

**ΑΤΕΙ ΚΡΗΤΗΣ**  
**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ**  
**ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ**

**ΘΕΜΑ:**  
**«ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ Β΄**  
**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ»**



**ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ :**  
**κα ΒΕΛΗΒΑΣΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ**

**ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ:**  
**ΙΩΑΝΝΗΣ ΝΙΚ. ΧΑΝΙΩΤΑΚΗΣ**  
**(Α.Μ. : 6353)**

**ΗΡΑΚΛΕΙΟ**  
**ΙΟΥΝΙΟΣ 2007**

# **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

Περιεχόμενα.....	2-4
Πρόλογος.....	5

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1**

### **«ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ UNION»**

1. Η καταλληλότητα του προγράμματος.....	6
2. Οδηγίες χρήσεως.....	6-7
3. Εγκατάσταση του προγράμματος.....	8-9
4. Μενού προγράμματος.....	9
4.1. Κινήσεις.....	9
4.2. Οριστικές κινήσεις.....	9
4.3. Αρχεία.....	9
4.4. Προβολές.....	10
4.5. Εκτυπώσεις.....	10
4.6. Αξιόγραφα.....	10
4.7. Καταστάσεις.....	10
4.8. Βοηθητικά.....	10
4.9. Διάφορα.....	10-11
4.10. Γενικά.....	11

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2**

### **«ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΤΟΣ UNION»**

1. Εισαγωγή.....	12-14
2. Καταχωρήσεις.....	14
3. Φύλαξη αρχείων - Back up.....	15
4. Οριστικοποίηση εγγράφων.....	15
5. Εκτυπώσεις.....	15-16
6. Φόρος Προστιθέμενης Αξίας.(Φ.Π.Α.).....	16
7. Συγκεντρωτικές Καταστάσεις.....	16
8. Εκκαθαριστική Φ.Π.Α.....	16-17

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3**

### **1.«ΚΩΔΙΚΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ & ΣΤΟΙΧΕ ΙΩΝ»**

1.1. Άρθρο 1 «Αντικείμενο Κώδικα βιβλίων και στοιχείων».....	18
1.2. Άρθρο 4 «Ένταξη επιτηδευματιών σε κατηγορία τήρησης βιβλίων – όρια ακαθάριστων εσόδων».....	18
1.3. Άρθρο 5 «Βιβλία πρώτης κατηγορίας».....	18-19
1.4. Άρθρο 6 «Βιβλία δεύτερης κατηγορίας».....	19-21
1.5. Άρθρο 7 «Βιβλία τρίτης κατηγορίας».....	21-23
1.6. Άρθρο 17 «Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων».....	24-26

1.7.	Άρθρο 22 «Μηχανογράφηση –Γενικά».....	26
1.8.	Άρθρο 23 «Υποχρεώσεις χρηστών. Τεχνικές προδιαγραφές – λογισμικού».....	27-28
1.9.	Άρθρο 24 «Χρόνος και τρόπος μηχανογραφικής ενημέρωσης των βιβλίων και έκδοση των στοιχείων».....	29-33
1.10.	Άρθρο 25 «Ειδικές Διατάξεις».....	33-35
1.11.	Άρθρο 26 «Διαχειριστική περίοδος».....	35-37

## **2. «ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ**

### **(Φ.Π.Α.)»**

2.1.	Οι συντελεστές του Φ.Π.Α.....	37
2.2.	Δηλώσεις Φ.Π.Α.....	37-38
2.3.	Έκπτωση – Επιστροφή του φόρου.....	38-40

## **3.«ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ»**

3.1.	Συγκεντρωτική κατάσταση πελατών.....	40-41
3.2.	Συγκεντρωτική κατάσταση προμηθευτών.....	42

## **Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 4**

1.	Πρακτική Εφαρμογή.....	43-75
2.	Παράρτημα.....	76
3.	Συμπεράσματα από τη χρήση του προγράμματος.....	77
4.	Επίλογος.....	78
5.	Βιβλιογραφία.....	79

## **ΠΡΟΛΟΓΟΣ**

Μηχανογραφική τήρηση βιβλίων Β΄ κατηγορίας. Η εργασία αυτή χωρίζετε σε δύο μέρη. Το ένα μέρος είναι το θεωρητικό και το άλλο το πρακτικό. Στο θεωρητικό κομμάτι κατέβαλα προσπάθεια να αναλύσω όσο το δυνατόν περισσότερο τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) με τις διατάξεις Φορολογίας Εισοδήματος , Φορολογίας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Επίσης στο μέρος αυτό αναφέρω την εγκατάσταση και την λειτουργία του προγράμματος UNION, στο οποίο στηρίχτηκε η εργασία και ήρθε εις πέρας. Στο πρακτικό κομμάτι είναι η εφαρμογή του προγράμματος στην καταχώρηση τιμολογίων αγορών, δαπανών κτλπ. Για τα έξοδα τις επιχείρησης και η καταχώρηση λιανικών και χονδρικών πωλήσεων για τα έσοδα αντίστοιχα. Στην συνέχεια ακολουθεί η εκτύπωση των βιβλίων Εσόδων – Εξόδων η οποία γίνεται κάθε μήνα, έπειτα υπολογίζω το Φ.Π.Α. κάθε τρεις (3) μήνες και τέλος βγάζω την εκκαθαριστική του έτους.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1**

### **«ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ UNION»**

#### **1. ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Το πρόγραμμα της UNION πληρεί όλες τις προϋποθέσεις, περιορισμούς και οδηγίες περί μηχανογράφησης του Υπουργείου Οικονομικών. Αναλυτικότερα:

- 1) Όλες οι λογιστικές εγγραφές ανεξαρτήτως βιβλίου με την οριστικοποίηση τους παίρνουν αυτόματη προοδευτική αρίθμηση ξεχωριστά για κάθε βιβλίο εσόδων ή εξόδων. Η αρίθμηση αυτή δεν μπορεί να μεταβληθεί από τον χρήστη με οποιοδήποτε τρόπο, ούτε το πρόγραμμα επιτρέπει την παρεμβολή εγγράφων.
- 2) Σε περίπτωση που χρειασθεί, το πρόγραμμα μπορεί να αναπαραγάγει τις λογιστικές εγγραφές έστω και αν το λογισμικό έχει τροποποιηθεί.
- 3) Γίνεται αυτόματα η άθροιση των ποσών των ημερολογίων, των λογαριασμών, και των ισοζυγίων.
- 4) Υπάρχει πλήρης αποκλεισμός της δυνατότητας για αναδρομική τροποποίηση ή παρεμβολή οποιασδήποτε εγγραφής, μετά την πάροδο της προθεσμίας ενημέρωσης, όπως ορίζεται από τις παραγράφους 1&2 του άρθρου 17 του ΚΒΣ.
- 5) Επιτρέπεται η καταχώρηση Λογιστικών εγγράφων ενός μήνα μέχρι την 15<sup>η</sup> του επόμενου μήνα.

#### **2. ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΕΩΣ**

Για μέγιστη απόδοση και παραγωγικότητα παρότι το πρόγραμμα αυτό είναι σε περιβάλλον windows, έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να λειτουργεί πλήρως με την χρήση του πληκτρολογίου. Υπάρχει παράλληλα και η

δυνατότητα της χρήσης του ποντικιού, για όσους θέλουν να το χρησιμοποιήσουν. Οι χρήστες που χρησιμοποιούν το πρόγραμμα DOS θα δουν ότι οι Βασικές λειτουργίες του προγράμματος είναι ίδιες. Το πρόγραμμα λειτουργεί ουσιαστικά με την χρήση 5 πλήκτρων : Το F10 για καταχωρήσεις F6, F7, F8, και enter. Με τα βέλη του πληκτρολογίου μπορούμε να μετακινούμαστε στα διάφορα μενού του προγράμματος και να επιλέγουμε εργασία προς εκτέλεση. Αφού φωτίσουμε την εργασία που θέλουμε, πατάμε enter. Έτσι προχωράμε ένα βήμα βαθύτερα στο μενού μέχρι να φθάσουμε στην εργασία που θέλουμε να εκτελέσουμε. Σε αντίθεση, με κάθε πάτημα του πλήκτρου Esc υποχωρούμε ένα βήμα πίσω (έξω) από εκεί που βρισκόμαστε.

Αν θέλουμε να κάνουμε αναζήτηση π. χ ενός Λογαριασμού πατάμε «//» και τα πρώτα ψηφία του λογαριασμού και «enter» και επιλέγουμε στη συνέχεια από τη λίστα τον λογαριασμό που θέλουμε. Αν θέλουμε να αναζητήσουμε λογαριασμό με περιγραφή γράφουμε « / » τα πρώτα γράμματα της περιγραφής του λογαριασμού και πατώντας enter εμφανίζεται μια λίστα λογαριασμών κατ' αλφαβητική σειρά. Φωτίζουμε τον λογαριασμό που θέλουμε και πατάμε enter.

Όταν βρισκόμαστε σε μια κατάσταση προβολής κινήσεων ή κάποιου πίνακα μπορούμε να μετακινηθούμε προς τα πίσω με το πλήκτρο page up και προς τα εμπρός μια σελίδα κάθε φορά με το πλήκτρο page down.

Στην γραμμή μηνυμάτων στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζονται ανά πάσα στιγμή οι επιλογές για εργασίες και εντολές που είναι διαθέσιμες στη συγκεκριμένη θέση που βρίσκεται ο κέρσορας. Στην ίδια θέση εμφανίζονται και προειδοποιήσεις ή και μηνύματα για λάθη που κάνουμε σε περίπτωση που δώσουμε εσφαλμένη εντολή ή προσπαθήσουμε να κάνουμε κάτι που δεν επιτρέπεται στη θέση που βρισκόμαστε.

Όταν πατήσουμε κάποιο από τα πλήκτρα λειτουργίας «F» που εμφανίζονται στη γραμμή μηνυμάτων, θα εμφανιστεί παράθυρο με

κατάλογο εργασιών που είναι διαθέσιμες στη δεδομένη θέση που βρίσκεται ο κέρσορας .

### **3. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Η εγκατάσταση του προγράμματος Έσοδα-Έξοδα της UNION είναι πολύ απλή. Βάζουμε το CD που γράφει **ΕΣΟΔΑ-ΕΞΟΔΑ** στο CD ROM. Καλώς εχόντων των πραγμάτων θα φορτωθεί αυτόματα το πρόγραμμα εγκατάστασης, το οποίο μας ζητάει να δώσουμε τον δίσκο στον οποίο θα γίνει η εγκατάσταση, συνήθως **C** ή **F** κλπ για περιπτώσεις δικτύου. Κατόπιν πατάμε enter και η εγκατάσταση θα τελειώσει σε λίγα δευτερόλεπτα. Εμφανίζεται σχετικό μήνυμα ότι «**η εγκατάσταση έγινε με επιτυχία**». Έπειτα μπαίνουμε στο πρόγραμμα με διπλοπάτημα στο εικονίδιο **UNION** που δημιουργήθηκε στην επιφάνεια εργασίας για να συνεχίσουμε την εγκατάσταση. Μπαίνοντας λοιπόν στο κεντρικό μενού με τα προγράμματα της UNION και στις άλλες εργασίες επιλέγουμε **Νέες εκδόσεις** με enter και δίνουμε το όνομα του οδηγού του CD ROM, συνήθως **D**. Το πρόγραμμα θα αναγνωρίσει ότι θα γίνει εγκατάσταση Εσόδων- Εξόδων. Εμείς πατάμε enter μέχρι να γίνει η εγκατάσταση. Εδώ πιθανόν να εμφανιστεί κάποιο μήνυμα στην Αγγλική Γλώσσα για την εγκατάσταση του βοηθητικού προγράμματος Συμπίεσης και Αποσυμπίεσης, εμείς θα πρέπει να τσεκάρουμε στο σημείο για να μην ξαναεμφανιστεί αυτό το μήνυμα, κατόπιν πατάμε στα κουμπιά **continue** και **Acossiate**. Με το τέλος της εγκατάστασης θα εμφανιστεί μήνυμα ότι «έγινε αποσυμπίεση του αρχείου **fesx.uzi**, που σημαίνει ότι ολοκληρώθηκε η εγκατάσταση. Στη συνέχεια, επιλέγουμε Έσοδα-Έξοδα και πατάμε **enter** στην Γνωστοποίηση που εμφανίζεται «Εμφάνιση μηνυμάτων κατά την μετατροπή αρχείων» που με επιλεγμένο το **όχι** σημαίνει ότι δεν θα εμφανιστούν μηνύματα που για εμάς δεν έχουν κανένα νόημα. Κατά την διάρκεια της διαδικασίας αυτής πατάμε **enter** όσες φορές βγάλει κάποιο μήνυμα το πρόγραμμα **οσοδήποτε** περίεργο ή επικίνδυνο φαίνετε, το



πρόγραμμα θα κάνει κάποιες εργασίες αυτόματα και θα τελειώσει σύντομα ανάλογα και με τις εταιρίες που έχουμε ανοίξει. Εμείς πατάμε enter σε όλες τις ερωτήσεις ώσπου να μας ζητηθεί ο κωδικός Ασφάλειας. Θα τηλεφωνήσουμε να μας δώσουν κωδικό και είμαστε έτοιμοι να εργαστούμε. Στο μέλλον τις αναβαθμίσεις που θα μας στείλουν θα τις εγκαθιστάμε από την επιλογή Νέες Εκδόσεις.

#### **4. ΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Ακολουθεί μια σύντομη αναφορά στο μενού του προγράμματος :

##### **4.1) Κινήσεις:**

- α) Εισαγωγή
- β) Μεταβολή με Ημερομηνία
- γ) Μεταβολή με Α/Α –Κίνησης
- δ) Μεταβολή με Παραστατικό
- ε) Διαγραφή με Ημερομηνία
- στ) Διαγραφή με Α/Α –Κίνησης
- ζ) Διαγραφή με Παραστατικό
- η) Οριστικοποίηση Κινήσεων

##### **4.2) Κινήσεις Οριστικές:**

- α) Προβολή με Ημερομηνία
- β) Προβολή με Α/Α –Κίνησης
- γ) Προβολή με Παραστατικό

##### **4.3) Αρχεία:**

- α) Στηλών – Λογαριασμών
- β) Βιβλίων
- γ) Παραστατικών
- δ) Υποκαταστημάτων

#### **4.4) Προβολές:**

α) Στηλών – Λογαριασμών

#### **4.5) Εκτυπώσεις:**

α) Λογιστικές Εκτυπώσεις

β) Διάφορες Εκτυπώσεις

γ) Ευρετήρια

δ) Κατάσταση Εγγράφων

#### **4.6) Αξιόγραφα:**

α) Κινήσεις

β) Εκτυπώσεις

#### **4.7) Καταστάσεις:**

α) Περιοδική Δήλωση Φ.Π.Α.

β) Εκκαθαριστική Φ.Π.Α.

γ) Έντυπο Ε3

δ) Κέρδη με Σ.Κ.Κ

ε) Κατάσταση Εσόδων-Εξόδων

#### **4.8) Βοηθητικά:**

α) Εργασίες Αρχείων

β) Εργασίες Χρήσης Αρχή-Τέλος

γ) Εργασίες Παραμέτρων

δ) Συμφωνία Λογαριασμών-Κινήσεων

ε) Μαζικές Διαγραφές

#### **4.9) Διάφορα:**

α) Αλλαγή Χρήσης

β) Αλλαγή Εταιρίας

- γ) Εισαγωγή από Αρχ. Κείμενο
- δ) Ενημέρωση από ΟΙΚΟΔΟΜΕΙΝ.
- ε) Εξαγωγές σε Αρχ.- Κείμενο
- στ) Εκτυπώσεις εντύπων για θεώρηση
- ζ) Εργασίες Απογραφής
- η) Εργασίες Παγίων

#### **4.10) Γενικά:**

- α) Ημερομηνία Εργασίας
- β) Επεξεργασία κειμένου
- γ) Οδηγίες Χρήσης
- δ) Calculator
- ε) Σημειωματάριο
- στ) Ημερολόγιο
- ζ) Παραμ. Εκτυπωτών
- η) Κλειδώματα

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ UNION»

#### 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αφότου ανοίξουμε τον υπολογιστή κάνουμε διπλό κλικ στο πρόγραμμα UNION, έπειτα επιλέγουμε το εικονίδιο Έσοδα-Εξοδα. Εμφανίζεται ο έλεγχος πρόσβασης ο οποίος βρίσκεται στο πλαίσιο No 4, πατώντας enter μας ζητάει το κλειδί για να μπορέσουμε να μπούμε μέσα στο πρόγραμμα. Δίνουμε τον ‘αριθμό’ κλειδί για ασφάλεια. Το σύστημα μας ζητάει και Ημερομηνία την οποία την συμπληρώνουμε βάζοντας την σημερινή. Στην συνέχεια στο πλαίσιο που εμφανίζεται επιλέγουμε την εργασία No 2 «Δημιουργία Εταιρίας», πατάμε enter, δίνουμε αριθμό στην Εταιρία και ξανά enter. Επιλέγουμε τον αριθμό της εταιρίας που θα δημιουργήσουμε και τον οποίο θα πρέπει να θυμόμαστε σε κάθε μας είσοδο στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που έχουμε ξεχάσει τον αριθμό πατάμε F7 και μας εμφανίζει την Εταιρία. Στην συνέχεια πηγαίνουμε και κάνουμε επιλογή Εταιρίας, βάζουμε και τον αριθμό για επιβεβαίωση και πατάμε enter. Έπειτα πηγαίνουμε στα βοηθητικά, πατάμε enter και επιλέγουμε το πλαίσιο No 3 «Εργασίες Παραμέτρων» και πατάμε enter. Μετά επιλέγουμε το πλαίσιο No 4 «Στοιχεία Εταιρίας» και στην οθόνη εμφανίζεται μια φόρμα στην οποία θα συμπληρώσουμε τα στοιχεία της Εταιρίας.(Επωνυμία, Επάγγελμα, Διεύθυνση, ΑΦΜ, ΔΟΥ, κτλ.) και πατάμε F10. Μετά επιλέγουμε το πλαίσιο No 1 «Γενικές Παράμετροι» όπου εμφανίζεται ένας πίνακας που έχει:

**α) ημερομηνία και τελευταία ενημέρωση:** Αυτά συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.

**β) Τριμηνιαία Υποβολή ΦΠΑ:** Βάζουμε κάθε πότε υποχρεούται η επιχείρηση να καταθέτει ΦΠΑ.(1=Τριμηνιαία Περιοδική, 2=Μηνιαία). Εμείς βάζουμε (1) γιατί η επιχείρηση μας τηρεί βιβλία Εσόδων-Εξόδων.

**γ) Έναρξη Δραστηριότητας:** Πότε ξεκίνησε την δραστηριότητα η επιχείρηση.

**δ) Παύση Δραστηριότητας:** Αντίστοιχα.

**ε) Ανεύρεση Λογαριασμών με ΑΦΜ:** Βάζοντας το (N) έχουμε τη δυνατότητα να κάνουμε ανεύρεση ενός λογαριασμού με ΑΦΜ πληκτρολογώντας κατευθείαν το ΑΦΜ του πελάτη ή του προμηθευτή. Ενώ η ανεύρεση με επωνυμία στην προκειμένη περίπτωση θα γίνεται με / επωνυμία ή η ανεύρεση με κωδικό θα γίνεται με // κωδικό. Εάν βάλουμε (O) τότε η ανεύρεση με επωνυμία ή με κωδικό θα γίνεται απευθείας χωρίς καθέτους, ενώ για ανεύρεση με ΑΦΜ θα πρέπει να πληκτρολογούμε /// και τα πρώτα ψηφία του ΑΦΜ.

**στ) Πλήρης οθόνη:** Αυτόματα συμπληρώνεται η επιλογή (N) ώστε να βλέπουμε το πρόγραμμα σε πλήρη οθόνη.

**ζ) Ενδοκοινοτικές Συναλλαγές με (O):** Κατ' αναλογία συμπληρώνουμε το πεδίο όταν έχουμε ενδοκοινοτικές.

**η) Κατηγορία Βιβλίων:** Συμπληρώνουμε το ανάλογο νούμερο ανάλογα με την κατηγορία των βιβλίων που έχει η επιχείρηση.(1=Αγορών, 2=Εσόδων-Εξόδων, 3=Αγορών και Εσόδων-Εξόδων). Εμείς βάζουμε (2) γιατί η επιχείρηση τηρεί βιβλία Εσόδων-Εξόδων.

**θ) Τρόπος μερισμού Εξόδων για Ε3:** Συμπληρώνουμε τον ανάλογο αριθμό ανάλογα με το είδος της επιχείρησης.(1=Εμπορία, 2=Παροχή Υπηρεσιών, 3=Ελ. Επαγγελματίες, 4=Εμπορία και Παροχή Υπηρεσιών, 5=Εμπορία και Ελ. Επαγγελματίας, 6=Παροχη Υπηρεσιών και Ελ. Επαγγελματίες, 7=Εμπορία και Παροχή Υπηρεσιών και Ελ. Επαγγελματίες).

**ι) Σύνολα σελ. στη Μηνιαία κίνηση:** Απαντάμε ανάλογα για τη δική μας διευκόλυνση.

Μετά από αυτές τις ενέργειες πατάμε F10. Έπειτα επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 3 «Περίοδοι Χρήσης»και πατάμε enter. Βάζουμε το τέλος της προηγούμενης χρήσης από αυτήν που θέλουμε να εργαστούμε και το

σύστημα αυτόματα ενημερώνει τους μήνες. Τέλος πατάμε F10. Τώρα είμαστε έτοιμοι για να ξεκινήσουμε τις καταχωρήσεις.

## **2. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ**

Πηγαίνουμε στις κινήσεις, πατάμε enter και μετά επιλέγουμε το πλαίσιο No 1 «Εισαγωγή» και ξανά enter. Στο παραστατικό βάζουμε αναλόγως τι θέλουμε να καταχωρήσουμε.

Π.χ

A) Αν αφορά Λιανικές πωλήσεις παραστατικό βάζουμε 09 και περνιέται στον 70.01.

B) Αν αφορά Χονδρικές πωλήσεις παραστατικό βάζουμε 70 και περνιέται στον 70.00.

Γ) Αν αφορά Αγορά εμπορευμάτων παραστατικό βάζουμε 20.

Δ) Αν αφορά Επιστροφή αγορών παραστατικό βάζουμε 25.

E) Αν αφορά Δαπάνες παραστατικό βάζουμε 60, 62, 64.

Για να βρούμε αν ο πελάτης – προμηθευτής μας είναι καταχωρημένος στην εταιρεία πατάμε F7 και πληκτρολογούμε την επωνυμία. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει στην εταιρεία πατάμε F6 και εμφανίζεται ένα πλαίσιο όπου συμπληρώνουμε τα στοιχεία τους.

Επίσης αν θέλουμε:

A) Να διορθώσουμε μια εγγραφή, πηγαίνουμε από τις κινήσεις , επιλέγουμε το πλαίσιο No 2 «Μεταβολή με Ημερομηνία» και enter. Βάζουμε την ημερομηνία που θέλουμε και μας εμφανίζει την εγγραφή.

B) Να διαγράψουμε μια εγγραφή, πηγαίνουμε από τις κινήσεις επιλέγουμε το πλαίσιο No 5 «Διαγραφή με Ημερομηνία» και enter. Βάζουμε την ημερομηνία που θέλουμε και μας εμφανίζει την εγγραφή.

Η Διαγραφή και η Διόρθωση μπορεί να γίνει με την προϋπόθεση ότι δεν έχουμε οριστικοποιήσει και εκτυπώσει το μήνα.

### **3. ΦΥΛΑΞΗ ΑΡΧΕΙΩΝ- BACK UP**

BACK UP παίρνουμε μετά από κάθε καταχώρηση που κάνουμε στον υπολογιστή, που σε περίπτωση βλάβης, να έχουμε τις εγγραφές αποθηκευμένες σε δισκέτες.

Αυτή η ενέργεια γίνεται από τα Βοηθητικά. Επιλέγω το πλαίσιο Νο 4 «Συμφωνία Λογαριασμών – Κινήσεων» και πατάω enter, έπειτα εμφανίζεται το πλαίσιο Νο 1 «Έλεγχος Συμφωνίας» πατάω ξανά enter και το πρόγραμμα κάνει αυτόματα τον έλεγχο. Μετά επιλέγουμε Βοηθητικά, πηγαίνουμε στο πλαίσιο Νο 1 «Εργασίες Αρχείων» και πατάμε enter, έπειτα επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 4 «Φύλαξη (BACK UP) Συμπιεσμένο». Δίνουμε το όνομα «drive» (A ή B) και πατάμε enter. Με αυτόν τον τρόπο έγινε η Συμπίεση των αρχείων. Μετά πατάμε ξανά enter και γίνεται η Φύλαξη (BACK UP) των αρχείων στην δισκέτα.

### **4. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**

Πηγαίνουμε από τις κινήσεις, πατάμε enter και μετά επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 8 «Οριστικοποίηση κινήσεων» και πατάμε ξανά enter. Το σύστημα μας ζητάει να του δώσουμε από ποια μέχρι ποια ημερομηνία θέλουμε να οριστικοποιήσουμε. Συμπληρώνουμε την ημερομηνία και πατάμε enter, το πρόγραμμα για επιβεβαίωση μας ρωτάει αν θέλουμε να γίνει οριστικοποίηση των κινήσεων. Εμείς απαντάμε ΝΑΙ και οριστικοποίηση ολοκληρώθηκε. Έπειτα για ασφάλεια πηγαίνουμε στις κινήσεις, πατάμε enter και επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 2 «Μεταβολή με ημερομηνία». Βάζουμε την προηγούμενη ημερομηνία από αυτήν που κάναμε την οριστικοποίηση για να δούμε αν το πρόγραμμα έχει «πετάξει έξω» καμία εγγραφή.

### **5. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ**

Πηγαίνουμε από τις εκτυπώσεις, πατάμε enter, επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 1 «Μηνιαίες Καταστάσεις» και πατάμε ξανά enter. Επιλέγουμε τον

Εκτυπωτή, βάζουμε τις ημερομηνίες που θέλουμε να κλείσουμε (ανά μήνα) και εκτυπώνουμε ξεχωριστά το βιβλίο των Εσόδων και των Εξόδων. Έπειτα δίνουμε την εντολή ώστε η εκτύπωση να είναι θεωρημένη. Το πρόγραμμα για επιβεβαίωση μας ρωτάει αν θέλουμε θεωρημένη εκτύπωση. Εμείς απαντάμε ΝΑΙ και η εκτύπωση αρχίζει.

#### **6. ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)**

Επειδή η εταιρεία τηρεί Β΄ κατηγορίας βιβλία το Φ.Π.Α. της βγαίνει κάθε τρίμηνο. Για να βγάλουμε το Φ.Π.Α. πηγαίνουμε από τις καταστάσεις, πατάμε enter και επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 1 «Περιοδική Δήλωση Φ.Π.Α.» και πατάμε ξανά enter. Έπειτα επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 1 «Εισαγωγή». Εδώ βάζουμε τους μήνες που θέλουμε και το πρόγραμμα αυτόματα μας βγάζει το Φ.Π.Α.

#### **7. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ**

Πηγαίνουμε από τις εκτυπώσεις και πατάμε enter, έπειτα επιλέγουμε «Λογιστικές Εκτυπώσεις» και πατάμε ξανά enter. Στην συνέχεια επιλέγουμε «καταστάσεις ΚΕΠΥΟ» και δίνουμε εντολή στο πρόγραμμα να κάνει υπολογισμό. Εδώ μας ζητάει να δώσουμε ημερομηνία και το όριο καθαρής αξίας που θέλουμε να μας υπολογίσει. Μόλις το πρόγραμμα τελειώσει τους υπολογισμούς μετά πηγαίνουμε ξανά στις «καταστάσεις ΚΕΠΥΟ». Έπειτα επιλέγουμε να γίνει εκτύπωση Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Πελατών και Προμηθευτών για να τις καταθέσουμε στον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΚΒΣ).

#### **8. ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ Φ.Π.Α.**

Η εκκαθαριστική του Φ.Π.Α. γίνεται κάθε τέλος του χρόνου όπου εκεί εμφανίζονται συνολικά οι πωλήσεις, οι αγορές, και οι δαπάνες όλου του έτους. Για να βγάλουμε την εκκαθαριστική του Φ.Π.Α. πηγαίνουμε από τις καταστάσεις πατάμε enter και επιλέγουμε το πλαίσιο Νο. 2



«Εκκαθαριστική Φ.Π.Α.» και πατάμε ξανά enter. Έπειτα επιλέγουμε το πλαίσιο Νο 1 «Εισαγωγή». Το πρόγραμμα, μας βγάζει ένα μήνυμα και μας ρωτάει αν θέλουμε να γίνει υπολογισμός εκκαθαριστικής από τις Περιοδικές Δηλώσεις . Εμείς πατάμε στο (N) μας εμφανίζεται η εκκαθαριστική Φ.Π.Α. του έτους.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3**

### **1.«ΚΩΔΙΚΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ»**

#### **1.1 ΑΡΘΡΟ 1**

##### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΩΔΙΚΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

Με τις διατάξεις του Κώδικα αυτού ορίζονται οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των επιτηδευματιών, σχετικά με την τήρηση των βιβλίων και την έκδοση των στοιχείων για την εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων.

#### **1.2 ΑΡΘΡΟ 4**

##### **ΕΝΤΑΞΗ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ ΣΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΗΡΗΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ – ΟΡΙΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

Ο επιτηδευματίας εντάσσεται σε κατηγορία βιβλίων όπως ορίζεται στις παραγράφους 2 έως 6 του άρθρου αυτού ή απαλλάσσεται από την τήρηση βιβλίων όπως ορίζεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 2 του Κώδικα αυτού από την έναρξη κάθε διαχειριστικής περιόδου.

##### **Κατηγορίες βιβλίων**

##### **όρια ακαθαρίστων εσόδων**

Πρώτη μέχρι και	Ευρώ 150.000
Δεύτερη μέχρι και	Ευρώ 1.500.000
Τρίτη άνω των	Ευρώ 1.500.000

#### **1.3 ΑΡΘΡΟ 5**

##### **ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ**

Α) Ο επιτηδευματίας της πρώτης κατηγορίας για την άσκηση του επαγγέλματός του, τηρεί βιβλίο αγορών σε ξεχωριστές στήλες του οποίου καταχωρεί:

1) Το είδος του δικαιολογητικού, τον αύξοντα αριθμό και τη χρονολογία έκδοσης ή λήψης του και το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του εκδότη.

2) Την αξία αγοράς αγαθών και λήψεις υπηρεσιών, τα έξοδα, το Φ.Π.Α. των πράξεων αυτών και τις επιστροφές και εκπτώσεις που γίνονται με ιδιαίτερα στοιχεία, οι οποίες μπορεί να καταχωρούνται αφαιρετικά από τις αντίστοιχες στήλες.

Β) Η αξία κάθε πράξης της προηγούμενης παραγράφου αναλύεται σε στήλες του τηρούμενου βιβλίου ή σε καταστάσεις, ανάλογα με τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος και του Φ.Π.Α. Η ανάλυση αυτή μπορεί να γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή των φορολογικών δηλώσεων.

Γ) Σε ιδιαίτερες στήλες ή σε ιδιαίτερο χώρο του βιβλίου καταχωρείται η αξία αγοράς των παγίων στοιχείων, ο Φ.Π.Α. αυτών, καθώς και τα δάνεια που χορηγούνται ή λαμβάνονται.

Δ) Τα ποσά των εξόδων μέχρι εκατό πενήντα (150) ευρώ έκαστο και ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί σε αυτά μπορεί να καταχωρούνται καθημερινά στις στήλες που αφορούν συγκεντρωτικά με ένα ποσό, με αναγραφή και του πλήθους των αντίστοιχων δικαιολογητικών.

## **1.4 ΑΡΘΡΟ 6**

### **BIBLIA ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ**

Α) Ο επιτηδευματίας της δεύτερης κατηγορίας για την άσκηση του επαγγέλματός του, τηρεί βιβλίο εσόδων – εξόδων σε ξεχωριστές στήλες του οποίου καταχωρεί:

1) Το είδος του δικαιολογητικού, τον αύξοντα αριθμό και τη χρονολογία έκδοσης ή λήψης του, καθώς και το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του εκδότη των στοιχείων αγορών και εξόδων.

2) Τα ακαθάριστα έσοδα από την πώληση εμπορευμάτων, προϊόντων, πρώτων υλών, από την παροχή υπηρεσιών και από λοιπές πράξεις.

3) Τις δαπάνες για αγορά αγαθών, διακεκριμένα και ανάλογα με τον προορισμό τους για μεταπώληση ή παραγωγή προϊόντων, τις δαπάνες λήψης υπηρεσιών, τα γενικά έξοδα και λοιπές πράξεις.

**4)** Τις επιστροφές και τις εκπτώσεις που γίνονται με ιδιαίτερο στοιχείο επί των πιο πάνω πράξεων, οι οποίες μπορεί να καταχωρούνται αφαιρετικά από τις αντίστοιχες στήλες.

**5)** Το Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στις πιο πάνω πράξεις.

**Β)** Το ποσό κάθε πράξης της προηγούμενης παραγράφου αναλύεται σε ιδιαίτερες στήλες του τηρουμένου βιβλίου ή σε καταστάσεις, ανάλογα με τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος και του Φ.Π.Α. Η ανάλυση αυτή μπορεί να γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή των φορολογικών δηλώσεων.

**Γ)** Τα ποσά των ακαθάριστων εσόδων και ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί σ' αυτά μπορεί να καταχωρούνται καθημερινά στις στήλες που αφορούν, με ένα ποσό, για κάθε ένα είδος και σειρά στοιχείων που εκδόθηκαν την ίδια ημέρα με αναγραφή που πρώτου και τελευταίου αριθμού. Σε περίπτωση χρήσης ταμειακής μηχανής αναγράφεται ο αριθμός του ημερήσιου δελτίου «Ζ», όπως ορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις περί τεχνικών προδιαγραφών των φ.τ.μ.

Παρέχεται η δυνατότητα καταχώρησης των ημερήσιων δελτίων 'Ζ' με μία μηνιαία συγκεντρωτική εγγραφή με βάση δελτίο μηνιαίας αναφοράς, που εκτυπώνεται από τη φ.τ.μ, και στο οποίο εμφανίζεται τα αντίστοιχα αθροίσματα των επί μέρους ημερήσιων δελτίων 'Ζ', με αναγραφή στο βιβλίο εσόδων – εξόδων της περιόδου που αφορά, καθώς και του πρώτου και του τελευταίου αριθμού του ημερήσιου 'Ζ' του αντίστοιχου μήνα. Τα ημερήσια δελτία 'Ζ' θα συνεχίσουν να εκδίδονται και να διαφυλάσσονται κατά τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις περί τεχνικών προδιαγραφών των φ.τ.μ. και των διατάξεων της παραγράφου 2 του άρθρου 21 του Κώδικα αυτού. Στον ίδιο χρόνο διαφυλάσσονται και τα παραπάνω δελτία αναφοράς. Η παράγραφος 4 του άρθρου 5 έχει ανάλογη εφαρμογή και επί των βιβλίων της δεύτερης κατηγορίας.

**Δ)** Σε ιδιαίτερο χώρο του βιβλίου καταχωρούνται διακεκριμένα:

**1)** Τα έσοδα και τα έξοδα που πραγματοποιούνται για λογαριασμό τρίτου.

- 2) Οι αυτοπαραδόσεις αγαθών ή η ιδιοχρησιμοποίηση υπηρεσιών.
- 3) Η αξία αγοράς και πώλησης των πάγιων στοιχείων, ο Φ.Π.Α. που αναλογεί σε αυτές, καθώς και οι αποσβέσεις τους, όταν εξάγεται λογιστικό αποτέλεσμα.
- 4) Οι καταθέσεις και οι αναλήψεις κεφαλαίων, τα δάνεια που χορηγούνται και λαμβάνονται, καθώς και οι εισπράξεις ή οι καταβολές που γίνονται για μερική ή ολική εξόφληση τους.
- Ε) Μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του οικείου οικονομικού έτους στο βιβλίο εσόδων – εξόδων καταχωρείται ανάλυση των ακαθάριστων εσόδων από πωλήσεις αγαθών και παροχή υπηρεσιών, με διάκριση λιανικών – χονδρικών πωλήσεων, καθώς και των εξόδων για αμοιβές προσωπικού και τρίτων, για ενοίκια, για τόκους και για λοιπά έξοδα. Η ανάλυση αυτή δεν απαιτείται εάν προκύπτει από τον τρόπο τήρησης του βιβλίου εσόδων – εξόδων.
- ΣΤ) Ο επιτηδευματίας της δεύτερης κατηγορίας τηρεί και βιβλίο απογραφών εμπορεύσιμων περιουσιακών στοιχείων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 28 του παρόντος Κώδικα, εφόσον τα ετήσια ακαθάριστα έσοδά του από πώληση αγαθών υπερέβησαν το όριο τήρησης βιβλίων πρώτης κατηγορίας της παραγράφου 7 του άρθρου 4. Στο βιβλίο απογραφών η καταγραφή της απογραφής γίνεται κατά ποσότητα και αξία μέχρι την 20<sup>η</sup> Φεβρουαρίου εκάστου έτους και όχι αργότερα από την ημερομηνία υποβολής εκκαθαριστικής δήλωσης Φ.Π.Α. ή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

## **1.5 ΑΡΘΡΟ 7**

### **BIBLIA ΤΡΙΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ**

- Α) Ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας, για την άσκηση του επαγγέλματός του, τηρεί λογιστικά βιβλία κατά τη διπλογραφική μέθοδο με οποιοδήποτε λογιστικό σύστημα, σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές αρχές της λογιστικής.

**Β)** Ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας βιβλίων εφαρμόζει υποχρεωτικά το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο (π.δ. 1123/1980,ΦΕΚ Α'283), μόνος προς τη δομή, την ονοματολογία και το περιεχόμενο των πρωτοβάθμιων, δευτεροβάθμιων και των υπογραμμισμένων τριτοβάθμιων λογαριασμό, με εξαίρεση τους λογαριασμούς της ομάδας 9, οι οποίοι δεν τηρούνται. Η ανάπτυξη των δευτεροβάθμιων λογαριασμών, σε μη θεσμοθετημένους από τις διατάξεις του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου τριτοβάθμιους λογαριασμούς, καθώς και η ανάπτυξη των τριτοβάθμιων λογαριασμών σε επίπεδο τεταρτοβάθμιων, γίνεται σύμφωνα με τις αρχές της λογιστικής και τις ανάγκες του επιτηδευματία.

Επίσης τηρεί και μητρώο παγίων περιουσιακών στοιχείων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.103 του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου. Τα έπιπλα και σκεύη μπορούν να παρακολουθούνται στο μητρώο παγίων ανά συντελεστή απόσβεσης.

Διατάξεις που επιβάλλουν την τήρηση κλαδικών λογιστικών σχεδίων κατισχύουν των διατάξεων των προηγούμενων εδαφίων.

**Γ)** Από τους λογαριασμούς του γενικού και των αναλυτικών καθολικών πρέπει να προκύπτουν συγκεντρωτικά και αναλυτικά στοιχεία των καταχωρήσεων, ώστε να είναι ευχερής η πληροφόρηση ή η επαλήθευση από το φορολογικό έλεγχο, για τις ανάγκες όλων των φορολογικών αντικειμένων.

**Δ)** Η παράγραφος 4 του άρθρου 5, καθώς και το πρώτο και το δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 6 έχουν ανάλογη εφαρμογή και επί τήρησης βιβλίων Γ' κατηγορίας.

**Ε)** Οι ανώνυμες εταιρείες τηρούν βιβλία πρακτικών γενικών συνελεύσεων των μετόχων και βιβλίο πρακτικών του διοικητικού συμβουλίου και βιβλίο μετόχων. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης τηρούν βιβλίο πρακτικών συνελεύσεων και βιβλίο πρακτικών διαχείρισης.

**ΣΤ)** Ο επιτηδευματίας που συντάσσει τις Ετήσιες Οικονομικές του Καταστάσεις σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (Δ.Λ.Π.) τηρεί

τα λογιστικά του βιβλίου ή με βάση τις αρχές και τους κανόνες των Δ.Λ.Π. ή με βάση τις αρχές και τους κανόνες της ισχύουσας φορολογικής νομοθεσίας.

**Z)** Ο επιτηδευματίας που τηρεί τα βιβλία του σύμφωνα με τους κανόνες των Δ.Λ.Π. υποχρεούται:

**1)** Να συντάσσει Πίνακα Συμφωνίας Λογιστικής – Φορολογικής Βάσης (Π.Σ.Λ.Φ.Β).

Στον Πίνακα αυτό καταχωρούνται σε χωριστές στήλες για κάθε πρωτοβάθμιο διαφοροποιημένο λογαριασμό σε χρέωση ή πίστωση:

**ι)** Η αξία όπως προκύπτει από τα τηρούμενα βιβλία ( Λογιστική βάση).

**ii)** Η αξία όπως προσδιορίζεται με βάση τους κανόνες της φορολογικής νομοθεσίας ( Φορολογική βάση).

**iii)** Η διαφορά μεταξύ Λογιστικής και Φορολογικής βάσης.

**2)** Να τηρεί ιδιαίτερο Φορολογικό Μητρώο Πάγιων Περιουσιακών Στοιχείων, το οποίο μπορεί να είναι ενσωματωμένο στο κύριο Μητρώο Πάγιων Περιουσιακών Στοιχείων της εταιρείας και χρησιμοποιείται ως βάση του ποσοτικού προσδιορισμού των αναγκαίων καταχωρήσεων στον Π.Σ.Γ.Φ.Β. και στον Πίνακα Φορολογικών Αποτελεσμάτων, στο βαθμό που, κατά την εφαρμογή των Δ.Λ.Π, προκύπτουν διαφορές στην αποτίμηση πάγιων περιουσιακών στοιχείων είτε λόγω της διαφοροποίησης της προ των αποσβέσεων αξίας τους είτε λόγω της διαφοροποίησης των συσσωρευμένων αποσβέσεων.

**3)** Να συντάσσει Πίνακες Φορολογικών Αποτελεσμάτων Χρήσης, Σχηματισμού Φορολογικών Αποθεματικών και Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Φορολογικών Αποθεμάτων, των οποίων τα δεδομένα προκύπτουν από λογαριασμούς που τηρούν με τη διπλογραφική μέθοδο.

## **1.6 ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ**

**A)** Η ενημέρωση των βιβλίων πρώτης και δεύτερης κατηγορίας γίνεται μέχρι τη δέκατη πέμπτη (15<sup>η</sup>) ημέρα του επόμενου μήνα, από την έκδοση ή λήψη του κατά περίπτωση δικαιολογητικού.

**B)** Η ενημέρωση των βιβλίων τρίτης κατηγορίας γίνεται:

**1)** Του ή των ημερολογίων μέχρι τη δέκατη πέμπτη (15<sup>η</sup>) ημέρα του επόμενου μήνα, από την έκδοση ή λήψη του κατά περίπτωση δικαιολογητικού και επί ταμειακών πράξεων από τη διενέργεια τους.

**2)** Του συγκεντρωτικού ημερολογίου, όταν τηρείται, του γενικού καθολικού και των αναλυτικών καθολικών, εντός του επόμενου μήνα, και προκειμένου για τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις το αργότερο μέχρι και την εικοστή (20<sup>η</sup>) του μεθεπόμενου μήνα.

**3)** Του βιβλίου αποθήκης ποσοτικά, εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή ή την παράδοση ή άλλου είδους διακίνηση του αγαθού. Η αξία συμπληρώνεται μέχρι τη δέκατη πέμπτη (15<sup>η</sup>) ημέρα του επόμενου μήνα από την έκδοση ή λήψη του στοιχείου αξίας.

**4)** Του μητρώου παγίων περιουσιακών στοιχείων και του ιδιαίτερου Φορολογικού Μητρώου Παγίων Περιουσιακών Στοιχείων μέχρι την προθεσμία κλεισίματος του ισολογισμού.

**Γ)** Στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια της χρήσης λαμβάνονται στοιχεία αγοράς αγαθών πριν από την παραλαβή τους, η ενημέρωση των βιβλίων γίνεται κατά την παραλαβή των αγαθών. «Εφόσον στο τέλος της χρήσης λαμβάνονται στοιχεία αγοράς αγαθών που δεν έχουν ακόμη παραληφθεί, καταχωρούνται σχετικές εγγραφές σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου αγορών και του βιβλίου εσόδων - εξόδων ή σε μεταβατικούς λογαριασμούς των βιβλίων τρίτης κατηγορίας, οι οποίοι τακτοποιούνται με την παραλαβή των αγαθών».

**Δ)** Τα βιβλία του Κώδικα αυτού, πλην των πρόσθετων βιβλίων παραγράφων 1 και 5 του άρθρου 10 και του βιβλίου τεχνικών



προδιαγραφών, όταν δεν ενημερώνονται ή δεν εκτυπώνονται ή δεν εγγράφονται σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα κατά περίπτωση μέχρι το τέλος της επόμενης διαχειριστικής περιόδου, είναι ως να μη τηρήθηκαν τη χρήση που αφορούν.

**Ε)** Τα δεδομένα των βιβλίων του υποκαταστήματος μεταφέρονται στα βιβλία της έδρας:

**1)** Το αργότερο μέχρι τη δέκατη πέμπτη (15<sup>η</sup>) ημέρα του μήνα υποβολής των κατά περίπτωση φορολογικών δηλώσεων, όταν σ' αυτό τηρούνται βιβλία πρώτης και δεύτερης κατηγορίας.

**2)** Για τον υπόχρεο τήρησης βιβλίων τρίτης κατηγορίας όταν στο υποκατάστημα τηρούνται βιβλία από τα οποία εξάγεται αυτοτελές λογιστικό αποτέλεσμα εντός της προθεσμίας σύνταξης του ισολογισμού, όταν στο υποκατάστημα τηρούνται βιβλία από τα οποία δεν εξάγεται αυτοτελές λογιστικό αποτέλεσμα μέχρι τη δέκατη πέμπτη (15<sup>η</sup>) ημέρα του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι πράξεις ή οι συναλλαγές.

**ΣΤ)** Εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι, ο προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. μπορεί με έγκριση του να παρατείνει την προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων που ορίζεται από τις παραγράφους 1, 2 περιπτώσεις α', β' και γ' και 5 του άρθρου αυτού μέχρι πενήντα (50) ημέρες και όχι πέραν από την προθεσμία υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή το χρόνο κλεισίματος του ισολογισμού όταν τηρούνται βιβλία Γ' κατηγορίας. Με σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου επιθεωρητή και με τις ίδιες προϋποθέσεις η ανωτέρω προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων μπορεί να παραταθεί και πέραν των πενήντα ημερών. Η παράταση αυτή δεν συνεπάγεται παράταση των προθεσμιών υποβολής των φορολογικών δηλώσεων ή καταστάσεων.

**Ζ)** Η ποσοτική καταγραφή των αποθεμάτων, ιδίων και τρίτων, στο βιβλίο απογραφών ή σε καταστάσεις γίνεται μέχρι την εικοστή (20<sup>η</sup>) ημέρα του μεθεπόμενου από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου μήνα. Επί νομικών προσώπων του άρθρου 101 του ν. 2238/1994 που έχουν τεθεί σε

εκκαθάριση, η καταγραφή των αποθεμάτων γίνεται μέχρι το χρόνο υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

**Η)** Οι πράξεις του ισολογισμού, καθώς και το κλείσιμο αυτού, περατούνται:

**1)** Εντός τριών (3) μηνών από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου για τις ατομικές επιχειρήσεις, προσωπικές εταιρίες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, κοινοπραξίες, κοινωνίες του Αστικού Κώδικα και αστικές εταιρείες.

**2)** Εντός τεσσάρων (4) μηνών από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου για τις ανώνυμες εταιρείες και τους συνεταίρους, καθώς και για τις δημόσιες, δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις.

**3)** Εντός έξι (6) μηνών από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, για τις αλλοδαπές επιχειρήσεις και τις επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται ποντόπορα πλοία.

Οι παραπάνω προθεσμίες δεν μπορούν να υπερβούν την προθεσμία υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

## **1.7 ΑΡΘΡΟ 22**

### **ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ΓΕΝΙΚΑ**

Ο επιτηδευματίας, που χρησιμοποιεί ηλεκτρονικά μέσα για την τήρηση των βιβλίων ή και την έκδοση των στοιχείων, υπάγεται και στις διατάξεις των άρθρων 23 έως και 25, οι οποίες κατισχύουν των αντίστοιχων σχετικών διατάξεων του Κώδικα αυτού. Στις περιπτώσεις που εφαρμόζεται σύστημα χειρόγραφο και μηχανογραφικό, ισχύουν οι αντίστοιχες διατάξεις.

## **1.8 ΑΡΘΡΟ 23**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΧΡΗΣΤΩΝ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

**A)** Ο επιτηδευματίας που χρησιμοποιεί ηλεκτρονικό υπολογιστή (H/Y) για την τήρηση των βιβλίων ή την έκδοση των στοιχείων υποχρεούται:

**1)** Να έχει αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογισμικού στην ελληνική γλώσσα, που αναφέρεται τουλάχιστον στην εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα αυτού και το οποίο ενημερώνεται αμέσως για κάθε μεταβολή που επέρχεται σ' αυτό.

**2)** Να θέτει στη διάθεση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ., το κατάλληλο προσωπικό για τη χρήση του λογισμικού της επιχείρησης, για όσο χρόνο απαιτηθεί, κατά τη διάρκεια του ελέγχου και να επιτρέπει, σε συνεργείο ελέγχου που συμμετέχει και υπάλληλος με ειδικότητα πληροφορικής, την απευθείας λήψη οποιουδήποτε στοιχείου ή πληροφορίας από τα αρχεία του ηλεκτρονικού υπολογιστή.

Τις υποχρεώσεις των περιπτώσεων 1 και 2 έχει και όποιος αναλαμβάνει τη μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων επιτηδευματιών.

**3)** Να διαφυλάσσει εκτός από τα βιβλία και στοιχεία που ορίζονται από την παράγραφο 2 του άρθρου 21 του Κώδικα αυτού, τα μηνιαία ισοζύγια του γενικού καθολικού, τις μηνιαίες καταστάσεις του βιβλίου αποθήκης, τα ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης πληροφοριών, μέχρι την εκτύπωση των δεδομένων τους, και το εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογισμικού.

**B)** Το λογισμικό πρέπει να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των διατάξεων του Κώδικα αυτού, όπως ισχύουν κάθε φορά, και επιπλέον πρέπει να έχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

**1)** Ανάπτυξης κωδικών αριθμών και τίτλων λογαριασμών από τους επιτηδευματίες που τηρούν βιβλία τρίτης κατηγορίας ανάλογης με εκείνη του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου, ή των κλαδικών λογιστικών σχεδίων, εφόσον προορίζεται για επιχειρήσεις που τα εφαρμόζουν.

Προκειμένου για επιτηδευματίες που τηρούν βιβλία πρώτης και δεύτερης κατηγορίας τα πληροφοριακά στοιχεία που προβλέπονται από τα άρθρα 5 και 6 του Κώδικα αυτού πρέπει να προκύπτουν υποχρεωτικά από ανάπτυξη αντίστοιχων στηλών στα βιβλία αυτά, εφόσον δεν συντάσσονται οι αναλυτικές καταστάσεις που προβλέπονται από τις ίδιες διατάξεις.

2) Προσδιορισμού των χρησιμοποιούμενων μεταβλητών φορολογικών συντελεστών, εισφορών, τελών από τον ίδιο το χρήστη.

3) Αυτόματης ετήσιας προοδευτικής αρίθμησης κάθε ημερολογιακής εγγραφής, ξεχωριστά για κάθε ημερολόγιο, η οποία δεν επιτρέπεται να μεταβάλλεται από το χρήστη. Η απλή εισαγωγή πληροφοριών ή άλλων ενδείξεων για μελλοντική έκδοση φορολογικών στοιχείων, δεν ασκεί οποιαδήποτε επίδραση στα λογιστικοποιημένα οικονομικά στοιχεία.

4) Διασφάλισης της ενημέρωσης των βιβλίων του επιτηδευματία με το περιεχόμενο των στοιχείων που εκδίδονται μηχανογραφικά.

5) Ακύρωσης εγγραφής με έκδοση ειδικού ακυρωτικού στοιχείου, σε περίπτωση λανθασμένης έκδοσης φορολογικών στοιχείων, εφόσον δεν έγινε χρήση αυτών. Η διόρθωση της λανθασμένης εγγραφής μπορεί να γίνεται με αλγεβρική απεικόνιση, με την προϋπόθεση ότι η ίδια μέθοδος θα εφαρμόζεται σε όλα τα επίπεδα λογαριασμών στους οποίους αφορά η διόρθωση.

6) Διαχωρισμού, καταχώρησης και εκτύπωσης των οικονομικών πράξεων της νέας διαχειριστικής περιόδου, παράλληλα με τις οικονομικές πράξεις και τις τακτοποιητικές πράξεις της διαχειριστικής χρήσης που έληξε (σύνταξη ισολογισμού), καθώς και αυτόματης μεταφοράς των υπολοίπων στους λογαριασμούς της νέας χρήσης. Κάθε υπόλοιπο που μεταφέρεται στη νέα χρήση πρέπει να είναι οριστικό και εκκαθαρισμένο.

7) Διαχωρισμού και χωριστής εκτύπωσης των πράξεων του τελευταίου μήνα της διαχειριστικής χρήσης που έληξε από τις τακτοποιητικές πράξεις της ίδιας χρήσης.

8) Μεταγενέστερης αναπαραγωγής των εγγράφων σε περίπτωση τροποποίησης του λογισμικού.

## **1.9 ΑΡΘΡΟ 24**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

Α) Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας:

1) Ενημερώνει τα ημερολόγιά του στις προθεσμίες που ορίζονται από την παράγραφο 2 του άρθρου 17. Η εκτύπωση αυτών γίνεται στο τέλος του επόμενου μήνα που αφορούν οι οικονομικές πράξεις και του ημερολογίου εγγραφών ισολογισμού στο χρόνο κλεισίματος του ισολογισμού, με δυνατότητα αποθήκευσης αυτών σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα.

2) Εκτυπώνει μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις θεωρημένο ισοζύγιο λογαριασμών «Γενικού – Αναλυτικών καθολικών» στο οποίο εμφανίζονται τα προοδευτικά αθροίσματα χρέωσης και πίστωσης των λογαριασμών όλων των βαθμίδων, καθώς και των υπολοίπων αυτών μέχρι το τέλος του προηγούμενου μήνα, τα σύνολα των κινήσεων του μήνα, τα συνολικά αθροίσματα χρέωσης και πίστωσης των λογαριασμών, καθώς και τα υπόλοιπά τους, χρεωστικά και πιστωτικά, μέχρι το τέλος του μήνα που αφορούν.

Παρέχεται η δυνατότητα εμφάνισης στο ισοζύγιο του προηγούμενου εδαφίου τουλάχιστον των πρωτοβάθμιων λογαριασμών, με την προϋπόθεση ανάπτυξης του σε λογαριασμούς της κατώτερης βαθμίδας, εφαρμοζομένων αναλόγως των τριών τελευταίων εδαφίων της παραγράφου 7 του άρθρου 24 του παρόντος.

3) Εκτυπώνει τα αναλυτικά καθολικά, το γενικό καθολικό και το μητρώο παγίων στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου και μέσα στην προθεσμία σύνταξης του ισολογισμού, με δυνατότητα μη εκτύπωσης τους, εφόσον τα δεδομένα τους φυλάσσονται σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης.

**B)** Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλίο αποθήκης ενημερώνει αυτό στην προθεσμία που ορίζεται από την παράγραφο 2 του άρθρου 17 και αποθηκεύει μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις τα δεδομένα αυτού με επιπλέον αναγραφή για κάθε μήνα του αριθμού των μερίδων των κινηθέντων ειδών σε οπτικό δίσκο (CD – ROM τεχνολογίας WORM) ο οποίος σημαίνεται (θεωρείται) και προστατεύεται από επιπλέον προσπάθειες εγγραφής, ώστε να διασφαλίζονται οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτόν. Σε κάθε οπτικό δίσκο αποθηκεύονται τα δεδομένα ενός μόνο μήνα και επί μη επιτυχημένης εγγραφής του CD το κατεστραμμένο CD αρχειοθετείται και γίνεται νέα εγγραφή σε άλλο θεωρημένο CD.

Αντί της αποθήκευσης των δεδομένων του βιβλίου αποθήκης ο επιτηδευματίας μπορεί να αποθηκεύει για μεν τα είδη που κινήθηκαν κατά τη διάρκεια του μήνα, κατ' είδος, ποσότητα και αξία τα προοδευτικά αθροίσματα μέχρι το τέλος του προηγούμενου μήνα, τα σύνολα των κινήσεων του μήνα κατά ποσότητα και αξία και τα ποσοτικά υπόλοιπα, με επιπλέον αναγραφή για κάθε μήνα του αριθμού των μερίδων των κινηθέντων ειδών που περιλαμβάνονται, για δε τα είδη που δεν κινήθηκαν το προοδευτικό σύνολο ποσό αξιών χρέωσης και πίστωσης όλων των ειδών μέχρι του προηγούμενου μήνα. Στην περίπτωση αυτή το βιβλίο αποθήκης εκτυπώνεται στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου και μέσα στην προθεσμία σύνταξης του ισολογισμού με δυνατότητα μη εκτύπωσής του, εφόσον τα δεδομένα του φυλάσσονται σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης.

Ο επιτηδευματίας εκτυπώνει το βιβλίο τεχνικών προδιαγραφών εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας ενημέρωσης του και το βιβλίο παραγωγής κοστολογίου στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου και μέσα στην προθεσμία σύνταξης του ισολογισμού, με δυνατότητα μη εκτύπωσής του, εφόσον τα δεδομένα του φυλάσσονται σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης. Με την ίδια προϋπόθεση παρέχεται η δυνατότητα μη

εκτύπωσης των δελτίων εσωτερικής διακίνησης της παραγράφου 2 του άρθρου 8 του Κώδικα αυτού.

Γ) Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία πρώτης ή δεύτερης κατηγορίας ενημερώνει τα βιβλία της έδρας ή του υποκαταστήματος του μέσα στις προθεσμίες που ορίζουν οι διατάξεις της παραγράφου 1 ου άρθρου 17 του Κώδικα αυτού.

Στο τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις, εκτυπώνει:

1) Το βιβλίο αγορών ή εσόδων – εξόδων με δυνατότητα αποθήκευσης αυτών σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα.

2) Μηνιαία κατάσταση στην οποία εμφανίζονται μόνο τα μηνιαία αθροίσματα των αντιστοίχων στηλών του τηρούμενου βιβλίου αγορών και εσόδων – εξόδων.

Δ) Ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας για τις οικονομικές πράξεις του υποκαταστήματος του:

1) Εκτυπώνει το ημερήσιο φύλλο συναλλαγών και αποστέλλει αυτό στην έδρα για την ενημέρωση των βιβλίων εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του επόμενου μήνα.

2) Ενημερώνει το ημερολόγιο ταμειακών και συμψηφιστικών πράξεων μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 2 του άρθρου 17 του Κώδικα αυτού και εκτυπώνει αυτό ή το φύλλο ανάλυσης και ελέγχου εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του επόμενου μήνα.

Τα βιβλία των παραπάνω περιπτώσεων μπορούν να μην εκτυπώνονται και τα δεδομένα τους να αποθηκεύονται σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης.

3) Ενημερώνει το βιβλίο αποθήκης και αποθηκεύει τα δεδομένα του κατά τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου αυτού.

Ε) Σε περίπτωση που ο επιτηδευματίας διαθέτει κεντρική μονάδα (H/Y), με την οποία παρακολουθεί τα λογιστικά στοιχεία όλων των επαγγελματικών εγκαταστάσεων, μπορεί, μετά από προηγούμενη

γνωστοποίηση στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. της έδρας του, να εκτυπώνει μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα στη μονάδα αυτή τα λογιστικά βιβλία και το βιβλίο αποθήκης κάθε επαγγελματικής εγκατάστασης, όταν η μεταβίβαση των εγγράφων από τις επαγγελματικές εγκαταστάσεις γίνεται είτε με απευθείας σύνδεση, είτε με άλλα ηλεκτρονικά μέσα, στις προβλεπόμενες προθεσμίες.

Τα τυπωμένα βιβλία ή τα ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποστέλλονται μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη του μήνα της εκτύπωσης στην επαγγελματική εγκατάσταση την οποία αφορούν, όπου και φυλάσσονται.

Τα θεωρημένα και μη χρησιμοποιημένα βιβλία ή οι θεωρημένοι οπτικοί δίσκοι (CD – ROM) μπορεί να φυλάσσονται στο χώρο της κεντρικής μονάδας του Η/Υ μέχρι τη χρησιμοποίησή τους.

**ΣΤ)** Η εκτύπωση της ποσοτικής καταγραφής των αποθεμάτων, ιδίων και τρίτων, στο βιβλίο απογραφών γίνεται μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της παραγράφου 7 του άρθρου 17 του Κώδικα αυτού.

**Ζ)** Οι προθεσμίες που ορίζονται για την εκτύπωση των βιβλίων που προβλέπονται από τις παραγράφους του άρθρου αυτού, τελούν υπό την προϋπόθεση ότι, όταν ζητηθεί εγγράφως από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. ή από τον εξουσιοδοτημένο από αυτόν υπάλληλο, είναι δυνατή η εκτύπωση σε αθεώρητο μηχανογραφικό χαρτί αμέσως των υπολοίπων όλων ή μερικών των λογαριασμών του γενικού καθολικού, του βιβλίου αποθήκης καθώς και του υπολοίπου ταμείου και εντός δύο ημερών όλων ή μερικών των βιβλίων που τηρούνται μέχρι την ημέρα, που σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 17 του Κώδικα αυτού, έπρεπε να έχει γίνει η εισαγωγή των στοιχείων στον Η/Υ. Εφόσον είναι αντικειμενικά αδύνατη η εκτύπωση αυτή μέσα στις παραπάνω προθεσμίες, ο προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. ή ο εξουσιοδοτημένος από αυτόν υπάλληλος μπορεί, μετά από αίτηση του επιτηδευματία, να τις παρατείνει.



Οι προϋποθέσεις ενημέρωσης και εκτύπωσης των βιβλίων με τις τρέχουσες συναλλαγές παρατείνονται αυτοδίκαια για όσο χρόνο ορίζεται για τις παραπάνω εκτυπώσεις.

## **1.10 ΑΡΘΡΟ 25**

### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**A)** Η εκτύπωση των θεωρημένων βιβλίων και καταστάσεων, μπορεί να γίνεται σε ενιαίο θεωρημένο μηχανογραφικό χαρτί γενικής αρίθμησης, με την προϋπόθεση ότι κατά την εκτύπωση αποτυπώνεται το είδος του βιβλίου ή της κατάστασης, δίδεται ενιαία εσωτερική αρίθμηση των σελίδων κάθε είδους βιβλίου ή κατάστασης και με το σημείωμα θεώρησης γνωστοποιείται στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. το είδος των βιβλίων και των καταστάσεων που θα εκτυπωθούν από το ενιαίο έντυπο.

Η επέκταση της δυνατότητας της εκτύπωσης και άλλου θεωρημένου βιβλίου ή κατάστασης από το ίδιο θεωρημένο μηχανογραφικό χαρτί επιτρέπεται, εφόσον πριν την εκτύπωση του νέου βιβλίου ή κατάστασης δηλωθεί αυτό εγγράφως στον προϊστάμενο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. που θεώρησε το μηχανογραφικό χαρτί.

**B)** Επιτρέπεται η έκδοση των φορολογικών στοιχείων από το ίδιο θεωρημένο στέλεχος μηχανογραφικού εντύπου πολλαπλής χρήσης, που φέρει ενιαία αρίθμηση, εφόσον με το σημείωμα θεώρησης γίνει γνωστοποίηση στον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. για το είδος και τις σειρές των στοιχείων που εκδίδονται από αυτό και με την προϋπόθεση ότι κατά τη μηχανογραφική έκδοση αποτυπώνεται ο τίτλος και η σειρά του στοιχείου με ενιαία εσωτερική αρίθμηση για κάθε είδος και σειρά στοιχείου. Η επέκταση της δυνατότητας έκδοσης και άλλου είδους ή άλλης σειράς στοιχείων από το ίδιο θεωρημένο στέλεχος επιτρέπεται, εφόσον πριν από την έκδοση αυτή δηλωθεί τούτο εγγράφως στον προϊστάμενο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. που θεώρησε τα στοιχεία αυτά.

Γ) Εφόσον από το υποκατάστημα του επιτηδευματία μεταβιβάζονται οι λογιστικές εγγραφές ή καταχωρήσεις με απευθείας σύνδεση στην έδρα, μπορεί μετά από προηγούμενη γνωστοποίηση στον προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. της έδρας, να μην τηρεί βιβλία στην εγκατάσταση αυτή, με εξαίρεση τα πρόσθετα βιβλία του άρθρου 10 και την κατάσταση απογραφής υποκαταστήματος. Στην περίπτωση αυτήν οι αγορές, τα έσοδα και το ταμείο του κάθε υποκαταστήματος παρακολουθούνται χωριστά στον Η/Υ, και τα δεδομένα του βιβλίου αποθήκης ή το βιβλίο αποθήκης των υποκαταστημάτων που βρίσκονται πάνω από 50 χλμ. ή σε άλλο νομό ή νησί από την έδρα, μπορεί να καταγράφονται μόνο στον οπτικό δίσκο που τηρείται στην έδρα με την προϋπόθεση ότι είναι δυνατή από το υποκατάστημα άμεσα η ανάγνωση και η εκτύπωση του περιεχομένου του οπτικού δίσκου μέχρι και το μήνα που είναι εγγεγραμμένος.

Δ) Μηχανογραφικές καταστάσεις ή βεβαιώσεις, σε εγγραφή ή μαγνητική μορφή, οι οποίες εκδίδονται ή παράγονται από τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμούς και πιστοποιούν την πραγματοποίηση από αυτές εισπράξεων ή πληρωμών για λογαριασμό του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή ασφαλιστικών οργανισμών, επέχουν θέση παραστατικών εγγράφων των δοσοληψιών που αναφέρονται σ' αυτές.

Ε) Σε περίπτωση βλάβης μηχανήματος ή γενικά μη λειτουργίας του λογισμικού:

1) Τα στοιχεία μπορεί να εκδίδονται από χειρόγραφα στελέχη ιδιαίτερης σειράς εντύπων ή τα δεδομένα αυτών να αναγράφονται χειρόγραφα στα μηχανογραφικά έντυπα και η καταχώριση των δεδομένων στα πρόσθετα ή ειδικά βιβλία γίνεται χειρόγραφα στα μηχανογραφικά έντυπα.

2) Υποβάλλεται σχετική γνωστοποίηση στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. εντός της μεθεπόμενης εργάσιμης για τη Δ.Ο.Υ. ημέρας και παρατείνεται για δέκα (10) ημέρες και όχι πέραν από την προθεσμία υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή κλεισίματος του ισολογισμού επί τήρησης βιβλίων Γ' κατηγορίας :

ι) Η προθεσμία εκτύπωσης ή εγγραφής σε θεωρημένο οπτικό δίσκο, η οποία ορίζεται από τις παραγράφους 1 περιπτώσεις α' και β', 2 έως και 4 του άρθρου 24 του Κώδικα αυτού, καθώς και η προθεσμία εκτύπωσης των πρόσθετων και ειδικών βιβλίων που εκτυπώνονται ή εγγράφονται σε θεωρημένο οπτικό δίσκο μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα.

ιι) Η προθεσμία ενημέρωσης που ορίζεται από τις παραγράφους 1, 2 περιπτώσεις α', β', και γ' και 5 του άρθρου 17 του Κώδικα αυτού. Όταν τα αίτια της μη ενημέρωσης συνεχίζονται και μετά από το χρόνο της παράτασης αυτής, οι πρωτογενείς εγγραφές μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης γίνονται χειρόγραφα σε αθεώρητα έντυπα.

**Μετά τη λειτουργική αποκατάσταση** του συστήματος γίνεται αμέσως η μεταφορά των εγγράφων από τα χειρόγραφα βιβλία στον Η/Υ, καθώς και η εκτύπωση των βιβλίων ή καταστάσεων, εφόσον παρήλθε η προθεσμία εκτύπωσής τους.

## **1.11 ΑΡΘΡΟ 26**

### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ**

**A)** Η διαχειριστική περίοδος περιλαμβάνει δωδεκάμηνο χρονικό διάστημα. Κατά την έναρξη, τη λήξη ή τη διακοπή των εργασιών της επιχείρησης η διαχειριστική περίοδος μπορεί να είναι μικρότερη του δωδεκάμηνου. Κατ' εξαίρεση, για τον επιτηδευματία που τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας, η διαχειριστική περίοδος έναρξης μπορεί να περιλαμβάνει και μεγαλύτερο του δωδεκάμηνου χρονικό διάστημα, όχι όμως και πλέον των εικοσιτεσσάρων μηνών.

Ως διαχειριστική περίοδος έναρξης, για την εφαρμογή του άρθρου αυτού, θεωρείται και εκείνη κατά την οποία ο επιτηδευματίας, λόγω ύψους ακαθαρίστων εσόδων, άρχισε να τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας.

**B)** Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας κλείνει διαχειριστική περίοδο την 30ή Ιουνίου ή την 31ή Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Κατ' εξαίρεση μπορεί να κλείνει τη διαχείρισή του:

- 1) Το υποκατάστημα, πρακτορείο ή άλλη εγκατάσταση στην Ελλάδα, αλλοδαπής επιχείρησης, κατά το χρόνο που κλείνει τη διαχείρισή του το κεντρικό κατάστημα στην αλλοδαπή,
- 2) Η ημεδαπή επιχείρηση στην οποία μετέχει αλλοδαπή επιχείρηση με ποσοστό κεφαλαίου πενήντα τοις εκατό (50 %) τουλάχιστον, κατά το χρόνο που κλείνει τη διαχείρισή της η αλλοδαπή επιχείρηση και
- 3) Η ημεδαπή επιχείρηση στο κεφάλαιο της οποίας μετέχει με ποσοστό τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50 %) άλλη ημεδαπή επιχείρηση, στην οποία μετέχει αλλοδαπή επιχείρηση με το ίδιο ή μεγαλύτερο ποσοστό, κατά το χρόνο που κλείνει τη διαχείρισή της η αλλοδαπή επιχείρηση,
- 4) Η ημεδαπή επιχείρηση στο κεφάλαιο της οποίας μετέχει με ποσοστό τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50 %) άλλη ημεδαπή επιχείρηση, κατά το χρόνο που κλείνει τη διαχείρισή της η συμμετέχουσα επιχείρηση.

Επί αλλαγής του χρόνου λήξης της διαχειριστικής περιόδου της αλλοδαπής επιχείρησης ή της συμμετέχουσας, οι επιχειρήσεις των παραπάνω περιπτώσεων α', β', γ' και δ' μπορούν, χωρίς έγκριση του προϊσταμένου της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας, να προσαρμόζουν το χρόνο λήξης της διαχειριστικής περιόδου με αυτόν της αλλοδαπής ή της συμμετέχουσας επιχείρησης.

Γ) Αλλαγή του χρόνου λήξης της διαχειριστικής περιόδου με σύντμηση ή επιμήκυνση αυτής επιτρέπεται, εφ' όσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι που την επιβάλλουν. Για την αλλαγή αυτή απαιτείται έγκριση του προϊσταμένου της Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας, μετά από σχετική αίτηση του επιτηδευματία, που υποβάλλεται το αργότερο ένα (1) μήνα μετά τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου της οποίας ζητείται η επιμήκυνση ή ένα (1) μήνα πριν από την αιτούμενη λήξη της υπό σύντμηση διαχειριστικής περιόδου. Κατ' εξαίρεση για την αλλαγή για πρώτη φορά του χρόνου λήξης της διαχειριστικής περιόδου δεν απαιτείται έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ., αλλά η υποβολή σχετικής γνωστοποίησης η οποία υποβάλλεται στις ανωτέρω οριζόμενες προθεσμίες. Η αίτηση ή η

γνωστοποίηση που υποβάλλεται εκπρόθεσμα θεωρείται ότι δεν έχει υποβληθεί.

Δ) Η διαχειριστική περίοδος των νομικών προσώπων που τίθενται σε εκκαθάριση, για οποιοδήποτε λόγο, αρχίζει από την ημερομηνία έναρξης της εκκαθάρισης και λήγει με την ολοκλήρωση της.

## **2.«ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)»**

### **2.1 ΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΤΟΥ Φ.Π.Α.**

Οι συντελεστές υπολογισμού του Φ.Π.Α. που ισχύουν σήμερα ορίζονται στον κανονικό (19%) επί της φορολογητέας αξίας. Εκτός από τους παραπάνω συντελεστές, εφαρμόζονται για τα νησιά των νομών Λέσβου, Χίου, Σάμου, Δωδεκανήσου, Κυκλάδων, καθώς και στα νησιά του Αιγαίου Θάσο, Σαμοθράκη, Βόρειες Σποράδες και Σκύρο, μειωμένοι συντελεστές Φ.Π.Α. κατά 30% έναντι των συντελεστών που ισχύουν στην υπόλοιπη Ελλάδα.

### **2.2 ΔΗΛΩΣΕΙΣ Φ.Π.Α.**

#### **ΟΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ**

Όταν η περιοδική δήλωση υποβάλλεται στην Δ.Ο.Υ., τότε υποβάλλεται:

Α) Κάθε μήνα: Για όσους τηρούν Γ΄ κατηγορίας βιβλία Κ.Β.Σ. και το Δημόσιο.

Β) Κάθε τρίμηνο: Για όσους τηρούν Β΄ κατηγορίας βιβλία Κ.Β.Σ.

Γ) Κάθε τρίμηνο: Για όσους τηρούν Α΄ κατηγορίας βιβλία Κ.Β.Σ.

1) Μέχρι τις 20 του επομένου μήνα που ακολουθεί το μήνα ή το τρίμηνο για αυτούς που το Α.Φ.Μ. λήγει στο ψηφίο 1 , 2.

2) Μέχρι τις 21 του επόμενου μήνα που ακολουθεί το μήνα ή το τρίμηνο για αυτούς που το Α.Φ.Μ λήγει στο ψηφίο 3 , 4.

- 3) Μέχρι τις 22 του επόμενου μήνα που ακολουθεί το μήνα ή το τρίμηνο για αυτούς που το Α.Φ.Μ. λήγει στο ψηφίο 5 , 6.
- 4) Μέχρι τις 23 του επόμενου μήνα που ακολουθεί το μήνα ή το τρίμηνο για αυτούς που το Α.Φ.Μ. λήγει στο ψηφίο 7 , 8.
- 5) Μέχρι τις 24 του επομένου μήνα που ακολουθεί το μήνα ή το τρίμηνο για αυτούς που το Α.Φ.Μ. λήγει στο ψηφίο 9 , 0.

### **2.3 ΕΚΠΤΩΣΗ – ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ**

**A)** Ο υποκείμενος δικαιούται να εκπέσει, το φόρο που αναλογεί στις ενεργούμενες από αυτόν πράξεις παράδοσης αγαθών, παροχής υπηρεσιών και ενδοκοινοτικής απόκτησης αγαθών, το φόρο με τον οποίο έχουν επιβαρυνθεί η παράδοση αγαθών και η παροχή υπηρεσιών που έγιναν σ' αυτόν και η εισαγωγή αγαθών, που πραγματοποιήθηκε από αυτόν, καθώς και το φόρο που οφείλεται για τις ενδοκοινοτικές αποκτήσεις αγαθών που πραγματοποιήθηκαν από αυτόν.

Η έκπτωση αυτή παρέχεται κατά το μέρος που τα αγαθά και οι υπηρεσίες χρησιμοποιούνται για την πραγματοποίηση πράξεων που υπάγονται στο φόρο.

Ειδικά, για τα αγαθά επένδυσης, το δικαίωμα έκπτωσης κρίνεται οριστικά κατά το χρόνο έναρξης χρησιμοποίησης των αγαθών αυτών.

**B)** Δικαίωμα έκπτωσης του φόρου παρέχεται επίσης στον υποκείμενο κατά το μέρος που τα αγαθά ή οι υπηρεσίες χρησιμοποιούνται:

1) Για την πραγματοποίηση στο εξωτερικό των δραστηριοτήτων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 4, εφόσον αυτές θα παρείχαν δικαίωμα έκπτωσης του φόρου, αν είχαν πραγματοποιηθεί στο εσωτερικό της χώρας.

2) Για την παροχή υπηρεσιών και την παράδοση αγαθών που απαλλάσσονται από το φόρο, σύμφωνα με τις διατάξεις των περιπτώσεων λ' και λδ' της παραγράφου 1 του άρθρου 18, αντίστοιχα.

3) Για τις πράξεις που απαλλάσσονται από το φόρο, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 20, 21, 22, 22α και 22γ.

4) Για τις εργασίες που απαλλάσσονται από το φόρο, σύμφωνα με τις διατάξεις των περιπτώσεων κ', κα', κβ', κδ', κε', και κστ' της παραγράφου 1 του άρθρου 18, εφόσον ο λήπτης είναι εγκαταστημένος εκτός της Κοινότητας ή οι υπηρεσίες αυτές συνδέονται άμεσα με τα αγαθά που εξάγονται σε χώρα εκτός της Κοινότητας.

5) Για την διάθεση δώρων μέχρις αξίας δραχμών τριών χιλιάδων (3.000) και δειγμάτων.

Γ) Το δικαίωμα έκπτωσης γεννάται κατά το χρόνο που ο φόρος καθίσταται απαιτητός, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 13, 14 και 14<sup>α</sup>.

Ειδικά, προκειμένου για ευκαιριακή παράδοση καινούργιων μεταφορικών μέσων, η οποία απαλλάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης β' της παραγράφου 1 του άρθρου 22α, το δικαίωμα έκπτωσης γεννάται κατά το χρόνο της παράδοσης.

Δ) Δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης του φόρου με τον οποίο έχουν επιβαρυνθεί οι δαπάνες:

1) Αγοράς, εισαγωγής ή ενδοκοινοτικής απόκτησης καπνοβιομηχανικών προϊόντων.

2) Αγοράς, εισαγωγής ή ενδοκοινοτικής απόκτησης οινοπνευματωδών ποτών, εφόσον αυτά προορίζονται για την πραγματοποίηση μη φορολογητέων πράξεων.

3) Δεξιώσεων, ψυχαγωγίας και φιλοξενίας γενικά.

4) Στέγασης, τροφής, ποτών, μετακίνησης και ψυχαγωγίας για το προσωπικό ή τους εκπροσώπους της επιχείρησης.

5) Αγοράς, εισαγωγής ή ενδοκοινοτικής απόκτησης επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης μέχρι εννέα (9) θέσεων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, σκαφών και αεροσκαφών ιδιωτικής χρήσης που προορίζονται για αναψυχή ή αθλητισμό, καθώς και οι δαπάνες καυσίμων, επισκευής, συντήρησης, μίσθωσης και κυκλοφορίας αυτών γενικά.

Η διάταξη αυτή δεν εφαρμόζεται για τα πιο πάνω μεταφορικά μέσα, εφόσον προορίζονται για πώληση, μίσθωση ή μεταφορά προσώπων με κόμιστρο.

6) Αγοράς, εισαγωγής ή ενδοκοινοτικής απόκτησης ειδών συσκευασίας, των οποίων η παράδοση καλύπτεται από καταβαλλόμενη εγγύηση και των οποίων η περαιτέρω διακίνηση γίνεται χωρίς φόρο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15.

### **3.«ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ»**

Οι συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών και προμηθευτών υποβάλλονται με σκοπό τη μηχανογραφική διασταύρωση των συναλλαγών των αντισυμβαλλομένων και πρέπει να κατατεθούν μέχρι την 30<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Ο επιτηδευματίας υποχρεούται να υποβάλλει συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών και προμηθευτών με την προϋπόθεση ότι η καθαρή αξία των τιμολογίων είναι πάνω από 300 ευρώ.

Επίσης υπόχρεοι υποβολής των καταστάσεων αυτών, είναι όσοι έχουν συναλλαγές με επιτηδευματίες ή με το Δημόσιο, ΝΠΔΔ και γενικά μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα πρόσωπα, είναι οι εξής:

1) Όλοι οι επιτηδευματίες (περιλαμβάνονται και οι μεταφορικές επιχειρήσεις καθώς και οι ελεύθεροι επαγγελματίες όπως γιατροί, φοροτεχνικοί, δικηγόροι, οικονομολόγοι, λογιστές, συμβολαιογράφοι, καλλιτέχνες κ.λ.π.

2) Το Δημόσιο.

3) Τα ΝΠΔΔ.

4) Τα ΝΠ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα γενικά.

5) Αγρότες όταν έχουν έγκριση να εκδίδουν τιμολόγια – δελτία αποστολής.(άρθρο 12 θέμα 296).



### **3.1 Συγκεντρωτική κατάσταση πελατών.**

Στην κατάσταση αυτή συμπεριλαμβάνονται όλες οι πωλήσεις αγαθών και παροχές υπηρεσιών σε επιτηδευματίες, καθώς και η είσπραξη αμοιβών, αποζημιώσεων, οικονομικών ενισχύσεων και άλλων δικαιωμάτων.

#### **Δεν συμπεριλαμβάνονται:**

**A)** Πωλήσεις στο εξωτερικό.

**B)** Ενδοκοινοτικές παραδόσεις.

**Γ)** Πωλήσεις σε ιδιώτες έστω και αν έχουν εκδοθεί τιμολόγια. Εάν έχουν εκδοθεί τιμολόγια προς ιδιώτες μπορεί να αναγράφεται στο τέλος της κατάστασης (όχι μαζί με το Δημόσιο) ο συνολικός αριθμός τους και η συνολική αξία τους για λόγους συμφωνίας και μόνο.

**Δ)** Είσπραξη τόκων και προμηθειών από Τράπεζες.

**Ε)** Πωλήσεις αγαθών ή υπηρεσιών η αξία των οποίων (χωρίς Φ.Π.Α.) είναι ίση ή μικρότερη των 300 ευρώ για κάθε ένα στοιχείο. Δηλαδή όλα τα φορολογικά στοιχεία των οποίων η καθαρή αξία (χωρίς Φ.Π.Α.) είναι κάτω ή ίση των 300 ευρώ δεν θα συμπεριληφθούν στις καταστάσεις τόσο από τους εκδότες στοιχείων όσο από τους λήπτες αυτών.

**Στ)** Αποδείξεις αυτοπαράδοσης.

**Ζ)** Ποσά εγγυοδοσιών, όταν δεν συμπεριλαμβάνονται στη φορολογητέα αξία των πωληθέντων αγαθών.

**Η)** Δεν υποβάλλονται οι λιανικές πωλήσεις, ακόμα και αν εκδοθεί τιμολόγιο προς ιδιώτη, δεδομένου ότι ο σκοπός υποβολής των συγκεντρωτικών καταστάσεων είναι για να διασταυρωθούν οι αντισυμβαλλόμενοι επιτηδευματίες για φορολογικούς σκοπούς. Εφόσον έχουν εκδοθεί τιμολόγια προς ιδιώτες αναγράφεται στο τέλος της κατάστασης ο συνολικός αριθμός τους και η συνολική αξία τους για λόγους συμφωνίας και μόνο.

### **3.2 Συγκεντρωτική κατάσταση προμηθευτών.**

Στην κατάσταση αυτή συμπεριλαμβάνονται όλες οι άνω των 300 ευρώ αγορές αγαθών (εμπορευσίμων, παγίων, αναλωσίμων), λήψεις υπηρεσιών, καταβολές αμοιβών σε μη επιτηδευματίες, καθώς και η καταβολή αποζημιώσεων, οικονομικών ενισχύσεων και άλλων δικαιωμάτων.

**ΠΡΑΚΤΙΚΗ**

**ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

**Η επιχείρηση Λεστάκης Ιωάννης του Νικολάου με αντικείμενο δραστηριότητας την εμπορία επίπλων, διεύθυνση Λεωφ. Μαρτύρων 360, Δ.Ο.Υ. Α΄ Ηρακλείου και Α.Φ.Μ. 035204565 από την 01/01/06-31/12/06 πραγματοποίησε τις παρακάτω συναλλαγές.**

### **ΜΗΝΑΣ ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ**

**02/01** Αγοράζει κλιματιστική μονάδα τύπου οροφής από τον Τριάνδρο Αλέξανδρο με Α.Φ.Μ. 010561089 και διεύθυνση Λ. Ιωνίας 83, αξίας 7.861,14€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 160. Μετρητοίς.

**02/01** Κόβει το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 1 με μηδενική αξία.

**03/01** κόβει το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 2 με μηδενική αξία.

**04/01** Αγοράζει Η/Υ και εκτυπωτή από τον Μοτσάκος Σ. & ΣΙΑ Ο.Ε. με Α.Φ.Μ. 999363195 και διεύθυνση Κνωσού 96, αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 416. Μετρητοίς.

**04/01** Αγοράζει 50 καρέκλες, 15 τραπέζια και 10 ντουλάπες από τον Ζυμαρίδη Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 109656781 και διεύθυνση Θερίσου 196, αξίας 5.882,35€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 162. Μετρητοίς.

**04/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 3 με συνολική αξία 70,00€.

**05/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 4 με συνολική αξία 120,00€.

**06/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 5 με συνολική αξία 150,00€.

**07/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 6 με συνολική αξία 80,00€.

**09/01** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 100,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 1 στον Κασαπάκη Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 065096055 και διεύθυνση Λ. Ικάρου 156.

**09/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 7 με συνολική αξία 50,00€.

**10/01** Προσλαμβάνει τον Χαλιούλια Εμμανουήλ του Νικολάου και της Μαρίας ως υπάλληλο για την επιχείρηση (άγαμος) με σύμβαση αορίστου χρόνου και ακαθάριστες αποδοχές 925€ (Α.Φ.Μ. 056606767, Α.Μ.Ι.Κ.Α. 4678171, Έτος γέννησης 1963).

**10/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 8 με συνολική αξία 60,00€.

**11/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 9 με συνολική αξία 90,00€.

**12/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 10 με συνολική αξία 35,00€.

**13/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 11 με συνολική αξία 150,00€.

**14/01** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 250,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 2 στην Κατσακού Καλλιόπη με Α.Φ.Μ. 078067105 και διεύθυνση Έβανς 56.

**14/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 12 με συνολική αξία 200,00€.

**16/01** Αγοράζει 20 βιβλιοθήκες από τον Κακαγιανόπουλο Γιώργο με Α.Φ.Μ. 065055679 και διεύθυνση Αμμουδάρα 157, αξίας 5.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 157. Μετρητοίς.

**16/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 13 με συνολική αξία 200,00€.

**17/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 14 με συνολική αξία 100,00€.

**18/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 15 με συνολική αξία 50,00€.

**19/01** Εξοφλεί Φορτωτική Νο 1561 στην Σηφάκη Μαρία με Α.Φ.Μ. 105606765 και διεύθυνση Κατσαμπάς 76, αξίας 50,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**19/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 16 με συνολική αξία 60,00€.

**20/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 17 με συνολική αξία 80,00€.

**21/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 18 με συνολική αξία 150,00€.

**23/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 19 με συνολική αξία 50,00€.

**24/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 20 με συνολική αξία 120,00€.

**25/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 21 με συνολική αξία 45,00€.

**26/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 22 με συνολική αξία 70,00€.

**27/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 23 με συνολική αξία 95,00€.

**28/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 24 με συνολική αξία 105,00€.

**30/01** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Ιανουάριο, αξίας 480,00€.

**30/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 25 με συνολική αξία 85,00€.

**31/01** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Ιανουαρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**31/01** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 26 με συνολική αξία 115,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ**

**01/02** Αγοράζει 50 ξαπλώστρες, 20 βιβλιοθήκες και 10 καναπέ τριθέσιους από τον Γρηγοριάδη Γρηγόριο με Α.Φ.Μ. 020530655 και διεύθυνση Εθνικής Αντιστάσεως 66, αξίας 8.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 56. Μετρητοίς.

**01/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 27 με συνολική αξία 100,00€.

**02/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 28 με συνολική αξία 50,00€.

**03/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 29 με συνολική αξία 150,00€.

**04/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 30 με συνολική αξία 120,00€.

**06/02** Αγοράζει 1 τρυπάνι και βίδες από την Χατζάκη Ευσεβία με Α.Φ.Μ. 020605070 και διεύθυνση Λ. 62 Μαρτύρων 10, αξίας 200,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 60. Επί πιστώσει.

**06/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 31 με συνολική αξία 60,00€.

**07/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 32 με συνολική αξία 70,00€.

**08/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 33 με συνολική αξία 100,00€.

**09/02** Εξοφλεί Φορτωτική Νο 1650 στην Σηφάκη Μαρία με Α.Φ.Μ. 105606765 και διεύθυνση Κατσαμπά 76, αξίας 400,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**09/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 34 με συνολική αξία 105,00€.

**10/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 35 με συνολική αξία 85,00€.

**11/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 36 με συνολική αξία 65,00€.

**13/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 37 με συνολική αξία 107,00€.

**14/02** Αγοράζει 20 τραπέζια σαλονιού, 10 πολυθρόνες και 50 σκαμπό από τον Μεταξάκη Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 028560799 και διεύθυνση Χριστομιχάλη Ξυλούρη 56, αξίας 10.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 76. Μετρητοίς.

**14/02** Πωλεί εμπορεύματα με το ΤΠΔΑ Νο 3, αξίας 6.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. στον Λουμπάκη Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 067056799 και διεύθυνση Πλατεία Κορνάρου 56.

**14/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 38 με συνολική αξία 50,00€.

**15/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 39 με συνολική αξία 20,00€.

**16/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 40 με συνολική αξία 70,00€.

**17/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 41 με συνολική αξία 40,00€.

**18/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 42 με συνολική αξία 55,00€.

**20/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 43 με συνολική αξία 73,00€.

**21/02** Πωλεί εμπορεύματα με το ΤΠΔΑ Νο 4, αξίας 2.000,00€ + 19% στην Αβραμάκη Αικατερίνη με Α.Φ.Μ 066777989 και διεύθυνση Θράκης 16.

**21/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 44 με συνολική αξία 130,00€.

**22/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 45 με συνολική αξία 95,00€.

**23/02** Πωλεί εμπορεύματα με το ΤΠΔΑ Νο 5, αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. στην Χριστοφάκη Μαρία με Α.Φ.Μ. 077650991 και διεύθυνση Ιερολοχιτών 50.



**23/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 46 με συνολική αξία 60,00€.

**24/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 47 με συνολική αξία 70,00€.

**25/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 48 με συνολική αξία 75,00€.

**27/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 49 με συνολική αξία 63,00€.

**28/02** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Φεβρουάριο, αξίας 480,00€.

**28/02** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Φεβρουαρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**28/02** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 50 με συνολική αξία 110,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΜΑΡΤΙΟΣ**

**01/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 51 με συνολική αξία 200,00€.

**02/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 52 με συνολική αξία 150,00€.

**03/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 53 με συνολική αξία 100,00€.

**04/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 54 με συνολική αξία 150,00€.

**07/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 55 με συνολική αξία 200,00€.

**08/03** Εξοφλεί τον Ο.Τ.Ε. από 01/01/06 – 28/02/06 με αριθμό τηλεφώνου 2810350008, συνολικής αξίας 150,00€.

**08/03** Εξοφλεί την ΔΕΗ από 01/01/06 – 28/02/06 αξίας 250,00€ + 19% Φ.Π.Α. και για δημοτικά τέλη 27,50€.

**08/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 56 με συνολική αξία 250,00€.

**09/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 57 με συνολική αξία 150,00€.

**10/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 58 με συνολική αξία 300,00€.

**11/03** Αγοράζει 1 πιστόλι σιλικόνης και ταινίες από τον Χουστουλάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 015615700 και διεύθυνση Βικελαίας 56, αξίας 50,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 110. Μετρητοίς.

**11/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 59 με συνολική αξία 200,00€.

**13/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 60 με συνολική αξία 300,00€.

**14/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 61 με συνολική αξία 200,00€.

**15/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 62 με συνολική αξία 300,00€.

**16/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 63 με συνολική αξία 350,00€.

**17/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 64 με συνολική αξία 280,00€.

**18/03** Εξοφλεί Φορτωτική Νο 2050 στην Σηφάκη Μαρία με Α.Φ.Μ 105606765 και ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Κατσαμπά 76, αξίας 100,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**18/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 65 με συνολική αξία 230,00€.

**20/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 66 με συνολική αξία 320,00€.

**21/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 67 με συνολική αξία 210,00€.

**22/03** Αγοράζει 5 καρτέκλες από τον Κακαγιαννόπουλο Γιώργο με Α.Φ.Μ. 065055679 και διεύθυνση Αμμουδάρα 157, αξίας 300,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 350. Επί πιστώσει.

**22/03** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 9.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 6 στον Καλλιγιαννάκη Μαρίνο με Α.Φ.Μ. 065666787 και διεύθυνση Λ. Καλοκαιρινού 50.

**22/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 68 με συνολική αξία 280,00€.

**23/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 69 με συνολική αξία 240,00€.

**24/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 70 με συνολική αξία 180,00€.

**27/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 71 με συνολική αξία 270,00€.

**28/03** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 9.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 7 στον Κατρακίλη Γιάννη με Α.Φ.Μ. 067057666 και διεύθυνση Λ. Ιωνίας 56.

**28/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 72 με συνολική αξία 190,00€.

**29/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 73 με συνολική αξία 160,00€.

**30/03** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Μάρτιο, αξίας 480,00€.

**30/03** Πληρώνει στο Ταμείο Εμπόρων για εισφορές 1<sup>ου</sup> διμήνου 2006 το ποσό των 352,00€.

**30/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 74 με συνολική αξία 255,00€.

**31/03** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Μαρτίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**31/03** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 75 με συνολική αξία 280,00€.

### **ΜΗΝΑΣ ΑΠΡΙΛΙΟΣ**

**01/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 76 με συνολική αξία 350,00€.

**03/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 77 με συνολική αξία 380,00€.

**04/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 78 με συνολική αξία 100,00€.

**05/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 79 με συνολική αξία 50,00€.

**06/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 80 με συνολική αξία 200,00€.

**07/04** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 1.000,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 8 στον Φιλιππάκη Κων/νο με Α.Φ.Μ. 065066709 και διεύθυνση Σταδίου 66.

**07/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 81 με συνολική αξία 200,00€.

**08/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 82 με συνολική αξία 150,00€.

**10/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 83 με συνολική αξία 120,00€.

**11/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 84 με συνολική αξία 80,00€.

**12/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 85 με συνολική αξία 200,00€.

**13/04** Αγοράζει 20 τραπέζια και 30 καρέκλες από τον Ξυδάκη Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 036057667 και διεύθυνση Ν. Πλαστήρα 56, αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 360. Επί πιστώσει.

**13/04** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 3.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ No 9 στον Φανουράκη Κων/νο με Α.Φ.Μ. 012356679 και διεύθυνση Λευκών Ορέων 31.

**13/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 86 με συνολική αξία 300,00€.

**14/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 87 με συνολική αξία 350,00€.

**15/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 88 με συνολική αξία 150,00€.

**17/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 89 με συνολική αξία 130,00€.

**18/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 90 με συνολική αξία 200,00€.

**19/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 91 με συνολική αξία 90,00€.

**20/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 92 με συνολική αξία 180,00€.

**21/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 93 με συνολική αξία 220,00€.

**22/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 94 με συνολική αξία 380,00€.

**25/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 95 με συνολική αξία 400,00€.

**26/04** Εξοφλεί Φορτωτική No 3050 της Σηφάκης Μαρίας με Α.Φ.Μ. 105606765 και διεύθυνση Κονδυλάκη 88, αξίας 200,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**26/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 96 με συνολική αξία 350,00€.

**27/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 97 με συνολική αξία 230,00€.

**27/04** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Απριλίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**28/04** Εξοφλεί το δώρο Πάσχα του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ αξίας 332,73€.

**28/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 98 με συνολική αξία 190,00€.

**29/04** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Απρίλιο, αξίας 480,00€.

**29/04** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 99 με συνολική αξία 140,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΜΑΪΟΣ**

**02/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 100 με συνολική αξία 50,00€.

**03/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 101 με συνολική αξία 90,00€.

**04/05** Αγοράζει 30 σκαμπό, 20 κρεμάστρες και 10 ντουλάπες από τον Ευδάκη Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 036057667 και διεύθυνση Ν. Πλαστήρα 56, αξίας 8.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 420. Επί πιστώσει.

**04/05** Εξοφλεί τον Ο.Τ.Ε. από 01/03/06 – 30/04/06 με αριθμό τηλεφώνου 2810350008 συνολικής αξίας 220,00€.

**04/05** Εξοφλεί την ΔΕΗ από 01/03/06 – 30/04/06 αξίας 258,00€ + 19% Φ.Π.Α. και για δημοτικά τέλη 38,78€.

**04/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 102 με συνολική αξία 140,00€.

**05/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 103 με συνολική αξία 200,00€.

**06/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 104 με συνολική αξία 250,00€.

**08/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 105 με συνολική αξία 180,00€.

**09/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 106 με συνολική αξία 120,00€.

**10/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 107 με συνολική αξία 100,00€.

**11/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 108 με συνολική αξία 80,00€.

**12/05** Εξοφλεί Φορτωτική No 4150 στην Σηφάκη Μαρία με Α.Φ.Μ. 105606765 και διεύθυνση κατσαμπάς 76 αξίας 230,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**12/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 109 με συνολική αξία 120,00€.

**13/05** Πληρώνει στο Ταμείο Εμπόρων για εισφορές 2<sup>ου</sup> διμήνου 2006 το ποσό των 352,00€.

**13/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 110 με συνολική αξία 220,00€.

**15/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 111 με συνολική αξία 300,00€.

**16/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 112 με συνολική αξία 180,00€.

**17/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 113 με συνολική αξία 220,00€.

**18/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 114 με συνολική αξία 150,00€.

**19/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 115 με συνολική αξία 320,00€.

**20/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 116 με συνολική αξία 280,00€.

**22/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 117 με συνολική αξία 230,00€.

**23/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 118 με συνολική αξία 250,00€.

**24/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 119 με συνολική αξία 210,00€.

**25/05**. Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 120 με συνολική αξία 170,00€.

**26/05** Αγοράζει 20 γραφεία από την STAMA A.E. με Α.Φ.Μ. 060055077 και διεύθυνση Δικαιοσύνης 63, αξίας 2.300,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 60. Μετρητοίς.

**26/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 121 με συνολική αξία 150,00€.

**27/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 122 με συνολική αξία 80,00€.

**29/05** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 4.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ No 10 στον Χατζάκη Νεκτάριο με Α.Φ.Μ. 013451606 και διεύθυνση Κυκλάδων 61.

**29/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 123 με συνολική αξία 90,00€.

**30/05** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Μάιο, αξίας 480,00€.

**30/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 124 με συνολική αξία 170,00€.



**31/05** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Μαΐου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**31/05** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 125 με συνολική αξία 360,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΙΟΥΝΙΟΣ**

**01/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 126 με συνολική αξία 300,00€.

**02/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 127 με συνολική αξία 230,00€.

**03/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 128 με συνολική αξία 160,00€.

**05/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 129 με συνολική αξία 170,00€.

**06/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 130 με συνολική αξία 200,00€.

**07/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 131 με συνολική αξία 220,00€.

**08/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 132 με συνολική αξία 250,00€.

**09/06** Αγοράζει 20 σκαμπό από τον Γεηγοριάδη Γρηγόριο με Α.Φ.Μ. 020530655 και διεύθυνση Εθνικής Αντιστάσεως 66, αξίας 1.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 90. Μετρητοίς.

**09/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 133 με συνολική αξία 180,00€.

**10/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 134 με συνολική αξία 150,00€.

**13/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 135 με συνολική αξία 200,00€.

**14/06** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 1.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 11 στον Μανεσάκη Γιάννη με Α.Φ.Μ. 065666677 και διεύθυνση Λ. 62 Μαρτύρων 50.

**14/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 136 με συνολική αξία 230,00€.

**15/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 137 με συνολική αξία 250,00€.

**16/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 138 με συνολική αξία 400,00€.

**17/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 139 με συνολική αξία 120,00€.

**19/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 140 με συνολική αξία 190,00€.

**20/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 141 με συνολική αξία 260,00€.

**21/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 142 με συνολική αξία 210,00€.

**22/06** Αγοράζει 10 καρέκλες και 20 τραπέζια από τον Ζυμαρίδη Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 109656781 και διεύθυνση Θερίσου 196, αξίας 1.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 210. Επί πιστώσει.

**22/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 143 με συνολική αξία 170,00€.

**23/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 144 με συνολική αξία 110,00€.

**24/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 145 με συνολική αξία 130,00€.

**26/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 146 με συνολική αξία 170,00€.

**27/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 147 με συνολική αξία 220,00€.

**28/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 148 με συνολική αξία 250,00€.

**29/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 149 με συνολική αξία 140,00€.

**30/06** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 1.250,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 12 στον Παπαδάκη Μανόλη με Α.Φ.Μ. 013567900 και διεύθυνση Αγ.

**30/06** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Ιούνιο, αξίας 480,00€.

**30/06** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Ιουνίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**30/06** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 150 με συνολική αξία 190,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΙΟΥΛΙΟΣ**

**01/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 151 με συνολική αξία 290,00€.

**03/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 152 με συνολική αξία 330,00€.

**04/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 153 με συνολική αξία 250,00€.

**05/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 154 με συνολική αξία 180,00€.

**06/07** Εξοφλεί τον Ο.Τ.Ε. από 01/05/06 – 30/06/06 με αριθμό τηλεφώνου 2810350008 συνολικής αξίας 150,00€.

**06/07** Εξοφλεί την ΔΕΗ από 01/05/06 – 30/06/06 αξίας 230,00€ + 19% Φ.Π.Α. και για δημοτικά τέλη 29,30€.

**06/07** Πληρώνει στο Ταμείο Εμπόρων για εισφορές 3<sup>ου</sup> διμήνου 2006 το ποσό των 352,00€.

**06/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 155 με συνολική αξία 100,00€.

**07/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 156 με συνολική αξία 300,00€.

**08/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 157 με συνολική αξία 400,00€.

**10/07** Εξοφλεί Φορτωτική No 4220 στην Αντωνάκη Αικατερίνη με Α.Φ.Μ. 056066077 και διεύθυνση Καλιρόης 70, αξίας 250,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**10/07** Αγοράζει εργαλεία από τον Χουστουλάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 015615700 και διεύθυνση Βικελαίας 56, αξίας 250,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 125. Επί πιστώσει.

**10/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 158 με συνολική αξία 150,00€.

**11/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 159 με συνολική αξία 120,00€.

**12/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 160 με συνολική αξία 130,00€.

**13/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 161 με συνολική αξία 150,00€.

**14/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 162 με συνολική αξία 180,00€.

**15/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 163 με συνολική αξία 220,00€.

**17/07** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 4.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ No 13 στον Καρνικάκη Γιώργο με Α.Φ.Μ. 135777607 και διεύθυνση Πλατεία Ρήγα Φεραίου 60.

**17/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 164 με συνολική αξία 250,00€.

**18/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 165 με συνολική αξία 280,00€.

**19/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 166 με συνολική αξία 210,00€.

**20/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 167 με συνολική αξία 110,00€.

**21/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 168 με συνολική αξία 140,00€.

**22/07** Αγοράζει 50 σκαμπό από τον Ανδριώτη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 156067677 και διεύθυνση Γρηγοριάδου 6, αξίας 2.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 207. Επί πιστώσει.

**22/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 169 με συνολική αξία 260,00€.

**24/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 170 με συνολική αξία 200,00€.

**25/07** Αγοράζει 15 ντουλάπες και 20 κρεβάτια από τον Χριστοφίδη Νεκτάριο με Α.Φ.Μ. 012450600 και διεύθυνση Μιλάτου 72, αξίας 7.000,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 506. Επί πιστώσει.

**25/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 171 με συνολική αξία 150,00€.

**26/07** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ No 14 στον Κουράτορα Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 111567000 και διεύθυνση Κυκλάδων 92.

**26/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 172 με συνολική αξία 160,00€.

**27/07** Αγοράζει 20 καρέκλες και 15 τραπέζια από τον Μαρκάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 060757505 και διεύθυνση Ξηροπόταμος 18, αξίας 3.000,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 156. Μετρητοίς.

**27/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 173 με συνολική αξία 200,00€.

**28/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 174 με συνολική αξία 300,00€.

**29/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 175 με συνολική αξία 250,00€.

**31/07** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Ιούλιο, αξίας 480,00€.

**31/07** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Ιουλίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**31/07** Εξοφλεί το Επίδομα Αδείας του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ αξίας 332,73€.

**31/07** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 176 με συνολική αξία 180,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ**

**01/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 177 με συνολική αξία 160,00€.

**02/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 178 με συνολική αξία 190,00€.

**03/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 179 με συνολική αξία 280,00€.

**04/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 180 με συνολική αξία 300,00€.

**05/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 181 με συνολική αξία 150,00€.

**07/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 182 με συνολική αξία 200,00€.

**08/08** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 3.200,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 15 στον Σαλούστρο Κων/νο με Α.Φ.Μ. 100233105 και διεύθυνση Λ. Ικάρου 131.

**08/08** Αγοράζει 20 καρέκλες γραφείου από τον Ανδριώτη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 156067677 και διεύθυνση Βικελαίας 56, αξίας 1.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 215. Μετρητοίς.

**08/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 183 με συνολική αξία 250,00€.

**09/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 184 με συνολική αξία 220,00€.

**10/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 185 με συνολική αξία 180,00€.

**11/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 186 με συνολική αξία 190,00€.

**12/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 187 με συνολική αξία 300,00€.

**14/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 188 με συνολική αξία 250,00€.

**16/08** Αγοράζει 10 τραπέζια από την STAMA A.E. με Α.Φ.Μ. 060055077 και διεύθυνση δικαιοσύνης 63, αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Ζ Νο 76. Μετρητοίς.

**16/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 189 με συνολική αξία 220,00€.

**17/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 190 με συνολική αξία 150,00€.

**18/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 191 με συνολική αξία 120,00€.

**19/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 192 με συνολική αξία 190,00€.

**21/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 193 με συνολική αξία 230,00€.

**22/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 194 με συνολική αξία 100,00€.

**23/08** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 2.800,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ No 16 στην Πλιάδη Μαρία με Α.Φ.Μ. 103306790 και διεύθυνση Έβανς 165.

**23/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 195 με συνολική αξία 300,00€.

**24/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 196 με συνολική αξία 150,00€.

**25/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 197 με συνολική αξία 120,00€.

**26/08** Αγοράζει 30 καρέκλες από τον Μαρκάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 060757505 και διεύθυνση Ξηροπόταμος 18, αξίας 1.500,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 166. Επί πιστώσει.

**26/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 198 με συνολική αξία 130,00€.

**28/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 199 με συνολική αξία 280,00€.

**29/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 200 με συνολική αξία 250,00€.

**30/08** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Αύγουστο, αξίας 480,00€.

**30/08** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Αυγούστου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**30/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 201 με συνολική αξία 110,00€.

**31/08** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 202 με συνολική αξία 130,00€.



## **ΜΗΝΑΣ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ**

**01/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 203 με συνολική αξία 240,00€.

**02/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 204 με συνολική αξία 280,00€.

**04/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 205 με συνολική αξία 160,00€.

**05/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 206 με συνολική αξία 120,00€.

**06/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 207 με συνολική αξία 270,00€.

**07/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 208 με συνολική αξία 230,00€.

**08/09** Εξοφλεί τον Ο.Τ.Ε. από 01/07/06 – 31/08/06 με αριθμό τηλεφώνου 2810350008 συνολικής αξίας 120,00€.

**08/09** Εξοφλεί την ΔΕΗ από 01/07/06 – 31/08/06 αξίας 210,00€ + 19% Φ.Π.Α. και για δημοτικά τέλη 21,10€.

**08/09** Πληρώνει στο Ταμείο Εμπόρων για εισφορές 4<sup>ου</sup> διμήνου 2006 το ποσό των 352,00€.

**08/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 209 με συνολική αξία 200,00€.

**09/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 210 με συνολική αξία 180,00€.

**11/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 211 με συνολική αξία 150,00€.

**12/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 212 με συνολική αξία 200,00€.

**13/09** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 17 στον Κασαπάκη Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 067705666 και διεύθυνση Καλοκαιρινού 135.

**13/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 213 με συνολική αξία 180,00€.

**14/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 214 με συνολική αξία 110,00€.

**15/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 215 με συνολική αξία 190,00€.

**16/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 216 με συνολική αξία 210,00€.

**18/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 217 με συνολική αξία 300,00€.

**19/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 218 με συνολική αξία 250,00€.

**20/09** Αγοράζει 50 σκαμπό από τον Ανδριώτη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 156067677 και διεύθυνση Γρηγοριάδου 6, αξίας 2.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 262. Μετρητοίς.

**20/09** Αγοράζει 20 πολυθρόνες από τον Μεταξάκη Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 028560799 και διεύθυνση Χριστομιχάλη Ξυλούρη 56, αξίας 2.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 96. Μετρητοίς.

**20/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 219 με συνολική αξία 160,00€.

**21/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 220 με συνολική αξία 190,00€.

**22/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 221 με συνολική αξία 180,00€.

**23/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 222 με συνολική αξία 150,00€.

**25/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 223 με συνολική αξία 230,00€.

**26/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 224 με συνολική αξία 210,00€.

**27/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 225 με συνολική αξία 200,00€.

**28/09** Αγοράζει 30 κρεβάτια από τον Μαρκάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 060757505 και διεύθυνση Ξηροπόταμος 18, αξίας 2.250,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 176. Επί πιστώσει.

**28/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 226 με συνολική αξία 140,00€.

**29/09** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Σεπτεμβρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**29/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 227 με συνολική αξία 180,00€.

**30/09** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Σεπτέμβριο, αξίας 480,00€.

**30/09** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 228 με συνολική αξία 170,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ**

**02/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 229 με συνολική αξία 300,00€.

**03/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 230 με συνολική αξία 300,00€.

**04/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 231 με συνολική αξία 250,00€.

**05/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 232 με συνολική αξία 200,00€.

**06/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 233 με συνολική αξία 150,00€.

**07/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 234 με συνολική αξία 150,00€.

**09/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 235 με συνολική αξία 200,00€.

**10/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 236 με συνολική αξία 200,00€.

**11/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 237 με συνολική αξία 250,00€.

**12/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 238 με συνολική αξία 300,00€.

**13/10** Εξοφλεί Φορτωτική Νο 4320 στην Αντωνάκη Αικατερίνη με Α.Φ.Μ. 056066077 και διεύθυνση Καλιρόης 70, αξίας 350,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**13/10** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 525,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 18 στον Κωστάκη Ευάγγελο με Α.Φ.Μ. 157690769 και διεύθυνση Κατρακούπη 76.

**13/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 239 με συνολική αξία 320,00€.

**14/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 240 με συνολική αξία 400,00€.

**16/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 241 με συνολική αξία 200,00€.

**17/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 242 με συνολική αξία 180,00€.

**18/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 243 με συνολική αξία 150,00€.

**19/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 244 με συνολική αξία 100,00€.

**20/10** Αγοράζει 50 τραπέζια από τον Ανδριώτη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 156067677 και διεύθυνση Γρηγοριάδου 6, αξίας 5.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 269. Μετρητοίς.

**20/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 245 με συνολική αξία 140,00€.

**21/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 246 με συνολική αξία 130,00€.

**23/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 247 με συνολική αξία 250,00€.

**24/10** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 200,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 19 στην Καρατζιά Ελπινίκη με Α.Φ.Μ. 067097066 και διεύθυνση Κυκλάδων 195.

**24/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 248 με συνολική αξία 210,00€.

**25/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 249 με συνολική αξία 180,00€.

**26/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 250 με συνολική αξία 190,00€.

**27/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 251 με συνολική αξία 200,00€.

**30/10** Αγοράζει 75 σκαμπό και 50 καρέκλες από τον Μαρκάκη Εμμανουήλ με Α.Φ.Μ. 060757505 και διεύθυνση Ξηροπόταμος 18, αξίας 7.525,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 179. Επί πιστώσει.

**30/10** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Οκτώβριο, αξίας 480,00€.

**30/10** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Οκτωβρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**30/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 252 με συνολική αξία 450,00€.

**31/10** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 253 με συνολική αξία 120,00€.

### **ΜΗΝΑΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ**

**01/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 254 με συνολική αξία 200,00€.

**02/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 255 με συνολική αξία 160,00€.

**03/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 256 με συνολική αξία 180,00€.

**04/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 257 με συνολική αξία 250,00€.

**06/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 258 με συνολική αξία 350,00€.

**07/11** Εξοφλεί τον Ο.Τ.Ε. από 01/09/06 – 31/10/06 με αριθμό τηλεφώνου 2810350008 συνολικής αξίας 130,00€.

**07/11** Εξοφλεί την ΔΕΗ από 01/09/06 – 31/10/06 αξίας 220,00€ + 19% Φ.Π.Α. και για δημοτικά τέλη 30,20€.

**07/11** Πληρώνει στο Ταμείο Εμπόρων για εισφορές 5<sup>ου</sup> διμήνου 2006 το ποσό των 352,00€.

**07/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 259 με συνολική αξία 150,00€.

**08/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 260 με συνολική αξία 230,00€.

**09/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 261 με συνολική αξία 200,00€.

**10/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 262 με συνολική αξία 250,00€.

**13/11** Αγοράζει 50 καρέκλες, 50 τραπέζια και 15 ντουλάπες από την Παπαηλιάκη Κατερίνα με Α.Φ.Μ. 006577065 και διεύθυνση Χαρ. Τρικούπη 50, αξίας 10.000,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ No 506. Επί πιστώσει.

**13/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 263 με συνολική αξία 300,00€.

**14/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 264 με συνολική αξία 350,00€.

**15/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 265 με συνολική αξία 400,00€.

**16/11** Επιστρέφει εμπορεύματα στην Παπαηλιάκη Κατερίνα με Α.Φ.Μ. 006577065 και διεύθυνση Χαρ. Τρικούπη 50, λόγο ακαταλληλότητας, αξίας 5.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. και λαμβάνει ΠΤ No 21.

**16/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 266 με συνολική αξία 300,00€.

**17/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 267 με συνολική αξία 320,00€.

**18/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 268 με συνολική αξία 280,00€.

**20/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 269 με συνολική αξία 150,00€.

**21/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 270 με συνολική αξία 180,00€.

**22/11** Εξοφλεί Φορτωτική No 4420 στην Αντωνάκη Αικατερίνη με Α.Φ.Μ. 056066077 και διεύθυνση Καλιρόης 70, αξίας 450,00€ + 19% Φ.Π.Α.

**22/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 271 με συνολική αξία 300,00€.

**23/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 272 με συνολική αξία 320,00€.

**24/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 273 με συνολική αξία 190,00€.

**25/11** Αγοράζει 50 σκαμπό και 40 κρεβάτια από τον Ρεθυμνιωτάκη Γιάννη με Α.Φ.Μ. 012456505 και διεύθυνση Εκάβης 143, αξίας 11.245,00€ + 19% Φ.ΠΑ. με το ΔΑΤ Νο 613. Επί πιστώσει.

**25/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 274 με συνολική αξία 180,00€.

**27/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 275 με συνολική αξία 180,00€.

**28/11** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 20 στον Χιώτη Κων/νο με Α.Φ.Μ. 015667550 και διεύθυνση Λ. 62 Μαρτύρων 50.

**28/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 276 με συνολική αξία 450,00€.

**29/11** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Νοέμβριο, αξίας 480,00€.

**29/11** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Νοεμβρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**29/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 277 με συνολική αξία 190,00€.

**30/11** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 278 με συνολική αξία 210,00€.

## **ΜΗΝΑΣ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ**

**01/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 279 με συνολική αξία 230,00€.

**02/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 280 με συνολική αξία 280,00€.



**04/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 281 με συνολική αξία 180,00€.

**05/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 282 με συνολική αξία 480,00€.

**06/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 283 με συνολική αξία 260,00€.

**07/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 284 με συνολική αξία 250,00€.

**08/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 285 με συνολική αξία 280,00€.

**09/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 286 με συνολική αξία 300,00€.

**11/12** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 7.000,00€ +19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 21 στον Κουτσάκη Μανόλη με Α.Φ.Μ. 105606606 και διεύθυνση Πλατεία Σινάνι 124.

**11/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 287 με συνολική αξία 200,00€.

**12/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 288 με συνολική αξία 250,00€.

**13/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 289 με συνολική αξία 280,00€.

**14/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 290 με συνολική αξία 300,00€.

**15/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 291 με συνολική αξία 250,00€.

**16/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 292 με συνολική αξία 220,00€.

**18/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Z No 293 με συνολική αξία 230,00€.

**19/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 294 με συνολική αξία 450,00€.

**20/12** Πωλεί εμπορεύματα αξίας 7.500,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΤΠΔΑ Νο 22 στον Κουτάντο Γεώργιο με Α.Φ.Μ. 056066777 και διεύθυνση Ανθέων 63.

**20/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 295 με συνολική αξία 210,00€.

**21/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 296 με συνολική αξία 180,00€.

**22/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 297 με συνολική αξία 190,00€.

**23/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 298 με συνολική αξία 250,00€.

**26/12** Αγοράζει 25 σκαμπό από τον Ρεθυμνιωτάκη Γιάννη με Α.Φ.Μ. 112456505 και διεύθυνση Εκάβης 143, αξίας 1.250,00€ + 19% Φ.Π.Α. με το ΔΑΤ Νο 650.

**26/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 299 με συνολική αξία 300,00€.

**27/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 300 με συνολική αξία 460,00€.

**28/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 301 με συνολική αξία 200,00€.

**29/12** Εξοφλεί το Ι.Κ.Α. μηνός Δεκεμβρίου του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ. Μικτές Αποδοχές εργαζόμενου 777,00€ και εργοδότη 665,45€.

**29/12** Εξοφλεί το Δώρο Χριστουγέννων του υπαλλήλου Χαλιούλια Εμμανουήλ αξίας 693,15€.

**29/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 302 με συνολική αξία 180,00€.

**30/12** Πληρώνει το ενοίκιο της επιχείρησης για τον μήνα Δεκέμβριο, αξίας 480,00€.

**30/12** Πραγματοποιεί λιανικές πωλήσεις σύμφωνα με το Ημερήσιο Δελτίο Ζ Νο 303 με συνολική αξία 260,00€.

## **ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Μετά από μία τετράμηνη περίπου ενασχόληση μου με το πρόγραμμα Union για την ολοκλήρωση της εργασίας μου, μου δίνετε η δυνατότητα να αναφερθώ σε μερικά συμπεράσματα από την εμπειρία μου αυτή. Το πρόγραμμα είναι πολύ εύκολο στην χρήση του, καθώς απαιτούνται ελάχιστες διαδικασίες για το στήσιμο της εταιρείας και μετέπειτα στην εφαρμογή του. Μέσα από εκεί μπορεί να υπολογίσει και να εκτυπώσει τις περιοδικές δηλώσεις του Φ.Π.Α., την εκκαθαριστική δήλωση Φ.Π.Α., κλπ όπου αυτό βγάζει τον χρήστη από την χρονοβόρα αυτή διαδικασία να τα κάνει χειρόγραφα. Επομένως το πρόγραμμα της Union είναι ιδιαίτερα εύχρηστο τόσο στην εκμάθηση του, όσο και στην εφαρμογή του.

## ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Μετά από τέσσερα χρόνια προσπάθειας, υπομονής και μελέτης κατάφερα να φτάσω στο τελευταίο αυτό βήμα πριν την απόκτηση του πτυχίου, που είναι η παράδοση της πτυχιακής μου εργασίας.

Σ' αυτό το σημείο, θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά την Κα Βεληβασάκη Ευαγγελία που μου έδωσε την εργασία και με βοήθησε να τη φέρω εις πέρας. Θα ήθελα επίσης να ευχαριστήσω το Τ.Ε.Ι. Ηρακλείου και τους αξιόλογους-ες καθηγητές-τριες μου, οι οποίοι-ες με την γνώση τους και την εμπειρία τους με βοήθησαν να μετάσχω στις κατάλληλες εκείνες εμπειρίες, ώστε να μπορέσω να ανταποκριθώ στις μελλοντικές υποχρεώσεις του επαγγέλματος.

Με εκτίμηση,

Ιωάννης Νικ. Χανιωτάκης

Τελειόφοιτος του τμήματος Λογιστικής του

ΑΤΕΙ ΚΡΗΤΗΣ

## **ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

- ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΣΟΔΩΝ – ΕΞΟΔΩΝ “UNION”
- Κ.Β.Σ. (Δημήτρη Παρ. Σταματόπουλου ) “Τρίτη Έκδοση 2007”
- Φ.Π.Α. Ν.2523/2006
- ΔΙΑΔΥΚΤΙΟ: WWW. GIS. GR  
WWW. GUS. GR