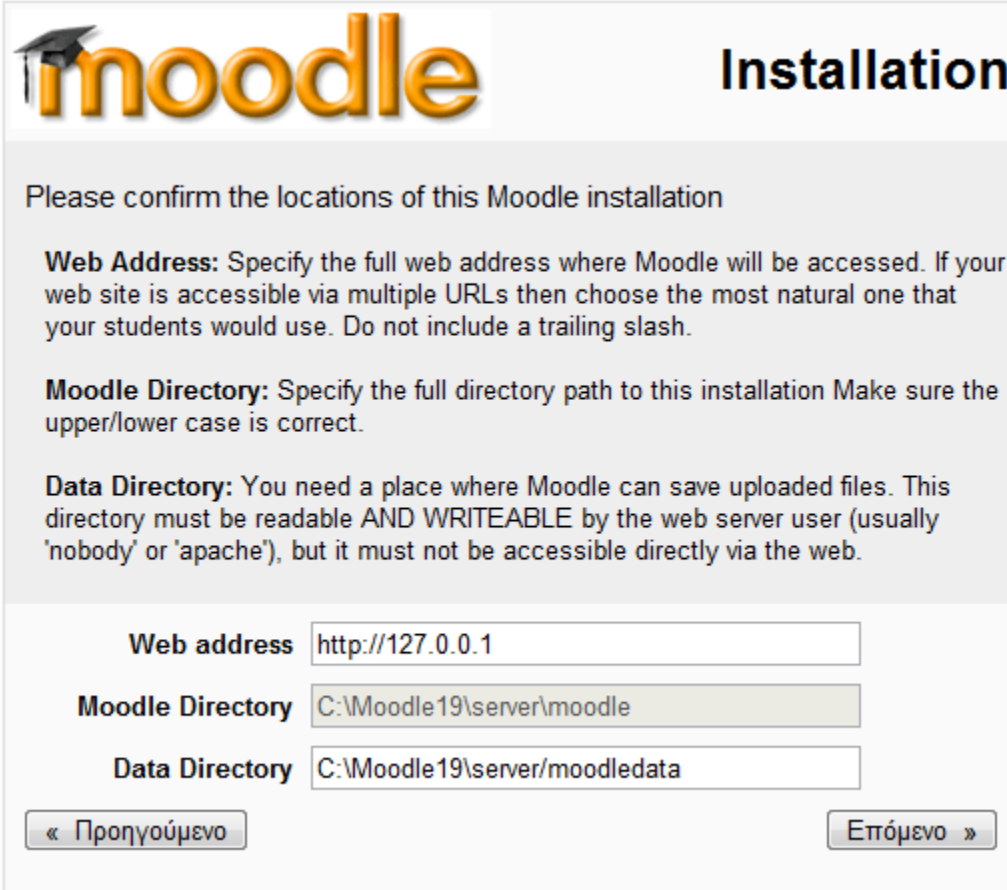
The screenshot shows the Moodle installation interface. At the top left is the Moodle logo, and at the top right is the word "Installation". Below the logo, it says "Checking your PHP settings ..." and "Your server should pass all these tests to make Moodle run properly". A table lists various PHP settings, all of which have passed. At the bottom, there are two buttons: "« Προηγούμενο" and "Επόμενο »".

Setting	Status
PHP version	Pass
Session Auto Start	Pass
Magic Quotes Run Time	Pass
Insecure Handling of Globals	Pass
Safe Mode	Pass
File Uploads	Pass
Έκδοση GD	Pass
Memory Limit	Pass

4.3: Έλεγχος παραμέτρων PHP.

### 4.6.3 Καθορισμός της ηλεκτρονικής διεύθυνσης και των καταλόγων

Σε αυτό το σημείο μας ζητείται να καθορίσουμε την ηλεκτρονική διεύθυνση από την οποία θα είναι προσβάσιμη η ιστοσελίδα μας αλλά και το πού βρίσκονται ο κατάλογος εγκατάστασης του Moodle και ο κατάλογος δεδομένων.



**moodle** Installation

Please confirm the locations of this Moodle installation

**Web Address:** Specify the full web address where Moodle will be accessed. If your web site is accessible via multiple URLs then choose the most natural one that your students would use. Do not include a trailing slash.

**Moodle Directory:** Specify the full directory path to this installation Make sure the upper/lower case is correct.

**Data Directory:** You need a place where Moodle can save uploaded files. This directory must be readable AND WRITEABLE by the web server user (usually 'nobody' or 'apache'), but it must not be accessible directly via the web.

Web address

Moodle Directory

Data Directory

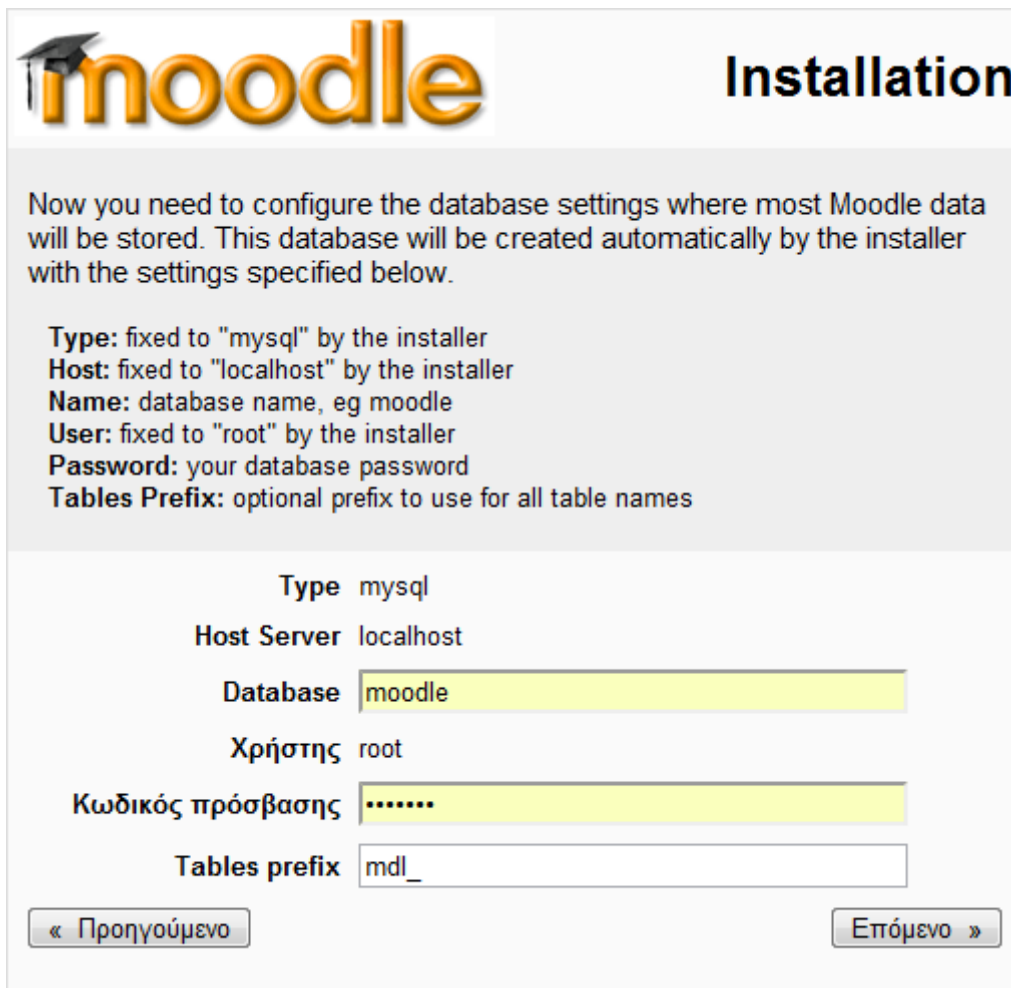
« Προηγούμενο 

4.4: Καθορίζουμε τους καταλόγους και την διεύθυνση του Moodle.

Η ηλεκτρονική διεύθυνση είναι το url το οποίο θα πληκτρολογούμε στον web browser για να επισκευθούμε την ιστοσελίδα. Ο κατάλογος Moodle είναι ήδη συμπληρωμένος μίας και αυτός είναι ο κατάλογος οπου έχουμε ανεβάσει το υλικό εγκατάστασης. Τον κατάλογο δεδομένων τον δημιουργήσαμε πριν την έναρξη της εγκατάστασης στο βήμα 4.

#### 4.6.4 Καθορισμός ρυθμίσεων της βάσης δεδομένων

Σε αυτό το σημείο καθορίζουμε την βάση δεδομένων που χρησιμοποιεί το Moodle.



The screenshot shows the Moodle installation 'Installation' screen. At the top left is the Moodle logo, and at the top right is the word 'Installation'. Below the logo, there is a text block explaining that the user needs to configure database settings. A list of settings follows: Type (fixed to 'mysql'), Host (fixed to 'localhost'), Name (database name, e.g., 'moodle'), User (fixed to 'root'), Password (your database password), and Tables Prefix (optional prefix). Below this list is a form with the following fields: 'Type' (mysql), 'Host Server' (localhost), 'Database' (moodle), 'Χρήστης' (root), 'Κωδικός πρόσβασης' (password masked with dots), and 'Tables prefix' (mdl\_). At the bottom of the form are two buttons: '« Προηγούμενο' and 'Επόμενο »'.

4.5: Ρύθμιση παραμέτρων της βάσης δεδομένων του Moodle.

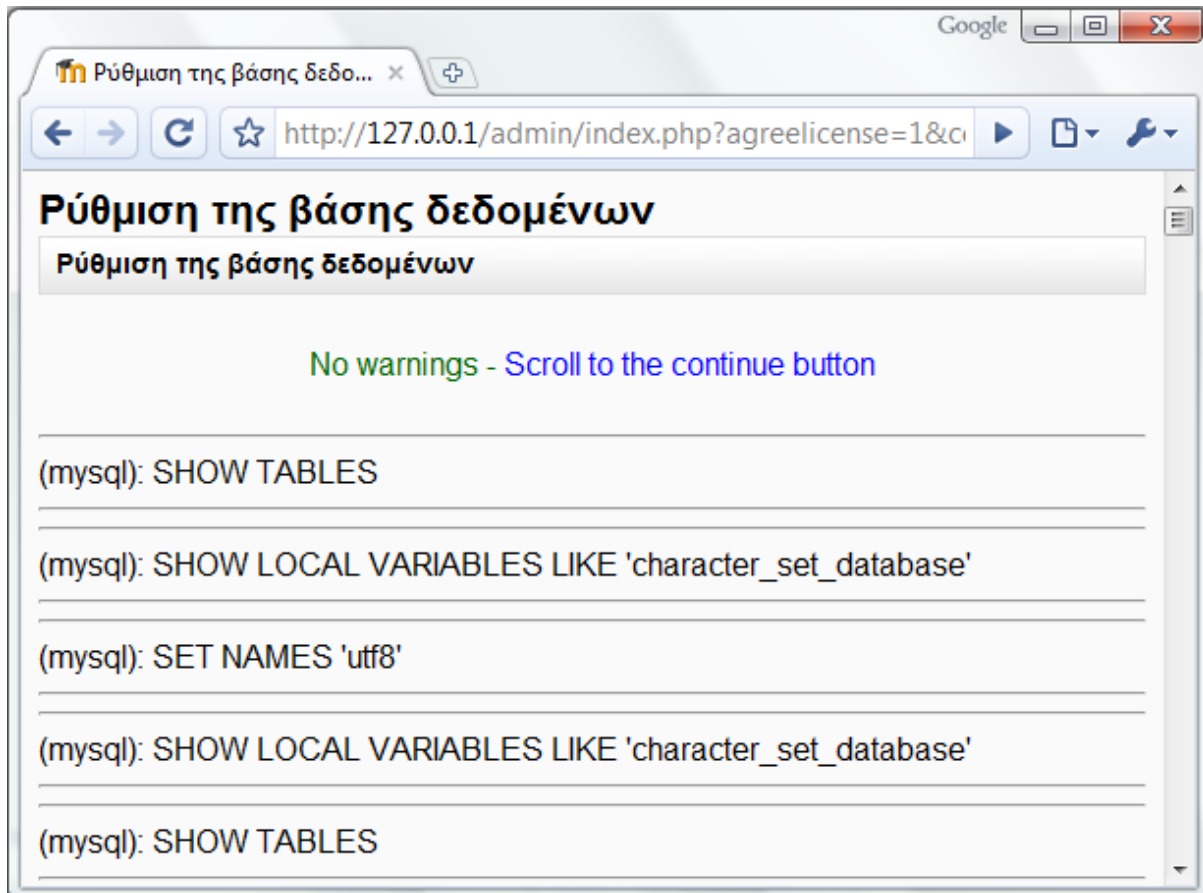
Host Server είναι ο server στον οποίο φιλοξενήτε η βάση δεδομένων. Στις περισσότερες περιπτώσεις η βάση δεδομένων βρίσκεται στον ίδιο server όπου φιλοξενήτε και το Moodle, έτσι σε αυτό το πεδίο γράφουμε localhost εκτός και αν η βάση δεδομένων βρίσκεται σε κάποιον άλλον server οπότε γράφουμε το url του.

Το όνομα της βάσης, τον χρήστη και τον κώδικό θα πρέπει να τα έχουμε δημιουργήσει απο πριν όπως και έγινε στο βήμα 5.

Το table prefix είναι το πρόθεμα που επιθυμούμαι να εμφανίζεται μπροστά απο το όνομα κάθε πίνακα της βάσης δεδομένων.

#### 4.6.5 Δημιουργία πινάκων της βάσης δεδομένων

Στα επόμενα βήματα το install.php δημιουργεί τους πίνακες της βάσης δεδομένων. Εδώ δεν χρειάζεται να κάνουμε τίποτα παρα να πατάμε **Επόμενο**>> ώστε να προχωρήσει η εγκατάσταση.



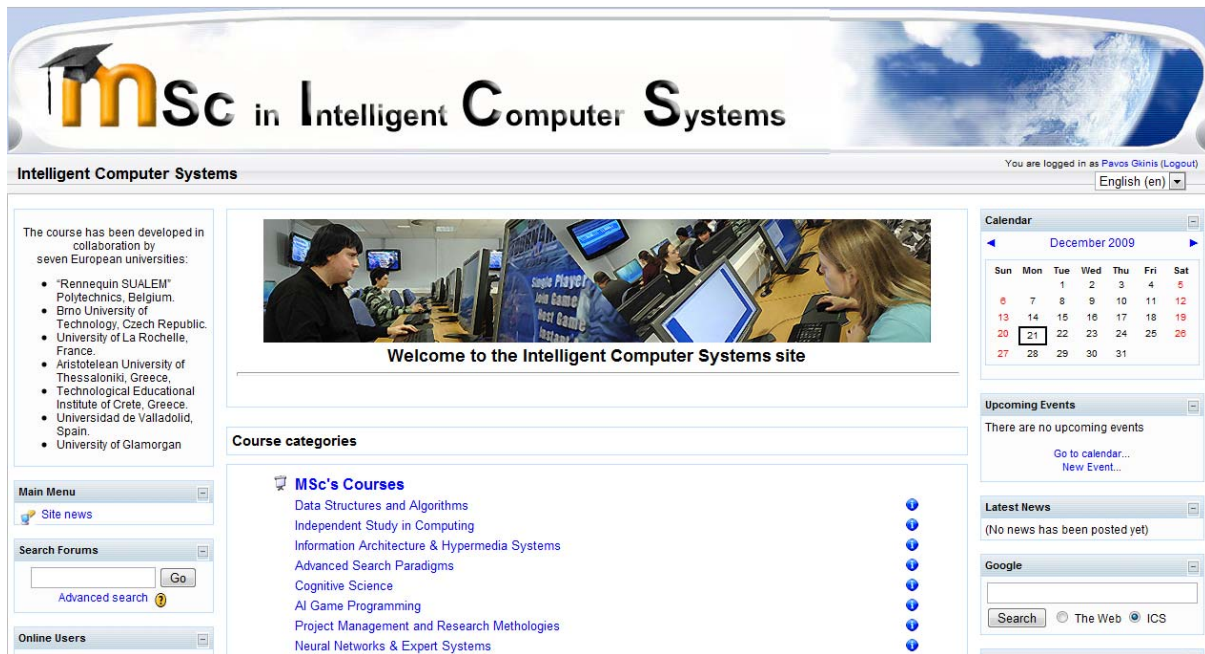
4.6: Δημιουργία πινάκων της βάσης δεδομένων.

## 4.7 Σύνοψη

Όταν τελειώσει η εγκατάσταση, εμφανίζεται η αρχική σελίδα του Moodle μας. Απο εδώ μπορούμε να ξεκινήσουμε την διαμόρφωσή του. Μπορούμε να πειράξουμε τις ρυθμίσεις, να διαμορφώσουμε την αρχική σελίδα, να δημιουργήσουμε λογαριασμούς χρηστών και να φτιάξουμε μαθήματα.

# 5 Διαμόρφωση της αρχικής σελίδας

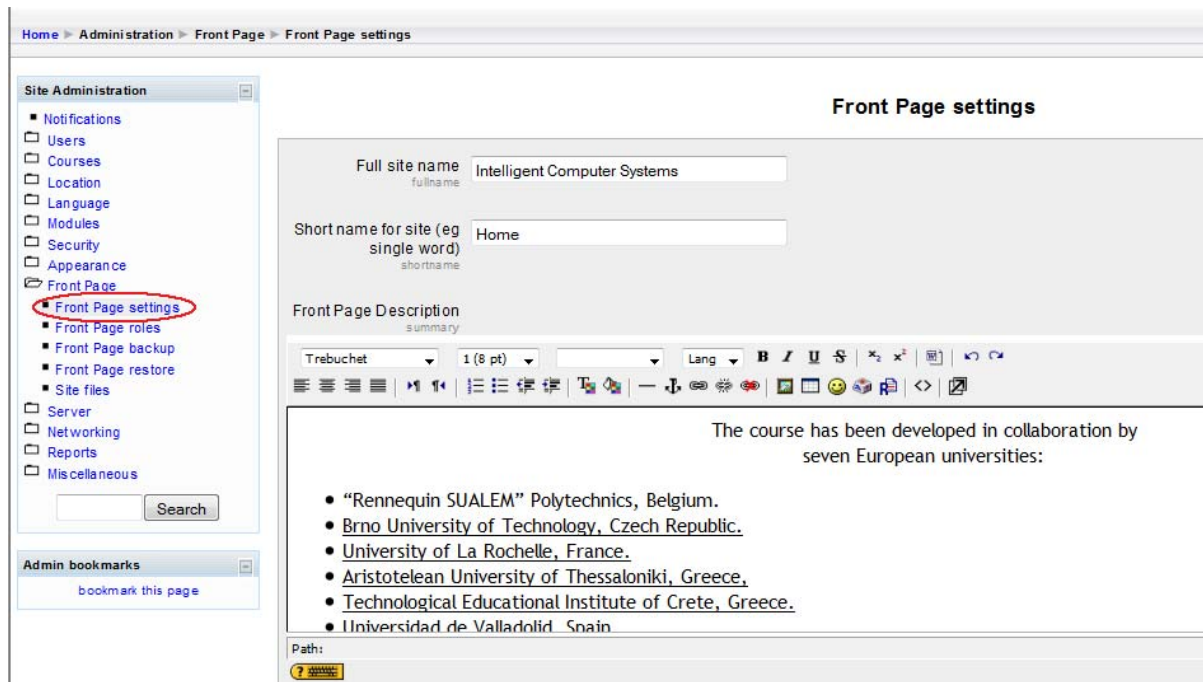
Η αρχική σελίδα τις ιστοσελίδας μας είναι αυτή που καλωσορίζει τους επισκέπτες. Το Moodle ‘αντιμετωπίζει’ την αρχική σελίδα σαν ένα ειδικό μάθημα. Αυτό σημαίνει ότι μπορούμε να κάνουμε οτιδήποτε σε αυτήν όπως και σε ένα κανονικό μάθημα, σύν κάποιες επιπλέον ρυθμίσεις.



5.1: Αρχική σελίδα.

## 5.1 Ρυθμίσεις αρχικής σελίδας

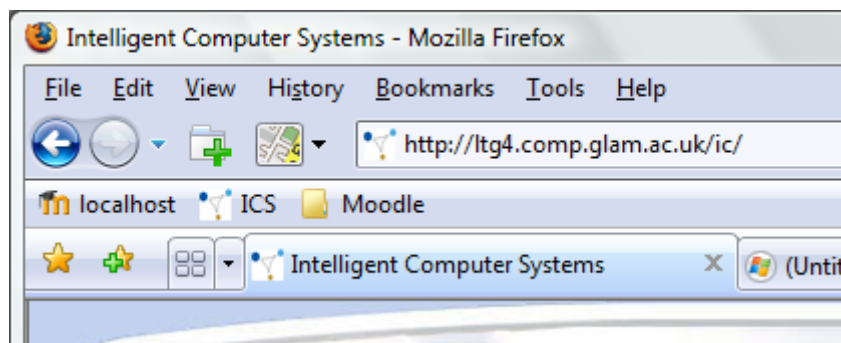
Η σελίδα ρυθμίσεων της αρχικής σελίδας βρίσκεται στο μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Αρχική σελίδα | Front Page Settings**:



5.2: Ρυθμίσεις αρχικής σελίδας.

### 5.1.1 Πλήρες όνομα δικτυακού τύπου

Το πλήρες όνομα σελίδας εμφανίζεται στην κορυφή της αρχικής σελίδας, στην γραμμή τίτλου του browser και στα tabs όταν χρησιμοποιούμε τέτοιου είδους browser.

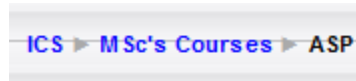


5.3: Πλήρες όνομα σελίδας.

### 5.1.2 Σύντομο όνομα του δικτυακού τύπου

Όταν ένας χρήστης μπένει στην ιστοσελίδα μας, εμφανίζεται μια γραμμή πλοήγησης στην κορυφή κάθε σελίδας, η οποία του δείχνει πού βρίσκεται μέσα στην ιστοσελίδα. Το πρώτο κομμάτι αυτής της γραμμής θα είναι το σύντομο όνομα της σελίδας μας, το ICS.

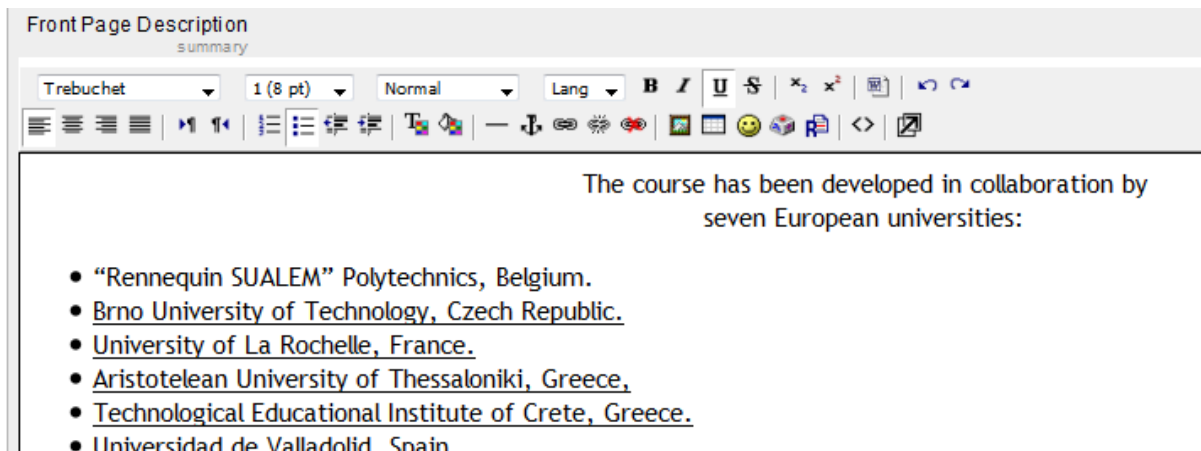




5.4: Σύντομη ονομασία σελίδας.

### 5.1.3 Περιγραφή της αρχικής σελίδας

Η περιγραφή εμφανίζεται στην αριστερή ή στην δεξιά στήλη της αρχικής σελίδας. Μπορούμε να την χρησιμοποιήσουμε για να καθοδηγήσουμε του μαθητές και τους νέους χρήστες για το πώς να αρχίσουν την χρήση της ιστοσελίδας ή για να γράψουμε το θέμα που αυτή διαπραγματεύεται.



5.5: Περιγραφή αρχικής σελίδας.

### 5.1.4 Αντικείμενα αρχικής σελίδας

Δύο ρυθμίσεις καθορίζουν αν η κεντρική στήλη της αρχικής σελίδα θα δείχνει ειδήσεις, μία λίστα μαθημάτων, ή μία λίστα κατηγοριών. Αυτές οι ρυθμίσεις είναι η **Αρχική σελίδα (Front page)** και η **Αρχική σελίδα όταν έχουμε συνδεθεί (Front page items when logged in)**:

This description of the site will be displayed on the front page.

Front Page  
frontpage

List of courses ▼  
None ▼  
None ▼  
None ▼

The items selected above will be displayed on the site's front page.

Front page items when logged in  
frontpageloggedin

List of courses ▼  
None ▼  
None ▼  
None ▼

The items selected above will be displayed on the site's front page when a user is logged in.

Εικόνα 5.6: Αντικείμενα αρχικής σελίδας.

Η ρύθμιση **Αρχική σελίδα** απευθύνεται σε επισκέπτες που δεν έχουν συνδεθεί. Για αυτό το λόγο επιλέγουμε να εμφανίζεται μια λίστα μαθημάτων, και όχι οι ειδήσεις της ιστοσελίδας που δεν έχουν ενδιαφέρον για τους μη εγγεγραμένους χρήστες.

Αντίθετα, στους χρήστες που είναι εγγεγραμμένοι καλό θα ήταν να παρουσιάσουμε μία σειρά ειδήσεων με τα πρόσφατα γεγονότα του δικτυακού τόπου ή και μία λίστα μαθημάτων.

### 5.1.5 Εισαγωγή τομέα θέματος

Καθώς η περιγραφή της αρχικής σελίδας εμφανίζεται στην αριστερή ή στην δεξιά στήλη της αρχικής σελίδας, ενεργοποιώντας την επιλογή **Συμπεριέλαβε έναν τομέα θέματος (Include a topic section)** θα εμφανιστεί ένας τομέας θέματος στο πάνω μέρος της κεντρικής στήλης.

The screenshot shows the website interface for 'Intelligent Computer Systems'. A red oval highlights a section titled 'Welcome to the Intelligent Computer Systems site' which features a photograph of students working at computer terminals. To the left of this section is a list of collaborating universities, and to the right is a calendar for December 2009. Below the highlighted section, there are links for 'Course categories' and 'MSc's Courses'.



5.7: Εισαγωγή τομέα θέματος.

Εκεί μπορούμε να γράψουμε μία σύντομη περιγραφή της ιστοσελίδας μας ή ένα καλωσόρισμα. Στη δική μας περίπτωση χρησιμοποιήσαμε αυτόν τον τρόπο μίας και το σημείο αυτό είναι πίο εμφανές.

### 5.1.6 Αντικείμενα νέων προς προβολή - Μαθήματα ανά σελίδα

Με τις δύο αυτές επιλογές διαλέγουμε τον αριθμό των αντικειμένων που θέλουμε να εμφανίζεται σε κάθε κατηγορία. Εάν η ιστοσελίδα μας απευθύνετε σε χρήστες που είναι συχνοί επισκέπτες όπως οι μαθητές ή οι καθηγητές, καλό θα ήταν να τους παρέχουμε μία λίστα με τα τελευταία νέα του δικτυακού τόπου αλλά και μία λίστα μαθημάτων.

Βέβαια για να είναι πιο ευανάγνωστη και λιγότερο φορτωμένη η αρχική σελίδα, πρέπει να επιλέξουμε μικρό πλήθος αντικειμένων προς εμφάνιση ώστε τα πιο σημαντικά στοιχεία να κρατηθούν στο πάνω μέρος της σελίδας.

Πατώντας στο εικονίδιο  που βρίσκεται δίπλα από κάθε μάθημα, μπορούμε να δούμε μία σύντομη περιγραφή του μαθήματος. Εάν θέλουμε επίσης να προτρέψουμε τους χρήστες να δούν την περιγραφή, καλό θα ήταν να τοποθετήσουμε μία ετικέτα που να λέει για παράδειγμα “Για μια σύντομη περιγραφή του κάθε μαθήματος πατήστε στο  δίπλα από αυτό”.

## 5.2 Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας

Το Moodle επιτρέπει στον διαχειριστή να κρατήσει αντίγραφα ασφαλείας των μαθημάτων αυτόματα. Καθώς και η αρχική σελίδα της ιστοσελίδας μας είναι στην ουσία σαν ένα μάθημα, αντιγράφεται και αυτή. Εκτός από τον αυτόματο τρόπο δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας, το Moodle μας επιτρέπει να το κάνουμε και χειροκίνητα, όποτε θέλουμε.

Τα αντίγραφα ασφαλείας χρησιμεύουν στο να επαναφέρουμε τα μαθήματα σε περίπτωση αστοχίας του συστήματος ή ανθρώπινου λάθους. Επίσης, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τα αντιγραμμένα μαθήματα ως καινούρια σε μία άλλη ιστοσελίδα.

Το Moodle μας επιτρέπει να αντιγράψουμε μαθήματα και μέρη μαθημάτων της ιστοσελίδας μας. Έτσι, μπορούμε να δημιουργήσουμε ένα νέο και “καθαρό” αντίγραφο του μαθήματος.

Την διαδικασία της δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας την ξεκινάμε από το μενού **Διαχειριστής ηλεκτρονικής τάξης | Μαθήματα | Αντίγραφα ασφαλείας**. Οι περισσότερες από τις επιλογές που βρίσκονται σε αυτή την σελίδα μας επιτρέπουν να διαλέξουμε τι είδους πληροφορία θέλουμε να αποθηκεύσουμε. Επίσης μπορούμε να επιλέξουμε τις μέρες που η διαδικασία της αντιγραφής θα ξεκινάει.

The screenshot shows the Moodle administration interface. At the top, there is a breadcrumb trail: Home > Administration > Courses > Backups. A user notification indicates 'You are logged in as Andrew Ware (Logout)'. A 'Blocks editing on' button is visible in the top right. On the left, the 'Site Administration' menu is open, with 'Backups' selected and circled in red. The main content area, titled 'Backups', contains the following settings:

- Include Modules** (checkbox): backup\_sche\_modules. Choose whether you want to include course modules, with or without user data, in automated backups.
- Include module user data** (checkbox): backup\_sche\_withuserdata. Choose whether you want to include module user data in automated backups.
- Metacourse** (checkbox): backup\_sche\_metacourse. If enabled, then metacourse info (inherited enrolments) will be included in automated backups.
- Users** (dropdown): backup\_sche\_users. Set to 'All'. Select whether you want to include all the users in the course or only the selected ones.

5.8: Ρυθμίσεις αντιγράφων ασφαλείας.

Στη σελίδα **Διαχειριστής ηλεκτρονικής τάξης | Διακομιστής | System paths** μπορούμε να επιλέξουμε με ποιόν τρόπο θα συμπιεστούν τα δεδομένα μας. Πιο συγκεκριμένα μπορούμε να καθορίσουμε το μονοπάτι στο οποίο βρίσκεται το πρόγραμμα συμπίεσης του διακομιστή που μας φιλοξενεί ή αν θα χρησιμοποιήσουμε τον ενσωματωμένο συμπιεστή του Moodle.

Το όνομα κάθε αντιγράφου ασφαλείας που δημιουργείται αποτελείται από το όνομα του μαθήματος και την ημερομηνία/ώρα της δημιουργίας του. Κάθε τέτοιο αρχείο είναι της μορφής .zip και περιέχει ένα αρχείο .xml. Το .xml αρχείο περιέχει όλες τις πληροφορίες του μαθήματος όπως τις ομάδες συζήτησης, τις εργασίες, τα κουίζ και άλλα. Επίσης, περιέχει τα γραφικά και τα ανεβασμένα αρχεία σε αυτό.

## 5.3 Σύνοψη

Σε αυτό το κεφάλαιο είδαμε τα σημαντικότερα μέρη της αρχικής σελίδας. Οι ρυθμίσεις αυτές είναι οι πιο βασικές και συνήθως τις κάνουμε αμέσως μετά την εγκατάσταση του Moodle. Η αρχική σελίδα είναι το “πρόσωπο” της ηλεκτρονικής μας τάξης που καλωσορίζει τους χρήστες. Για αυτό, τα μηνύματα που τοποθετούμε σε αυτή θα πρέπει να είναι επεξηγηματικά.

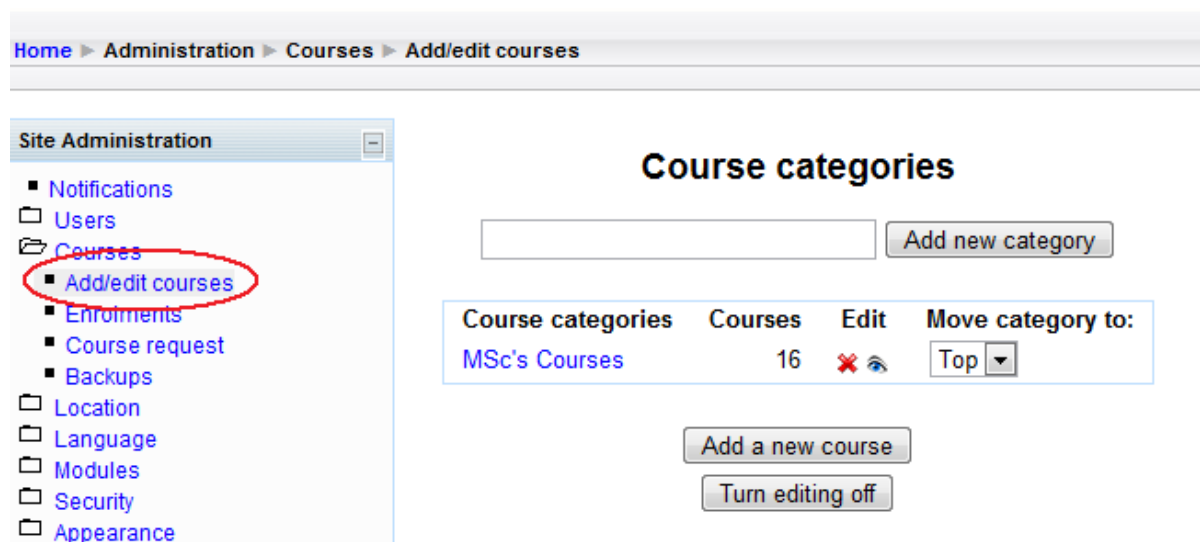
# 6 Δημιουργία τμημάτων και μαθημάτων

Σε αυτό το κεφάλαιο θα δούμε πως δημιουργήσαμε τα διάφορα μαθήματα και τα τμήματα μαθημάτων.




Τα τμήματα ή αλλιώς κατηγορίες είναι ένας “δικτυακός” τρόπος να οργανώσουμε τα μαθήματα μας. Μπορούμε επιπλέον να δημιουργήσουμε υποκαταλόγους. Έτσι οργανώνουμε τα ηλεκτρονικά μαθήματα ακριβώς όπως θα κάναμε με τα βιβλία, τις σημειώσεις και όλη την ύλη των μαθημάτων μας.

## 6.1 Δημιουργία τμημάτων

**Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Μαθήματα | Προσθήκη/τροποποίηση μαθημάτων.** Σε αυτή την σελίδα μπορούμε να δούμε την λίστα των τμημάτων που έχουμε δημιουργήσει. Εξ'αρχής το Moodle έχει δημιουργήσει το τμήμα ‘Διάφορα’ το οποίο δεν περιέχει κανένα μάθημα.



The screenshot shows the Moodle administration interface for 'Add/edit courses'. On the left, the 'Site Administration' menu is visible, with 'Add/edit courses' highlighted and circled in red. The main content area is titled 'Course categories' and features a search box and an 'Add new category' button. Below this is a table with the following data:

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
MSc's Courses	16	 	Top 

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Add a new course' and 'Turn editing off'.

6.1: Λίστα τμημάτων

Πατώντας το κουμπί **Προσθήκη τμήματος (Add new category)** μπορούμε να συμπληρώσουμε τα στοιχεία του τμήματος που θέλουμε να φτιάξουμε.

## Intelligent Computer Systems

Home ► Administration ► Courses ► Add/edit courses

### Add category

Parent category	<input type="text" value="Top"/>
Category name*	<input type="text" value="MSc Courses"/>
Summary ?	<input type="text" value="Courses of the MSc"/>

6.2: Ρυθμίσεις τμήματος.

### Γονικός καταλογος (Parent category)

Αν διαλέξουμε “Ανώτερο επίπεδο” σημαίνει οτι το τμήμα που θα δημιουργήσουμε δεν είναι υποκατάλογος. Αντιθέτως εάν επιλέξουμε απο το μενού ένα τμήμα που είναι ήδη δημιουργημένο τότε το νέο τμήμα θα είναι υποκατάλογος του ανωτέρου.

### Όνομα τμήματος (Category name).

Εδώ δηλώνουμε το όνομα του νέου τμήματος.


## 6.2 Δημιουργία μαθημάτων

Τώρα αν επιλέξουμε **Προσθήκη μαθήματος (Add course)** θα εμφανιστεί η σελίδα επιλογής των ρυθμίσεων του μαθήματος.

## Edit course settings

The screenshot shows the 'Edit course settings' interface in Moodle. The 'General' tab is active. The 'Category' dropdown is set to 'example'. The 'Full name' field contains 'Course Fullname 101' and is marked as a required field. The 'Short name' field contains 'CF101' and is also marked as required. The 'Course ID number' field is empty. The 'Summary' field is marked as required and contains a rich text editor with the text 'Write a concise and interesting paragraph here that explains what this course is about'. The rich text editor toolbar includes options for font face (Trebuchet), size (1 (8 pt)), language (Lang), bold, italic, underline, strikethrough, list creation, link, unlink, and other standard text editing tools.

### 6.3: Ρυθμίσεις μαθήματος.

Όταν δημιουργούμε ένα μάθημα πρέπει να συμπληρώσουμε κάποια πεδία. Πολλά απο αυτά τα εξηγεί το ίδιο το όνομά τους. Αν όχι, πατώντας το εικονίδιο με το ερωτηματικό  μπορούμε να δούμε την βοήθεια που προσφέρει το Moodle. Μερικά πεδία όπως η **Μορφή (Format)** και η **Μορφή ομάδων (Group mode)** επιρεάζουν άμεσα τη αλληλεπίδραση του χρήστη με την ιστοσελίδα. Μπορούμε οποιαδήποτε στιγμή να γυρίσουμε σε αυτήν την σελίδα και να αλλάξουμε αυτές τις ρυθμίσεις.

### Τμήμα (Category)

Στο πεδίο αυτό διαλέγουμε το τμήμα στο οποίο θέλουμε να τοποθετήσουμε το μάθημα. Αν έχουμε φτάσει στην δημιουργία μαθήματος επιλέγοντας ένα τμήμα, τότε αυτό το τμήμα θα είναι είδη επιλεγμένο στο πεδίο. Μπορούμε επίσης να δούμε μία λίστα των τμημάτων που υπάρχουν και να το αλλάξουμε οποιαδήποτε στιγμή. Στη λίστα φέρονται τα φανερά αλλά και τα κρυφά τμήματα.

Τα κρυφά τμήματα μας βοηθάνε στην διαδικασία αναδιοργάνωσης. Για παράδειγμα όταν θέλουμε να δημιουργήσουμε νέα τμήματα ή να μεταφέρουμε ένα ή περισσότερα μαθήματα απο ένα τμήμα σε κάποιο άλλο, αυτό ίσως προκαλέσει σύγχυση σε καποιον χρήστη που θα είναι συνδεδεμένος εκείνη την στιγμή. Για αυτό τον λόγο μπορούμε να θέσουμε το νέο τμήμα “κρυφό” και να τοποθετήσουμε εκεί τα μαθήματα. Αυτά δέν θα είναι διαθέσιμα μέχρις ότου κάνουμε το τμήμα “φανερό”.

### Πλήρες όνομα και Σύντομο όνομα (Full name and Short name)

Το πλήρες όνομα εμφανίζεται στο πάνω μέρος της σελίδας του μαθήματος αλλά και στη λίστα μαθημάτων. Το σύντομο όνομα εμφανίζεται στη γραμμή πλοήγησης στο πάνω μέρος της ιστοσελίδας μας. Στην ιστοσελίδα μας, Advanced Search Paradigms είναι το πλήρες όνομα ενώ ASP είναι το σύντομο όνομα.



Εικόνα 6.4: Πλήρες/Σύντομο όνομα

Πρέπει να δώσουμε ιδιαίτερη σημασία στο πλήρες όνομα του μαθήματος καθώς αυτό εμφανίζεται στον τίτλο και στα metadata της ιστοσελίδας, κάτι στο οποίο οι μηχανές αναζήτησης στηρίζονται για την κατάταξη των αποτελεσμάτων τους.

## Περιγραφή (Summary)

Η περιγραφή εμφανίζεται δίπλα από το όνομα του μαθήματος. Εάν έχουμε επιλέξει να αφήνουμε τους χρήστες να βλέπουν την ιστοσελίδα μας χωρίς να συνδεθούν τότε θα μπορούν όλοι να δούν την περιγραφή του μαθήματος. Για αυτόν τον λόγο η περιγραφή πρέπει να είναι μια σύντομη περίληψη του μαθήματος, να δίνει χρήσιμες πληροφορίες και να λειτουργεί ως ένα μέσο διαφήμισης του μαθήματος ώστε οι χρήστες να μπορούν να αποφασίσουν αν θα παρακολουθήσουν το μάθημα ή όχι.

## Μορφή (Format)

Μπορούμε να επιλέξουμε έξι διαφορετικές μορφές για ένα μάθημα. Παρακάτω θα αναλύσουμε τις τρεις πιο διαδεδομένες μορφές που είναι οι εξής:


- Θεματική μορφή
- Εβδομαδιαία μορφή
- Κοινωνική μορφή

## Θεματική μορφή (Topics format)


Η **Θεματική μορφή** είναι η πιο απλή μορφή για να χρησιμοποιήσουμε σε ένα μάθημα. Καθώς παρουσιάζει κάθε μέρος του μαθήματος ως ένα αριθμημένο θέμα, ενθαρρύνει τους μαθητές να προχωρήσουν μέσα στο μάθημα με μία σειρά. Παρ' όλα αυτά, δεν αναγκάζει τον χρήστη σε αυτήν την σειρά αλλά είναι ελεύθερος να μεταφερθεί μπρός και πίσω μέσα στο μάθημα.




**Topic outline**


 [Course Discussion](#)

**Data Structures and Algorithms**  
Welcome to Data Structures and Algorithm course


 [Course Goals and Outline](#)

---


**1 Lecture 1** 


 [Introduction to C](#)

**Tutorial 1**


 [Tutorial 1 - Programming in C](#)

---


**2 Lecture 2** 


 [Functions](#)

**Tutorial 2**

 [Tutorial 2 - Programming in C](#)

---


**3 Lecture 3** 

 [Pointers and Memory Allocation](#)

**Tutorial 3**

[Tutorial 3 - Pointers](#)

---

**4** 

#### 6.5: Θεματική μορφή.


Κάθε μάθημα έχει ένα “θέμα 0”. Στο δικό μας παράδειγμα, το “θέμα 0” περιλαμβάνει το καλωσόρισμα, μία λιστα των στόχων του μαθήματος, και την ομάδα συζητήσεων του μαθήματος. Απο το “θέμα 1” και μετά ακολουθούν τα θέματα του μαθήματος.

### Εβδομαδιαία μορφή (Weekly format)


Η **Εβδομαδιαία μορφή** σε εμφάνιση είναι σχεδόν ίδια με την μορφή θεμάτων, εκτός του ότι εμφανίζει ημερομηνίες αντί για θέματα. Οι εβδομάδες δεν διαχειρίζονται αυτόματα απο το Moodle σύμφωνα με την τρέχουσα ημερομηνία αλλα θα πρέπει ο διαχειρηστής ή ο καθηγητής να ενεργοποιεί την κάθε εβδομάδα την χρονική περίοδο που επιθυμεί. Εναλλακτικά μπορούμε να αφήσουμε τους μαθητές να έχουν πρόσβαση σε όλες τις εβδομάδες ανεξάρτητα απο την ημερομηνία.







Στο παρακάτω παράδειγμα διαλέξαμε την εβδομαδιαία μορφή στην οποία έχουμε αφήσει να φένηται η τρέχουσα εβδομάδα και έχουμε κρύψει αυτές που ακολουθούν. Δέν τις έχουμε εξαφανίσει τελείως αλλα τις έχουμε συμπτήξει ετσι ωστε οι μαθητές να μπορούν να μετρήσουν πόσες εβδομάδες απομένουν χωρίς όμως να έχουν πρόσβαση σε αυτές, κάτι το οποίο μόνο οι διαχειρηστές του μαθήματος μπορούν να ρυθμίσουν.


**Weekly outline**


 [News forum](#)


**Advanced Search Paradigms**

29 September - 5 October 

-  [31 Getting started wth galib](#)
-  [31 MS3S18T13 - Creating a New Project Workspace](#)
-  [31 MS3S18T 13 - 31 Getting started with GALIB](#)
-  [32 Introduction to the module and Search](#)
-  [32 MS3S18 1 Lecture Course Introduction](#)
-  [33 More on Search](#)

6 October - 12 October (Not available) 

13 October - 19 October (Not available) 

20 October - 26 October (Not available) 

6.6: Εβδομαδιαία μορφή.


## Κοινωνική μορφή (Social format)

Η **Κοινωνική μορφή** μετατρέπει ολόκληρο το μάθημα σε μία ομάδα συζητήσεων (φόρουμ). Τα θέματα συζητήσεων εμφανίζονται στην κεντρική σελίδα του μαθήματος όπως φένεται στο παράδειγμα της εικόνας. Μπορούμε να δημιουργήσουμε ένα καινούριο θέμα πατώντας στο **Προσθήκη νέου θέματος συζήτησης (Add a new discussion topic)** ή να απαντήσουμε απλά σε ένα ήδη υπάρχον θέμα πατώντας στο **Συζήτησε αυτο το θέμα (Discuss this topic)**.

**Social forum - latest topics**

[Subscribe to this forum](#)

[Add a new discussion topic](#)



**Neural Networks and Expert Systems**  
by [Andrew Ware](#) - Monday, 21 December 2009, 05:37 PM

**Welcome to Neural Networks and Expert Systems**

I am Mr. Colin, and i will be grading your lessons and monitoring your progress in this course. Please feel free to contact me if you have any questions or if you don't understand something. I would be happy to help.

[Discuss this topic](#) (0 replies so far)

6.7: Κοινωνική μορφή.

Απο προεπιλογή, το Moodle επιτρέπει μόνο στους καθηγητές και στον διαχειριστή την δημιουργία νέων θεμάτων, τα οποία θα εμφανίζονται στην αρχική σελίδα του μαθήματος. Οι μαθητές απλά μπορούν να απαντήσουν σε αυτά τα θέματα. Αυτό είναι ένας καλός τρόπος ελέγχου του μαθήματος, για να μην δημιουργηθούν πολλά και περιττά θέματα. Αργότερα θα δούμε πώς γίνεται να ρυθμίσουμε τους ρόλους των μαθητών έτσι ώστε και αυτοί να έχουν την δυνατότητα δημιουργίας νέων θεμάτων.

Η κοινωνική μορφή διαφέρει πολύ από το παραδοσιακό ακολουθιακό μάθημα. Στερείτε οργάνωσης και δυνατότητας πρόσθεσης δραστηριοτήτων και πηγών πληροφοριών, κάτι που συναντάμε στις άλλες μορφές (Θεματική, Εβδομαδιαία). Παρ'όλα αυτά, επειδή η μορφή αυτή μετατρέπει ολόκληρο το μάθημα σε μία ομάδα συζητήσεων, είναι ένας εύκολος τρόπος να προσθέσουμε στη λίστα των μαθημάτων, μία ομάδα συζητήσεων. Θα είναι άμεσα προσβάσιμη από όλους, μιάς και θα εμφανίζεται στην κεντρική σελίδα, μέσα στη λίστα μαθημάτων.

### Αριθμός εβδομάδων/θεμάτων (Number of weeks/topics)

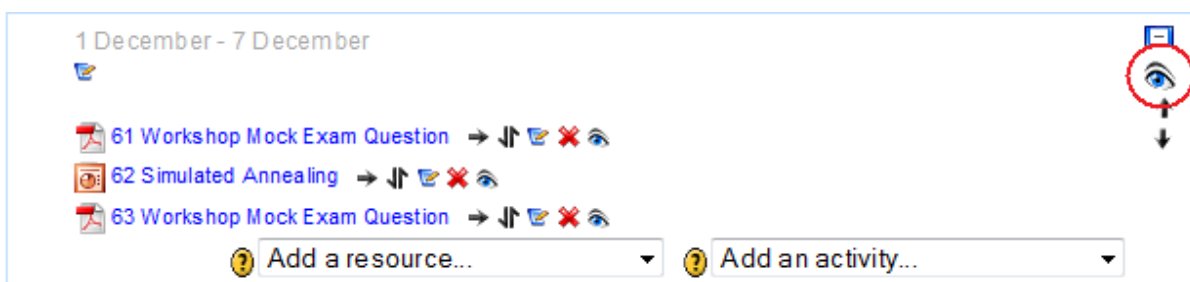
Μπορούμε να αλλάξουμε τον αριθμό των εβδομάδων και των θεμάτων οποιαδήποτε στιγμή. Αν αυξήσουμε τον αριθμό, θα εμφανιστούν νέες κενές εβδομάδες ή νέα κενά θέματα αντίστοιχα. Αν μειώσουμε τον αριθμό τότε θα εξαφανιστούν οι ανάλογες εβδομάδες ή θέματα.

### Ημερομηνία έναρξης (Course start date)

Αυτό το πεδίο επιρεάζει μόνο τα μαθήματα σε Εβδομαδιαία μορφή και θέτει την ημερομηνία από την οποία θα ξεκινάνε οι εβδομάδες. Δεν έχει να κάνει με το πότε θα γίνει διαθέσιμο το μάθημα στους μαθητές. Επίσης από αυτήν την ημερομηνία αρχίζει η καταγραφή των ενεργειών μέσα στο μάθημα.

### Κρυμμένες περιοχές (Hidden sections)

Κάθε εβδομάδα ή θέμα είναι μια περιοχή. Μπορούμε να αποκρύψουμε ή να εμφανίσουμε οποιαδήποτε περιοχή κατά βούληση, εκτός από το "Θέμα 0", το οποίο εμφανίζεται πάντοτε. Για να αποκρύψουμε ή να εμφανίσουμε μια περιοχή, πατάμε **Επεξεργασία (Turn editing on)** και κάνουμε κλικ στο κλειστό ή ανοιχτό μάτι που εμφανίζεται δίπλα από την περιοχή.



Αν επιλέξουμε “Οι περιοχές που έχετε αποκρύψει να προβάλλονται σε συμπυκνωμένη μορφή” (“Hidden sections are shown in collapsed form”) στην ρύθμιση **Περιοχές που έχετε αποκρύψει (Hidden sections)** τότε εμφανίζονται μόνο οι τίτλοι ή οι ημερομηνίες των περιοχών που αποκρύψαμε. Οι χρήστες θα μπορούν να δούν ότι υπάρχουν αυτές οι περιοχές του μαθήματος αλλά δεν θα έχουν πρόσβαση. Έαν τώρα επιλέξουμε “Οι περιοχές που έχετε αποκρύψει δεν θα προβάλλονται καθόλου” (“Hidden sections are completely invisible”) τότε οι κρυμμένες περιοχές δεν θα εμφανίζονται καθόλου στους μαθητές. Οι δημιουργοί και οι καθηγητές του μαθήματος μπορούν ακόμα να δούν αυτές τις περιοχές και να έχουν πρόσβαση στις πηγές πληροφορίας και στις δραστηριότητες τους.

Με το να επιλέξουμε την πλήρη απόκρυψη των περιοχών, δημιουργούνται μερικά επιπλέον πλεονεκτήματα. Για παράδειγμα, μπορούμε να κρατήσουμε κρυφή μια περιοχή στην οποία δουλεύουμε ακόμα και να την εμφανίσουμε όταν είναι έτοιμη. Επίσης εάν θέλουμε να κάνουμε κάποιες αλλαγές σε μία περιοχή, μπορούμε να δημιουργήσουμε ένα αντίγραφο της, να το επεξεργαστούμε, και τέλος να το εμφανίσουμε ενώ ταυτόχρονα αποκρύψουμε το πρωτότυπο.

Μπορούμε να μεταφέρουμε πηγές πληροφοριών μεταξύ των περιοχών. Αυτό κάνει τις κρυμμένες περιοχές ένα βολικό μέρος στο οποίο μπορούμε να αποθηκεύσουμε πράγματα τα οποία θέλουμε να χρησιμοποιήσουμε αργότερα. Εάν για παράδειγμα βρούμε μια ιστοσελίδα την οποία δεν είμαστε σίγουροι ότι θέλουμε να την εμφανίσουμε ακόμα στους μαθητές, μπορούμε να δημιουργήσουμε έναν σύνδεσμο τις ιστοσελίδας μέσα σε μια κρυμμένη περιοχή και όταν επιθυμούμε, να την μεταφέρουμε απλα στη περιοχή που δουλεύουμε.

### **Αντικείμενα νέων προς προβολή (News items to show)**

Μια ειδική ομάδα συζητήσεων που ονομάζεται “Ομάδα συζητήσεων ειδήσεων” εμφανίζεται στην Εβδομαδιαία και τη Θεματική μορφή των μαθημάτων. Είναι ένα καλό μέρος για ανάρτηση σημειώσεων, προκειμένου να μπορούν να τις δουν όλοι οι μαθητές. (Όλοι οι μαθητές είναι μέλη σε αυτή την ομάδα συζητήσεων και λαμβάνουν όλες τις ανακοινώσεις με email).

Αυτή η ρύθμιση καθορίζει πόσα πρόσφατα αντικείμενα θα εμφανίζονται στην αρχική σελίδα του μαθήματος, στην περιοχή νέων στην κάτω δεξιά πλευρά. Εάν ρυθμιστεί στο “0” τότε η περιοχή νέων δεν εμφανίζεται καθόλου.

### **Προβολή βαθμών και Προβολή αναφορών δραστηριότητας (Show grades and Show activity reports)**

Αυτή η ρύθμιση καθορίζει το εάν οι μαθητές θα μπορούν να δούν ή όχι τους βαθμούς και τις δραστηριότητες των άλλων μαθητών. Όποια τιμή και να πάρει αυτή η ρύθμιση, οι καθηγητές

Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

και ο δημιουργός του μαθήματος θα μπορούν πάντα να βλέπουν τους βαθμούς και τις αναφορές δραστηριοτήτων.

### **Μέγιστο μέγεθος αρχείου (Maximum upload size)**

Εδώ προσδιορίζουμε το μέγιστο μέγεθος αρχείου που μπορεί να ανεβάσει στο συγκεκριμένο μάθημα ένας μαθητής. Υπάρχει μια ίδια ρύθμιση για ολόκληρη την ιστοσελίδα, που βρίσκεται στις ρυθμίσεις του διαχειριστή. Η μικρότερη τιμή από τις δύο έχει προβάδισμα σε αυτό το μάθημα.

### **Είναι ένα meta μάθημα; (Is this a meta course?)**

Ένα meta μάθημα είναι ένα γονικό μάθημα το οποίο περιλαμβάνει θηγατρικά μαθήματα (child courses) και μοιράζεται τις εγγραφές τους.

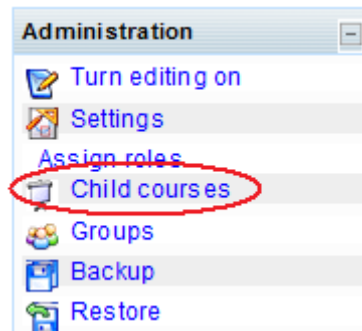
Εάν για παράδειγμα διδάσκονται τρία ειδικά και διαφορετικά μαθήματα γύρω από ένα θέμα, θα μπορούσαμε να δημιουργήσουμε έναν χώρο στον οποίο θα συμμετείχαν και θα αντάλλαζαν πληροφορίες οι μαθητές και των τριών μαθημάτων.

Αυτός ο χώρος θα είναι ένα τέταρτο μάθημα οποιασδήποτε μορφής(κοινωνική, θεματική, εβδομαδιαία) το οποίο θα ρυθμίσουμε ως meta μάθημα και θα προσδιορίσουμε τα άλλα τρία ως θηγατρικά μαθήματα.

Όποτε ένας χρήστης εγγράφεται σε ένα από τα θηγατρικά μαθήματα, αυτομάτως εγγράφεται και στο γονικό – meta μάθημα. Αυτό όμως δεν σημαίνει ότι εγγράφεται και στα υπόλοιπα θηγατρικά μαθήματα. Αυτό βοηθάει σε περιπτώσεις που χρεώνουμε την εγγραφή σε κάποιο μάθημα ξεχωριστά.

Από την άλλη όμως, εάν θέλουμε να έχουμε ένα αντίτιμο και για τα τρία μαθήματα μαζί, μπορούμε να εγγράψουμε τους μαθητές στο meta μάθημα που αυτομάτως εγγράφονται στα θηγατρικά του.

Αφού ορίσουμε ένα μάθημα ως meta μάθημα, εμφανίζεται ένας σύνδεσμος **Child courses** στο μενού **Διαχείριση (Administration)** στη κεντρική σελίδα του meta μαθήματος.



### 6.9 Θηγατρικά μαθήματα.

Αφού ακολουθήσουμε τον σύνδεσμο, οδηγούμαστε σε ένα μενού όπου ορίζουμε ποιά μαθήματα θέλουμε να είναι τα θηγατρικά.

### Τρόπος εγγραφής (Enrolment plugins)

Αυτή η ρύθμιση μας επιτρέπει να ορίσουμε τον προκαθορισμένο τρόπο με τον οποίο θα γίνονται οι εγγραφές στο μάθημα.

### Αρχική κατηγορία χρηστών (Default role)

Όταν κάποιος εγγράφεται στο μάθημα, αυτή η ρύθμιση ορίζει ποιόν ρόλο θα πάρει μέσα στο μάθημα. Αυτός ο ρόλος μπορεί να αλλάξει οποτεδήποτε μετά την εγγραφή του.

### Μάθημα ελεύθερο για εγγραφή (Course enrollable)

Εάν χρησιμοποιούμε τον αλληλεπιδραστικό τρόπο εγγραφής, η επιλογή “Ναι” επιτρέπει στους μαθητές να εγγραφούν, το “Όχι” εμφανίζει το μήνυμα “Αυτό το μάθημα δέν είναι εγγράψιμο αυτή την στιγμή” (“This course is not enrollable at the moment”)

### Διάρκεια εγγραφών (Enrolement duration)

Στο πεδίο αυτό ορίζουμε το χρονικό διάστημα για το οποίο θα είναι εγγεγραμμένος ένας χρήστης στο μάθημα. Μετά το πέρας του χρόνου, ο χρήστης ξεγράφεται αυτομάτως.

Αν επιλέξουμε “Χωρίς περιορισμό” (“Unlimited”) τότε θα πρέπει χειροκίνητα να ξεγράψουμε τους χρήστες. Θα πρέπει να προσέξουμε όμως ότι αν αφήσουμε εγγεγραμμένους όλους τους μαθητές, αυτοί θα μπορούν να διαβάζουν οποιαδήποτε ανακοίνωση κάνουμε στο μάθημα ακόμα και αν δέν το παρακολουθούν πια.

### Ενημέρωση για την λήξη των εγγραφών (Enrolment expiry notification)

Σε αυτή την ρύθμιση, το **Notify** καθορίζει εάν θα αποστέλεται στον καθηγητή του μαθήματος ένα μήνυμα, το οποίο θα τον ειδοποιεί ότι η εγγραφή ενός μαθητή λήγει. Το

**Ενημέρωση των φοιτητών (Notify students)** καθορίζει εάν θα ενημερώνονται και οι μαθητές. Το **Όριο (Threshold)** καθορίζει πόσο νωρίτερα της λήξης θέλουμε να γίνεται αυτή η ενημέρωση.

## **Ομάδες (Groups)**

Η **Μορφή ομάδων (Group mode)** εφαρμόζεται στις δραστηριότητες του μαθήματος. Κάθε μάθημα μπορεί να έχει καμία ή πολλές ομάδες. Εάν έχουμε επιλέξει “No groups” τότε όλοι οι μαθητές του μαθήματος θεωρείται ότι ανήκουν σε μία μεγάλη ομάδα. Εάν επιλέξουμε “Separate groups” τότε όλοι οι μαθητές της ίδιας ομάδας θα μπορούν να δούν τις εργασίες μεταξύ τους. Παρ’όλα αυτά οι μαθητές διαφορετικών ομάδων, αν και ανήκουν στο ίδιο μάθημα, δέν έχουν την δυνατότητα να δούν τις εργασίες μιάς άλλης ομάδας. Εάν τώρα θέσουμε το “Visible group”, οι μαθητές παραμένουν χωρισμένοι σε ομάδες, όμως οι εργασίες μιάς ομάδας είναι διαθέσιμες στους μαθητές όλων των ομάδων του μαθήματος.

Μπορούμε να αλλάξουμε αυτή την ρύθμιση για ξεχωριστές δραστηριότητες. Για παράδειγμα, μπορεί να έχουμε ορίσει το μαθημά μας με “Separate groups” και κάποια στιγμή να θελήσουμε όλοι οι μαθητές όλων των ομάδων, να μπορούν να δούν τις μεταξύ τους δουλειές σχετικά με μία εργασία. Τότε, εάν θέσουμε την εργασία σε “Visible”, αυτή η ρύθμιση υπερσχύει αυτής του μαθήματος.

## **Ξεχωριστές ομάδες σε ένα μάθημα (Separate groups)**

Με το να χρησιμοποιούμε το “Separate groups” μας επιτρέπεται να επαναχρησιμοποιήσουμε το ίδιο μάθημα για πολλές ομάδες, ενώ ταυτόχρονα δίνουμε την αίσθηση σε κάθε ομάδα ότι έχει το δικό της μάθημα αποκλειστικά. Παρ’όλα αυτά υπάρχει ένα πρόβλημα αν χρησιμοποιήσουμε την Εβδομαδιαία μορφή, καθώς οι εβδομάδες έχουν ημερομηνία. Αν ξεκινήσουμε κάθε ομάδα σε διαφορετική ημερομηνία, οι ημερομηνίες των εβδομάδων θα είναι λάθος.

Εάν χρησιμοποιήσουμε όμως την Θεματική μορφή τότε η επαναχρησιμοποίηση του μαθήματος απο διαφορετικές ομάδες σε διαφορετικά χρονικά διαστήματα, γίνεται εύκολα. Εκτός του ότι μπορούμε να ορίσουμε καθηγητές για το μάθημα, μπορούμε να ορίσουμε και έναν καθηγητή για κάθε ομάδα, έτσι ώστε ο κάθε καθηγητής να βλέπει μόνο τους μαθητές του.

Στην Θεματική μορφή όμως, συναντάμε το εξής πρόβλημα. Εάν έχουμε πολλές ομάδες σε ένα μάθημα, αλλά για οποιονδήποτε λόγο οι ομάδες βρίσκονται σε διαφορετικό θέμα, δέν μπορούμε να οδηγήσουμε τους μαθητές να παρακολουθήσουν με μία συγκεκριμένη σειρά τα θέματα. Για παράδειγμα, αν θέλουμε να κλείσουμε το “θέμα 1” και να εμφανίσουμε το “θέμα 2”, θα δημιουργηθεί σύγχυση καθώς, κάποια ομάδα μπορεί να χρησιμοποιεί ακόμα το “θέμα

1”. Σε αυτήν την περίπτωση μπορούμε να δημιουργήσουμε αντίγραφα του μαθήματος για κάθε ομάδα ξεχωριστά.

### **Επιβολή (Force)**

Κανονικά, η μορφή ομάδων που ορίζουμε για κάθε μάθημα μπορεί να αγνοηθεί σε κάθε δραστηριότητα. Εάν όμως θέλουμε η μορφή ομάδων να επιβληθεί σε όλες τις δραστηριότητες του μαθήματος τότε το ρυθμίζουμε στο “Ναι”. Οι επιμέρους ρυθμίσεις για κάθε δραστηριότητα αγνοούνται.

### **Διαθεσιμότητα (Availability)**

Εάν για παράδειγμα θέλουμε να δουλέψουμε πάνω στο περιεχόμενο κάποιου μαθήματος με τους υπόλοιπους καθηγητές, μπορούμε πολύ απλά να θέσουμε αυτήν την ρύθμιση στο “Αυτό το μάθημα δεν είναι διαθέσιμο στους φοιτητές” (“This course is not available to students”) και αμέσως το μάθημα αποκρύπτεται. Δεν εμφανίζεται σε καμία λίστα μαθημάτων, παρα μόνον στους καθηγητές και στους δημιουργούς του μαθήματος.

### **Κλειδί εγγραφής (Enrolment key)**

Με το κλειδί εγγραφής μπορούμε να κρατήσουμε τους ανεπιθύμητους μακριά από το μάθημα μας. Επιλέγοντας να μην έχουμε κλειδί εγγραφής, οποιοσδήποτε πιστοποιημένος χρήστης της ιστοσελίδας μας, θα μπορεί να γραφτεί στο μάθημά μας. Αντιθέτως, εάν επιλέξουμε κάποιο κλειδί, οι μαθητές που επιθυμούν να γραφτούν στο μάθημα, θα πρέπει να πληκτρολογήσουν, μόνο την πρώτη φορά, αυτό το κλειδί. Από τότε και στο εξής η είσοδός τους στο μάθημα γίνεται χωρίς αυτό.

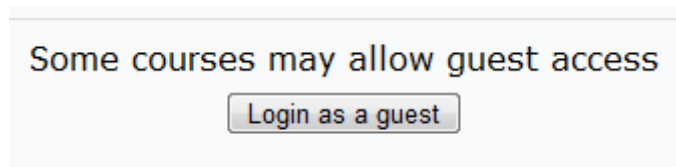
Εάν το κλειδί γίνει γνωστό σε ανεπιθύμητους, μπορούμε να το αλλάξουμε και μάλιστα χωρίς να επηρεαστούν οι ήδη εγγεγραμμένοι μαθητές. Απλά, όσοι νέοι χρήστες θέλουν να συμμετέχουν στο μάθημα πρέπει να γνωρίζουν το νέο κλειδί.

Το κλειδί εγγραφής διανέμεται με τρόπους εκτός Moodle. Για παράδειγμα, θα μπορούσαμε να γνωστοποιήσουμε το κλειδί του ηλεκτρονικού μαθήματός μας σε μία αίθουσα την ώρα της διδασκαλίας, ή ακόμα μέσω e-mail σε μία ομάδα μαθητών ή στον καθένα προσωπικά.

### **Πρόσβαση επισκέπτη (Guest access)**

Στο μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Χρήστες | Πιστοποίηση ταυτότητας | Manage authentication** μπορούμε να επιλέξουμε εάν θέλουμε ή όχι να εμφανίζεται το κουμπί εισόδου ως επισκέπτη, στην σελίδα υποδοχής.





#### 6.10 Εισαγωγή ως επισκέπτης.

Εάν έχουμε επιλέξει να φένεται αυτο το κουμπί, τότε οι επισκέπτες έχουν πρόσβαση στην ιστοσελίδα, αλλά μόνο με δικαιώματα ανάγνωσης. Δέν μπορούν να αφήσουν καμία ανακοίνωση ή να επηρεάσουν τα μαθήματα.

Αυτό μπορεί να φανεί χρήσιμο άν θελήσουμε να δείξουμε την δουλεία μας σε τρίτους ή να αφήσουμε τους φοιτητές να δούν το μάθημα πρίν αποφασίσουν να εγγραφούν.

Στην περίπτωση που επιλέξουμε “Επιτρέπονται επισκέπτες που έχουν το κλειδί” (“Allow guests who have the key”) ένας χρήστης που θέλει να επισκεφτεί το μάθημά μας, πρέπει να παρέχει το κλειδί εγγραφής κάθε φορά. Αυτή η επιλογή βοηθά στο να περιορίσουμε τον αριθμό των επισκεπτών στο μάθημά μας σε αντίθεση με την επιλογή “Επιτρέπονται επισκέπτες που δέν έχουν το κλειδί” (“Allow guests without the key”) οπου οποιοσδήποτε έχει πρόσβαση σάν επισκέπτης.

### Επιβολή γλώσσας (Force language)

Επιλέγοντας το “Do not force”, επιτρέπουμε σε κάθε μαθητή να επιλέξει την γλώσσα προτίμησής του. Το μενού επιλογής γλώσσας περιλαμβάνει τις γλώσσες που έχει επιλέξει ο διαχειριστής στο μενού **Διαχειριστής ηλεκτρονικής τάξης | Γλώσσα | Ρυθμίσεις γλώσσας**, καθώς επίσης θα πρέπει να έχει εγκατασταθεί και το αντίστοιχο πακέτο για κάθε γλώσσα.

Επίσης, η επιλογή μίας διαφορετικής γλώσσας απο την προεπιλεγμένη μεταφράζει μόνο το βασικό μενού του Moodle και τα μηνύματα. Το υλικό των μαθημάτων μένει ανεπηρέαστο.

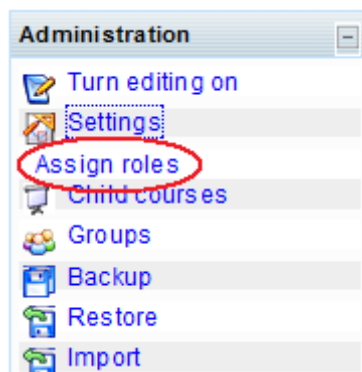
### Μετονομασία ρόλων (Role renaming)

Εδώ μπορούμε να αλλάξουμε τον τρόπο που εμφανίζονται τα ονόματα των ρόλων, τα οποία είναι προκαθορισμένα απο το σύστημα, χωρίς όμως να επηρεάζονται καθόλου τα δικαιώματα που αντιστοιχούν σε κάθε ρόλο. Για παράδειγμα μπορούμε να αλλάξουμε το “Διδάσκοντας” (Teacher) σε “Καθηγητής” ή “Δάσκαλος”, το “Φοιτητής” (Student) σε “Σπουδαστής” κ.α.

Τα καινούρια ονόματα συμπεριλαμβάνονται επίσης στα αντίγραφα ασφαλείας του μαθήματος άν επιλέξουμε να περιέχονται και οι χρήστες.

## 6.3 Χειροκίνητη εγγραφή καθηγητών και μαθητών

Ο πιο εύκολος τρόπος για να προσθέσουμε καθηγητές και μαθητές σε ένα μάθημα είναι η **Ανάθεση ρόλων** που βρίσκεται στο μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης**.



6.11 Ανάθεση ρόλων.

Ακολουθώντας αυτόν τον σύνδεσμο εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο ανάθεσης ρόλων:

Roles

Assign roles    Override roles

### Assign roles ?

Roles	Description	Users
Administrator	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	0
Course creator	Course creators can create new courses and teach in them.	0
Teacher	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	1
Non-editing teacher	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	0
Student	Students generally have less privileges within a course.	1
Guest	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	0
Reviewer		0

6.12 Σελίδα ανάθεσης ρόλων.

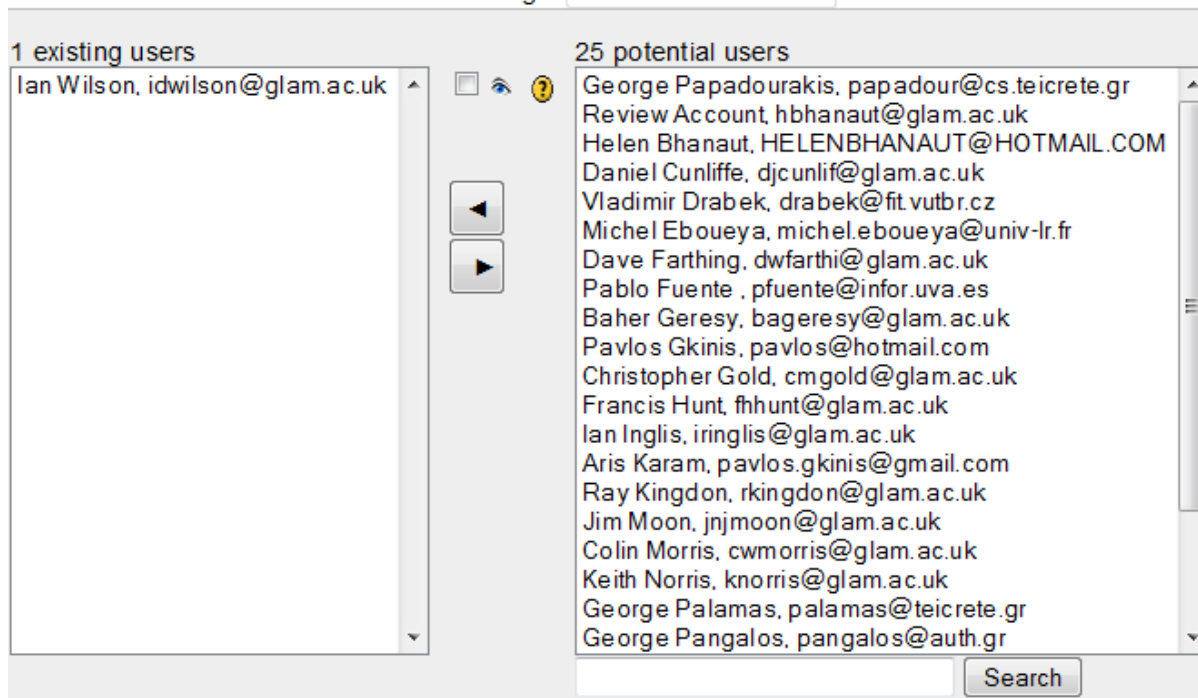
Στην πρώτη στήλη αναγράφονται όλοι οι διαθέσιμοι ρόλοι, στην δεύτερη μια περιγραφή του κάθε ρόλου και στην τρίτη στήλη φένεται το πλήθος των χρηστών που αντιστοιχούν στον κάθε ρόλο.

Επιλέγοντας τον ρόλο τον οποίο θέλουμε να αναθέσουμε σε κάποιον χρήστη οδηγούμαστε στο παρακάτω μενού:

## Assign roles

Current context: Course: Advanced Search Paradigms

Role to assign



1 existing users

Ian Wilson, idwilson@glam.ac.uk

25 potential users

George Papadourakis, papadour@cs.teicrete.gr  
Review Account, hbhanaut@glam.ac.uk  
Helen Bhanaut, HELENBHANAUT@HOTMAIL.COM  
Daniel Cunliffe, djcunlif@glam.ac.uk  
Vladimir Drabek, drabek@fit.vutbr.cz  
Michel Eboueya, michel.eboueya@univ-lr.fr  
Dave Farthing, dwfarthi@glam.ac.uk  
Pablo Fuente, pfuente@infor.uva.es  
Baher Geresy, bageresy@glam.ac.uk  
Pavlos Gkinis, pavlos@hotmail.com  
Christopher Gold, cmgold@glam.ac.uk  
Francis Hunt, fhunt@glam.ac.uk  
Ian Inglis, iringlis@glam.ac.uk  
Aris Karam, pavlos.gkinis@gmail.com  
Ray Kingdon, rkingdon@glam.ac.uk  
Jim Moon, njmoon@glam.ac.uk  
Colin Morris, cwmorris@glam.ac.uk  
Keith Norris, knorris@glam.ac.uk  
George Palamas, palamas@teicrete.gr  
George Pangalos, pangalos@auth.gr



Search

### 6.13 Μενού ανάθεσης ρόλων σε χρήστες.

Εδώ υπάρχουν όλοι οι εγγεγραμμένοι στην ιστοσελίδα χρήστες. Σε οποιονδήποτε χρήστη μπορεί να ανατεθεί οποιοσδήποτε ρόλος.

Στο πάνω μέρος, στην drop-down λίστα περιέχονται όλοι οι πιθανοί ρόλοι. Αυτό βοηθάει στο να επιλέξουμε κάποιον άλλον ρόλο προς ανάθεση χωρίς να χρειάζεται να επιστρέψουμε στην προηγούμενη οθόνη.

1. Στο δεξιά πεδίο, επιλέγουμε τον χρήστη στον οποίο θέλουμε να αναθέσουμε τον ρόλο. Αν το πλήθος των χρηστών είναι μεγάλο, μπορούμε να ψάξουμε ένα όνομα απο το πεδίο αναζήτησης στο κάτω μέρος. Για επιλογή πολλαπλών χρηστών χρησιμοποιούμε *Ctrl+click*.

2. Αφού επιλέξουμε τους χρήστες, πατάμε το κουμπί  **Προσθήκη** και μεταφέρονται στο αριστερό πεδίο. Αντίστοιχα, εάν θέλουμε να αφαιρέσουμε τον συγκεκριμένο ρόλο απο κάποιον χρήστη, τον επιλέγουμε απο το αριστερό πεδίο και πατάμε το κουμπί  **Αφαίρεση**.

## 6.4 Blocks

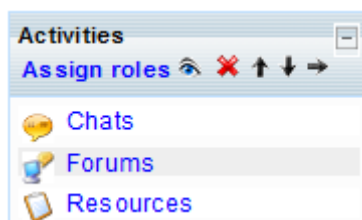
Ένα block είναι μία μικρή περιοχή που μας παρέχει πληροφορίες σε μία από τις πλευρικές στήλες του Moodle. Για παράδειγμα, ένα block μπορεί να δείχνει ένα ημερολόγιο, τα τελευταία νέα ή ακόμα τα ονόματα των μαθητών που συμμετέχουν σε ένα μάθημα. Το block είναι κάτι σαν μία μικροεφαρμογή (applet). Τα block εμφανίζονται στην αριστερή ή δεξιά στήλη της αρχικής σελίδας του Moodle ή της κεντρικής σελίδας ενός μαθήματος. Δεν εμφανίζονται όμως, όταν βλέπουμε μία δραστηριότητα ή κάποιο αρχείο.

Όταν διαμορφώνουμε την ιστοσελίδα, μπορούμε να εμφανίσουμε, να αποκρύψουμε ή να τοποθετήσουμε τα block στην επιθυμητή θέση της αρχικής σελίδας. Το ίδιο ακριβώς μπορούμε να κάνουμε και κατά την διαμόρφωση της κεντρικής σελίδας ενός μαθήματος.

Πρίν όμως εξηγήσουμε πώς μπορούμε να κάνουμε τα παραπάνω, θα αναφερθούμε στα block που έχουμε στη διάθεσή μας, τί κάνει το κάθε block, αλλά και στο πώς μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο μαθήμά μας.

### 6.4.1 Δραστηριότητες

Το block **Δραστηριότητες (Activities)** περιέχει μία λίστα των δραστηριοτήτων που περιέχονται στο μάθημα. Εάν μία δραστηριότητα δεν περιέχεται, τότε δεν εμφανίζεται ο σύνδεσμος της σε αυτή την λίστα.



6.14 Block Δραστηριότητες.

Επιλέγοντας μία δραστηριότητα, για παράδειγμα τις **Συζητήσεις (Chats)**, εμφανίζεται ένα παράθυρο με το πλήθος των δραστηριοτήτων Συζήτησης που υπάρχουν στο μάθημα.

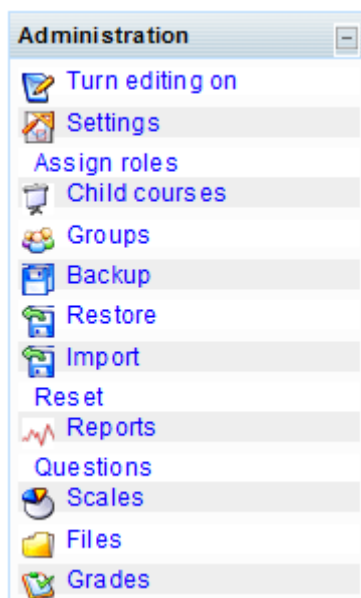
Week	Name
1	Chat 1
	Chat 2
2	Chat 3

6.15 Λίστα διαθέσιμων Συζητήσεων.

Βλέπουμε ότι στο μάθημα υπάρχουν τρεις διαφορετικές Συζητήσεις (chats), δύο βρίσκονται στην πρώτη εβδομάδα και μία στην δεύτερη. Εάν το block αυτό βρίσκεται στην αρχική σελίδα της ιστοσελίδας, πατώντας σε μία δραστηριότητα, θα εμφανιστεί το πλήθος των δραστηριοτήτων που υπάρχουν σε αυτή (η αρχική σελίδα είναι και αυτή ένα “μάθημα”) και όχι σε ολόκληρη την ιστοσελίδα – ηλεκτρονική τάξη.

## 6.4.2 Διαχείριση

Όλες οι επιλογές του block **Διαχείριση (Administration)** φέρονται μόνο όταν έχουμε δικαιώματα Διδάσκοντα στο μάθημα ή Διαχειριστή στην ιστοσελίδα. Σε έναν μαθητή με δικαιώματα Φοιτητή το μενού αυτό περιορίζεται στους **Βαθμούς (Grades)** και το **Προφίλ (Profile)**.



6.16 Administrator block.

## Επεξεργασία (Turn editing on)

Όταν ενεργοποιήσουμε την επεξεργασία, μπορούμε να επεξεργαστούμε το υλικό του μαθήματος. Μπορούμε να προσθέσουμε, να αλλάξουμε, να αφαιρέσουμε ή να αναδιαμορφώσουμε το υλικό. Όταν έχουμε ενεργοποιήσει την επεξεργασία, δίπλα στα αντικείμενα του μαθήματος εμφανίζονται κάποια μικρά εικονίδια επεξεργασίας. Όταν έχουμε απενεργοποιήσει την επεξεργασία, βλέπουμε το υλικό του μαθήματος αλλά δεν μπορούμε να το επεξεργαστούμε.

Εάν τώρα έχουμε τον ρόλο του Διδάσκοντα σε ένα μάθημα, μπορούμε να βαθμολογίσουμε εργασίες, να δούμε τις συζητήσεις, να γράψουμε στην ομάδα συζητήσεων, να δούμε κρυμμένα θέματα και να επεξεργαστούμε το υλικό. Εάν όμως έχουμε τον ρόλο του

Διδάσκοντα περιορισμένων δυνατοτήτων, μπορούμε να κάνουμε όλα τα προηγούμενα εκτός από το να πειράζουμε το υλικό του μαθήματος. Για αυτό τον λόγο, η επιλογή της επεξεργασίας δεν εμφανίζεται στους Διδάσκοντες περιορισμένων δυνατοτήτων.

## Ρυθμίσεις μαθήματος (Settings)

Αυτός ο σύνδεσμος μας οδηγεί στην σελίδα ρυθμίσεων του μαθήματος που αναλύσαμε προηγουμένως.

## Ανάθεση ρόλων (Assign roles)

Λέγοντας ρόλος εννοούμε ένα σύνολο δικαιωμάτων. Ο κάθε χρήστης μπορεί να έχει έναν ή περισσότερους ρόλους. Για παράδειγμα ο ρόλος Φοιτητής, επιτρέπει σε έναν χρήστη να μπει σε ένα μάθημα, να συμμετάσχει στις ομάδες συζήτησης, να ανεβάσει εργασίες, να κάνει κουίζ και άλλες δραστηριότητες που ο δημιουργός του μαθήματος έχει τοποθετήσει. Ο ρόλος αυτός όμως δεν επιτρέπει στον χρήστη να βαθμολογήσει εργασίες άλλων μαθητών, να δημιουργήσει δραστηριότητες ή να εγγράψει και ξεγγράψει άλλους μαθητές από το μάθημα. Ο ρόλος του Διδάσκοντα επιτρέπει στον χρήστη να κάνει όλα τα προηγούμενα σε ένα μάθημα.

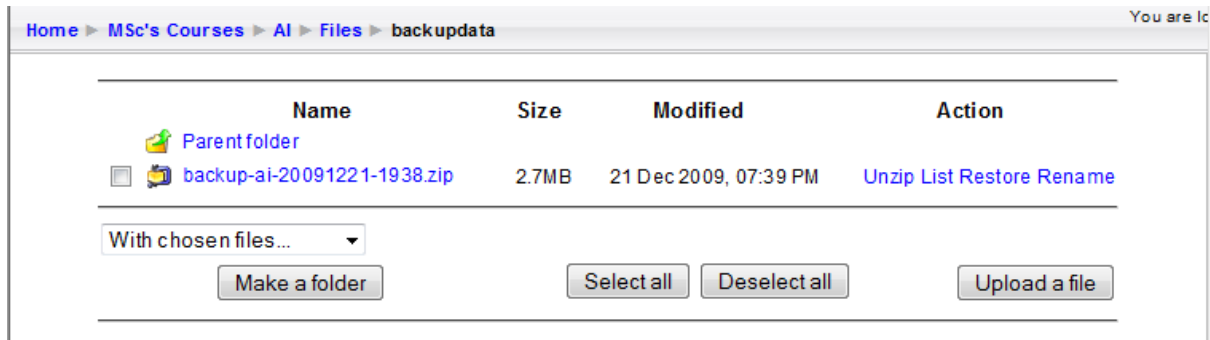
**Προσοχή:** Όταν αναθέτουμε έναν ρόλο σε κάποιον χρήστη, πρέπει να προσέξουμε πού βρισκόμαστε μέσα στην ιστοσελίδα. Ο ρόλος έχει τοπικό χαρακτήρα, που σημαίνει ότι έχει ισχύ μόνο σε ένα συγκεκριμένο επίπεδο-περιβάλλον. Για παράδειγμα, εάν βρισκόμαστε στην αρχική σελίδα της ιστοσελίδας και θέσουμε σε έναν χρήστη τον ρόλο του Διδάσκοντα, αυτομάτως του δίνουμε δικαιώματα Διδάσκοντα σε όλα τα μαθήματα της ηλεκτρονικής μας τάξης. Δηλαδή τα δικαιώματα ισχύουν για το παρόν επίπεδο και για όλα τα επίπεδα κάτω από αυτό.

## Βαθμοί (Grades)

Ο σύνδεσμος **Βαθμοί** μας εμφανίζει τους βαθμούς όλων των εγγεγραμμένων μαθητών. Κάθε δραστηριότητα και εργασία η οποία επιτρέπει την βαθμολόγηση περιέχεται στην σελίδα των βαθμών. Στην αρχική σελίδα της ιστοσελίδας, ο σύνδεσμος **Βαθμοί** που βλέπουμε δεν είναι ο ίδιος. Αυτός ο σύνδεσμος μας οδηγεί στις ρυθμίσεις της βαθμολόγησης και του τρόπου εμφάνισης των βαθμών. Εάν τοποθετήσουμε μία δραστηριότητα στην αρχική σελίδα, την οποία μπορούμε να βαθμολογήσουμε, όπως κάποιο κουίζ, και θέλουμε να δούμε τους βαθμούς σε αυτή την δραστηριότητα, θα πρέπει να επιλέξουμε την δραστηριότητα και μετά να επιλέξουμε τον σύνδεσμο Βαθμοί που θα υπάρχει εκεί μέσα.

## Αντίγραφο ασφαλείας και Επαναφορά (Backup and Restore)

Οι δύο αυτές επιλογές κάνουν ακριβώς ο,τι λέει το όνομάτους. Δημιουργούμε και επαναφέρουμε τα αντίγραφα ασφαλείας του μαθήματος. Όταν φτιάχνουμε ένα αντίγραφο ασφαλείας για ένα μάθημα στο Moodle, το σύστημα δημιουργεί ένα .zip αρχείο το οποίο περιέχει τα μέρη του μαθήματος που επιλέγουμε. Αυτό το αρχείο αποθηκεύεται στον server, στον κατάλογο δεδομένων του μαθήματος. Έπειτα, μπορούμε να κατεβάσουμε αυτό το .zip αρχείο στον υπολογιστή μας και να το αρχειοθετήσουμε ή να το ανεβάσουμε σε κάποια άλλη Moodle ιστοσελίδα και να αναδημιουργήσουμε το μάθημα.



6.17 Λίστα buck up αρχείων.

## Εισαγωγή και Αρχικές ρυθμίσεις (Import and Reset)

Η **Εισαγωγή** επιτρέπει στον δημιουργό του μαθήματος να εισάγει στο μάθημα, το υλικό οποιουδήποτε μαθήματος στο οποίο έχει πρόσβαση, και ανοίκει στην ίδια Moodle ιστοσελίδα. Ο καθηγητής μπορεί να διαλέξει τους διαφορετικούς τύπους υλικού που θέλει να συμπεριλάβει, όπως ομάδες συζήτησης, εργασίες, και άλλα. Δεν συμπεριλαμβάνονται οι εγγραμμένοι χρήστες.

Οι **Αρχικές ρυθμίσεις** επιτρέπουν να διαγράψουμε όλα τα αρχεία των χρηστών του μαθήματος, χωρίς ωστόσο να διαγράφονται οι δραστηριότητες και οι πηγές πληροφοριών. Δηλαδή, το μάθημα επιστρέφει στην αρχική του κατάσταση, πριν την εγγραφή των μαθητών

Home > MSc's Courses > ASP > Reset course You are logged in as Andrew Ware (Logout)

### Reset course

This page allows you to empty a course of user data, while retaining the activities and other settings. Please be warned that by choosing items below and submitting this page you will delete your chosen user data from this course forever!

**Course**

Remove:

- Teachers
- Students
- Course events
- Logs
- Groups
- Course start date 21 December 2009

**Forums**

Remove all posts from these types of forums:

- News forum
- A single simple discussion
- Each person posts one discussion
- Standard forum for general use
- Remove forum subscriptions

#### 6.18 Επιλογές για τις Αρχικές ρυθμίσεις.

Πρίν όμως προχωρήσουμε σε αυτήν την πράξη, καλό θα ήταν να κρατήσουμε αντίγραφο ασφαλείας

## Αναφορές (Reports)

Η σελίδα **Αναφορές** μας επιτρέπει να δούμε τις ημερολογιακές καταγραφές ενός μαθήματος ή ολόκληρης της ιστοσελίδας και την αναφορά ενεργειών των χρηστών. Μπορούμε να επιλέξουμε το περιεχόμενο και την χρονική περίοδο της αναφοράς, ή να δούμε την τρέχουσα αναφορά.



MSc's Courses ► ASP ► Reports You are logged in as Andrew

**Choose which logs you want to see:**

Advanced Search Paradigms ▾ All participants ▾ Today, 21 December 2009 ▾  
All activities ▾ All actions ▾ Display on page ▾

**Or watch current activity:**

[Live logs from the past hour](#)

[Activity report](#)

Activity module  ▾ Look back  ▾ Show only  ▾ Show actions  
 ▾

Statistics is not currently enabled

#### 6.19 Σελίδα επιλογών Αναφοράς.

Μπορούμε να δούμε αναφορά για ένα συγκεκριμένο μάθημα, μία ομάδα, έναν μαθητή, μία ημερομηνία, μία δραστηριότητα, ή και τον συνδυασμό αυτών. Για να έχουμε πρόσβαση στην αναφορά ολόκληρης της ιστοσελίδας πρέπει να έχουμε δικαιώματα διαχειριστή, ως Διδάσκοντας έχουμε πρόσβαση μόνο στις αναφορές του μαθήματος.

## Ερωτήσεις (Questions)

Ο σύνδεσμος **Ερωτήσεις** μας οδηγεί στην σελίδα επεξεργασίας των ερωτήσεων. Εδώ μπορούμε να επεξεργαστούμε, να κατηγοροποιήσουμε, να εισάγουμε και να εξάγουμε ερωτήσεις.

Home > MSc's Courses > ASP > Edit questions

Questions Categories Import Export

### Question bank

Category: Default Edit categories

Display questions from sub-categories too

Also show old questions

Show question text in the question list

The default category for questions.

Create new question: Choose... ?

No questions have been added yet

#### 6.20 Σελίδα επεξεργασίας Ερωτήσεων

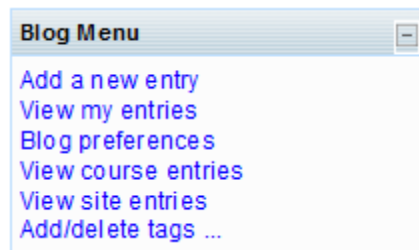
Αυτή η “τράπεζα” ερωτήσεων (Question bank) περιέχει τις ερωτήσεις ολόκληρης της ιστοσελίδας και όχι μόνο του μαθήματος, δηλαδή περιέχονται και ερωτήσεις που έχουν δημοσιεύσει άλλοι καθηγητές. Εάν μια ερώτηση δεν έχει δημοσιευθεί, τότε φένεται μόνο μέσα στο μάθημα στο οποίο δημιουργήθηκε.

## Αρχεία (Files)

Η σελίδα **Αρχεία** επιτρέπει στους καθηγητές και στους δημιουργούς του μαθήματος να ανεβάσουν αρχεία στην ιστοσελίδα. Αυτά τα αρχεία μπορούμε να τα τοποθετήσουμε στο μάθημα ώστε να έχουν πρόσβαση σε αυτά όλοι οι εγγραμμένοι χρήστες του μαθήματος.

### 6.4.3 Blog menu

Εξ'αρχής, κάθε χρήστης του Moodle έχει ένα προσωπικό blog μέσα στην ιστοσελίδα μας. Ενεργοποιώντας αυτό το block, το **Blog menu** θα εμφανίζεται σε μία απο τις πλευρικές στήλες του μαθήματος.

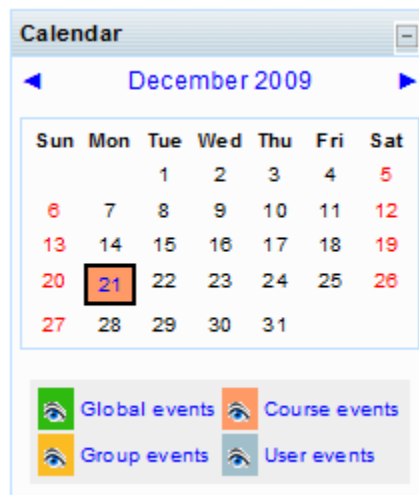


6.21 Blog menu block.

Αυτό το block προσφέρει στους μαθητές γρήγορη πρόσβαση στο blog τους αλλά και σε blog άλλων μαθητών.

#### 6.4.4 Ημερολόγιο

Στο **Ημερολόγιο** (Calendar) αναγράφονται όλες οι εργασίες, τα κουίζ, και τα γεγονότα που επρόκειτο να ακολουθήσουν.



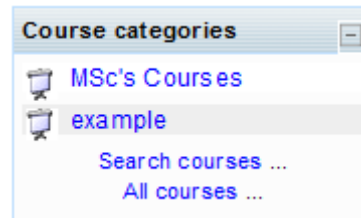
6.22 Block Ημερολόγιο.

Με πράσινο χρώμα υπογραμμίζονται τα γενικά γεγονότα, δηλαδή αυτά που αφορούν όλους τους χρήστες της ιστοσελίδας. Με πορτοκαλί είναι τα γεγονότα που αφορούν τους εγγεγραμένους χρήστες στο μάθημα. Με κίτρινο υπογραμμίζονται τα γεγονότα που αντιστοιχούν στην ομάδα που ανήκουμε και με μπλέ αυτά που αφορούν μόνο τον χρήστη.

Εάν ο δημιουργός του μαθήματος ή ο διαχειριστής κάνει κλικ στο μάτι κάποιου event key, στην περιοχή κάτω από το ημερολόγιο, τότε τα γεγονότα που αντιστοιχούν στο event key δέν θα εμφανίζονται. Για παράδειγμα εάν το ημερολόγιο βρίσκεται στη κεντρική σελίδα του μαθήματος και θέλουμε να εμφανίζει μόνο τα γεγονότα που αφορούν το μάθημα, τότε θα πρέπει να απενεργοποιήσουμε (κάνουμε κλικ) τα Global, Group και User events.

### 6.4.5 Τμήματα

Το block **Τμήματα (Course categories)** περιέχει μία λίστα των διαθέσιμων τμημάτων και μαθημάτων.

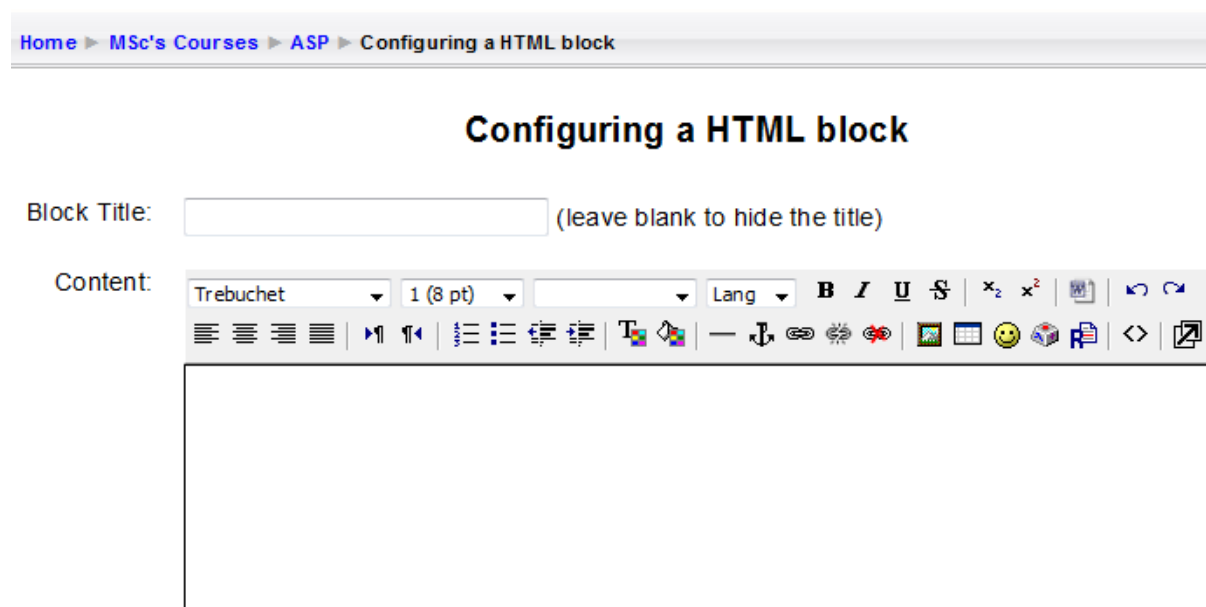


6.23 Block Τμήματα.

Η παρουσία του στη κεντρική σελίδα ενός μαθήματος, βοηθά τους μαθητές να κινούνται γρήγορα σε άλλα μαθήματα, και διευκολύνει στη ξενάγηση της ιστοσελίδας. Για αυτό, εάν θέλουμε να κρατήσουμε τους μαθητές στο μάθημά μας, θα πρέπει να παραβλέψουμε αυτο το block.

### 6.4.6 HTML

Το HTML block μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε ένα μικρό κομμάτι ιστοσελίδας σε μία απο τις πλευρικές στήλες του Moodle. Μπορούμε για παράδειγμα να γράψουμε μία λίστα απο σημαντικούς συνδέσμους σε εξωτερικές ιστοσελίδες σχετικές με το μάθημα.

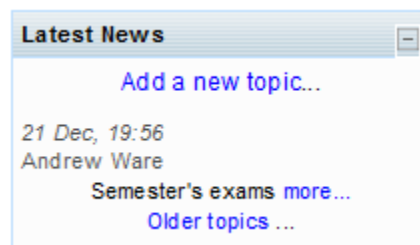


6.24 HTML block.

Η διαμόρφωση του block γίνεται με έναν HTML editor. Με τον ίδιο τρόπο που εισάγουμε στο μάθημα μία ιστοσελίδα απο το μενού Εισαγωγή πηγής πληροφοριών.

### 6.4.7 Τελευταία νέα

Όταν δημιουργούμε ένα καινούριο μάθημα, είναι προκαθορισμένο να περιέχει και μία ομάδα συζητήσεων νέων. Στο block **Τελευταία νέα (Latest news)**, φέρονται οι πιο πρόσφατες αναρτήσεις σε αυτή την ομάδα συζητήσεων.



6.25 Block Τελευταία νέα.

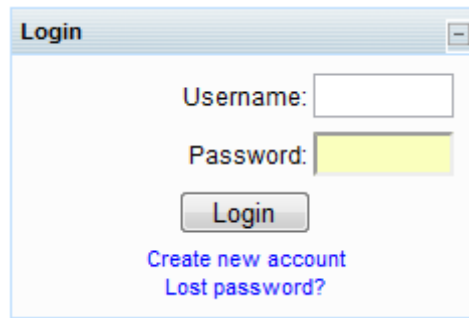
Ακόμα και αν μετονομάσουμε την ομάδα συζητήσεων νέων, το block θα συνεχίσει να δείχνει τις αναρτήσεις σε αυτό. Το πλήθος των αναρτήσεων που θέλουμε να δείχνει, το καθορίζουμε από τις ρυθμίσεις του μαθήματος στην επιλογή **Αντικείμενα νέων προς προβολή (News items to show)**.

Βάζοντας αυτό το block στην αρχική σελίδα, θα εμφανίζει τα νέα που αφορούν ολόκληρη την ιστοσελίδα.

Αν έχουμε ρυθμίσει την ομάδα συζητήσεων νέων να στέλνει αυτόματα τις τελευταίες αναρτήσεις με e-mail στους μαθητές, μπορούμε να παραλήψουμε αυτό το block. Εάν όμως στο μαθημά μας έχουν πρόσβαση και χρήστες που δεν είναι αναγκασμένοι να γραφτούν στην ομάδα, αλλά θέλουμε να βλέπουν τα τελευταία νέα του μαθήματος, τότε θα πρέπει να ενεργοποιήσουμε αυτό το block.

### 6.4.8 Είσοδος

Η επιλογή αυτού του block υπάρχει μόνο στην αρχική σελίδα. Το block **Είσοδος (Login)** είναι ένα σημείο από το οποίο μπορούμε να εισέλθουμε στην ιστοσελίδα, πληκτρολογώντας το όνομα χρήστη και τον κωδικό που έχουμε επιλέξει κατά την εγγραφή μας. Παράλληλα το block περιέχει και ένα σύνδεσμο για εγγραφή στην ιστοσελίδα.

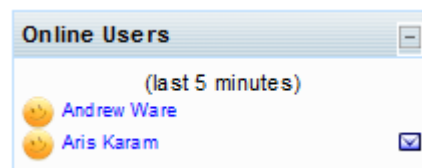


6.26 Block Εγγραφή.

Αυτό το block, κυρίως χρησιμεύει όταν δεν χρησιμοποιούμε τη σελίδα εισαγωγής για την είσοδο στην ιστοσελίδα μας. Επίσης, είναι ένας καλός τρόπος να βοηθήσουμε τους επισκέπτες να εγγραφούν στην ηλεκτρονική μας τάξη, και να αποκτήσουν περισσότερα δικαιώματα.

#### 6.4.9 Συνδεδεμένοι χρήστες

Το block **Συνδεδεμένοι χρήστες (Online users)** μας δείχνει ποιοί χρήστες είναι συνδεδεμένοι αυτή τη στιγμή στο μάθημα. Αν το block βρίσκεται στην αρχική σελίδα, τότε μας δείχνει όλους τους χρήστες που είναι συνδεδεμένοι στην ιστοσελίδα.

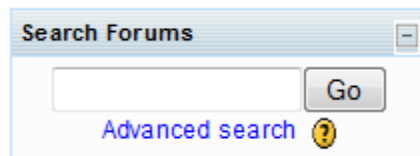


6.27 Block Συνδεδεμένοι χρήστες.

Το block ενημερώνεται κάθε λίγα λεπτά, αυτό όμως μπορούμε να το ρυθμίσουμε από το μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Modules | Blocks | Συνδεδεμένοι χρήστες**.

#### 6.4.10 Αναζήτηση στα φόρουμ

Το block **Αναζήτηση στα φόρουμ (Search forums)**, μας δίνει την δυνατότητα να ψάξουμε λέξεις κλειδιά που υπάρχουν στα φόρουμ του μαθήματος στο οποίο βρίσκεται το block. Εάν το block βρίσκεται στην αρχική σελίδα, τότε η αναζήτηση γίνεται στα φόρουμ της αρχικής σελίδας και μόνο.



6.26 Block Αναζήτηση στα φόρουμ.

Δέν ψάχνει σε δραστηριότητες ή πηγές πληροφοριών του μαθήματος. Είναι διαφορετικό απο το πεδίο **Αναζήτηση μαθημάτων (Search courses)**, το οποίο βρίσκεται στο κάτω μέρος της κεντρικής στήλης στην αρχική σελίδα, και ψάχνει τίτλους και περιγραφές μαθημάτων.



6.27 Πεδίο Search courses

## 6.5 Σύνοψη

Όπως το Moodle μας επιτρέπει να εξερευνίσουμε τα μαθήματα με εύκαμπτο και μή γραμμικό τρόπο, έτσι μας επιτρέπει και να τα φτιάξουμε. Αφού αρχικά συμπληρώσουμε την σελίδα ρυθμίσεων του μαθήματος, μετά είναι στο χέρι μας με ποιιά σειρά θα τοποθετήσουμε το υλικό και τα διάφορα χαρακτηριστικά του μαθήματος.

Δέν είναι αναγκαστικό να ξέρουμε εξ'αρχής την μορφή του μαθήματος που επιθυμούμε. Μπορούμε οποιαδήποτε στιγμή, ακόμα και αφότου έχουμε προσθέσει το υλικό, να την αλλάξουμε.

Σε περίπτωση που ακόμα δουλεύουμε στο υλικό του μαθήματος που πρόκειται να ανεβάσουμε στην ηλεκτρονική τάξη, και ο χρόνος πιέζει, μπορούμε να αποκρύψουμε τα θέματα ή τις εβδομάδες που δέν είναι έτοιμες, και να τις εμφανίσουμε όποτε θέλουμε.

Την στιγμή που επιλέγουμε ποιιά block θέλουμε να φέρονται στην αρχική σελίδα ή στην κεντρική σελίδα του μαθήματος, καλό θα ήταν να σκεφτούμε το επίπεδο εξοικίωσης των μαθητών μας με το ίντερνετ. Οι μαθητές με εμπειρία στο ίντερνετ θα πλοηγηθούν ευκολότερα μέσα σε ένα μάθημα γεμάτο πληροφορίες και blocks. Αντίθετα, θα δημιουργηθεί σύγχυση σε μαθητές που δέν είναι τόσο εξοικιωμένοι με το ίντερνετ, καθώς θα νομίζουν οτι πρέπει να αλληλεπιδράσουν και να προσέξουν κάθε block.





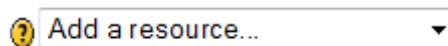
# 7 Προσθήκη Στατικού Υλικού Μαθημάτων

---

Το στατικό υλικό των μαθημάτων είναι πηγές πληροφοριών τις οποίες οι μαθητές μπορούν να διαβάσουν αλλά δεν μπορούν να αλληλεπιδράσουν. Μπορεί να είναι ιστοσελίδες, γραφικά, αρχεία Adobe Acrobat και άλλα.

Σκοπός αυτού του κεφαλαίου είναι, να δούμε πώς χρησιμοποιήθηκαν αυτές οι πηγές πληροφοριών, για την βέλτιστη αξιοποίησή τους προς όφελος των μαθητών του μεταπτυχιακού προγράμματος

Το στατικό μαθησιακό υλικό αποτελείτε απο πηγές τις οποίες μπορούμε να προσθέσουμε απο το drop-down μενού **Προσθήκη πηγής πληροφοριών... (Add a resource...)**. Αυτό βρίσκεται σε κάθε εβδομάδα ή θέμα ανάλογα με την μορφή του μαθήματος.



## 7.1 Μενού Προσθήκη πηγής πληροφοριών.

Μπορούμε να προσθέσουμε:

- Κείμενο
- Ιστοσελίδα
- Συνδέσμους σε ένα αρχείο ή μια ιστοσελίδα
- Εμφάνιση ενός καταλόγου
- Μία ετικέτα που μπορεί να είναι κείμενο ή εικόνα

Όταν προσθέσουμε μία πηγή, τότε στο σημείο που την βάλαμε, δημιουργείτε ένας σύνδεσμος προς αυτήν. Αυτό γίνεται για κάθε πηγή εκτός της ετικέτας, η οποία είναι απλά κείμενο ή εικόνα χωρίς να είναι σύνδεσμος.



7.2 Θέμα 1 με ετικέτα και τρεις συνδέσμους σε αρχεία.

Στο παράδειγμα της εικόνας, στο πρώτο θέμα του μαθήματος έχουμε προσθέσει μία εικόνα ως ετικέτα και τρεις συνδέσμους. Ο πρώτο σύνδεσμος “Introduction” όπως δείχνει και το αντίστοιχο εικονίδιο οδηγεί σε ένα αρχείο Powerpoint. Οι δύο άλλοι σύνδεσμοι με όνομα “Getting started with GALIB” και “Heuristic Search” ανοίγουν ένα Word αρχείο όπως καταλαβαίνουμε και απο το εικονίδιο.

Κατα την διαδικασία πρόσθεσης μίας πηγής πληροφοριών, έχουμε την δυνατότητα να γράψουμε και μία περιγραφή της πηγής. Αυτή ή περιγραφή φέρεται όταν η πηγή περιέχεται σε μία λίστα. Μία τέτοια λίστα μπορούμε να δούμε αν επιλέξουμε απο το μενού **Δραστηριότητες** το **Πηγές πληροφοριών**.

Home ► MSc's Courses ► AI ► Resources Jump to

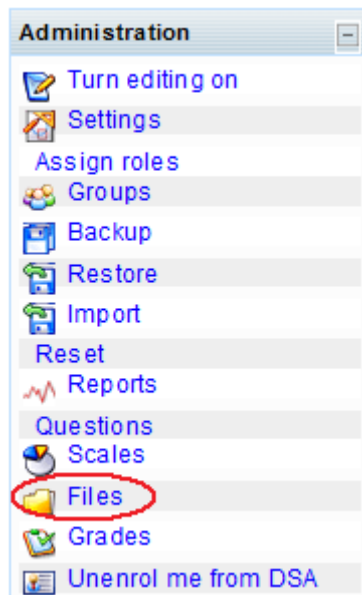
Topic	Name	Summary
1	<a href="#">Introduction</a>	A power point file to introduce students in games programming
	<a href="#">Getting started with GALIB</a>	Basics with GALIB
	<a href="#">Heuristic Search</a>	Tutorial

7.3 Λίστα διαθέσιμων Πηγών πληροφοριών του μαθήματος AI.

Βλέπουμε τρεις στήλες. Η πρώτη αναγράφει το θέμα του μαθήματος στο οποίο βρίσκεται η πηγή, η δεύτερη το όνομα της πηγής και η τρίτη την περιγραφή της.

## 7.1 Αρχεία

Το Moodle επιτρέπει σε οποιονδήποτε έχει δικαιώματα Δημιουργού μαθήματος να ανεβάσει αρχεία στην ιστοσελίδα ή σε κάποιο μάθημα ξεχωριστά. Αυτό γίνεται μέσω της επιλογής **Αρχεία (Files)** στο μενού Διαχείριση. Αυτή η επιλογή δεν εμφανίζεται στους Διδάσκοντες περιορισμένων δυνατοτήτων ούτε στους μαθητές.



7.4 Σύνδεσμος Αρχεία στο μενού Διαχείριση.

Στην αρχική σελίδα αυτός ο σύνδεσμος υπάρχει στο μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Αρχική σελίδα | Αρχεία ηλ. Τάξης**.

### 7.1.1 Γιατί να ανεβάσουμε αρχεία;

Όταν ένα αρχείο προστεθεί απο την κεντρική σελίδα ενός μαθήματος, μπορούμε πολύ εύκολα, μέσα στο ίδιο μάθημα, να δημιουργήσουμε έναν σύνδεσμο σε αυτό. Το ίδιο μπορούμε να κάνουμε και στην αρχική σελίδα. Η διαφορά είναι οτι στα αρχεία της αρχικής σελίδας έχουν πρόσβαση όλοι οι δημιουργοί μαθημάτων.

Αυτή η ευκολία της δημιουργίας συνδέσμων, είναι ένα πλεονέκτημα του ανεβάσματος αρχείων στο Moodle απο το να συνδεόμαστε σε αυτά μέσω του διαδικτύου.

Ένα άλλο πλεονέκτημα του ανεβάσματος αρχείων είναι οτι το Moodle μας επιτρέπει να οργανώσουμε τα αρχεία που έχουμε ανεβάσει. Μπορούμε να τα μετονομάσουμε, να τα μετακινήσουμε σε φακέλους, ακόμα και να τα συμπίεσουμε.

### 7.1.2 Τύποι αρχείων

Μπορούμε να ανεβάσουμε οποιονδήποτε τύπο αρχείων. Όμως, θα πρέπει να σκεφτούμε ότι τα αρχεία θα ανοιχτούν από τον web browser του χρήστη. Τα αρχεία που συναντώνται πιο συχνά στο διαδίκτυο όπως εικόνες, mp3, flash και Adobe Acrobat υποστηρίζονται σίγουρα από τους web browser.

Τώρα, εάν θέλουμε να ανεβάσουμε ένα αρχείο word, excel, ή κάποιο πιο ειδικό όπως ένα αρχείο AutoCAD, τα οποία δεν υποστηρίζονται από τους web browsers, μπορούμε να το κάνουμε, μίας και ο web browser του χρήστη θα προτείνει να κατεβάσει το αρχείο στον προσωπικό του υπολογιστή, και από εκεί να το ανοίξει με το αντίστοιχο πρόγραμμα.

### 7.1.3 Δημιουργία συνδέσμων σε ανεβασμένα αρχεία






Όπως προαναφέραμε αυτό είναι μία εύκολη διαδικασία. Οποδήποτε μέσα στο μάθημα επιλέγουμε “Σύνδεση με ένα αρχείο ή ιστοσελίδα” (“Link to a file or web site”) από το dropdown μενού **Προσθήκη πηγής πληροφοριών**. Θα εμφανιστεί η παρακάτω σελίδα επεξεργασίας της πηγής.



















## Adding a new Resource ?

**General**



Name Required field

Summary ?

Trebuchet 1 (8 pt) Lang **B** *I* U ~~S~~  $x_2$   $x^2$      

Path:








**Link to a file or web site**

Location

### 7.5 Σελίδα δημιουργίας συνδέσμου σε ένα αρχείο ή ιστοσελίδα.

1. Το όνομα που θα βάλουμε είναι αυτό που θα φένηται ως σύνδεσμος για το αρχείο.
2. Η περιγραφή φένηται στην λίστα με τις πηγές πληροφοριών.
3. Στο πεδίο “Τόπος” (“Location”), εάν το αρχείο που θέλαμε βρισκόταν στο ίντερνετ, θα βάζαμε την ηλεκτρονική διεύθυνσή του. Τώρα που θέλουμε ένα ανεβασμένο αρχείο, πατάμε το κουμπί **Επέλεξε/ανέβασε αρχείο... (Choose or upload a file...)** και εμφανίζεται η λίστα των ανεβασμένων αρχείων.

DSA » Files

	Name	Size	Modified	Action
<input type="checkbox"/>	 C_Functions_v1_0.ppt	261KB	18 Sep 2008, 12:42 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 C_Introduction_to_C_v1_0.ppt	200KB	18 Sep 2008, 12:35 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	File C_Pointers_Tutorial_1.docx	115.4KB	18 Sep 2008, 12:44 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 C_Pointers_and_Memory_Allocation_v1_0.ppt	201.5KB	18 Sep 2008, 12:43 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 C_Programming_Tutorial_1.doc	360KB	18 Sep 2008, 12:39 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 C_Programming_Tutorial_2.doc	33KB	18 Sep 2008, 12:43 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 Course_goals_and_Outline.doc	11.5KB	21 Dec 2009, 05:05 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>
<input type="checkbox"/>	 GAMES-banners.jpg	61.2KB	21 Dec 2009, 10:21 PM	<a href="#">Choose</a> <a href="#">Rename</a>

With chosen files... ▾


7.6 Λίστα ανεβασμένων αρχείων.

4. Κάνουμε κλικ στο **Επιλέξτε (Choose)** για το αντίστοιχο αρχείο που θέλουμε να συνδέσουμε.
5. Κάνουμε κλικ σε ένα απο τα κουμπιά **Save and return to course** ή **Save and display** για αποθήκευση των αλλαγών και επιστροφή στο μάθημα ή αποθήκευση των αλλαγών και προβολή της πηγής αντίστοιχα.

## 7.2 Σελίδα κειμένου

Για να δημιουργήσουμε μία **Σελίδα κειμένου (Text page)**, απο το drop-down μενού **Προσθήκη πηγής πληροφοριών**, διαλέγουμε “Σύνθεση κειμένου” (“Compose a text page”). Όταν τελειώσουμε με τις ρυθμίσεις της σελίδας, ένας σύνδεσμος σε αυτήν θα δημιουργηθεί στην κεντρική σελίδα του μαθήματος.

Στις ρυθμίσεις της σελίδας κειμένου, μας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξουμε την μορφή του κειμένου. Στην επιλογή **Μορφή (Format)** μπορούμε να επιλέξουμε ανάμεσα σε τέσσερις τύπους μορφών κειμένου:

Format  Plain text format ▾

7.7 Drop-down λίστα των διαθέσιμων μορφών σελίδας κειμένου.

- Αυτόματη μορφή απο το Moodle
- Μορφή HTML

- Μορφή απλού κειμένου
- Μορφή Markdown

### 7.2.1 Αυτόματη μορφή απο το Moodle

Η “Αυτόματη μορφή απο το Moodle” (“Moodle auto-format”) προσφέρει έναν εύκολο τρόπο να προσθέσουμε περιορισμένη μορφοποίηση σε μία σελίδα κειμένου. Μετατρέπει αυτόματα κώδικες σε εικονίδια, τα λεγόμενα emoticons, δηλαδή το :-) μετατρέπεται σε 😊. Μία ηλεκτρονική διεύθυνση που αρχίζει με www. ή http:// την μετατρέπει σε ενεργό σύνδεσμο. Επίσης μας επιτρέπει να εισάγουμε μερικές HTML ετικέτες για την μορφή του κειμένου, όπως το bold, underline και font size.

### 7.2.2 Μορφή HTML

Όταν θέλουμε να προσθέσουμε μία ιστοσελίδα, η επεξεργασία της γίνεται μέσα απο έναν Richtext HTML επεξεργαστή. Τα εργαλεία του θυμίζουν αυτά του Word και μας επιτρέπει να επεξεργαστούμε την ιστοσελίδα σε έναν επεξεργαστή τύπου WYSIWYG (What You See Is What You Get – Ό,τι Βλέπεις Είναι Ό,τι Θα Πάρεις), ενώ παράλληλα παράγεται HTML κώδικας.

Αυτόν τον επεξεργαστή ιστοσελίδας όμως δεν τον βλέπουμε στην διαμόρφωση της σελίδας κειμένου με μορφή HTML. Εκεί υπάρχει μόνο ένα κενό πεδίο, μέσα στο οποίο μπορούμε να γράψουμε HTML κώδικα και αφού το σώσουμε να δούμε τα αποτελέσματα.

Σίγουρα, θα προτιμήσουμε τον φιλικότερο σε μας Richtext επεξεργαστή, όταν θα φτιάξουμε μία ιστοσελίδα. Σε περίπτωση όμως που έχουμε δημιουργήσει ήδη μία HTML σελίδα με κάποιο άλλο πρόγραμμα, και θέλουμε να την προσθέσουμε στο μάθημά μας, είναι ευκολότερο να αντιγράψουμε τον κώδικά της και να τον επικολλήσουμε στη σελίδα κειμένου με μορφή HTML.

### 7.2.3 Μορφή απλού κειμένου

Με την “Μορφή απλού κειμένου” (“plain text format”) δημιουργούμε ένα σκέτο, χωρίς διαμόρφωση κείμενο. Το κείμενο εμφανίζεται ακριβώς όπως το πληκτρολογούμε. Αυτό φέρεται χρήσιμο όταν θέλουμε να παρουσιάσουμε κάποιον κώδικα προγράμματος. Οι κώδικες HTML και άλλων προγραμμάτων δεν μεταφράζονται. Κάτι που θα γινόταν στην αυτόματη μορφή απο το Moodle.

## 7.2.4 Μορφή Markdown

Η “Μορφή markdown” είναι κατάλληλη εάν θέλουμε να δημιουργήσουμε γρήγορα μορφοποιημένες σελίδες κειμένου. Διαθέτει ένα πλήθος εντολών μεγαλύτερο απο αυτο της αυτόματης μορφής του Moodle και μικρότερο απο την HTML.

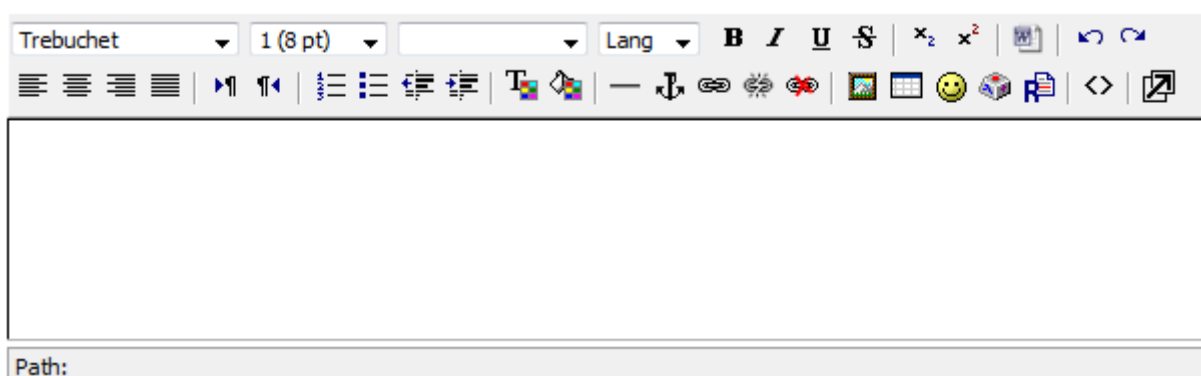
### Παράθυρο

Στο τέλος της σελίδας των ρυθμίσεων του κειμένου, συναντάμε τις επιλογές που έχουμε σχετικά με το παράθυρο εμφάνισης της σελίδας κειμένου. Χωρίς καμία αλλαγή, όταν ανοίξουμε το κείμενο, αυτό εμφανίζεται στο πάνω μέρος της σελίδας του Moodle. Μπορούμε όμως να το εμφανίσουμε σε ένα δικό του παράθυρο, και ακόμα να προσδιορίσουμε τις διαστάσεις του.

## 7.3 Ιστοσελίδα


Στο Moodle μπορούμε να δημιουργήσουμε ιστοσελίδες, καθώς επίσης να αντιγράψουμε και να επικολήσουμε HTML κώδικα απο άλλη ιστοσελίδα. Οι ιστοσελίδες μας δίνουν περισσότερες επιλογές απο κάθε άλλο τύπο αρχείου κειμένου, συμπεριλαμβανομένου της δυνατότητας να προσθέσουμε Java και άλλους ενεργούς κώδικες στην σελίδα. Για να δημιουργήσουμε μία ιστοσελίδα, απο το μενού **Προσθήκη πηγής πληροφοριών** διαλέγουμε “Σύνθεση ιστοσελίδας” (“Compose a web page”).

Δέν χρειάζεται να ξέρουμε HTML για να δημιουργήσουμε ιστοσελίδες στο Moodle. Όταν συνθέτουμε μία ιστοσελίδα το Moodle μας δίνει ένα WYSIWYG επεξεργαστή κειμένου στην οθόνη. Αυτός ο επεξεργαστής περιέχει τα βασικά κουμπιά μορφοποίησης στην γραμμή εργαλείων. Περνώντας το ποντίκι πάνω απο κάθε κουμπί, μία “φούσκα” εμφανίζεται με το όνομα της εντολής.



7.8 Επεξεργαστής κειμένου τύπου WYSIWYG.

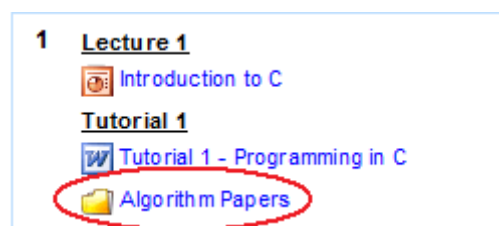


Αν και είναι ερκετές οι εντολές που περιέχονται στην γραμμή εργαλείων του επεξεργαστή, με την HTML μπορούμε να κάνουμε ακόμα περισσότερα. Για να γράψουμε κάποια άλλη εντολή πρέπει να δούμε και να επεξεργαστούμε τον κώδικα HTML. Αυτό γίνεται με το κουμπί Toggle HTML source .

## 7.4 Εμφάνιση ενός καταλόγου

Η προσθήκη ενός καταλόγου στο μάθημα είναι ένας άλλος τρόπος προβολής των αρχείων που έχουμε ανεβάσει στο μάθημα. Όταν επιλέξουμε “Εμφάνιση ενός καταλόγου” (“Display a directory”) απο το μενού **Προσθήκη πηγής πληροφοριών** εμφανίζεται η σελίδα ρυθμίσεων. Εκεί επιλέγουμε το όνομα που θέλουμε να έχει ο σύνδεσμος που θα οδηγεί στον κατάλογο αλλά και ποιόν κατάλογο θέλουμε να εμφανίσουμε.

Όταν τελειώσουμε, ένας σύνδεσμος όπως ο παρακάτω θα εμφανιστεί στην κεντρική σελίδα του μαθήματος.



7.9 Εμφάνιση ενός καταλόγου.

Κάνοντας κλικ στον κατάλογο, εμφανίζονται τα αρχεία που έχουμε ανεβάσει στο μάθημα. Για να διαχειριστούμε τα αρχεία, πρέπει να πατήσουμε το κουμπί **Επεξεργασία αρχείων (Edit files)**. Τότε εμφανίζεται η λίστα με τα ανεβασμένα αρχεία.

Έχουμε την δυνατότητα να φτιάξουμε νέους φακέλους, κάτι που θα βοηθούσε πολύ στην ταξινόμηση αλλά και την καθοδήγηση των μαθητών σχετικά με τα αρχεία που πρέπει να αλληλεπιδράσουν.

Ένας άλλος τρόπος να δώσουμε στους μαθητές πρόσβαση στα ανεβασμένα αρχεία είναι να δημιουργήσουμε έναν σύνδεσμο για κάθε ξεχωριστό αρχείο, κάτι που είναι εξαιρετικά χρονοβόρο. Για αυτό, η προσθήκη ενός καταλόγου είναι πιο εύκολη και πιο απλή. Αν χρειάζεται οι μαθητές να κατεβάσουν πολλά αρχεία για ένα μάθημα, μπορούμε να ανεβάσουμε αυτά τα αρχεία στην ιστοσελίδα, να τα τοποθετήσουμε σε έναν φάκελο, και να τα εμφανίσουμε μέσω ενός καταλόγου, ώστε να έχουν πρόσβαση σε όλα τα αρχεία.

## 7.5 Ετικέτα

Τα Θεματικά και Εβδομαδιαία μαθήματα είναι ήδη οργανωμένα τμήματα. Οι ετικέτες μας βοηθάνε να οργανώσουμε το υλικό, δίνοντας μας ένα ακόμα επίπεδο οργάνωσης. Μία ετικέτα (label) μπορεί να είναι κείμενο, εικόνα ή ό,τι άλλο περιεχόμενο μπορούμε να βάλουμε και σε μία ιστοσελίδα. Είναι στην ουσία ένα HTML αρχείο. Παρ'όλα αυτά, καλό είναι να μην δημιουργήσουμε μία ολόκληρη ιστοσελίδα ως μία ετικέτα. Ο κύριος σκοπός της ετικέτας είναι να οργανώσει την κεντρική σελίδα του μαθήματος.

Ο καλύτερος τρόπος χρήσης μιάς ετικέτας, είναι να προσθέσουμε μία εικόνα για ένα θέμα, μία διαχωριστική γραμμή, ή μορφοποιημένο κείμενο.

## 7.6 Προσθήκη Πολυμέσων

Μπορούμε να προσθέσουμε ήχο και βίντεο στο μάθημά μας με δύο τρόπους. Ο ένας είναι να βάλουμε τα πολυμέσα μέσα στην ιστοσελίδα. Δηλαδή, φτιάχνουμε με τον κανονικό τρόπο μία ιστοσελίδα και όπως βάζουμε γραφικά, θα βάλουμε ήχο ή βίντεο. Για παράδειγμα μπορούμε να παίξουμε στην σελίδα του μαθήματός μας, ένα βίντεο απο το YouTube. Αυτό γίνεται αντιγράφοντας τον κώδικα του βίντεο απο την ιστοσελίδα προελεύσης και επικολώντας τον μέσα στον επεξεργαστή ιστοσελίδας του Moodle.

Ο άλλος τρόπος είναι να συνδέσουμε το πολυμεσικό αρχείο απευθείας. Αντί να το τοποθετήσουμε στην σελίδα μας, δημιουργούμε ένα σύνδεσμο σε αυτό. Ύστερα, ο web browser αποφασίζει με ποιό επιπρόσθετο πρόγραμμα αναπαραγωγής θα παίξει το αρχείο. Το αρχείο αυτό μπορεί να είναι είτε ανεβασμένο στο Moodle μας, είτε σε μία εξωτερική σελίδα. Όπως και να 'χει ο χρήστης βλέπει μόνο έναν σύνδεσμο σε αυτό.

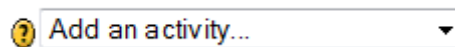
## 7.7 Σύνοψη

Αυτά τα πέντε είδη στατικού υλικού μαθήματος (κείμενο, ιστοσελίδα, σύνδεσμοι, εμφανίσεις καταλόγων, και ετικέτες) σχηματίζουν τον πυρήνα των περισσότερων μαθημάτων. Η αλληλεπίδραση καθηγητών-μαθητών γίνεται σχετικά με κάτι που οι μαθητές είδαν ή διάβασαν.

# 8 Προσθήκη Αλληλεπιδραστικού Υλικού Μαθήματος

---

Οι αλληλεπιδραστικές δραστηριότητες επιτρέπουν στους μαθητές να αλληλεπιδρούν με τους καθηγητές, το μαθησιακό υλικό, ή μεταξύ τους. Μπορούμε να προσθέσουμε αυτές τις δραστηριότητες απο το μενού **Προσθήκη δραστηριότητας (Add an activity)**.



## 8.1 Drop-down μενού Προσθήκη δραστηριότητας.

Στο μενού αυτό υπάρχουν πολλές δραστηριότητες, αλλά εδώ θα αναφέρουμε αυτές που χαρακτηρίζονται ως αλληλεπιδραστικές:

- Εργασίες - Αναθέσεις
- Ενότητα
- Κουίζ
- SCORM/AICC
- Έρευνα
- Επιλογή

## 8.1 Εργασίες

Υπάρχουνε τέσσερις διαφορετικοί τύποι **Εργασιών (Assignments)** απο τους οποίους μπορούμε να διαλέξουμε.

1. Αποστολή αρχείων (Upload a single file)
2. Online κείμενο (Online text)
3. Αποστολή ενός αρχείου με την απάντηση (Advanced uploading of files)
4. Δραστηριότητα εκτός σύνδεσης (Offline activity)

### 8.1.1 Αποστολή αρχείων

Με αυτόν τον τύπο εργασίας, επιτρέπουμε στον μαθητή να ανεβάσει και να υποβάλλει κάποιο αρχείο.

Στις ρυθμίσεις, έχουμε ένα πλήθος επιλογών, όπως το μέγεθος αρχείου που μπορούν να ανεβάσουν οι μαθητές, το μέγιστο πλήθος των αρχείων, ακόμα και αν θα επιτρέπονται σημειώσεις και η επεξεργασία αυτών. Οι μαθητές πατώντας στον σύνδεσμο της εργασίας στην κεντρική σελίδα θα βλέπουν μία σελίδα όπως η παρακάτω.

Monday, 21 December 2009, 11:17 PM

For this assignment i would like you to upload a file containing information about your favorite computer game. Such info could be an image, some code, or some technical features

Available from: Monday, 21 December 2009, 11:00 PM  
Due date: Monday, 28 December 2009, 11:00 PM

 Lineage\_-Pavlos\_Gkinis.doc

Upload a file (Max size: 10MB)

Choose File No file chosen

Upload this file

8.2 Η Εργασία-Ανάθεση όπως εμφανίζεται στον μαθητή.

Οι μαθητές, έχουν την δυνατότητα να ανεβάσουν όσα αρχεία έχουμε ορίσει εμείς από τις ρυθμίσεις της εργασίας. Επίσης, έχουν την δυνατότητα διαγραφής του αρχείου ή αποστολής του για βαθμολόγηση μόνο εάν το έχουμε επιλέξει εμείς. Το κουμπί **Αποστολή για βαθμολόγηση (Send for marking)** ορίζει το συγκεκριμένο ανεβασμένο αρχείο ως το τελικό, ασχέτως αν έχει συμπληρωθεί το όριο των ανεβασμένων αρχείων.

### 8.1.2 Online κείμενο

Αυτόν τον τύπο εργασίας τον διαλέγουμε όταν θέλουμε ο μαθητής να δημιουργήσει μία σελίδα online. Ο μαθητής μπορεί να προσθέσει στη σελίδα οτιδήποτε μπορεί να προσθέσει και σε μία ιστοσελίδα, όπως γραφικά και συνδέσμους. Αυτό γίνεται με τον ενσωματωμένο επεξεργαστή ιστοσελίδων του Moodle.

Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Καθώς βαθμολογεί ο καθηγητής τις εργασίες, μπορεί να επεξεργαστεί την online σελίδα του μαθητή. Όταν ο μαθητής κάνει κλικ στην εργασία για να δει τον βαθμό του, θα δει την αρχική αλλά και την επεξεργασμένη σελίδα του.

### 8.1.3 Αποστολή ενός αρχείου με την απάντηση

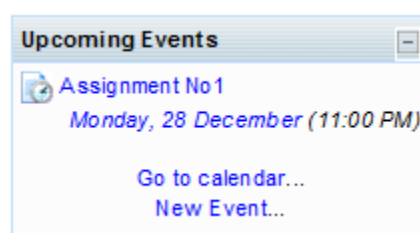
Όπως και με την **Αποστολή αρχείων**, αυτός ο τύπος εργασίας επιτρέπει σε κάθε μαθητή να ανεβάσει ένα αρχείο σε οποιαδήποτε μορφή. Ο μαθητής μπορεί να ανεβάσει πολλές εκδόσεις ή σχέδια αυτού του αρχείου. Μέχρι να ανεβάσει ο μαθητής την τελική έκδοση του αρχείου, αυτά που έχει υποβάλλει χαρακτηρίζονται “πρόχειρα”.

Το πόσες εκδόσεις μπορεί να ανεβάσει ο μαθητής το καθορίζει ο καθηγητής όταν δημιουργεί την εργασία. Ο μαθητής μπορεί είτε να ανεβάσει τόσες εκδόσεις, είτε να δηλώσει το αρχείο ως τελική έκδοση.

### 8.1.4 Δραστηριότητα εκτός σύνδεσης

Διαλέγουμε την **Δραστηριότητα εκτός σύνδεσης**, όταν θέλουμε οι μαθητές να κάνουν κάτι έξω από το Moodle. Για παράδειγμα, μπορεί να ζητήσουμε από τους μαθητές να αναζητήσουν ένα διάσημο πρόσωπο στο διαδύκτιο ή να επισκευτούν ένα μουσείο. Αν και οι μαθητές δεν μπορούν να ανεβάσουν αυτά που έκαναν στο Moodle, ο καθηγητής μπορεί να βαθμολογήσει την πρόοδό τους.

Οι εργασίες προστίθενται πάντα στο block **Επικείμενα Γεγονότα (Upcoming Events)**. Αν θέλουμε οι μαθητές να μην παραβλέψουν την εργασία, καλό θα ήταν να προσθέσουμε αυτό το block στο μάθημά μας.



8.3 Η Εργασία που δημιουργήσαμε, όπως φέεται στο block Επικείμενα Γεγονότα.

## 8.2 Ενότητα

Μία **Ενότητα (Lesson)** αποτελείται από μία σειρά ιστοσελίδων. Συνήθως, μία σελίδα Ενότητας περιέχει εκπαιδευτικό υλικό, και μία ερώτηση μεταπήδησης σχετικά με το υλικό που μόλις διάβασε ο μαθητής. Η ερώτηση χρησιμοποιείται για να ελεγχθεί ο μαθητής αν

κατανόησε το υλικό. Αν η απάντηση είναι σωστή, μεταφέρεται στην επόμενη σελίδα της Ενότητας. Αν είναι λάθος τότε, είτε μεταφέρεται πίσω στην ίδια εκπαιδευτική σελίδα, είτε οδηγείται σε μία σελίδα που μπορεί να είναι οτιδήποτε, απο την διόρθωση της απάντησης, έως την συνέχεια σε επόμενη σελίδα. Επίσης, σε περίπτωση πολλαπλών απαντήσεων μίας ερώτησης, ή κάθε απάντηση μπορεί να οδηγεί σε διαφορετική σελίδα.

### 8.2.1 Ρυθμίσεις Ενότητας

Όταν ξεκινήσουμε να φτιάξουμε μία Ενότητα, εμφανίζεται το παράθυρο ρυθμίσεων για ολοκλήρη την Ενότητα. Πρίν κάν προσθέσουμε μία ιστοσελίδα σε αυτή, πρέπει να επιλέξουμε τις ρυθμίσεις. Αυτές μπορούμε να τις αλλάξουμε οποιαδήποτε στιγμή.

#### **Όνομα**

Εδώ γράφουμε το όνομα με το οποίο θέλουμε να φένηται η Ενότητα στην κεντρική σελίδα του μαθήματος.

#### **Χρονικό όριο**

Το χρονικό όριο, αναφέρεται στο χρόνο μέσα στον οποίο ο μαθητής θα πρέπει να έχει απαντήσει όλες τις ερωτήσεις της Ενότητας. Μετά το πέρας του χρόνου, ο μαθητής παραμένει στην Ενότητα αλλά οι απαντήσεις του δέν καταμετρώνται.

Ο χρόνος που έχει απομίνει φένηται απο έναν μετρητή αντίστροφης μέτρησης. Αυτός χρησιμοποιεί JavaScript. Για τον λόγο αυτό ο μαθητής θα πρέπει να την έχει ενεργοποιημένη στο browser του.

#### **Ο μέγιστος αριθμός απαντήσεων σε μία Ενότητα (Maximum number of answers/branches)**

Στο κάτω μέρος κάθε σελίδας ερωτήσεως, μπορούμε να τοποθετήσουμε μία ερώτηση τύπου κουίζ.

Which of the following is evaluated first in C++

- !
- ||
- &&

Please check one answer

#### 8.4 Σελίδα Ενότητας με ερώτηση τύπου κουίζ.

Ο μέγιστος αριθμός απαντήσεων που θα έχει κάθε ερώτηση καθορίζεται από αυτήν την επιλογή. Αν κάθε απάντηση οδηγεί τον μαθητή σε διαφορετική σελίδα, τότε ο αριθμός των απαντήσεων είναι και ο αριθμός των διακλαδώσεων.

### Branch page

Choose a programming language listed below, in order to take a deeper look to it.

#### 8.5 Σελίδα Ενότητας με πίνακα διακλαδώσεων.

### Ενότητα εξάσκησης (Practise lesson)

Αν επιλέξουμε “Ναι” σε αυτήν την επιλογή, τότε οι βαθμολογίες αυτής της Ενότητας δεν θα μετρήσει.

### Προσωπικός τρόπος βαθμολόγησης (Custom scoring)

Κανονικά, κάθε σωστή απάντηση πέρνει όλο τον βαθμό που της αντιστοιχεί, και κάθε λανθασμένη πέρνει μηδέν. Αν επιλέξουμε “Ναι” μας δίνεται η δυνατότητα να δώσουμε διαφορετική βαρύτητα σε κάθε απάντηση μίας ερώτησης. Η μπορούμε να δώσουμε μεγαλύτερο βαθμό σε μία ερώτηση που θεωρούμε πιο σημαντική.

## **Μέγιστος βαθμός**

Εδώ επιλέγουμε τον μέγιστο βαθμό που μπορεί να πάρει ο μαθητής σε αυτήν την Ενότητα. Εάν το θέσουμε στο “0” τότε η Ενότητα αυτή δεν θα φανεί σε καμία σελίδα βαθμολόγησης.

## **Επιτρέποντας στους μαθητές να ξαναπάρουν ένα μάθημα (Student can re-take)**

Επιλέγουμε εάν ο μαθητής μπορεί να επαναλάβει την Ενότητα ή όχι.

## **Ο βαθμός σε περίπτωση επανεξέτασης (Handling of re-takes)**

Αυτή η ρύθμιση σχετίζεται με την προηγούμενη. Ισχύει μόνο αν αυτή είναι “Ναι” και ορίζει το πώς θα βαθμολογείται ο μαθητής. Με το μέσο όρο των βαθμών όλων των επαναλήψεων ή με το μέγιστο βαθμό αυτών.

## **Τρέχον σκορ (Displaying ongoing score)**

Όταν έχουμε επιλέξει “Ναι”, κάθε σελίδα προβάλλει τον βαθμό που ο μαθητής έχει συμπληρώσει μέχρι στιγμής και τον μέγιστο αριθμό που θα μπορούσε να έχει. Ο αριθμός αυτός είναι μέγιστος για τις σελίδες τις οποίες ο μαθητής έχει περάσει.

Αυτό σημαίνει ότι ο μέγιστος βαθμός που είδαμε προηγουμένως, δεν έχει νόημα για Ενότητες με πολλές διακλαδώσεις, μίας και ο κάθε μαθητής είναι πιθανόν να ακολουθήσει διαφορετική διαδρομή.

## **Επιτρέπεται η αναθεώρηση (Allow student review)**

Επιτρέπει ή όχι σε έναν μαθητή να γυρίσει πίσω στην Ενότητα. Αν ένας μαθητής έχει απαντήσει λάθος σε μία ερώτηση, μπορεί να γυρίσει πίσω σε αυτή και να την διορθώσει. Αυτό δεν γίνεται με το κουμπί Πίσω του browser.

## **Προβολή Κουμπιού Αναθεώρησης (Display review button)**

Κάθε φορά που ένας μαθητής απαντάει λάθος, εμφανίζεται ένα κουμπί που του δίνει την δυνατότητα να ξαναδοκιμάσει. Αν οι ερωτήσεις μας είναι τύπου Σωστό/Λάθος, αυτή η επιλογή δεν έχει νόημα.

## **Ενέργεια μετά απο σωστή απάντηση (Action after correct answer)**

Εδώ ορίζουμε τί θέλουμε να συμβένη μετά απο κάθε σωστή απάντηση που δίνει ο μαθητής. Μπορούμε να επιλέξουμε, είτε να ακολουθηθεί η κανονική πορεία της Ενότητας, είτε να



Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

εμφανιστεί μία σελίδα που δέν έχει ξαναδεί ο μαθητής, είτε να εμφανιστεί μία σελίδα ερώτησης που απαντήθηκε λάθος.

### **Αναπαράσταση ανατροφοδότησης (Display default feedback)**

Εάν είναι “Ναι” οι προκαθορισμένες απαντήσεις "Αυτή είναι η σωστή απάντηση" και "Αυτή είναι η λάθος απάντηση" εμφανίζονται μετά απο κάθε σωστή και λάθος απάντηση αντίστοιχα.

### **Ελάχιστος αριθμός ερωτήσεων (Minimum number of questions)**

Είναι το ελάχιστο πλήθος ερωτήσεων που θα μετρήσουν στην βαθμολόγηση του μαθητή.

### **Αριθμός σελίδων που παρουσιάζονται (Number of pages to show)**

Καθορίζει το πλήθος των σελίδων που θα εμφανιστούν στον μαθητή. Εάν η Ενότητα έχει παραπάνω σελίδες, η ροή της θα σταματήσει όταν συμπληρωθεί αυτός ο αριθμός. Εάν η Ενότητα έχει λιγότερες θα εμφανιστούν όλες. Το ίδιο θα συμβεί εάν επιλέξουμε “0”.

### **Μορφοποίηση Ενότητας**

Οι ρυθμίσεις σε αυτό το μενού, χρησιμοποιούνται για να μετατρέψουμε την Ενότητα σε μία παρουσίαση, η οποία εμφανίζεται σε ένα καινούριο παράθυρο. Μπορούμε να επιλέξουμε ύψος, πλάτος της παρουσίασης και χρώμα φόντου.

Το **Προβολή αριστερού μενού (Display left menu)** δημιουργεί μία στήλη πλοήγησης μέσα στην Ενότητα, στα αριστερά της παρουσίασης.

### **Έλεγχος πρόσβασης**

Εδώ επιλέγουμε εάν θέλουμε η Ενότητα να είναι κλειδωμένη με κάποιον κωδικό.

### **Εξάρτηση**

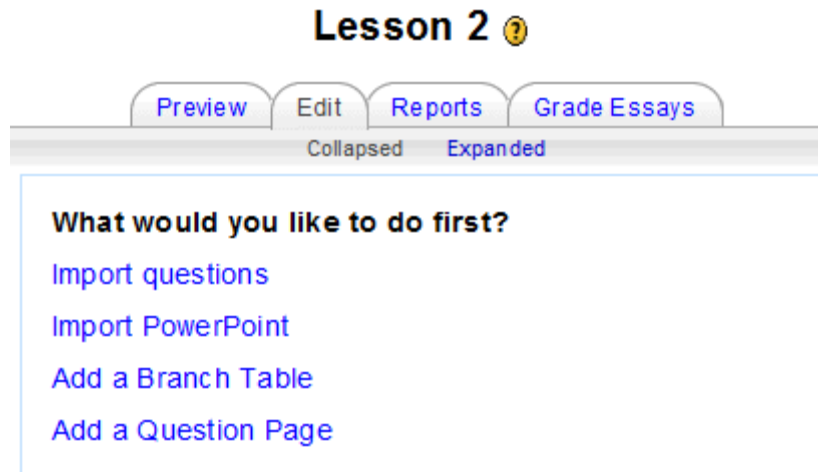
Αυτή η ρύθμιση καθορίζει αν η Ενότητα εξαρτάται απο την απόδοση των σπουδαστών σε μία άλλη Ενότητα. Μπορούμε να επιλέξουμε την Ενότητα που προαπαιτείται, τον ελάχιστο χρόνο που ένας μαθητής έχει ξοδέψει σε αυτήν, το αν έχει ολοκληρώσει την Ενότητα και τον ελάχιστο βαθμό που πρέπει να εχει κερδίσει σε αυτήν.

### **Αναδυόμενο αρχείο ή ιστοσελίδα (Pop-up file or web page)**

Όταν ένας μαθητής ξεκινήσει μία Ενότητα, μπορούμε να κάνουμε ένα αρχείο ή μια ιστοσελίδα να εμφανιστεί παράλληλα. Το αρχείο ή ιστοσελίδα θα εμφανιστεί σε ξεχωριστό παράθυρο του οποίου καθορίζουμε τις διαστάσεις. Αυτό βοηθάει σε περιπτώσεις που

χρειαζόμαστε μια εικόνα, ένα βίντεο ή ένα άλλο αρχείο ως σημείο αναφοράς για την πρόοδο της Ενότητας.

Αμέσως αφότου τελειώσουμε με τις ρυθμίσεις τις Ενότητας και πατήσουμε το κουμπί **Αποθήκευση και προβολή (Save and display)**, εμφανίζεται η παρακάτω σελίδα.



8.6 Μενού δημιουργίας της πρώτης σελίδας σε μια Ενότητα.

Αυτή η σελίδα μας δίνει τέσσερις επιλογές. Όλες βοηθάνε στο να ξεκινήσει η δημιουργία των σελίδων της Ενότητας.

### 8.2.2 Εισαγωγή ερωτήσεων

Μπορούμε να εισάγουμε ερωτήσεις (Import questions) που δημιουργήθηκαν στο Moodle ή και σε άλλα λειτουργικά συστήματα. Η μορφή των ερωτήσεων που μπορούμε να εισάγουμε στο Moodle είναι:

- Gift και Moodle XML
- Aiken
- Missing Word
- Blackboard
- WebCT
- Course Test Manager
- Embedded Answers (Cloze)

Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Κάθε ερώτηση που θα εισάγουμε θα είναι και μία σελίδα της Ενότητας.

### 8.2.3 Εισαγωγή PowerPoint

Στην Ενότητά μας μπορούμε να εισάγουμε μία παρουσίαση (Import PowerPoint) που έχουμε φτιάξει χρησιμοποιώντας το PowerPoint. Για την ακρίβεια κάθε σελίδα της παρουσίασης θα είναι μία σελίδα της Ενότητας. Για να το κάνουμε αυτό θα πρέπει να μετατρέψουμε την κάθε διαφάνεια σε ιστοσελίδα, μία επιλογή που παρέχει το PowerPoint.

Πρέπει να προσέξουμε όμως ότι τα ειδικά εφέ και χαρακτηριστικά δεν θα περάσουν στο Moodle. Το Moodle υποστηρίζει μόνο τα βασικά κείμενα και γραφικά των διαφανειών.

### 8.2.4 Πρόσθεση ενός Πίνακα Κλάδων

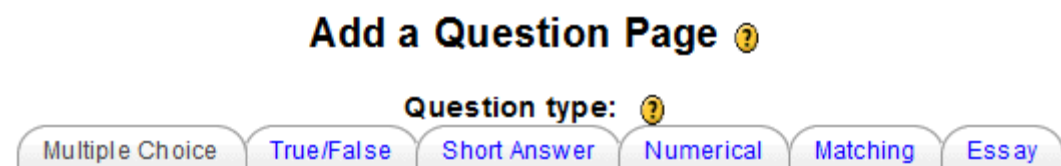
Μία σελίδα κλάδων (Add a Branch Table) είναι μία σελίδα που περιέχει συνδέσμους σε άλλες σελίδες της Ενότητας.

### 8.2.5 Πρόσθεση μιας Σελίδας Ερώτησης

Αυτή η επιλογή μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε μία σελίδα ερώτησης (Add a Question Page) με τον ενσωματωμένο επεξεργαστή του Moodle.

Στην ουσία είναι σαν να δημιουργούμε μια ιστοσελίδα. Και εδώ συναντάμε τον γνωστό επεξεργαστή HTML του Moodle. Συνήθως μία τέτοια σελίδα απαρτίζεται από εκπαιδευτικό υλικό, όπως ένα κείμενο ή μία εικόνα., ακολουθουμένων από μία ή περισσότερων ερωτήσεων.

Υπάρχουν έξι διαφορετικοί τύποι ερωτήσεων που μπορούμε να προσθέσουμε:



8.7 Διαθέσιμοι τύποι ερωτήσεων.

- Πολλαπλή επιλογή (Multiple Choice)
- Αλήθεια/Ψέμα (True/False)
- Σύντομη απάντηση (Short Answer)
- Αριθμητικό (Numerical)

- Ταιριάζουν (Matching)
- Δοκίμιο (Essay)

Σε κάθε απάντηση μπορούμε να έχουμε άν θέλουμε μία ανατροφοδότηση. Επίσης μπορούμε ανάλογα με την απάντηση να οδηγούμε τον μαθητή σε διαφορετική σελίδα.

Για παράδειγμα, μπορούμε να φτιάξουμε μια σελίδα ερώτησης με τρεις απαντήσεις, έτσι ώστε:


Αν ο μαθητής επιλέξει μία απο τις λάθος απαντήσεις, να βλέπει το μήνυμα ανατροφοδότησης “Λάθος απάντηση, Δοκίμασε Ξανά” και σάν συνέχεια ο μαθητής να επιστρέφει ξανά στην ίδια σελίδα για να ξαναδοκιμάσει.

Αν ο μαθητής επιλέξει την σωστή απάντηση, να βλέπει το μήνυμα ανατροφοδότησης “Μπράβο! Σωστό” και να οδηγείται στην επόμενη σελίδα της Ενότητας.

Δέν είναι αναγκαίο να έχουμε μία ερώτηση σε κάθε σελίδα της Ενότητας, Αν παραβλέψουμε τις ερωτήσεις, το Moodle τοποθετεί ένα κουμπί **Συνέχεια**, με το οποίο μπορούμε να κινηθούμε με μία συγκεκριμένη ροή μέσα στην Ενότητα.

Αυτό είναι χρήσιμο, εάν θέλουμε να επιβάλουμε έναν συγκεκριμένο τρόπο διαβάσματος του υλικού. Κάτι που δέν μπορούμε να κάνουμε με το υλικό στην κεντρική σελίδα του μαθήματος, το οποίο μπορεί να διαβαστεί με οποιαδήποτε σειρά.

Εάν θέλουμε να επεξεργαστούμε τις σελίδες της Ενότητας, να προσθέσουμε, να διαγράψουμε ή να αλλάξουμε την σειρά τους μέσα στην Ενότητα, αυτό γίνεται μέσω της καρτέλας **Επεξεργασία (Edit)**.

Στην καρτέλα Edit εμφανίζονται οι σελίδες και δίπλα απο το όνομά τους αυτά τα τέσσερα εικονίδια .

- Το πρώτο, βοηθάει στην μετακίνηση της σελίδας μπρός και πίσω απο κάποια άλλη.
- Με το δεύτερο, επεξεργαζόμαστε το περιεχόμενο της σελίδας.
- Με το τρίτο, μπορούμε να κάνουμε προεπισκόπιση της σελίδας.
- Και με το τέταρτο να τη διαγράψουμε.

Πρόσθεση μίας σελίδας γίνεται μέσα απο το drop-down μενού στην περίπτωση της Collapsed μορφής, και μέσω των συνδέσμων στην Expanded μορφή.

## 8.3 Κουίζ

Το Moodle παρέχει έναν κατασκευαστή κουίζ. Κάθε ερώτηση του κουίζ είναι μια ολοκληρωμένη ιστοσελίδα η οποία μπορεί να περιέχει οποιονδήποτε κώδικα HTML. Αυτό σημαίνει ότι μία ερώτηση μπορεί να αποτελείτε από ήχο, βίντεο, εικόνα, κείμενο αλλά και ότι άλλο μπορούμε να προσθέσουμε σε μία ιστοσελίδα.

Τα κουίζ μπορούμε να τα χρησιμοποιήσουμε με διάφορους τρόπους. Για παράδειγμα μπορούμε να βάλουμε ένα κουίζ στο τέλος ενός κειμένου, με σκοπό να βεβαιωθούμε ότι οι μαθητές ολοκλήρωσαν το διάβασμα. Ένας άλλος τρόπος, είναι να χρησιμοποιήσουμε το κουίζ σαν ένα είδος τέστ. Ακόμα, με τα κουίζ μπορούμε να διεξάγουμε μία αξιολόγηση.

### 8.3.1 Ρυθμίσεις Κουίζ

Όπως και στις ρυθμίσεις των περισσότερων δραστηριοτήτων, στο πεδίο **Όνομα** γράφουμε το όνομα με το οποίο θέλουμε να εμφανίζεται το κουίζ στην κεντρική σελίδα του μαθήματος. Η διαφορά βρίσκεται στο επόμενο πεδίο όπου πλέον δεν ονομάζεται Περιγραφή αλλά Εισαγωγή. Στην **Εισαγωγή**, αυτό που θα γράφουμε εμφανίζεται όταν ο μαθητής επιλέξει το κουίζ. Όταν ο μαθητής κάνει κλικ πάνω στο κουίζ, δεν ξεκινάει αμέσως η προβολή των ερωτήσεων, αλλά εμφανίζεται μία οθόνη εισαγωγής.

**Quiz of the week**

Hello students. Here is our weekly quiz.  
It concerns the papers i gave you during the week based on  
Programming Basics  
Please, make sure that you have read **part 1** and **part 2** thoroughly  
because once you get started, there is no way back.  
Good luck.

Grading method: Highest grade

#### 8.8 Κείμενο εισαγωγής στο κουίζ.

Στην εισαγωγή μπορούμε να αναφέρουμε τον λόγο για τον οποίο ο μαθητής κάνει το κουίζ, τις ιδιαιτερότητες που ίσως έχει, όπως plug-in που απαιτούνται από τον browser, αλλά και τον τρόπο με τον οποίο θα το κάνουν. Πατώντας το κουμπί **Προσπάθεια κουίζ τώρα (Attempt quiz now)**, ξεκινάει το κουίζ.

### Άνοιξε/Κλείσε το κουίζ

Σε αυτό το σημείο ρυθμίζουμε, εάν και σε ποίο χρονικό διάστημα θέλουμε το κουίζ μας να είναι διαθέσιμο. Την χρονική περίοδο στην οποία έχουμε κλειστό το κουίζ, αυτό συνεχίζει να φένεται στην κεντρική σελίδα του μαθήματος. Οι μαθητές θα μπορούν να το δούν και να το επιλέξουν, αλλά θα δούν μόνο το μήνυμα “Κλειστό”. Αν θέλουμε να το κρύψουμε τελείως, μπορούμε να το κάνουμε με το εικονίδιο του ματιού ή αλλιώς “Απόκρυψη του θέματος απο τους φοιτητές”.

### **Χρονικός περιορισμός (Time limit)**

Με τον χρονικό περιορισμό, ρυθμίζουμε τον χρόνο που θέλουμε να έχουν στη διάθεσή τους οι μαθητές έως ότου τελειώσουν το κουίζ. Όταν ο χρόνος τελειώσει, το κουίζ αυτομάτως υποβάλλεται με όλες τις απαντήσεις που δώθηκαν.

### **Χρονική καθυστέρηση (Time delay)**

Είναι χρήσιμη μόνο όταν έχουμε ενεργοποιήσει τις πολλαπλές προσπάθειες και αφορά τον χρόνο μεταξύ των προσπαθειών.

### **Ερωτήσεις ανά σελίδα (Questions per page)**

Απο προεπιλογή, όλες οι ερωτήσεις ενός κουίζ, περιέχονται σε μία σελίδα. Για ένα κουίζ όμως με πολλές ερωτήσεις, μπορεί να θέλουμε να “σπάσουμε” αυτές τις σελίδες σε σελίδες με μικρότερο αριθμό ερωτήσεων. Αυτόν τον αριθμό ερωτήσεων ανα σελίδα τον επιλέγουμε εδώ.

Σε περίπτωση που επιθυμούμε διαφορετικό πλήθος ερωτήσεων σε κάθε σελίδα, διαλέγουμε εδώ έναν τυχαίο αριθμό, και ύστερα στην σελίδα επεξεργασίας του κουίζ, μετακινούμε τα διαχωριστικά σελίδων που δημιουργεί το Moodle στο επιθυμητό σημείο.

### **Ανακάτεμα ερωτήσεων / Ανακάτεμα απαντήσεων**

Επιλέγουμε “Ναι” αν θέλουμε οι ερωτήσεις και οι απαντήσεις να έρχονται με τυχαία σειρά κάθε φορά που γίνεται το κουίζ.

### **Επιτρεπόμενες προσπάθειες**

Δηλώνουμε τον αριθμό των προσπαθειών που επιτρέπουμε σε έναν μαθητή να κάνει.

### **Κάθε προσπάθεια στηρίζεται στο τελευταίο**

Αν επιλέξουμε “Ναι” και παράλληλα επιτρέπουμε τι πολλές προσπάθειες τότε κάθε φορά που εκτελεί ο μαθητής το κουίζ, θα βασίζεται στην προηγούμενη. Δηλαδή κάθε προσπάθεια θα περιέχει τα αποτελέσματα της προηγούμενης. Αυτό βοηθάει να ολοκληρωθεί το κουίζ μετά απο μερικές προσπάθειες.

## Προσαρμοστικό περιβάλλον (Adaptive mode)

Αυτή η επιλογή επιτρέπει την πολλαπλές προσπάθειες για κάθε ερώτηση. Είναι διαφορετικό από την προηγούμενη ρύθμιση, η οποία επιτρέπει στον μαθητή να κάνει ξανά ολόκληρο το κουίζ. Στο προσαρμοστικό περιβάλλον, η κάθε ερώτηση μας δίνει δύο επιλογές:

1. Όταν απαντήσει λάθος σε μία ερώτηση ο μαθητής, εμφανίζεται ένα μήνυμα και επαναλαμβάνεται η ίδια ερώτηση.
2. Όταν απαντήσει λάθος σε μία ερώτηση ο μαθητής, εμφανίζεται ένα μήνυμα και μία διαφορετική ερώτηση.

## Μέθοδος βαθμολόγησης

Όταν επιτρέπονται οι πολλαπλές προσπάθειες έχουμε τέσσερις διαφορετικούς τρόπους υπολογισμού του τελικού βαθμού.

## Εφαρμογή ποινών (Apply penalties)

Ισχύει μόνο όταν έχουμε επιλέξει το προσαρμοστικό περιβάλλον. Στην δημιουργία των ερωτήσεων μπορούμε να επιλέξουμε πόσες μονάδες θα αφαιρούνται για κάθε λάθος απάντηση.

## Επιλογές ανασκόπησης (Review options)

Με αυτές τις επιλογές επιλέγουμε πότε και τί θέλουμε ο μαθητής να βλέπει όταν κάνει απολογισμό της προσπάθειας του στο κουίζ. Αν επιλέξουμε **Αμέσως μετά την προσπάθεια (Immediately after the attempt)** ο μαθητής μπορεί να κάνει ανασκόπηση του κουίζ μόνο μία φορά, αμέσως μετά το τέλος των ερωτήσεων. Αν φύγει από την σελίδα της ανασκόπησης δεν μπορεί να ξαναεπιστρέψει. Στις άλλες δύο χρονικές επιλογές που έχουμε, αυτό δεν ισχύει.

## Εμφάνισε το κουίζ σε ασφαλές παράθυρο (Show quiz in a “secure” window)

Με αυτή την επιλογή, το κουίζ ανοίγει σε ένα νέο παράθυρο. Εκεί χρησιμοποιείται JavaScript για να απαγορευτούν η αντιγραφή το σώσιμο και η εκτύπωση.

## Γενική ανατροφοδότηση (Overall feedback)

Το Moodle μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε διάφορα είδη ανατροφοδότησης σε ένα κουίζ. Σε αυτή την επιλογή ρυθμίζουμε την γενική ανατροφοδότηση η οποία εμφανίζεται στο τέλος του κουίζ. Ανάλογα με το **Βαθμολογικό όριο (Grade boundary)** που θέτουμε, μπορούμε να εμφανίσουμε διαφορετικό μήνυμα ανατροφοδότησης.

### 8.3.2 Επεξεργασία Κουίζ

Αμέσως μετά το τέλος και το σώσιμο των ρυθμίσεων, εμφανίζεται η σελίδα επεξεργασίας του κουίζ.

The screenshot shows the 'Question bank' section of a quiz editing interface. At the top, there are tabs for 'Info', 'Results', 'Preview', and 'Edit'. Below these are navigation links: 'Quiz', 'Questions', 'Categories', 'Import', and 'Export'. The 'Questions in this quiz' section on the left states 'No questions have been added yet'. The 'Question bank' section on the right includes a 'Category' dropdown set to 'Default' and an 'Edit categories' button. There are three checkboxes: 'Display questions from sub-categories too' (checked), 'Also show old questions' (unchecked), and 'Show question text in the question list' (unchecked). Below this is the text 'The default category for questions.' and a 'Create new question:' section with a 'Choose...' dropdown and a help icon. A table header shows 'Action', 'Question name', 'Sort by type, name', and 'Type'. Below the header are icons for navigation and a 'Checking prog errors' checkbox. There are 'Select all / Deselect all' links and a 'With selected:' section containing 'Add to quiz', 'Delete', 'Move to >>', and 'Default' buttons. At the bottom, there is an 'Add' button with a dropdown set to '1' and the text 'random questions', followed by another 'Add' button and a help icon.

8.9 Σελίδα επεξεργασίας του κουίζ.

Αυτή η σελίδα περιέχει πέντε κύριες ετικέτες, οι οποίες αφορούν πέντε διαφορετικά κύριες λειτουργίες του κουίζ.

Αυτές είναι:

1. Κουίζ (Quiz)
2. Ερωτήσεις (Questions)
3. Κατηγορίες (Categories)
4. Εισαγωγή (Import)
5. Εξαγωγή (Export)


## Κατηγορίες

Σε αυτήν την ετικέτα, μας δίνεται η δυνατότητα να οργανώσουμε τις κατηγορίες των ερωτήσεων. Κάθε ερώτηση ανοίγει σε μία κατηγορία. Για αυτόν τον λόγο καλό είναι, εκτός από την προϋπάρχουσα κατηγορία, να δημιουργήσουμε νέες όπου θα τοποθετήσουμε τις ερωτήσεις μας.



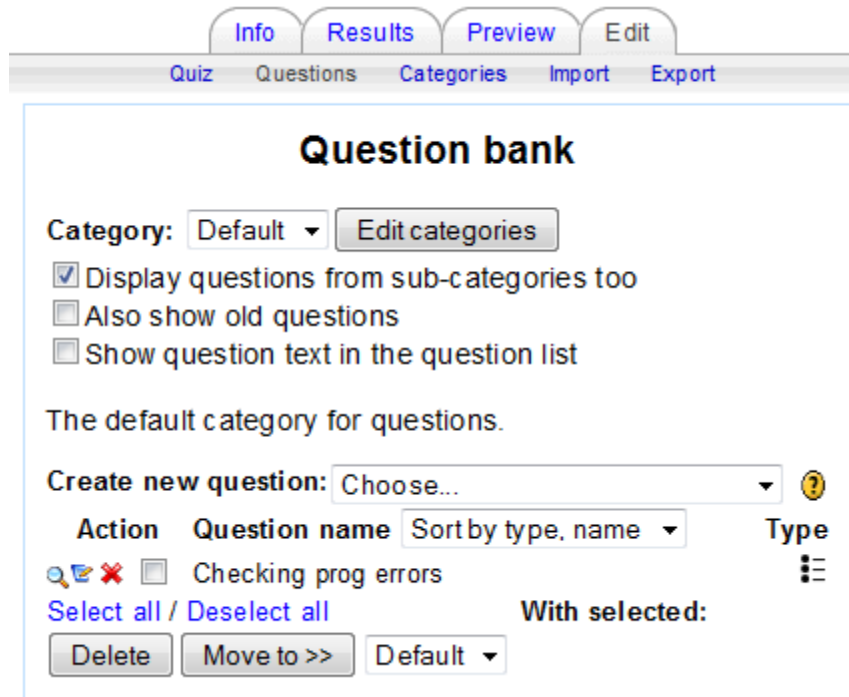
Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Για να εισάγουμε μία κατηγορία, πηγαίνουμε στην περιοχή **Πρόσθεσε κατηγορία (Add category)** και επιλέγουμε την κατηγορία στην οποία θέλουμε να ανήκει. Εάν θέλουμε να μην είναι υποκατηγορία, απλά επιλέγουμε “Ανώτερο επίπεδο”. Τέλος είναι απαραίτητο να γράψουμε ένα όνομα για την κατηγορία, με το οποίο θα εμφανίζεται. Για να προστεθεί η νέα κατηγορία πατάμε το κουμπί **Πρόσθεσε κατηγορία (Add category)**.

Για να επεξεργαστούμε μία κατηγορία, κάνουμε κλικ στο εικονίδιο .

## Ερωτήσεις

Σε αυτήν την ετικέτα διαχειριζόμαστε τις ερωτήσεις, Μπορούμε να δημιουργήσουμε ή να διαγράψουμε μία ερώτηση. Το σύνολο των ερωτήσεων που έχουν δημιουργηθεί στην ιστοσελίδα, ονομάζεται **Τράπεζα ερωτήσεων (Question bank)**. Αναλόγως με τα δικαιώματά μας, έχουμε πρόσβαση σε όλες ή μέρος των ερωτήσεων.



8.10 Τράπεζα ερωτήσεων ή Question bank.

Απο το drop-down μενού επιλέγουμε την κατηγορία στην οποία ανήκουν οι ερωτήσεις για τις οποίες ενδιαφερόμαστε. Αυτές θα εμφανιστούν σε λίστα στο κάτω μέρος του παραθύρου.

Οι ερωτήσεις που διαγράφουμε δεν σβήνονται τελείως από την ιστοσελίδα, απλά κρύβονται. Για να τις ξαναδούμε πρέπει να επιλέξουμε **Δείξε τις παλιές ερωτήσεις (Also show old questions)**.

Για να μετακινήσουμε κάποια ή κάποιες ερωτήσεις σε μία άλλη κατηγορία, επιλέγουμε τις ερωτήσεις που θέλουμε, επιλέγουμε και την κατηγορία στην οποία θέλουμε να πάνε απο το drop-down μενού και πατάμε το κουμπί **Move to >>**.

Για να δημιουργήσουμε μία νέα ερώτηση επιλέγουμε τον τύπο της νέας ερώτησης απο το drop-down μενού **Δημιούργησε νέα ερώτηση (Create new question)**. Τότε εμφανίζεται η σελίδα επεξεργασίας της ερώτησης. Αφού τελειώσουμε με την ερώτηση, αυτή εμφανίζεται στη λίστα αυτής της κατηγορίας.

### **Τύποι ερωτήσεων**

- Υπολογισμένο (Calculated)
- Περιγραφή (Description)
- Δοκίμιο (Essay)
- Ταιριάζουν (Matching)
- Ενσωματωμένες απαντήσεις (Embedded answers) - Cloze
- Πολλαπλή επιλογή (Multiple Choice)
- Σύντομη απάντηση (Short Answer)
- Αριθμητικό (Numerical)
- Τυχαία ερώτηση σύντομης απάντησης/ταιριάσματος (Random Short-Answer Matching)
- Σωστό/Λάθος (True/False)

Παρακάτω περιγράφονται οι πιο άγνωστοι τύποι ερωτήσεων, αυτούς που δέν συναντάμε συχνά σε μια κλασική τάξη. Για τους υπόλοιπους τύπους μπορεί κάποιος να πάρει πληροφορίες απο την βοήθεια που προσφέρει το Moodle και υπάρχει στην σελίδα δημιουργίας κάθε ερώτησης.

### **Υπολογισμένο**

Όταν δημιουργούμε μία ερώτηση αυτού του τύπου, εισάγουμε μία φόρμουλα η οποία εμφανίζεται στο κείμενο της ερώτησης. Η φόρμουλα μπορεί να περιέχει μία ή περισσότερες τυχαίες μεταβλητές, οι οποίες αντικαθιστούνται με αριθμούς όταν το κουίζ τρέχει. Οι τυχαίες μεταβλητές μπαίνουν σε {}.

Για παράδειγμα στην ερώτηση μπορούμε να βάλουμε **Πόσο κάνει  $3 \cdot \{a\}$** ;, το Moodle θα αντικαταστήσει το  $\{a\}$  με έναν τυχαίο αριθμό. Στην απάντηση επίσης, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τυχαίες μεταβλητές. Στο παράδειγμά μας θα βάζαμε στο πεδίο της απάντησης **το  $3 \cdot \{a\}$** .

## Περιγραφή

Η περιγραφή δέν είναι ερώτηση. Σε αυτή μπορούμε να βάλουμε ότι υλικό επιθυμούμε, ακριβώς όπως σε μία ιστοσελίδα. Όταν δημιουργούμε μία περιγραφή συναντάμε τον γνωστό HTML editor του Moodle.

Όπως είπαμε προηγουμένως, στο κουίζ δημιουργούνται διαχωριστικά. Αν θέλουμε να χωρίσουμε το κουίζ σε τομείς, και να εξηγήσουμε τον κάθε τομέα πριν ο μαθητής το τελειώσει, καλό είναι να βάλουμε μία περιγραφή στην πρώτη σελίδα του κάθε τομέα. Για παράδειγμα μπορούμε να πούμε “Οι επόμενες 3 ερωτήσεις έχουν να κάνουν με αυτήν την εικόνα” και να έχουμε βάλει την εικόνα μόνο μία φορά.

## Δοκίμιο

Για να απαντήσει ο μαθητής σε μια ερώτηση τύπου Δοκίμιο, χρησιμοποιεί τον επεξεργαστή κειμένου του Moodle. Παρ’ όλα αυτά, αν υπάρχουν παραπάνω από μία ερωτήσεις Δοκίμιο σε μία σελίδα, ο επεξεργαστής εμφανίζεται μόνο για την πρώτη ερώτηση. Για να αντιμετωπίσουμε αυτόν τον περιορισμό του Moodle, μπορούμε να τοποθετήσουμε τα διαχωριστικά σελίδας στο κουίζ έτσι ώστε κάθε ερώτηση essay να εμφανίζεται στη δικιά της σελίδα.

## Ενσωματωμένες απαντήσεις (Cloze)

Μία cloze τύπου ερώτηση αποτελείται από ένα κείμενο. Τα πεδία εισαγωγής της απάντησης βρίσκονται ενσωματωμένα μέσα στο κείμενο. Αυτές οι απαντήσεις μέσα στην ερώτηση, μπορεί να είναι τύπου πολλαπλής επιλογής, σύντομη απάντηση και αριθμητικό.

**3** This question consists of some text with an answer embedded right here  
8 Marks  and right after that you will have to deal with this short answer  
 and finally we have a floating point number .

Note that addresses like [www.moodle.org](http://www.moodle.org) and smileys 😊 all work as normal:

a) How good is this?

b) What grade would you give it?

Good luck!

Αυτό είναι ένα παράδειγμα cloze ερώτηση που δίνει το Moodle στην βοήθεια της ερώτησης

Το drop-down μενού στην αρχή του κειμένου, έχει τις διαθέσιμες απαντήσεις της ερώτησης πολλαπλής επιλογής που προηγείται. Μετά, βλέπουμε μία ερώτηση τύπου σύντομη απάντηση, και πιο κάτω μία αριθμητική.

Δέν υπάρχει γραφικό περιβάλλον για την κατασκευή μίας ερώτησης cloze. Η κατασκευτή της γίνεται μέσα στον κειμενογράφο του Moodle με ειδικές εντολές, τις οποίες αναφέρει το Moodle στην βοήθεια της ερώτησης.

## **Τυχαία ερώτηση σύντομης απάντησης/ταιριάσματος**

Όταν αυτός ο τύπος ερώτησης εισάγεται σε ένα κουίζ, το Moodle επιλέγει μία ερώτηση στην τύχη απο την κατηγορία των ερωτήσεων που βρισκόμαστε. Η ερώτηση επιλέγεται την στιγμή που ο μαθητής κάνει το κουίζ. Σε μία ακόμη προσπάθεια του κουίζ, ο ίδιος μαθητής δέν θα δει ποτέ την ίδια ερώτηση δύο φορές. Αυτό σημαίνει οτι η κατηγορία ερωτήσεων που χρησιμοποιούμε για την τυχαία ερώτηση θα πρέπει να έχει τουλάχιστον τόσες ερωτήσεις όσες οι τυχαίες που έχουμε στο κουίζ.

Μία ερώτηση ταιριάσματος αποτελείτε απο υποερωτήσεις και απαντήσεις οι οποίες πρέπει να ταιριάξουν με κάθε μία υποερώτηση. Όταν διαλέγουμε **Τυχαία ερώτηση ταιριάσματος**, το Moodle επιλέγει τυχαία ερωτήσεις σύντομης απάντησης απο την τρέχουσα κατηγορία. Τότε χρησιμοποιεί αυτές τις ερωτήσεις και τις απαντήσεις τους για να δημιουργήσει μία ερώτηση ταιριάσματος.

## **Κουίζ**

Αφού έχουμε δημιουργήσει κατηγορίες και ερωτήσεις, μπορούμε να πάμε στην ετικέτα **Κουίζ** και να προσθέσουμε τις ερωτήσεις στο κουίζ. Αυτό γίνεται με το σύμβολο «», το οποίο οδηγεί την ερώτηση στα αριστερά, στην λίστα με τις ερωτήσεις του κουίζ. Το ίδιο σύμβολο με αντίθετη φορά, χρησιμεύει για να αφαιρέσουμε μία ερώτηση απο το κουίζ.

Για τις περισσότερες επιλογές που συναντάμε εδώ, είναι εύκολο να καταλάβουμε την λειτουργία τους απο το όνομά τους.

## **Μέγιστο βαθμός**

Ο μέγιστος βαθμός είναι ο βαθμός σύμφωνα με τον οποίο διαμορφώνονται οι βαθμοί κάθε ερώτησης. Για παράδειγμα, αν ο μέγιστο βαθμός είναι 10 και το κουίζ αποτελείτε απο 5 ερωτήσεις τότε η κάθε ερώτηση θα έχει αξία 2 βαθμούς.

## **Τυχαίες ερωτήσεις**

Ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων με την τεχνολογία Moodle

Με αυτή την επιλογή προσθέτουμε τυχαίες ερωτήσεις απο την επιλεγμένη κατηγορία, στο κουίζ. Μπορούμε να προσθέσουμε τυχαίες ερωτήσεις απο πολλές κατηγορίες στο ίδιο κουίζ.

## 8.4 SCORM/AICC

SCORM είναι τα αρχικά των Sharable Content Object Reference Model. AICC είναι τα αρχικά των Aviation Industry CBT (Computer-Based Training) Committee. Αυτά είναι πρότυπα, και όχι προϊόντα ή χαρακτηριστικά. Είναι μία συλογή λεπτομερών παρουσιάσεων η οποία επιτρέπει στα συστήματα διαχείρισης μαθημάτων να χρησιμοποιούν περιεχόμενο κατασκευασμένο απο κάποιο άλλο. Σχεδόν όλα τα συστήματα διαχείρισης μαθημάτων υποστηρίζουν το SCORM, για αυτό η ανάπτυξη περιεχομένου συμμορφώσιμου με το SCORM επιτρέπει σε αυτό να μεταφέρεται σε πολλά συστήματα.

### 8.4.1 Ρυθμίσεις SCORM/AICC

Η περιγραφή εμφανίζεται όταν ο μαθητής επιλέξει την δραστηριότητα απο την κεντρική σελίδα του μαθήματος.

Για να διαλέξουμε το πακέτο SCORM που θέλουμε να εισαγάγουμε, στην επιλογή **Package file** πατάμε του κουμπί **Επέλεξε/ανέβασε αρχείο (Choose or upload a file)**.

Αν το πακέτο που διαλέξαμε επιτρέπει την βαθμολόγηση, διαλέγουμε **Μέθοδο βαθμολόγησης (Grading method)**.

Αν το **Αυτόματη-συνέχεια (Auto-continue)** είναι “Ναι” τότε μόλις ο μαθητής τελειώσει ένα Γνωστικό Αντικείμενο, το επόμενο αρχίζει αυτομάτως. Διαφορετικά, ο μαθητής θα πρέπει να πατήσει το κουμπί **Συνέχεια**.

**Απενεργοποίηση κατάστασης προεπισκόπησης (Disable preview mode)**. Αν είναι “Όχι” τότε ο μαθητής έχει την δυνατότητα να φυλλομετρήσει το περιεχόμενο χωρίς να κάνει το σχετιζόμενο τεστ. Το περιεχόμενο έπειτα χαρακτηρίζεται φυλλομετρημένο.

## 8.5 Έρευνα

Η **Έρευνα (Survey)** αποτελείται απο ερωτήσεις που αφορούν τη στάση των μαθητών απέναντι στη μάθηση γενικότερα, και στο μάθημα ειδικότερα, και σχετικά με την εμπειρία των μαθητών με το μάθημα. Το Moodle μας επιτρέπει να δημιουργήσουμε πέντε διαφορετικού τύπου έρευνες, οι οποίες είναι προκατασκευασμένες για εμας. Οι ερωτήσεις των ερευνών έχουν τοποθετηθεί και δεν μπορούμε να τις επεξεργαστούμε.

Για να δημιουργήσουμε μία έρευνα, απο το drop-down μενού **Προσθήκη δραστηριότητας** επιλέγουμε **Έρευνα**. Στην σελίδα ρυθμίσεων που εμφανίζεται διαλέγουμε το **όνομα**, το **μήνυμα της εισαγωγής**, και το **τύπο της έρευνας**.

### 8.5.1 Τύποι έρευνας

Οι πέντε έρευνες που μας παρέχει το Moodle χωρίζονται σε τρεις κατηγορίες:

#### COLLES

COLLES σημαίνει Constructivist On-Line Learning Environment Survey. Υπάρχουν τρεις έρευνες σε αυτή την κατηγορία. Η κάθε μία αποτελείται απο 24 δηλώσεις στις οποίες ο μαθητής δηλώνει το επίπεδο συμφωνίας ή διαφωνίας. Οι ερωτήσεις ρωτάνε:

- Πόσο σχετική (συναφής) είναι η δικτυακή μάθηση σε σχέση με τις πρακτικές των καθηγητών προς τους μαθητές;
- Μπορεί ένα δικτυακό μαθησιακό περιβάλλον να ερεθίσει την κριτική σκέψη αμφισβήτησης των παιδιών;
- Σε τι βαθμό οι μαθητές σε ένα δικτυακό μαθησιακό περιβάλλον, εμπλέκονται σε ένα πλούσιο εκπαιδευτικό διάλογο;
- Πόσο καλά οι καθηγητές επιτρέπουν στους μαθητές να συμμετέχουν σε μια δικτυακή διαδικασία μάθησης;
- Παρέχεται ευαίσθητη και ενθαρρυντική υποστήριξη από τους συμμαθητές;
- Καταλαβαίνουν πραγματικά οι μαθητές και οι καθηγητές ο ένας τον άλλον στη δικτυακή επικοινωνία;

Οι τρεις COLLES έρευνες ρωτάνε τους μαθητές για το μαθησιακό περιβάλλον που προτιμούν, το πραγματικό μαθησιακό περιβάλλον το οποίο αντιμετωπίζουν στο μάθημα, και ένα συνδιασμό αυτών των δύο.

#### ATTLS

ATTLS σημαίνει Attitudes To Thinking and Learning Survey. Αποτελείται απο 20 ερωτήσεις που ρωτάνε για το στυλ μάθησης, συζήτησης, και επιχειρηματολογίας του μαθητή. Για παράδειγμα, η έρευνα ρωτάει για την στάση του μαθητή όσον αφορά την λογική έναντι του προσωπικού ενδιαφέροντος – “Εκτιμώ τη χρήση της λογικής και της αιτιολόγησης πάνω απο τις δικές μου ανησυχίες όταν επιλύω προβλήματα”.

Οι ATTLS ερωτήσεις είναι χρήσιμες για την μέτρηση της νοοτροπίας των μαθητών γενικά αλλά όχι για την μέτρηση της αντίληψης ή της ικανοποίησής τους για ένα μάθημα.

## Κρίσιμα επεισόδια

Η έρευνα τύπου Κρίσιμα επεισόδια (Critical Incidents), διαφέρει από τις COLLES και ATTLS. Είναι πιο μικρή καθώς περιέχει μόνο 5 ερωτήσεις, και οι μαθητές απαντάνε σε κάθε ερώτηση με μία μικρή πρόταση αντί να επιλέγουν από πολλαπλές επιλογές.

Η έρευνα ρωτάει τους μαθητές πώς νιώθουν για κάποιο πρόσφατο γεγονός στο μάθημα. Οι πέντε ερωτήσεις της έρευνας είναι:

1. Σε ποιά χρονική στιγμή είχατε εμπλακεί περισσότερο στο ρόλο του μαθητή;
2. Σε ποιά χρονική στιγμή είχατε απομακρυνθεί περισσότερο από το ρόλο του μαθητή;
3. Ποιά ενέργεια οποιουδήποτε στις ομάδες συζητήσεων θεωρείτε πως ήταν θετική ή πως βοήθησε πολύ;
4. Ποιά ενέργεια οποιουδήποτε στις ομάδες συζητήσεων θεωρείτε πως προκάλεσε σύγχυση ή προβλήματα;
5. Ποιό γεγονός σας εξέπληξε περισσότερο;

## 8.6 Επιλογή

Η **Επιλογή (Choice)** είναι η πιο απλή δραστηριότητα που περιέχει το Moodle. Σε μία επιλογή δημιουργούμε μία ερώτηση, και καθορίζουμε μια επιλογή πολλαπλών απαντήσεων. Την επιλογή μπορούμε να την χρησιμοποιήσουμε για να κάνουμε μία γρήγορη ψηφοφορία, για να ζητήσουμε από τους μαθητές να διαλέξουν πλευρά σε μία αντιπαράθεση, ή για να επιβεβαιώσουμε την κατανόηση των μαθητών για μία συμφωνία.

### 8.6.1 Ρυθμίσεις Επιλογής

Στό πάνω μέρος της σελίδας ρυθμίσεων, γράφουμε ένα **όνομα** για αυτήν την δραστηριότητα της Επιλογής.

#### Επιλογή κειμένου

Σε αυτό το πεδίο, εισάγουμε το κείμενο το οποίο μπορεί να είναι απλό ή να έχει τη μορφή ιστοσελίδας. Αυτό το κείμενο είναι η ερώτηση ή δήλωση που θέλουμε να δείξουμε στους μαθητές ώστε να επιλέξουν μία επιλογή.

## Όριο επιλογής

Εάν το όριο της επιλογής είναι ενεργοποιημένο, τότε ο αριθμός που θέτουμε στο πεδίο **Όριο** κάθε επιλογής, είναι ο μέγιστος αριθμός που μπορεί να επιλεγεί αυτή η επιλογή απο τους μαθητές. Αν το οριο είναι ‘0’ τότε κανένας μαθητής δέν μπορεί να επιλέξει εκείνη την επιλογή. Όταν ακυρώνουμε την ισχύ των ορίων, όλες οι επιλογές μπορούν να επιλεχτούν όσες φορές τις επιλέξουν οι μαθητές

## Επιλογές

Απο προεπιλογή, υπάρχουν 5 διαθέσιμα πεδία για να εισάγουμε τις επιλογές που θά έχουν οι μαθητές. Πατώντας το κουμπί **Πρόσθεσε 3 νέα πεδία (Add 3 fields to form)**, στο τέλος των επιλογών προστίθονται άλλα τρία πεδία.

## Χρόνοι περιορισμών

Αν θέλουμε οι μαθητές να κάνουν την επιλογής τους μέσα σε ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, πρέπει να επιλέξουμε σε αυτό το σημείο, μία ημερομηνία έναρξης και λήξης διαθεσιμότητας της Επιλογής.

## Έκδωσε τα αποτελέσματα

Μπρούμε να διαλέξουμε εάν και πότε θέλουμε να δημοσιοποιήσουμε τα αποτελέσματα στους μαθητές.

Αν επιλέξουμε “Πάντα δείχνε τα αποτελέσματα στους μαθητές”, οι μαθητές θα βλέπουν κάτω απο τις διαθέσιμες επιλογές τον αριθμό των μαθητων που έχουν επιλέξει την κάθε επιλογή.

## Μυστικότητα των αποτελεσμάτων (Privacy of results)

Αν αποφασίσουμε να δημοσιοποιήσουμε τα αποτελέσματα των επιλογών, σε αυτή την ρύθμιση καθορίζουμε εάν θέλουμε να φένεται ή όχι το όνομα των μαθητών σε κάθε επιλογή που έκαναν.

## Επέτρεψε στις επιλογές να ανανεώνονται (Allow choices to be updated)

Αν “Ναι”, οι μαθητές μπορούν να επιστρέψουν στη δραστηριότητα και να επιλέξουν κάτι διαφορετικό απο την αρχική τους επιλογή. Αν “Όχι” η πρώτη επιλογή είναι και η μοναδική που μπορούν να κάνουν σε αυτή την Επιλογή.

Όταν ολοκληρώσουμε τις ρυθμίσεις της Επιλογής, οι μαθητές μπορούν να ανοίξουν την Επιλογή απο την κεντρική σελίδα του μαθήματος. Αυτό που θα εμφανιστεί θα έχει την παρακάτω μορφή.



What kind of games do you prefer?

RPG     Shoot 'em up     Sports     Arcade     Puzzle

**Responses**

RPG	Shoot 'em up	Sports	Arcade	Puzzle
0	0	0	0	0

8.12 Δραστηριότητα Επιλογή. Οι μαθητές μπορούν να βλέπουν τα αποτελέσματα.

Το μέρος κάτω από τις Απαντήσεις εμφανίζεται μόνο όταν έχουμε επιλέξει να δείχνουμε τα αποτελέσματα στους μαθητές.

## 8.7 Σύνοψη

Οι Εργασίες, και οι Ενότητες μας δίνουν την δυνατότητα να δημιουργήσουμε υλικό μαθημάτων με το οποίο οι μαθητές μπορούν να αλληλεπιδράσουν. Αυτή η αλληλεπίδραση είναι πιο αποτελεσματική και πιο ευχάριστη από τα μαθήματα τα οποία αποτελούνται από στατικό υλικό και οι μαθητές μόνο μπορούν να δούν.

Η Έρευνα και η Επιλογή δίνουν την ευκαιρία στους καθηγητές να αποτιμήσουν τους μαθητές, την στάση τους απέναντι στη μάθηση, και την ικανοποίησή τους με το μάθημα. Η ATTLS έρευνα μπορεί να αποτελέσει κομμάτι των στοιχείων του μαθητή, ώστε να είναι διαθέσιμη σε άλλους καθηγητές του ίδιου μαθητή. Η COLLES (Προτιμώμενη) μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην αρχή του μαθήματος για να εκτιμήσουμε το κίνητρο και τις προσδοκίες των μαθητών, καθώς η COLLES (Πραγματικό) μπορεί να χρησιμοποιηθεί κάθε λίγες εβδομάδες για να εκτιμήσουμε την ικανοποίησή τους. Προσθέτοντας μία έρευνα τύπου Κρίσιμα επεισόδια μετά από κάθε θέμα ή εβδομάδα, και μία Επιλογή όποτε χρειάζεται, χτίζουμε μία συνομιλία μεταξύ καθηγητών και μαθητών.

# 9 Προσθήκη Κοινωνικού Υλικού Μαθήματος

---

Οι κοινωνικές δραστηριότητες ενθαρρύνουν την αλληλεπίδραση μεταξύ των μαθητών. Η μεταξύ τους αλληλεπίδραση είναι ένα από τα πιο δυνατά μαθησιακά εργαλεία που προσφέρει το Moodle. Επίσης κάνει το μάθημα πιο ενδιαφέρον, αυξάνοντας την συμμετοχή και την ικανοποίηση των μαθητών. Οι κοινωνικές δραστηριότητες που βρίσκουμε στο Moodle είναι:

- Συζήτηση (Chat)
- Ομάδα συζήτησης (Forum)
- Λεξικό (Glossary)
- Wiki

Σε αυτό το κεφάλαιο θα δούμε τα βασικά χαρακτηριστικά αυτών των κοινωνικών δραστηριοτήτων και πώς μπορούμε να τις αξιοποιήσουμε καλύτερα.

## 9.1 Συζήτηση

Με την δραστηριότητα **Συζήτηση (chat)** δημιουργούμε ένα δωμάτιο σύζήτησης (chat room) όπου οι μαθητές μπορούν να έχουν σε πραγματικό χρόνο συνομιλία μέσω δικτύου. Η συζήτηση μέσω υπολογιστή έχει μερικά μοναδικά πλεονεκτήματα σε σχέση με μία συζήτηση πρόσωπο με πρόσωπο μέσα στην τάξη. Οι μαθητές δεν χρειάζεται να έρθουν αντιμέτωποι με τον φόβο να μιλήσουν δημόσια. Η όλη συνομιλία μπορεί να καταγραφεί, να επεξεργαστεί και να χρησιμοποιηθεί ως υλικό του μαθήματος. Τέλος η συζήτηση μπορεί να εξελιχτεί με έναν αργό ρυθμό δίνοντας χρόνο στους συμμετέχοντες να σκεφτούν.

Όταν προσθέτουμε μία Συζήτηση σε ένα μάθημα, οποιοσδήποτε μαθητής του μαθήματος μπορεί να εισέλθει στο δωμάτιο συζήτησης όποτε θελήσει. Το δωμάτιο συζήτησης μπορεί να γίνει ένα σημείο συνάντησης για τους μαθητές του μαθήματος, όπου μπορούν να συνεργαστούν για μία εργασία και να ανταλλάξουν πληροφορίες.

Ο χρήστης όταν επιλέξει την Συζήτηση από την κεντρική σελίδα του μαθήματος, θα δει την εισαγωγική σελίδα της συζήτησης όπου μπορούμε να εμφανίσουμε κάποιο μήνυμα.

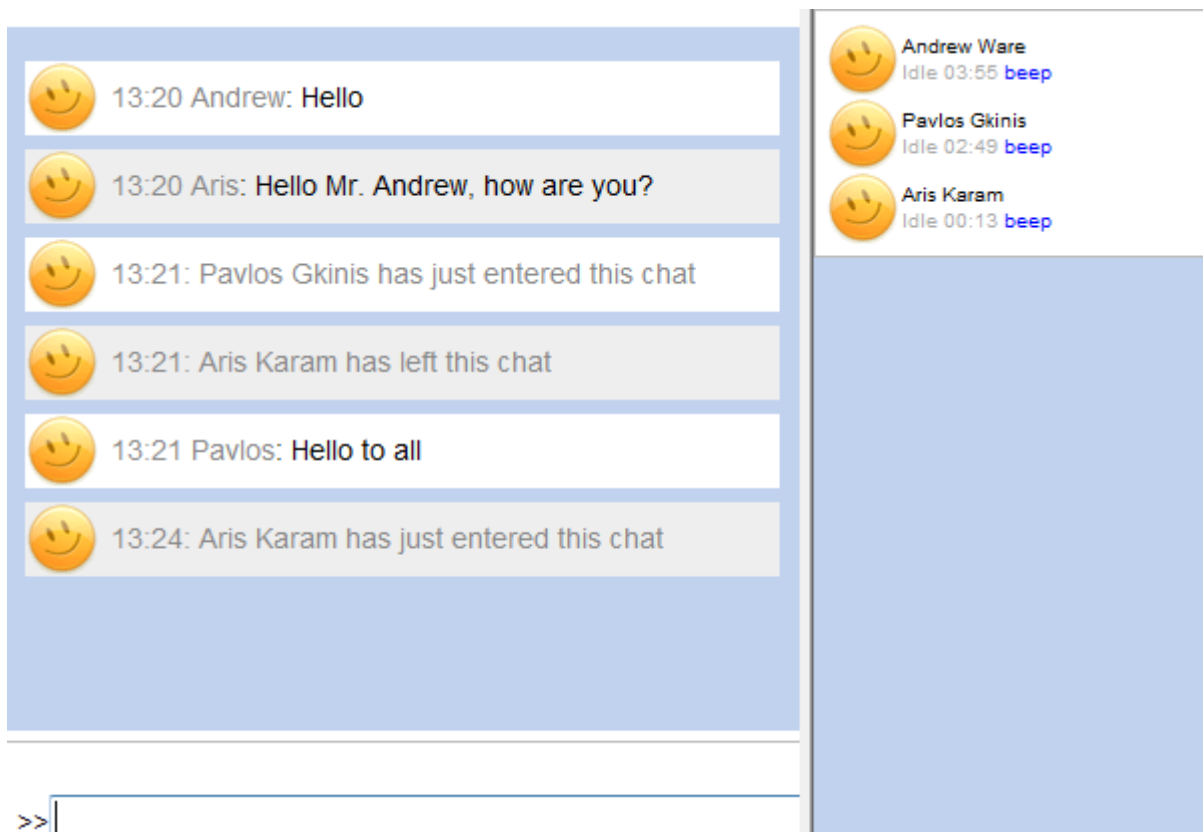
## How Do I Add A SaveGame Thing In Java

[Click here to enter the chat now](#)  
(Version without frames and JavaScript)

Hello.  
Here we are going to talk **ONLY** about adding a SaveGame in JAVA.  
Please stay on subject. Don't mess things up

### 9.1 Εισαγωγική σελίδα της Συζήτησης.

Αν ο χρήστης επιλέξει να εισέλθει στη Συζήτηση, εμφανίζεται το παράθυρο της Συζήτησης.



The screenshot displays a chat interface with a list of messages on the left and a user list on the right. The messages are as follows:

- 13:20 Andrew: Hello
- 13:20 Aris: Hello Mr. Andrew, how are you?
- 13:21: Pavlos Gkinis has just entered this chat
- 13:21: Aris Karam has left this chat
- 13:21 Pavlos: Hello to all
- 13:24: Aris Karam has just entered this chat

The user list on the right shows:

- Andrew Ware (Idle 03:55 beep)
- Pavlos Gkinis (Idle 02:49 beep)
- Aris Karam (Idle 00:13 beep)

At the bottom left, there is a text input field with a cursor and the characters '>>' to its left.

### 9.2 Παράθυρο Συζήτησης.

Αυτό είναι χωρισμένο σε δύο τμήματα. Στην αριστερή στήλη, όταν κάποιος γράψει ένα μήνυμα, εμφανίζεται το όνομά του, ακολουθεί η ώρα που το έγραψε και το ίδιο το μήνυμα. Στο κάτω μέρος της αριστερής στήλης είναι το πεδίο όπου μπορούμε να γράψουμε το

μήνυμά μας. Στην δεξιά στήλη, αναγράφονται τα ονόματα όσων βρίσκονται στη συζήτηση αυτή τη στιγμή.

Στις ρυθμίσεις της Συζήτησης όταν επιλέγουμε μία ημερομηνία για την επόμενη φορά, δέν σημαίνει ότι η Συζήτηση θα εξαφανιστεί και θα εμφανιστεί ξανά τότε στους μαθητές. Αυτή η ημερομηνία είναι η ημερομηνία που θέλουμε να φένηται ως υπενθύμιση στο ημερολόγιο και στα επικείμενα γεγονότα.

## 9.2 Ομάδα συζήτησης

Οι **Ομάδες συζήτησης (Forums)** είναι ένα από τα πιο δυνατά χαρακτηριστικά του Moodle. Μία καλά στημένη ομάδα συζήτησης μπορεί να διεγείρει μια στοχαστική συζήτηση και να παρακινήσει τους μαθητές να συμμετάσχουν.

Μπορούμε να προσθέσουμε όσες ομάδες συζήτησης θέλουμε σε ένα μάθημα, αλλά και στην αρχική σελίδα της ιστοσελίδας. Οποιοσδήποτε με πρόσβαση στο μάθημα θα έχει και πρόσβαση στις ομάδες συζήτησης. Για να περιορίσουμε την πρόσβαση σε συγκεκριμένες ομάδες μαθητών, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε την μορφή ομάδων (Group mode).

Όταν ο μαθητής διαλέξει την ομάδα συζήτησης, βλέπει την εισαγωγή που γράψαμε στις ρυθμίσεις της ομάδας συζήτησης.

This forum allows everyone to choose whether to subscribe or not

🔔 Everyone can now choose to be subscribed

[Unsubscribe from this forum](#)

[Here, you can post whatever concerns you about languages in game programming](#)

Add a new discussion topic

Discussion	Started by	Replies	Last post
Game design	 Pavlos Gkinis	0	Pavlos Gkinis Tue, 22 Dec 2009, 02:13 PM
Good Language?	 Pavlos Gkinis	1	Aris Karam Tue, 22 Dec 2009, 02:11 PM

### 9.3 Εισαγωγική σελίδα μιας Ομάδας συζήτησης.

Καθώς ο μαθητής γράφει το μήνυμά σε ένα θέμα, ο μαθητής χρησιμοποιεί τον ίδιο WYSIWYG επεξεργαστή που βλέπουμε όταν δημιουργούμε ιστοσελίδες στο Moodle.

Επίσης μπορούμε να επιτρέψουμε στους μαθητές να ανεβάσουν αρχεία σε μία ομάδα συζήτησης. Πρέπει να ενθαρρύνουμε τους μαθητές να χρησιμοποιούν την ομάδα συζήτησης για να επιθεωρήσουν ο ένας την εργασία του άλλου και να συνεργαστούν πάνω σε μία εργασία.

### 9.2.1 Τύποι ομάδων συζητήσεων

Το Moodle μας παρέχει 4 διαφορετικού τύπους ομάδων συζήτησης. Ο καθένας μπορεί να χρησιμοποιηθεί με διαφορετικό τρόπο.

1. Ερώτηση και Απάντηση (Q and A forum)
2. Κάθε άτομο θέτει ένα θέμα συζήτησης (Each person posts one discussion)
3. Μια απλή συζήτηση (A single simple discussion)
4. Πρότυπο ομάδας συζητήσεων για γενική χρήση (Standard forum for general use)

#### **Q and A forum**

Σε αυτόν τον τύπο συζήτησης υπάρχει μόνο ένα θέμα. Το θέμα αυτό το δημιουργεί ο καθηγητής και οι μαθητές απαντούν. Συνήθως είναι μία ερώτηση και οι μαθητές γραφούν την απάντηση της. Παρ' όλα αυτά οι μαθητές δεν μπορούν να δούν τις απαντήσεις των άλλων μαθητών, πριν απαντήσουν οι ίδιοι.

#### **Κάθε άτομο θέτει ένα θέμα συζήτησης**

Κάθε μαθητής μπορεί να δημιουργήσει ΜΟΝΟ ένα θέμα συζήτησης. Οποιοσδήποτε μπορεί να αφήσει το μήνυμά τους σε αυτό το θέμα.


#### **Μια απλή συζήτηση**

Ολόκληρη η ομάδα συζήτησης εμφανίζεται σε μία σελίδα. Το πρώτο μήνυμα στο πάνω μέρος είναι το θέμα της συζήτησης, και είναι συνήθως τοποθετημένο από τον καθηγητή. Οι μαθητές μπορούν να γράψουν το μήνυμά τους κάτω από το θέμα. Αυτός ο τύπος ομάδας συζήτησης χρησιμοποιείται για μια σύντομη και επικεντρομένη συζήτηση.

#### **Πρότυπο ομάδας συζητήσεων για γενική χρήση**


Σε αυτόν τον τύπο, οποιοσδήποτε μπορεί να ξεκινήσει ένα νέο θέμα. Καθηγητές και μαθητές μπορούν να δημιουργήσουν νέα θέματα αλλά και να απαντήσουν σε ήδη υπάρχοντα. Η ομάδα συζήτησης έχει την παρακάτω μορφή.

Display replies in nested form ▼


**Good Language?**  
 by Pavlos Gkinis - Tuesday, 22 December 2009, 02:11 PM

Hi i was wondering what language is easy to learn and would be good for game programming. I have tried to learn/or looked at C/C++/C#/VB(.net)/Pascal/Qbasic. I was wondering what language is easy to learn and use for game programming. I want to pick up a language quick and then start programming

[Reply](#)


**Re: Good Language?**  
 by Aris Karam - Tuesday, 22 December 2009, 02:11 PM

I would recommend C++. There are several advantages in usng C++

[Show parent](#) | [Edit](#) | [Delete](#) | [Reply](#)

#### 9.4 Απάντηση σε ένα θέμα της Ομάδας συζήτησης.

Σε μία Ομάδα συζήτησης, μπορούμε να βαθμολογήσουμε της απαντήσεις των μαθητών σε καποιο θέμα. Αυτό το δικαίωμα απο προεπιλογή το έχει ο καθηγητής του μαθήματος και ο διαχειριστής τις ιστοσελίδας. Ο μαθητής μπορεί να δει απο ποιόν βαθμολογήθηκε και με πόσο η απάντησή του. Αν θέλουμε να επιτρέψουμε στους μαθητές να βαθμολογούν τα μηνύματα των άλλων, μπορούμε να το κάνουμε απο την ετικέτα **Override permissions**.

Αν θέλουμε να προστατέψουμε την ομάδα συζήτησης απο χρήστες που παράγουν μηνύματα ακατάπαυστα και χωρίς ουσιαστικό λόγο, μπορούμε να βάλουμε ένα όριο στο πλήθος των μηνυμάτων ανα κάποιο χρονικό διάστημα. Όταν οι χρήστες περάσουν αυτό το όριο, εμποδίζονται αυτομάτως και δέν μπορούν να αναρτήσουν άλλα. Καθώς φτάνουν αυτό το όριο, τους εμφανίζεται ένα προειδοποιητικό μήνυμα.

### 9.3 Λεξικό

Η δραστηριότητα **Λεξικό (Glossary)** είναι μια λίστα απο λέξεις και ορισμούς στους οποίους έχουν πρόσβαση οι μαθητές. Παρ'όλα αυτά, ο δημιουργός του μαθήματος μπορεί να επιτρέψει στους μαθητές να συμβάλουν και αυτοί στο Λεξικό. Αυτό κάνει το Λεξικό απο ένα στατικό λεξιλόγιο σε ένα συλλογικό εργαλείο μάθησης.

Ο χρήστης όταν επιλέξει να δει ένα Λεξικό, θα δει την παρακάτω σελίδα.

In this glossary, you can find and add words and definitions concerning game programming.

---

Search full text

---

---

Browse the glossary using this index

[Special](#) | [A](#) | [B](#) | [C](#) | [D](#) | [E](#) | [F](#) | [G](#) | [H](#) | [I](#) | [J](#) | [K](#) | [L](#) | [M](#) | [N](#) | [O](#)  
[P](#) | [Q](#) | [R](#) | [S](#) | [T](#) | [U](#) | [V](#) | [W](#) | [X](#) | [Y](#) | [Z](#) | [ALL](#)

---

**A**

**Artificial Intelligence:** The branch of computer science that deal with writing computer programs that can solve problems creatively.

The performance by computer systems of tasks normally requiring human intelligence  
Abbreviation: A.I.

Keyword(s):

---

**M**

**Microsoft DirectX:** Is a collection of application programming interfaces (APIs) for handling tasks related to multimedia, especially game programming and video, on Microsoft platforms.

Keyword(s):

#### 9.5 Η πρώτη σελίδα του Λεξικού.

Στο πάνω μέρος εμφανίζεται η περιγραφή που προσθέτουμε στις ρυθμίσεις του Λεξικού. Κάτω απο αυτή, βρίσκεται το πεδίο αναζήτησης, μέσα στο οποίο μπορούμε να πληκτρολογήσουμε οποιαδήποτε λέξη επιθυμούμε το Moodle να ψάξει μέσα στη λίστα του συγκεκριμένου Λεξικού.

Με το κουμπί **Πρόσθεσε νέα καταχώρηση (Add a new entry)** προσθέτουμε μία καινούρια καταχώρηση στο παρόν Λεξικό.

Στο κάτω μέρος της σελίδας βλέπουμε οτι υπάρχουν τέσσερις ετικέτες, οι οποίες μας βοηθάνε να πραγματοποιήσουμε την αναζήτησ μιας καταχώρησης, αλφαβητικά (browse by alphabet), ανα κατηγορία (browse by category), ανα ημερομηνία δημιουργίας της (browse by date), και ανα δημιουργό (browse by author).

Κατα την δημιουργία μιάς νέα καταχώρησης, **Concept** είναι η λέξη που θέλουμε να καταχωρήσουμε, και **Definition** είναι ο ορισμός της. Επίσης μπορούμε να βάλουμε τις λέξεις σε διάφορες κατηγορίες. Απο την ετικέτα **Αναζήτηση ανα κατηγορία** μπορούμε να διαχειριστούμε αυτές τις κατηγορίες.

Στη πάνω δεξιά γωνία του Λεξικού, υπάρχουν οι σύνδεσμοι **Import entries / Export entries**. Με αυτούς τους συνδέσμους μπορούμε να εισάγουμε ή να εξάγουμε απο το μάθημα ήδη δημιουργημένες καταχωρήσεις, απο Λεξικά άλλων μαθημάτων ή απο άλλες εγκαταστάσεις του Moodle.

Όταν ρυθμίζουμε το Λεξικό, έχουμε την δυνατότητα να επιλέξουμε αν οι νέες καταχωρήσεις των μαθητών θα μπορούν να τεθούν αυτόματα στην διάθεση του καθηνός ή θα πρέπει να περιμένουν να τις εγκρίνει ο καθηγητής μία μία.

## 9.4 Wiki

Η δραστηριότητα wiki του Moodle επιτρέπει στους μαθητές να συνεργαστούν σε μία ομαδική εργασία, να χτήσουν μια βάση γνώσης, και να συζητήσουν θέματα της τάξης. Καθώς το wiki είναι εύκολο στην χρήση, αλληλεπιδραστικό, και οργανωμένο ανα ημερομηνία, ενθαρρύνει την συνεργασία μεταξύ των συμμετεχόντων. Η κύρια διαφορά ανάμεσα σε μία ομάδα συζήτησης και σε ένα wiki είναι ότι όταν ένας χρήστης μπαίνει σε μία ομάδα συζήτησης, βλέπει μία σειρά μηνυμάτων αφιερωμένα σε ένα θέμα. Το κάθε μήνυμα είναι σύντομο. Ο χρήστης διαβάζει αυτά τα μηνύματα ένα την φορά. Σε ένα wiki οι χρήστες βλέπουν το τελικό αποτέλεσμα του γραψίματος και αυτό είναι το εξέχων.

Search Wiki: 
-- Choose Wiki Links --
-- Administration --

Maybe you know video games and you have a great idea for creating the next big hit, but you have no idea about how video games are made. The problem with technology is how quickly things change and you are having trouble finding some relevant information that introduces you to game development in English. You are very excited and you have a million questions flying through your head.

View Edit Links History

Thank you for your contribution.

### Begginer FAQ

#### What do I need to make computer games?

---

Game development necessitates 3 things: motivation, time, and talent. Without motivation you won't make time for game development. And without time, talent is meaningless. But without any talent you might as well be a carrot.

Beyond the obvious, you need:

- Game Logic
- Art Assets
- Sound Assets
- Game Content

Game logic (usually source code) is the most crucial to a complete game, after all, you can have a game without art and sound (text-based games). The visuals of the game entice people to download your game and also increase the "fun factor" of the game. Sound should not be overlooked as the music drastically influences the mood of the game, and cheap sound effects can ruin a game. The importance of game content (levels, dialogue, quests) is obvious.

In commercial game development, there are lots of people and they each have different roles. But if you are doing game development as a hobby, you can create everything (maybe getting some sound effects from the web) or you can "mod" a game or you can join a small team. Now we focus on the different jobs

**I want to be a game designer.**

### 9.6 Δραστηριότητα Wiki.



Το παλιό περιεχόμενο των wiki δέν διαγράφεται και μπορεί να ανακτηθεί. Οι μαθητές μπορούν να έχουν πρόσβαση σε αυτό απο την ετικέτα **Ιστορικό (History)**. Επίσης μπορεί να αναζητηθεί και να το δει οποιοσδήποτε χρήστης του μαθήματος όπως κάθε άλλο υλικό.

## 9.5 Σύνοψη

Το Moodle προσφέρει αρκετές επιλογές για αλληλεπίδραση μεταξύ μαθητών και μαθητών με καθηγητών. Η Συζήτηση και το Wiki προσφέρουν ένα σχετικά μη δομημένο περιβάλλον, όπου προσφέρονται πολλές ευκαιρίες για αλληλεπίδραση μεταξύ μαθητών. Είναι καλοί τρόποι για να παρέχουμε μερικό έλεγχο της τάξης στους μαθητές. Η Ομάδα συζήτησης, προσφέρει πιο δομημένο περιβάλλον επειδή οι καταχωρήσεις ταξινομούνται ανα θέμα. Μπορεί επίσης να διαμορφωθεί απο τον καθηγητή, ώστε να γίνει ακόμα πιο δομημένο.



# 10 Εμφάνιση

---

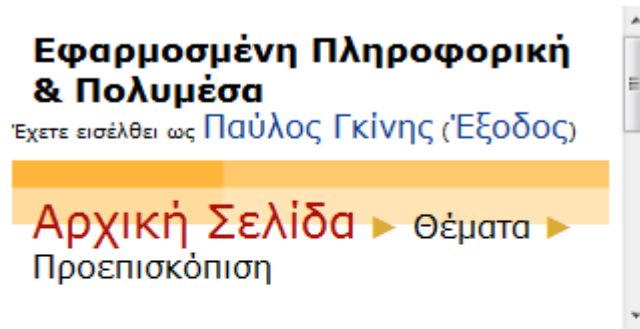
Το Moodle μπορεί να τροποποιηθεί εμφανισιακά έτσι ώστε να ταιριάζει στο δικό μας στυλ διδασκαλίας και στον τρόπο που θέλουμε να προσεγγίσουμε τους μαθητές. Διαλέγοντας τα δικά μας λογότυπα, χρώματα, γραμματοσειρές και μηνύματα, κάνουμε την ηλεκτρονική μας τάξη ξεχωριστή και δελεαστική σε νέους χρήστες.

Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τα θέματα για να αλλάξουμε την εμφάνιση του Moodle μας. Μπορούμε να θέσουμε διαφορετικά θέματα για την ιστοσελίδα, για κάθε μάθημα ή κατηγορία. Οι χρήστες έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν το δικό τους θέμα. Υπάρχουν αρκετά προκατασκευασμένα θέματα από τα οποία μπορούμε να διαλέξουμε.

## 10.1 Θέματα και Λογότυπα

Στο Moodle, το **θέμα (theme)** καθορίζει το χρώμα και τη γραμματοσειρά που χρησιμοποιεί η ιστοσελίδα. Για να διαλέξουμε ένα θέμα, **Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης | Εμφάνιση | Θέματα | Επιλογή θέματος**. Οι επιλογές που έχουμε εκεί είναι τα βασικά θέματα που έρχονται με το Moodle. Στον server μας, αυτά τα αρχεία υπάρχουν στον φάκελο */theme*.

Αντί να τροποποιήσουμε ένα βασικό θέμα, καλό είναι να αντιγράψουμε το θέμα που μοιάζει πιο πολύ σε αυτό που θέλουμε, και να τροποποιήσουμε το αντίγραφο. Μια μεγάλη γκάμα θεμάτων κατασκευασμένα από χρήστες του Moodle μπορούμε να βρούμε στην ιστοσελίδα του Moodle <http://moodle.org/mod/data/view.php?id=6552>.



**orangewhitepda**

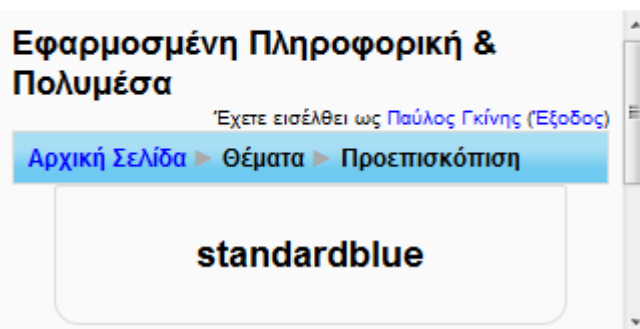
Επιλέξτε



**standard**

- Προεπισκόπηση
- Screenshot
- Πληροφορίες

Επιλέξτε



**standardblue**

Επιλέξτε

10.1 Λίστα διαθέσιμων θεμάτων του Moodle.

Πολλά θέματα δέν περιέχουν λογότυπο. Για παράδειγμα το θέμα standard δέν έχει ενώ το standardblue έχει. Ο πιο εύκολος τρόπος για να βάλουμε ένα δικό μας λογότυπο στην ιστοσελίδα, είναι να αντιγράψουμε ένα θέμα που περιέχει λογότυπο και να αντικαταστήσουμε το αρχείο *logo.jpg* με το δικό μας.

## 10.2 Header και Footer

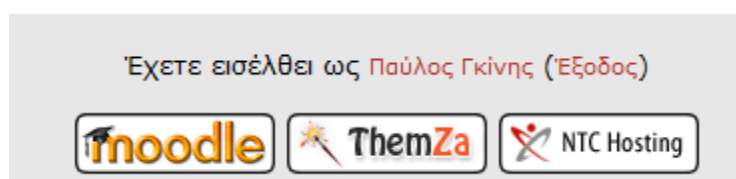
Μέσα στον φάκελο του θέματος, υπάρχουν τα αρχεία *header.html* και *footer.html*. Αυτά εμφανίζονται ως τα header και footer σε κάθε σελίδα. Πρέπει όμως να προσέξουμε διότι η αρχική σελίδα της ιστοσελίδας χρησιμοποιεί διαφορετικό header απ’ ότι οι υπόλοιπες σελίδες μέσα σε αυτή. Αν θέλουμε να έχουμε το ίδιο header παντού, πρέπει να τροποποιήσουμε και τα δύο.

Ακολουθεί ο κώδικας που πρέπει να επεξεργαστούμε αν θέλουμε να αλλάξουμε το header. Η αρίθμηση των γραμμών βοηθάει στο να καταλάβουμε ποιές γραμμές πρέπει να αλλάξουμε. Δεν υπάρχουν στον κώδικα και δεν πρέπει να τις προσθέσουμε.

1. `if ($home) { // This is what gets printed on the home page only ?>`
2. `<div id="header_bg">`
3. `<?php print_container_start(true, "header-home"); ?>`
4. `<!--<h1 class="headermain"><?php echo $heading ?></h1-->`
5. `<div class="headermenu"><?php echo $menu ?></div>`
6. `<?php print_container_end(); ?>`
7. `</div>`
8. `<?php } else if ($heading) { // This is what gets printed on any other page with a heading`
9. `?>`
  - a. `<div id="header_bg">`
10. `<?php print_container_start(true, "header"); ?>`
11. `<h1 class="headermain"><?php echo $heading; ?></h1>`
12. `<div class="headermenu"><?php echo $menu ?></div><?php`

Η γραμμή 1 εξετάζει εάν είμαστε στην αρχική σελίδα. Εάν είμαστε, οι γραμμές 2 ως 7 δημιουργούν το header. Αν δεν είμαστε στην αρχική σελίδα, οι γραμμές 8 ως 12 δημιουργούν το header.

Το footer αποτελείται από δύο γραμμές στο κάτω μέρος της ιστοσελίδας. Παρόμοιο footer με την παρακάτω εικόνα θα δούμε στις περισσότερες Moodle ιστοσελίδες.



Η πρώτη γραμμή δηλώνει πάντα τον λογαριασμό με τον οποίο έχουμε εισέλθει στην ιστοσελίδα. Η δεύτερη, όταν βρισκόμαστε στην αρχική σελίδα, περιέχει τον σύνδεσμο για την επίσημη ιστοσελίδα *moodle.org* και όταν βρισκόμαστε σε οποιαδήποτε άλλη σελίδα, περιέχει τον σύνδεσμο για το την αρχική σελίδα. Μερικά θέματα, κατασκευασμένα απο τρίτους, προσθέτουν στο footer συνδέσμους προς τις δικές τους ιστοσελίδες.

Η επεξεργασία του footer είναι πιά απλή καθώς ο κώδικάς του αποτελείται απο λιγότερες γραμμές. Οι γραμμές κώδικα που αντιστοιχούν στις δύο γραμμές του footer είναι:

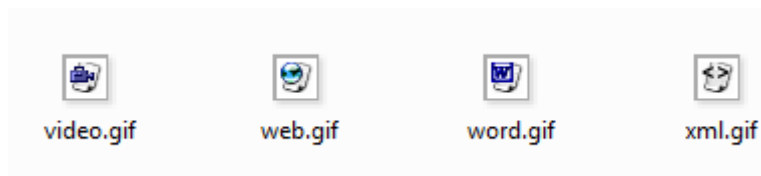
```
echo $GLOBALS['loggedinas'];
```

```
echo $GLOBALS['homelink'];
```

Μπορούμε επίσης να προσθέσουμε κώδικα HTML ανάμεσα πρίν ή μετά απο αυτές τις γραμμές και το περιεχόμενό τους να φένεται σε όλες τις σελίδες.

## 10.3 Εικονίδια

Τα εικονίδια για την Moodle ιστοσελίδα, υπάρχουν μέσα στο φάκελο `\server\moodle\pix`. Οι υποφάκελοι μέσα στον `\pix` περιέχουν τα εικονίδια κατηγοροποιημένα ανάλογα με το σκοπό τους.



10.3 Εικονίδια για τους διάφορους τύπους αρχείων.

Για παράδειγμα, ο φάκελος `moodle/pix/c` περιέχει τα εικονίδια που βλέπουμε στα μαθήματα, όπως αυτά που εμφανίζονται πρίν το όνομα των μαθημάτων, των γεγονότων, και των ομάδων. Ο φάκελος `moodle/pix/f` περιέχει κυρίως τα εικονίδια που αναπαριστούν τις διάφορες μορφές αρχείων. Μπορούμε να αντικαταστήσουμε οποιαδήποτε απο αυτά τα εικονίδια με δικά μας.

## 10.4 Σύνοψη

Η πρώτη εντύπωση είναι πολύ σημαντική για μια ηλεκτρονική τάξη. Μορφοποιώντας την αρχική σελίδα, και δίνοντας πρόσβαση σε δείγματα μαθησιακού υλικού, μπορούμε να δώσουμε στους ενδεχόμενους μαθητές την καλύτερη εντύπωση.

# 11 Χαρακτηριστικά για τους καθηγητές

---

Το Moodle προσφέρει στους καθηγητές ορισμένα χαρακτηριστικά ειδικού ενδιαφέροντος. Αυτά τους βοηθάνε να προσδιορίσουν το πόσο καλά προοδεύουν οι μαθητές στα μαθήματα. Οι Αναφορές και τα logs δείχνουν τι έχει κάνει και ποιός, στην ιστοσελίδα ή στο μάθημα. Οι βαθμοί εκτός του ότι δείχνουν πόσο καλά τα πήγαν οι μαθητές, μπορούν πολύ εύκολα να προσαρμοστούν και να σταθμιστούν.

## 11.1 Αναφορές και Logs

Τα Logs είναι ημερολόγια καταγραφής γεγονότων. Το Moodle κρατάει λεπτομερείς καταγραφές όλων των δραστηριοτήτων των χρηστών στην ιστοσελίδα. Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε αυτά τα ημερολόγια για να δούμε ποιοί ήταν ενεργοί στην ιστοσελίδα, τί έκαναν, και πότε το έκαναν.

Τα ημερολόγια καταγραφής τα βρίσκουμε στο μενού του μαθήματος **Διαχείριση | Αναφορές**.

**Choose which logs you want to see:**

**Or watch current activity:**

[Live logs from the past hour](#)

[Activity report](#)

Activity module 
 Look back 
 Show only

Statistics is not currently enabled

#### 11.1 Ρυθμίσεις για την αναφορά που θέλουμε να δούμε.

Μπορούμε να επιλέξουμε να δούμε αναφορές (reports) με τα καταγεγραμμένα γεγονότα της τελευταίας ώρας, να δούμε μία αναφορά κάποιας δραστηριότητας ή να παρακολουθήσουμε τα στατιστικά της ιστοσελίδας. Επίσης, μπορούμε να κάνουμε πιο συγκεκριμένη την αναφορά, εστιάζοντας σε έναν χρήστη μία συγκεκριμένη ημερομηνία και σε μια συγκεκριμένη ενέργεια.

## 11.2 Κλίμακες

Στο Moodle, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε κλίμακες για να βαθμολογήσουμε Εργασίες, Ομάδες συζήτησης, Κουίζ, και Ενότητες. Αυτές οι κλίμακες μπορούν να χρησιμοποιηθούν απο οποιονδήποτε βαθμολογεί την δουλειά των μαθητών. Για παράδειγμα αν σε μία Ομάδα συζήτησης έχουμε επιτρέψει την βαθμολόγηση μεταξύ των μαθητών, οι μαθητές χρησιμοποιούν την κλίμακα βαθμολόγησης που έχει επιλέξει ο καθηγητής για αυτήν την Ομάδα συζήτησης.

Το Moodle έρχεται με δύο προεπιλεγμένες κλίμακες. Η μία ονομάζεται “Ξεχωριστοί και Συγγενείς τρόποι γνώσης”, και η άλλη είναι “αριθμητική”. Στην αριθμητική μπορούμε να απονέμουμε έναν αριθμό απο το 1 μέχρι το 100 σε ένα αντικείμενο. Οποιοσδήποτε βαθμολογεί το αντικείμενο διαλέγει έναν αριθμό απο μία drop-down λίστα. Για να επεξεργαστούμε τις κλίμακες επιλέγουμε **Διαχειριστής της ηλεκτρονική τάξης | Βαθμοί | Κλίμακες**.



Το Moodle επίσης επιτρέπει να δημιουργήσουμε προσαρμοσμένες κλίμακες που ταιριάζουν στον δικό μας τρόπο βαθμολόγησης. Για παράδειγμα, για να βαθμολογήσουμε τα μηνύματα που αναρτώνται σε μία ομάδα συζήτησης, μπορούμε να φτιάξουμε μία κλίμακα με τα εξής στάδια:

1. Δέν ταιριάζει στην συζήτηση
2. Μερικώς ταιριάζει στην συζήτηση
3. Ταιριάζει αρκετά στην συζήτηση
4. Ταιριάζει ακριβώς στην συζήτηση

Το στάδιο 1 αντιστοιχεί στο χαμηλότερο βαθμό της κλίμακας ενώ το 4 στον υψηλότερο.

## 11.3 Βαθμοί

Το Moodle προσφέρει ένα ευέλικτο τρόπο αναφοράς των βαθμών. Όταν συνδιάζουμε την ικανότητα να προσαρμόσουμε τις κλίμακες βαθμολόγησης με τα εργαλεία βαθμολόγησης του Moodle, έχουμε ένα καλό τρόπο να δούμε την πρόοδο των μαθητών. Οι καθηγητές μπορούν να κατηγοροποιήσουν τις βαθμολογούμενες δραστηριότητες, να ορίσουν πεδίο για τα γράμματα βαθμολόγησης, να χρησιμοποιήσουν βαθμούς διαφορετικής βαρύτητας, και να κρύψουν/εμφανίσουν τους βαθμούς από τους μαθητές.

Για να δούμε του βαθμούς, επιλέγουμε το μάθημα για το οποίο ενδιαφερόμαστε και διαλέγουμε **Βαθμοί (Grades)** από το μενού **Διαχείριση**.

[View Grades](#) [Set Preferences](#)

---

[Download in ODS format](#) [Download in Excel format](#) [Download in text format](#)

Grades ?									
Student	Assignment No1		Lesson 1		Quiz of the week		Total	Stats	Student
<a href="#">Sort by Lastname</a> <a href="#">Sort by Firstname</a>	100	Raw %	0	Raw %	10	Raw %	110	Percent	<a href="#">Sort by Lastname</a> <a href="#">Sort by Firstname</a>
<b>Bhanaut, Helen</b>	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	<b>Bhanaut, Helen</b>
<b>Eboueya, Michel</b>	-	0%	-	0%	-	0%	-	0%	<b>Eboueya, Michel</b>
<b>Gkinis, Pavlos</b>	97	97%	-	0%	-	0%	97	88.18%	<b>Gkinis, Pavlos</b>
<b>Karam, Aris</b>	50	50%	-	0%	10	100%	60	54.55%	<b>Karam, Aris</b>

11.2 Αναλυτικός πίνακας βαθμολογιών.

## 11.4 Ομάδα συζήτησης για καθηγητές

Κάθε μάθημα μπορεί να έχει μια Ομάδα συζήτησης (φόρουμ) για τους καθηγητές αυτού του μαθήματος. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο όταν σε ένα μάθημα συνεργάζονται πολλοί καθηγητές. Για να δημιουργήσουμε μια ομάδα συζήτησης μόνο για καθηγητές, προσθέτουμε μία κανονική ομάδα συζήτησης και μετά την κρύβουμε. Όπως ξέρουμε, οι καθηγητές μπορούν να δούν τις κρυμμένες δραστηριότητες του μαθήματος ενώ οι μαθητές όχι.

## 11.5 Σύνοψη

Είτε αναφερόμαστε σε μία κλασική τάξη, είτε σε μία ηλεκτρονική τάξη, το να διαχειριζόμαστε επιτυχώς ένα μάθημα απαιτεί αμφίδρομη επικοινωνία μεταξύ καθηγητών και μαθητών. Η σταθερή παρακολούθηση των ημερολογίων δραστηριότητας και των βαθμών μπορεί να μας δώσει εγκέρως μία ένδειξη ότι στο μάθημα πρέπει να γίνουν διορθώσεις. Ο έλεγχος των ημερολογίων και των βαθμών πρέπει να γίνει ρουτίνα.

# 12 Ρόλοι

---

Με τον όρο “ρόλο” (role) εννοούμε μία σειρά δικαιωμάτων που έχει ο χρήστης στην ιστοσελίδα. Οι ρόλοι που υπάρχουν είναι τύπου “Φοιτητής” (Student) και “Διδάσκοντας” (Teacher)<sup>1</sup>, τους οποίους αναφέραμε στα προηγούμενα κεφάλαια κατά την δημιουργία των μαθημάτων και των δραστηριοτήτων. Σε αυτό το κεφάλαιο θα δούμε τι μπορούν και τι δέν μπορούν να κάνουν οι ρόλοι του Moodle, πώς να τους επεξεργαστούμε και πώς να τους αξιοποιήσουμε.

Ο ρόλος ενός χρήστη μπορεί να αλλάξει ανάλογα με το πού βρίσκεται μέσα στην ιστοσελίδα. Για παράδειγμα, ένας χρήστης μπορεί να είναι Διδάσκοντας σε ένα μάθημα και Φοιτητής σε ένα άλλο. Ή ένας χρήστης μπορεί να είναι Φοιτητής σε ένα μάθημα, και πιθανότατα ο Καθηγητής του να τον θέλει να ενεργεί ως αρχηγός για κάποιους μαθητές μέσα σε μία ομάδα συζήτησης. Τότε ο Καθηγητής μπορεί να δώσει σε αυτόν τον Φοιτητή τον ρόλο του Καθηγητή, αλλά μόνο για την ομάδα συζήτησης. Σε όλα τα άλλα μέρη του μαθήματος, ο χρήστης θα έχει τον ρόλο του Φοιτητή.

Αν ο ρόλος αυτού του μαθητή αλλάζει καθώς μετακινείται μέσα στην ιστοσελίδα, αλλάζουν και τα δικαιώματά του.

Στο Moodle υπάρχουν επτά προκατασκευασμένοι ρόλοι. Μπορούμε να τους επεξεργαστούμε αλλά και να δημιουργήσουμε νέους. Αυτοί είναι:

<b>Διαχειριστής</b>	Αυτό ο ρόλος μπορεί να κάνει οτιδήποτε σε οποιοδήποτε μάθημα της ηλεκτρονικής τάξης
<b>Δημιουργοί μαθήματος</b>	Αυτός ο ρόλος μπορεί να δημιουργήσει μαθήματα, να τα επεξεργαστεί και να τα διδάξει.
<b>Διδάσκοντας</b>	Αυτός ο ρόλος μπορεί να επεξεργαστεί και να διδάξει ένα μάθημα αλλά δέν μπορεί να

---

<sup>1</sup> Στα κεφάλαια που προηγήθηκαν, οι ρόλοι του Διδάσκοντα και του Φοιτητή που βρίσκουμε στο Moodle, αναφέρονται ως Καθηγητή και Μαθητή αντίστοιχα.














	δημιουργήσει καινούριο. Αν αυτός ο ρόλος απονεμηθεί στο επίπεδο της αρχικής σελίδας, τότε ο χρήστης θα είναι Διδάσκοντας σε όλα τα μαθήματα της ιστοσελίδας.
<b>Διδάσκοντας περιορισμένων δυνατοτήτων</b>	Αυτός ο ρόλος μπορεί να διδάξει αλλά δεν μπορεί να επεξεργαστεί ένα μάθημα. Δηλαδή μπορεί να βαθμολογήσει μία εργασία αλλά δεν μπορεί να την αλλάξει.
<b>Φοιτητής</b>	Αυτός ο ρόλος δίνει στον χρήστη πρόσβαση στο μάθημα και την ικανότητα να συμμετάσχει στις δραστηριότητες.
<b>Επισκέπτης</b>	Αυτός ο ρόλος είναι για χρήστες που δεν έχουν εγγραφεί στο μάθημα. Μπορούμε να τους επιτρέψουμε ή όχι την πρόσβαση σε ολόκληρη την ιστοσελίδα ή σε κάθε μάθημα ξεχωριστά. Αν τους επιτρέπεται η πρόσβαση, δεν μπορούν να προσθέσουν τίποτα, αλλά ούτε να δούν τους βαθμούς των μαθητών.
<b>Authenticated user (Πιστοποιημένος χρήστης)</b>	Όλοι οι χρήστες που έχουν εισέλθει με τον λογαριασμό τους, έχουν αυτόν τον ρόλο παράλληλα με οποιονδήποτε άλλον τους έχει απονεμηθεί.

## 12.1 Δυνατότητες και άδειες

**Δυνατότητα (Ability)** είναι ένα συγκεκριμένο χαρακτηριστικό ή ενέργεια ενός ρόλου του Moodle. Για παράδειγμα, η ανάρτηση ενός μηνύματος σε μία ομάδα συζήτησης είναι μία δυνατότητα. Η πρόσθεση μίας δραστηριότητα σε ένα μάθημα είναι επίσης μία δυνατότητα.

Για να δούμε και να επεξεργαστούμε τις δυνατότητες των ρόλων, από το μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονική τάξης** επιλέγουμε **Χρήστες | Δικαιώματα χρήσης | Διαχείριση ρόλων**.

## Roles 🗑️

Name	Description	Short name	Edit
<a href="#">Administrator</a>	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	admin	  ↓
<a href="#">Course creator</a>	Course creators can create new courses and teach in them.	coursecreator	  ↑ ↓
<a href="#">Teacher</a>	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	editingteacher	  ↑ ↓
<a href="#">Non-editing teacher</a>	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	teacher	  ↑ ↓
<a href="#">Student</a>	Students generally have less privileges within a course.	student	 ↑ ↓
<a href="#">Guest</a>	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	guest	 ↑ ↓
<a href="#">Authenticated user</a>	All logged in users.	user	 ↑ ↓
<a href="#">Reviewer</a>		reviewer	  ↑

[Add a new role](#)

### 12.1 Διαθέσιμοι ρόλοι στο Moodle

Η παρακάτω εικόνα είναι η σελίδα της επεξεργασία των δικαιωμάτων του ρόλου Διδάσκοντα.

View role details Select a role 

Name: Teacher

Short name: editingteacher

Description: Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.

Legacy role type: LEGACY ROLE: Teacher (editing)

### Permissions

Capability	Not set	Allow	Prevent	Prohibit	Risks
<b>Core system</b>					
<a href="#">Allowed to do everything</a> <small>moodle/site:doanything</small>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Configuration risk XSS risk Privacy risk Spam risk
<a href="#">Change site configuration</a> <small>moodle/site:config</small>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Configuration risk XSS risk Privacy risk Spam risk
<a href="#">Read all messages on site</a> <small>moodle/site:readallmessages</small>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Privacy risk
<a href="#">Approve course creation</a> <small>moodle/site:approvecourse</small>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	XSS risk
<a href="#">Import other courses into a course</a> <small>moodle/site:import</small>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	XSS risk Privacy risk Spam risk

## 12.2 Σελίδα επεξεργασία δικαιωμάτων ρόλων

Όπως βλέπουμε η αριστερή στήλη περιέχει τις Δυνατότητες, και η δεξιά τις άδειες για κάθε δυνατότητα. Αν θέλουμε κάποια εξήγηση για μία δυνατότητα, μπορούμε να κάνουμε κλικ πάνω στο όνομα της, το οποίο μας συνδέει με τα online έγγραφα της ιστοσελίδας *moodle.org*.

Οι άδειες στη δεξιά στήλη, είναι οι **Δέν έχει οριστεί (Not set)**, **Να επιτρέπεται (Allow)**, **Να Αποτρέπεται (Prevent)** και **Απαγόρευση (Prohibit)**.

Η άδεια Δέν έχει οριστεί, δηλώνει ότι στο συγκεκριμένο επίπεδο, κληρονομούνται τα δικαιώματα από το ανώτερο επίπεδο. Για αυτό, όταν βρισκόμαστε σε ένα μάθημα, και μία δυνατότητα έχει την άδεια Not set, δεν ξέρουμε αν ο ρόλος αυτός έχει αυτή τη δυνατότητα. Πρέπει να πάμε ψηλότερα ένα επίπεδο μέσα στην ιστοσελίδα και να κοιτάξουμε για την άδεια εκεί. Οι άδειες από ένα ανώτερο επίπεδο “κυλάνε” προς τα κατώτερα όταν είναι επιλεγμένη η Not set.

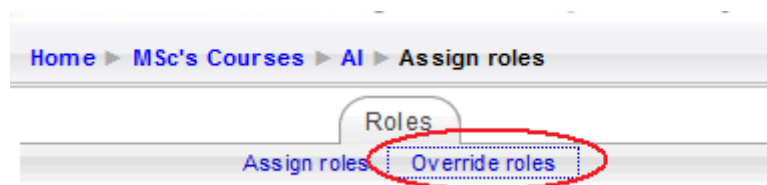
Η άδεια Να επιτρέπεται, κάνει αυτό ακριβώς που ορίζει το όνομά της. Μετράει ακόμα και αν έχει απαγορευτεί σε ανώτερο επίπεδο. Ισχύει όμως για το επίπεδο που βρισκόμαστε και προς τα κάτω.

Η Να αποτρέπεται, απαγορεύει μία δυνατότητα ακόμα και αν επιτρέπεται σε ανώτερο επίπεδο.

Η Απαγόρευση είναι σαν την Prevent, μόνο που δεν μπορεί να καταπατηθεί σε κατώτερο επίπεδο. Χρησιμεύει όταν θέλουμε να σιγουρέψουμε την απαγόρευση κάποιας δυνατότητας.

Όπως αναφέραμε προηγουμένως, οι αλλαγές που κάνουμε είναι για το επίπεδο-περιβάλλον μέσα στο οποίο επεξεργαστήκαμε τον ρόλο. Αν επεξεργαστούμε έναν ρόλο στο επίπεδο της ιστοσελίδας, θα αλλάξουμε αυτόν τον ρόλο για κάθε χρήστη της ιστοσελίδας. Ενώ αν επεξεργαστούμε τον ρόλο μέσα σε ένα μάθημα θα αλλάξει αυτός ο ρόλος μόνο για αυτό το μάθημα.

Για να το κάνουμε αυτό πρέπει να πάμε στο επίπεδο στο οποίο θέλουμε να επεξεργαστούμε τον ρόλο. Απο εκεί πρέπει να φτάσουμε στην ετικέτα **Override permissions**.



12.3 Ετικέτα Override permissions

Σε όλα τα επίπεδα αυτή η ετικέτα βρίσκεται μέσα στην **Ανάθεση ρόλων**, στην αρχική σελίδα όμως η αλλαγή γίνεται μέσα από την **Διαχείριση ρόλων**.

## 12.2 Ανάθεση ρόλων

Οι ρόλοι ανατίθενται σε συγκεκριμένα επίπεδα. Για παράδειγμα, μπορούμε να αναθέσουμε σε κάποιον τον ρόλο του Διδάσκοντα στο επίπεδο ολόκληρης της ιστοσελίδας, στο επίπεδο μίας κατηγορίας μαθημάτων ή στο επίπεδο ενός μαθήματος. Η κάθε περίπτωση θα έχει διαφορετικά αποτελέσματα.

Στο επίπεδο της ιστοσελίδας, θα μπορεί να επεξεργαστεί και να διδάξει μαθήματα οπουδήποτε, σε οποιαδήποτε κατηγορία.

Στο επίπεδο μίας κατηγορίας, θα μπορεί να επεξεργαστεί και να διδάξει μαθήματα μόνο σε αυτή την κατηγορία.

Στο επίπεδο ενός μαθήματος, θα μπορεί να επεξεργαστεί και να διδάξει μόνο το μάθημα αυτό.

Δέν έχουν όλοι οι ρόλοι το δικαίωμα της ανάθεσης όλων των ρόλων σε άλλους. Γενικά, ο πιο ισχυρός ρόλος μπορεί να αναθέσει χαμηλότερους απο αυτόν ρόλους σε άλλους. Για παράδειγμα, ο Διαχειριστής της ηλεκτρονική τάξης, μπορεί να αναθέσει οποιονδήποτε ρόλο. Ο Δημιουργός μαθήματος, μπορεί να αναθέσει τον ρόλο του Διδάσκοντα, Διδάσκοντα περιορισμένων δυνατοτήτων, Φοιτητή και Επισκέπτη.

### 12.2.1 Ανάθεση ρόλου σε επίπεδο ιστοσελίδας

1. Απο το μενού **Διαχειριστής της ηλεκτρονική τάξης** διαλέγουμε **Χρήστες | Δικαιώματα χρήσης | Assign global roles**.

WARNING! Any roles you assign from this page will apply to the assigned users throughout the entire site, including the front page and all the courses.

Roles	Description	Users
<a href="#">Administrator</a>	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	3
<a href="#">Course creator</a>	Course creators can create new courses and teach in them.	1
<a href="#">Teacher</a>	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	0
<a href="#">Non-editing teacher</a>	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	0
<a href="#">Student</a>	Students generally have less privileges within a course.	0
<a href="#">Guest</a>	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	0
<a href="#">Reviewer</a>		0

#### 12.4 Σελίδα ανάθεσης ρόλων σε επίπεδο ιστοσελίδας.

2. Διαλέγουμε τον ρόλο τον οποίο θέλουμε να αναθέσουμε
3. Στην σελίδα ανάθεσης ρόλων που εμφανίζεται, απο την λίστα στα δεξιά με τους χρήστες, επιλέγουμε αυτούς που θέλουμε να αναθέσουμε τον ρόλο.



WARNING! Any roles you assign from this page will apply to the assigned users throughout the entire site, including the front page and all the courses.


Current context: Core system  
Role to assign: Teacher

1 existing users  
Helen Bhanaut, HELENBHANAUT@HOTMAIL.COM

25 potential users  
George Papadourakis, papadour@cs.teicrete.gr  
Review Account, hbhanaut@glam.ac.uk  
Daniel Cunliffe, djcunlif@glam.ac.uk  
Vladimir Drabek, drabek@fit.vutbr.cz  
Michel Eboueya, michel.eboueya@univ-lr.fr  
Dave Farthing, dwfarthi@glam.ac.uk  
Pablo Fuente, pfuente@infor.uva.es  
Baher Geresy, bageresy@glam.ac.uk  
Pavlos Gkinis, pavlos@hotmail.com  
Christopher Gold, cmgold@glam.ac.uk  
Francis Hunt, fhhunt@glam.ac.uk  
Ian Inglis, iringlis@glam.ac.uk  
Aris Karam, pavlos.gkinis@gmail.com  
Ray Kingdon, rkingdon@glam.ac.uk  
Jim Moon, jnjmoon@glam.ac.uk  
Colin Morris, cwmorris@glam.ac.uk  
Keith Norris, knorris@glam.ac.uk  
George Palamas, palamas@teicrete.gr  
George Pangalos, pangalos@auth.gr  
Armelle Prigent, armelle.prigent@univ-lr.fr

Search

#### 12.5 Μενού ανάθεσης ρόλων σε χρήστες

4. Κάνουμε κλί στο  Προσθήκη για να ανθέσουμε στον ή στους χρήστες τον ρόλο.

### 12.2.2 Ανάθεση ρόλου μέσα σε μία κατηγορία

1. Απο το μενου Διαχειριστής της ηλεκτρονικής τάξης επιλέγουμε **Μαθήματα | Προσθήκη/τροποποίηση μαθημάτων**.

**Course categories**

Add new category

Course categories	Courses	Edit	Move category to:
MSc's Courses	16		Top
Example Category	0		Top

Add a new course  
Turn editing off

#### 12.6 Κατηγορίες μαθημάτων.

2. Διαλέγουμε την κατηγορία-τμήμα μέσα στην οποία θέλουμε να αναθέσουμε τον ρόλο.
3. Στην οθόνη με την λίστα των μαθημάτων της κατηγορίας επιλέγουμε **Ανάθεση ρόλων (Assigns roles)**.

[Assign roles](#)

Course categories:  ▼

Page: 1 2 (Next)

Courses	Edit	Select
<a href="#">Data Structures and Algorithms</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↓	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Independent Study in Computing</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↑ ↓	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Information Architecture &amp; Hypermedia Systems</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↑ ↓	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Advanced Search Paradigms</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↑ ↓	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Cognitive Science</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↑ ↓	<input type="checkbox"/>
<a href="#">AI Game Programming</a>	<a href="#">Assign roles</a> ✖ 📄 📄 📄 ↑ ↓	<input type="checkbox"/>

12.7 Λίστα μαθημάτων κατηγορίας MSc's Courses.

4. Εμφανίζεται ξανά η σελίδα ανάθεση ρόλων, όπου και ακολουθούμε την ίδια διαδικασία.

### 12.2.3 Ανάθεση ρόλου μέσα σε ένα μάθημα

1. Απο την κεντρική σελίδα του μαθήματος, στο μενού **Διαχείριση** επιλέγουμε **Ανάθεση ρόλων**.
2. Στην σελίδα που εμφανίζεται βλέπουμε τους διαθέσιμους ρόλους, πόσοι χρήστες έχουν τον κάθε ρόλο αλλά και ποιοί είναι αυτοί. Επιλέγοντας τον ρόλο που θέλουμε να αναθέσουμε οδηγούμαστε ξανά στην σελίδα ανάθεση ρόλων.
3. Στην σελίδα αυτή επιλέγουμε τους χρήστες στους οποίους θέλουμε να αναθέσουμε τον επιλεγμένο ρόλο μέσα στο μάθημα. Για να αναθέσουμε κάποιον άλλον ρόλο δεν χρειάζεται να πάμε πίσω. Αρκεί, να διαλέξουμε έναν άλλον απο το drop-down μενού στο πάνω μέρος της σελίδας.

Στην περίπτωση ανάθεσης του ρόλου του Φοιτητή μέσα σε ένα μάθημα, επιλέγοντας έναν χρήστη είναι σαν να τον εγγράφουμε σε αυτό.

## 12.3 Σύνοψη

Η επεξεργασία και η δημιουργία ρόλων προσφέρει καλό έλεγχο των δικαιωμάτων των χρηστών. Πρίν το κάνουμε αυτό, συνετό θα ήταν να διαβάσουμε τα επίσημα online έγγραφα σχετικά με τις δυνατότητες που πρόκειται να προσθέσουμε ή να αφαιρέσουμε απο έναν ρόλο.

# Συμπεράσματα

---

Σε αυτή την πτυχιακή εργασία αναπτύχθηκε μία πρότυπη ιστοσελίδα ηλεκτρονικής εξ'αποστάσεως εκπαίδευσης για το μεταπτυχιακό πρόγραμμα Intelligent Computer Systems του Glamorgan University. Αυτό έγινε με την βοήθεια του συστήματος διαχείρισης μαθημάτων Moodle. Είδαμε, ότι η ύπαρξη ενός τέτοιου δικτυακού τόπου βοηθά στο να γίνει πραγματικότητα, κάτι που φάνταζε αδύνατο πρίν μερικά χρόνια. Επτά πανεπιστήμια απο διαφορετικές χώρες, μπορούν να μοιραστούν ένα κοινό μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Οι μαθητές του κάθε τμήματος, έχουν πρόσβαση στην ιστοσελίδα Moodle του μεταπτυχιακού, όπου εκεί μπορούν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα και τις δραστηριότητες, χωρίς να φύγουν απο την χώρα τους.

Είδαμε ότι το Moodle προσφέρει μια πληθώρα εργαλείων για την δημιουργία μαθησιακού υλικού. Είναι εύκολο στη διαχείριση, και προσαρμόζεται στις ανάγκες μας. Διαθέτει ένα φιλικό περιβάλλον, κάτι που προσελκύει και ενθαρύνει τους μαθητές στην συμμετοχή. Απο θέμα απαιτήσεων, είναι μία ελαφριά εφαρμογή, που μπορεί να φιλοξενηθεί σε οποιονδήποτε σύγχρονο server. Το μόνο που πρέπει να προσέξουμε, είναι ο αποθηκευτικός χώρος που μας παρέχει ο server, να είναι ανάλογος με το υλικό που αναμένεται να ανεβάσουν οι καθηγητές και οι μαθητές στα μαθήματα.

Στα μειονεκτήματα του Moodle θα τοποθετούσα την αδυναμία ρύθμισης κάποιων βασικών λειτουργιών του, όταν αυτό φιλοξενείται σε διακομιστή στον οποίο δέν έχουμε εξουσιοδότηση.

# Βιβλιογραφία

---

Rice, W. H. (June 2008). *Moodle 1.9 E-Learning Course Development*. Birmingham UK: Packt Publishing Ltd.

## Πηγές απο το διαδίκτυο

<http://www.moodle.org>

<http://www.apache.org>

<http://williamriceinc.blogspot.com/>

<http://en.wikipedia.org>

<http://www.apachefriends.org>